

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 07 DE AGOSTO DE 2019	
Número:	ACT-PUB/07/08/2019
Anexos: Documentos anexos de los puntos: 01, 03, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12 y 13.	

A las once horas con cuarenta y dos minutos del miércoles siete de agosto de dos mil diecinueve, en la sala de sesiones del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), ubicada en el piso 1 de la sede del Instituto, sita en Avenida Insurgentes Sur 3211, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, el Secretario Técnico del Pleno verificó la asistencia de los siguientes integrantes del Pleno:

En uso de la voz, el Secretario Técnico del Pleno señaló:

En primer lugar, se da cuenta de la ausencia del Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov, toda vez que persisten las causas que motivaron su ausencia y que se hicieron constar previamente en la Sesión del 18 de junio.

Precisado lo anterior, el Secretario Técnico del Pleno verificó la asistencia de los siguientes integrantes del Pleno:

Francisco Javier Acuña Llamas, Comisionado Presidente.
Oscar Mauricio Guerra Ford, Comisionado.
Blanca Lilia Ibarra Cadena, Comisionada.
María Patricia Kurczyn Villalobos, Comisionada.
Josefina Román Vergara, Comisionada.
Joel Salas Suárez, Comisionado.

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del primer punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno dio lectura al mismo:

1. Aprobación del orden del día e inclusión de asuntos generales, en su caso.
2. Aprobación de los proyectos de Actas de la Sesión Extraordinaria y Ordinaria del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, del 08 y 10 de julio de 2019, respectivamente.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

3. Medios de impugnación interpuestos.

4. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación de los proyectos de resolución de las denuncias de incumplimiento de obligaciones de transparencia, que propone el Secretario de Acceso a la Información:

- DIT 0256/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar.
- DIT 0262/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
- DIT 0265/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0266/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0267/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0281/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar
- DIT 0286/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Educación Pública.
- DIT 0314/2019, interpuesta en contra del Servicio de Administración Tributaria.
- DIT 0315/2019 y acumulado DIT 0387/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Economía.
- DIT 0388/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0429/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa,
- DIT 0432/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia.
- DIT 0435/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
- DIT 0438/2019, interpuesta en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios
- DIT 0440/2019, interpuesta en contra del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- DIT 0443/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0446/2019, interpuesta en contra de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.
- DIT 0449/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0450/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

- DIT 0451/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0453/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0454/2019, interpuesta en contra del Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora".
- DIT 0456/2019 y acumulado DIT 0457/2019, interpuesta en contra del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010".
- DIT 0460/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Función Pública.
- DIT 0462/2019, interpuesta en contra del Centro Nacional de Control de Energía.
- DIT 0475/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional.
- DIT 0480/2019, interpuesta en contra de la Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V.

5. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de revisión RDA 5952/15, de fecha treinta de marzo del dos mil dieciséis, en estricto cumplimiento a la sentencia emitida en el juicio de amparo 1674/2016, por el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, misma que fue confirmada por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el Amparo en Revisión R. A. 293/2018.
6. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de inconformidad RIA 0126/18, de fecha diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, en estricto cumplimiento a la resolución pronunciada por el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, en el juicio de amparo 1324/2018.
7. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, aprobar la celebración del convenio general de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública.
8. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto,

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

aprobar la celebración del convenio específico de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública, para impulsar acciones de transparencia proactiva.

9. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, aprobar la celebración del convenio de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Auditoría Superior del Estado de Baja California, en Materia de Comisiones Abiertas.
10. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, la participación de un comisionado en la 41° Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad, a celebrarse del 21 al 25 de octubre de 2019, en la ciudad de Tirana, Albania.
11. Presentación del Informe de altas y solicitudes de modificación a la tabla de aplicabilidad para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del ámbito federal, con corte al 31 de julio de 2019.
12. Presentación del Reporte global de objetivos, metas y proyectos especiales, al segundo trimestre de 2019.
13. Presentación del Informe de cumplimientos e incumplimientos de las resoluciones recaídas a las Denuncias por Incumplimiento a Obligaciones de Transparencia, del segundo trimestre de 2019.
14. Asuntos generales.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el orden del día y, previa votación, las y los Comisionados aprobaron por unanimidad el orden del día, sin adicionar asuntos generales, cuyo documento se identifica como anexo del punto 01.

La Comisionada Blanca Lilia Ibarra Cadena solicitó el uso de la voz y al respecto manifestó:

Muy buenos días a todas y a todos. Como ustedes saben, este viernes 9 de agosto se conmemora a nivel mundial el Día Internacional de los Pueblos Indígenas, y por ello he pedido hacer uso de la voz, porque considero que es un tema relevante, toda vez que el derecho que nosotros tutelamos, tanto de acceso a la información como de protección de datos personales, debe de ser atendido y al mismo tiempo debemos trabajar para que estos grupos puedan tener acceso y conocimiento a los mismos.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

De acuerdo a la información de las Naciones Unidas más de 370 millones de personas integran los más de cinco mil grupos de pueblos indígenas en el mundo.

Lamentablemente dichos grupos conforman también el 15 por ciento de las poblaciones más pobres y vulnerables. En México particularmente habitan más de 12 millones de personas pertenecientes a pueblos originarios, lo que significa más del 10 por ciento de la población total del país.

Y de ellos, con otras cifras que tenemos, más de 7.4 millones de personas hablan alguna de las 68 lenguas indígenas con 364 variantes.

Es importante referir que precisamente en el año 2019 se ha establecido que la temática esté centrada en las lenguas indígenas.

Estos grupos lamentablemente tienen una posición de desventaja social debido a las carencias sociales y su limitado acceso a la educación, alimentos, vivienda y salud, entre otros.

Esta lastimosa situación los hace sujetos también de una mayor discriminación y exclusión social. Es por ello, y considerando nuestro marco de competencias, Comisionadas y Comisionados, que debemos esforzarnos por garantizar el acceso a la información pública en sus lenguas maternas, ya que es condición para acercar mayores insumos para el ejercicio de sus derechos.

Tan solo de mayo de 2014 a la fecha se han registrado mil 866 solicitudes de información pública relativas a los pueblos indígenas. El INAI, por su parte, ha resuelto 91 recursos de revisión.

Es importante destacar que, de los seis recursos de revisión recibidos en 2014, referentes a pueblos indígenas, la cifra aumentó cuatro veces más en 2018, es decir a 24.

En lo que va de 2019 se han recibido a la fecha 18 recursos de revisión sobre este tema.

Y solo quiero apuntar un par de cosas, en donde insisto que debemos de esforzarnos pro socializar y ampliar el conocimiento de estos derechos a esos grupos. Es relevante indicar que de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 de la Ley General de Transparencia, que señala: en la generación y publicación y entrega de información se deberá garantizar que esta sea accesible y confiable, pero también se establece que se procurará en la medida de lo posible su accesibilidad y traducción a lenguas indígenas.

Asimismo, en nuestro ámbito de competencia el artículo 42 de la ley antes mencionada nos indica las atribuciones que en este caso debemos observar y que los órganos deben coordinarse con las autoridades competentes para que en los procedimientos de acceso a la información, así como en los medios de impugnación se contemple contar con información necesaria en lenguas indígenas y los correspondientes formatos para que sean accesibles.

Comisionadas y comisionados, el 2019 fue denominado Año Internacional de las Lenguas Indígenas, y a dos días de la conmemoración del Día Internacional de los Pueblos es fundamental apuntar que la sensibilización de los derechos que tutelamos, así como su inclusión en nuestras labores cotidianas son elementos para su reconocimiento y empoderamiento.

Las personas que integran los pueblos originarios de México dotan a la nación de una

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

riqueza, pluralidad y diversidad cultural que nos engrandece como país. Por ello, escuchar e incluir sus voces en la deliberación resulta indispensable para garantizar sus derechos humanos, pero también para enriquecer y fortalecer un debate público más plural, inclusivo y responsivo.

Posteriormente el Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford, manifestó:

Para sumarme a esta intervención que hace nuestra compañera Comisionada Blanca Lilia, totalmente de acuerdo, ya lo decía la propia ley en las cuestiones que se incluyeron, lo de los ajustes razonables para diferentes grupos, dentro de ellos evidentemente ya daba la cifra de la importancia que tienen los pueblos indígenas en nuestro país y cómo la posibilidad de que puedan utilizar y acercarse a este derecho, derecho constitucional, un derecho de tercera generación y para lo cual se han establecido diversos esfuerzos que creo que hay que fortalecer y ampliar; muchos órganos garantes han traducido sus leyes o han hecho manuales en diversas lenguas indígenas.

Recuerdo los casos aquí de Oaxaca, el caso de Michoacán, el caso de Yucatán en maya, en algunos órganos garantes; por ejemplo, en el caso de Yucatán y Tabasco también, por mencionar algunos, son varios, son los que yo más o menos conozco y creo que este asunto hay que ampliarlo en ese sentido, el sistema tendría que hacer una buena revisión en la comisión respectiva para que en aquellas entidades federativas donde no haya estas leyes o manuales o instructivos para promover el derecho de los pueblos indígenas a este derecho fundamental así hacerlo, tanto en materia de acceso, como de protección de datos personales.

Nosotros hemos visto esta posibilidad, hemos tenido solicitudes, a mí me tocó resolver un recurso en este Pleno donde la orden, y así se hizo, es que el sujeto obligado tenía que hacer la traducción y después la respuesta y el cumplimiento del recurso, porque se interpuso el recurso en una lengua indígena, que hasta me recuerdo de una lengua del estado de Tabasco.

Entonces, creo que es muy importante que el INAI no sólo este año que está conmemorando, sino algún esfuerzo constante y permanente en el cumplimiento de la ley.

La Plataforma permite que se puedan hacer estas solicitudes anexando un archivo porque hay algunos caracteres que pudiesen ser difíciles o distintos, están en un archivo en ese sentido.

La grabadora tiene una cuestión de inclusión como también, digamos, para otro tipo de grupos como de, con otro tipo de cuestiones como puede ser capacidades visuales, auditivas, etcétera, con el objeto de hacer estos ajustes razonables, la propia solicitud del formato establece esta posibilidad de estos ajustes razonables para que sean señalados por los solicitantes tanto en materia de acceso como de datos personales.

Pero qué bueno que la Comisionada Blanca Lilia nos recuerda, digamos, la conmemoración, este viernes, simplemente para redoblar los esfuerzos tanto en el INAI como el Sistema Nacional de Transparencia.

Yo recuerdo, en la Ciudad de México también en su momento hicimos una traducción y manuales, sobre todo, al náhuatl que es la lengua que más, de la gente que vive en la Ciudad de México, digamos, dado sus orígenes se manejaba en la Ciudad, creo que esto hay que reforzarlo mucho en las entidades federativas a través del Sistema Nacional de Transparencia, con el objeto pues evidentemente que el derecho fundamental incluya a

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

todos los sectores y a sectores tan importante como son los pueblos originarios de este país.

En el mismo sentido la Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos, indicó:

Sí, de verdad, Comisionada Ibarra, qué bueno que trajo a colación este tema que es tan importante.

Sí, ya hemos recibido también aquí solicitudes, tenemos algunas que ya se enviaron a traducir porque naturalmente está complicado poder hablar, que deberíamos todos de hablar una lengua indígena, pero bueno, no lo tenemos.

Solamente quería recordar que hay un convenio internacional, el número 169 de la OIT en el que se refiere a los pueblos indígenas y a una serie de derechos, no obstante que la Organización Internacional del Trabajo se refiere a temas laborales y de seguridad social, este es un convenio sui géneris porque prácticamente abarca los derechos económicos, sociales y culturales de los pueblos indígenas.

Recomiendo su lectura, está ratificado por México y por lo tanto nos es obligatorio.

SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del segundo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno puso a consideración de las y los Comisionados las Actas de la Sesión Extraordinaria y Ordinaria del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, celebradas el 08 y 10 de julio de 2019, respectivamente.

Las y los Comisionados aprobaron por unanimidad las Actas de la Sesión Extraordinaria y Ordinaria del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, celebradas el 08 y 10 de julio de 2019, respectivamente.

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

ACT-PUB/07/08/2019.03

En desahogo del tercer punto del orden del día, que concierne a los recursos de revisión, así como al listado de los proyectos de resoluciones que se sometieron en tiempo y forma a consideración de los integrantes del Pleno del INAI, por parte de las y los Comisionados ponentes, como aparecen en el orden del día, éstos tomaron nota de los documentos respectivos.

"Al respecto el Secretario Técnico del Pleno dio cuenta de 442 proyectos de resolución listados en el numeral 3.1 del Orden del Día aprobado para esta sesión."

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Entre los asuntos propuestos 9 corresponden al Poder Legislativo, 288 al Poder Ejecutivo, 4 al Poder Judicial, 18 a organismos autónomos, 24 a empresas productivas del Estado, 12 a instituciones de educación superior autónomas, 7 a sindicatos, 7 de partidos políticos y 73 de organismos garantes locales.

Asimismo, informo que los asuntos propuestos corresponden a 32 proyectos de resolución en materia de protección de datos personales, 337 en materia de derecho de acceso a la información, 7 recursos de inconformidad de acceso a la información, así como 66 proyectos de resolución de recursos atraídos relacionados, según corresponde en los numerales 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 y 3.6 del Orden del Día aprobado para esta sesión.

Segundo, entre los asuntos presentados al Pleno 94 proyectos de resolución proponen confirmar la respuesta del sujeto obligado, 138 proyectos de resolución instruyen al sujeto obligado modificar su respuesta, 92 la revocan y 25 proyectos de resolución proponen ordenar al sujeto obligado dar respuesta.

Igualmente, se presentan 91 proyectos de resolución que proponen tener por no presentados sobreseer o desechar por causas distintas a la extemporaneidad y 2 proyectos de resolución en los que se propone desechar por extemporáneos que se encuentran listados en los numerales 3.3 y 3.4 del Orden del Día aprobado para esta sesión respectivamente.

Tercero, con fundamento en los numerales sexto punto dieciocho y cuadragésimo cuarto de los lineamientos que regulan las sesiones del Pleno del Instituto, las y los Comisionados hicieron del conocimiento de esta Secretaría Técnica del Pleno los votos disidentes y particulares que presentan algunas de las resoluciones de los recursos propuestos, mismos que se relacionan en el anexo al numeral 3.7 del Orden del Día aprobado para esta sesión, respecto de los cuales cabe precisar no es necesaria su exposición porque se refiere en todos los casos a votos por precedentes.

Cuarto y último, me informar que los asuntos sustanciados en la ponencia del Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov son presentados por las y los Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas, Oscar Mauricio Guerra Ford, Blanca Lilia Ibarra Cadena y Josefina Román Vergara, mismos que se relacionan en el anexo 3.8 del Orden del Día aprobado para esta sesión y de los cuales no es necesaria su exposición, ya que fueron previamente circulados.”

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acto seguido y, en consecuencia, se tomó nota del listado de los proyectos de resolución que se sometieron en tiempo y forma a consideración de los integrantes del Pleno del INAI por parte de las y los Comisionados ponentes, conforme a lo siguiente:

- a) Resoluciones definitivas que se someten a votación de los Comisionados:

Protección de Datos Personales						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RRD 0477/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100771819	Unanimidad.
2	RRD 0543/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100919619	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
3	RRD 0556/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Modifica	0063700149419	Unanimidad.
4	RRD 0574/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Confirma	0064100927519	Unanimidad.
5	RRD 0593/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Modifica	0063700129019	Unanimidad.
6	RRD 0641/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Policía Federal	Revoca	0413100029719	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
7	RRD 0652/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Salud	Confirma	0001200197419	Unanimidad.
8	RRD 0668/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064101048019	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
9	RRD 0684/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200162519	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
10	RRD 0738/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064101135419	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Protección de Datos Personales						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
11	RRD 0740/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064101131619	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
12	RRD 0829/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Confirma	0064101264619	Unanimidad.
13	RRD 0860/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064101604219	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
14	RRD 0892/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064101248219	Unanimidad.
15	RRA-RCRD 5531/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Relaciones Exteriores	Revoca	0000500095419	Mayoria V.P. Blanca Lilia Ibarra Cadena y V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford.

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RRA 3939/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Defensa Nacional	Modifica	0000700021219	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
2	RRA 4377/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C.	Modifica	0630500003319	Mayoria V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford.
3	RRA 4407/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas	Modifica	0063300033319	Unanimidad.
4	RRA 4417/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200130919	Unanimidad.
5	RRA 4423/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200131419	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
6	RRA 4449/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Defensa Nacional	Confirma	0000700091719	Unanimidad.
7	RRA 4453/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200134719	Unanimidad.
8	RRA 4459/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200135219	Unanimidad.
9	RRA 4487/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales	Confirma	2700100006619	Unanimidad.
10	RRA 4494/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700110919	Unanimidad.
11	RRA 4501/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064100890619	Unanimidad.
12	RRA 4522/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional de Migración	Modifica	0411100029219	Unanimidad.
13	RRA 4526/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Federal de Electricidad	Modifica	1816400040219	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
14	RRA 4534/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos	Confirma	1621100019819	Unanimidad.
15	RRA 4550/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000035619	Unanimidad.
16	RRA 4555/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000020419	Mayoría V.P. Blanca Lilia Ibarra Cadena y María Patricia Kurczyn Villalobos y V.D. Francisco Javier Acuña Llamas

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
17	RRA 4562/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Registro Agrario Nacional	Modifica	1511100076818	Unanimidad.
18	RRA 4564/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Registro Agrario Nacional	Modifica	1511100077018	Unanimidad.
19	RRA 4571/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Ordena	1215100204419	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
20	RRA 4592/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700148319	Unanimidad.
21	RRA 4597/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Educación Pública	Modifica	0001100124919	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
22	RRA 4604/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Fiscalía General de la República	Revoca	0001700115019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
23	RRA 4611/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Bienestar	Modifica	0002000068519	Unanimidad.
24	RRA 4617/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Fiscalía General de la República	Confirma	0001700102419	Unanimidad.
25	RRA 4623/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Marina	Modifica	0001300045719	Unanimidad.
26	RRA 4634/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de Salud	Modifica	0001200133419	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
27	RRA 4639/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064100899719	Unanimidad.
28	RRA 4648/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Sindicato Nacional Democrático de los Trabajadores de la Secretaría de Cultura/Sector INBAL	Ordena	6030800000219	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
29	RRA 4653/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de la Defensa Nacional	Revoca	0000700095419	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
30	RRA 4667/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Registro Agrario Nacional	Revoca	1511100074618	Unanimidad V.P. Blanca Lilia Ibarra Cadena y Francisco Javier Acuña Llamas.
31	RRA 4680/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología	Modifica	1111200028519	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
32	RRA 4694/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Consejo de la Judicatura Federal	Confirma	0320000099419	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
33	RRA 4701/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Nacional de Migración	Modifica	0411100033719	Unanimidad.
34	RRA 4710/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados	Confirma	0422000003919	Unanimidad.
35	RRA 4711/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Defensa Nacional	Modifica	0000700213718	Unanimidad.
36	RRA 4716/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Registro Agrario Nacional	Modifica	1511100075618	Unanimidad.
37	RRA 4723/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000082419	Unanimidad.
38	RRA 4729/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Morena	Modifica	2230000015719	Unanimidad.
39	RRA 4732/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Revoca	0000600134419	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
40	RRA 4743/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte	Modifica	1113100012419	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
41	RRA 4747/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Modifica	0000600107019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
42	RRA 4750/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200143819	Unanimidad.
43	RRA 4752/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Federal de Electricidad	Modifica	1816400048919	Unanimidad.
44	RRA 4754/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	Confirma	0673800062119	Unanimidad.
45	RRA 4759/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Servicio de Administración Tributaria	Confirma	0610100076219	Unanimidad.
46	RRA 4779/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Registro Agrario Nacional	Modifica	1511100000319	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara y Francisco Javier Acuña Llamas.
47	RRA 4785/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Revoca	0000800238619	Unanimidad.
48	RRA 4792/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Cámara de Diputados	Modifica	0120000054219	Mayoría V.D. María Patricia Kurczyn Villalobos y Josefina Román Vergara.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
49	RRA 4799/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Cámara de Diputados	Modifica	0120000055219	Mayoría V.D. María Patricia Kurczyn Villalobos y Josefina Román Vergara.
50	RRA 4806/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Servicio de Administración Tributaria	Confirma	0610100095019	Unanimidad.
51	RRA 4813/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000083119	Unanimidad.
52	RRA 4820/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación	Ordena	6017100005119	Unanimidad.
53	RRA 4821/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Senadores	Modifica	6011100002419	Unanimidad.
54	RRA 4827/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100902019	Unanimidad.
55	RRA 4829/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064100901819	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
56	RRA 4835/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Bienestar	Revoca	0002000073219	Unanimidad.
57	RRA 4848/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Confirma	0000600211719	Unanimidad.
58	RRA 4849/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Confirma	0000600211819	Unanimidad.
59	RRA 4857/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Relaciones Exteriores	Confirma	0000500113219	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
60	RRA 4863/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto Nacional Electoral	Modifica	2210000050619	Unanimidad.
61	RRA 4900/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Defensa Nacional	Modifica	0000700085819	Unanimidad.
62	RRA 4912/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.	Confirma	0945100016319	Unanimidad.
63	RRA 4918/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Fiscalía General de la República	Confirma	0001700085319	Unanimidad.
64	RRA 4924/19	Joel Salas Suárez.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000119619	Unanimidad.
65	RRA 4927/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Registro Agrario Nacional	Modifica	1511100076318	Unanimidad.
66	RRA 4940/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	FONATUR Constructora, S.A. de C.V.	Ordena	2106800002819	Unanimidad.
67	RRA 4974/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Registro Agrario Nacional	Confirma	1511100027619	Unanimidad.
68	RRA 4981/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Aeropuertos y Servicios Auxiliares	Revoca	0908500008519	Unanimidad.
69	RRA 4988/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100958319	Unanimidad.
70	RRA 4996/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos	Modifica	0912000015319	Unanimidad.
71	RRA 5004/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Pemex Exploración y Producción	Confirma	1857500053119	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
72	RRA 5012/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Partido Acción Nacional	Confirma	2233000007819	Unanimidad.
73	RRA 5016/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Gobernación	Revoca	0000400153019	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
74	RRA 5017/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Gobernación	Revoca	0000400152919	Unanimidad.
75	RRA 5023/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Registro Agrario Nacional	Revoca	1511100076518	Unanimidad.
76	RRA 5025/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Policía Federal	Modifica	0413100027219	Unanimidad.
77	RRA 5038/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Educación Pública	Revoca	0001100157919	Unanimidad.
78	RRA 5040/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación	Modifica	1132300007319	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
79	RRA 5088/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Senado de la República	Confirma	0130000055619	Unanimidad.
80	RRA 5128/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Registro Agrario Nacional	Ordena	1511100030219	Unanimidad.
81	RRA 5129/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Servicio de Administración Tributaria	Confirma	0610100071119	Unanimidad.
82	RRA 5144/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Salud	Revoca	0001200185819	Unanimidad.
83	RRA 5150/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Universidad Nacional Autónoma de México	Confirma	6440000035119	Unanimidad.
84	RRA 5163/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100761819	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
85	RRA 5164/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Modifica	0063700210419	Unanimidad.
86	RRA 5193/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Nacional Forestal	Revoca	1616100015619	Unanimidad.
87	RRA 5207/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Revoca	0000900142819	Unanimidad.
88	RRA 5249/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Revoca	1215100230919	Unanimidad.
89	RRA 5271/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional de Antropología e Historia	Confirma	1115100033619	Unanimidad.
90	RRA 5283/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Partido de la Revolución Democrática	Modifica	2234000005819	Unanimidad.
91	RRA 5298/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Revoca	0000800258019	Unanimidad.
92	RRA 5307/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Educación Pública	Revoca	0001100220619	Unanimidad.
93	RRA 5312/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000020119	Unanimidad.
94	RRA 5346/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Energía	Revoca	0001800056619	Unanimidad.
95	RRA 5348/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Fiscalía General de la República	Confirma	0001700164219	Unanimidad.
96	RRA 5354/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Educación Pública	Confirma	0001100241719	Unanimidad.
97	RRA 5438/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Nacional Forestal	Revoca	1616100018619	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
98	RRA 5502/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700168119	Unanimidad.
99	RRA 5505/19	Joel Salas Suárez.	Cámara de Diputados	Modifica	0120000064219	Unanimidad.
100	RRA 5508/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Cámara de Diputados	Revoca	0120000063719	Unanimidad.
101	RRA 5527/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700166419	Unanimidad.
102	RRA 5538/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Petróleos Mexicanos	Ordena	1857200153519	Unanimidad V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y Joel Salas Suárez.
103	RRA 5542/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Agencia Reguladora del Transporte Ferroviario	Ordena	0901000002519	Unanimidad V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y Joel Salas Suárez.
104	RRA 5547/19	Joel Salas Suárez.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Revoca	0063700316619	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
105	RRA 5571/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Defensa Nacional	Revoca	0000700113619	Mayoría V.P. Josefina Román Vergara y V.D. Joel Salas Suárez.
106	RRA 5578/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Nacional Forestal	Revoca	1616100018719	Unanimidad.
107	RRA 5580/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700146019	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
108	RRA 5585/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Nacional Forestal	Revoca	1616100019319	Unanimidad.
109	RRA 5589/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Nacional Forestal	Revoca	1616100020319	Unanimidad.
110	RRA 5614/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100954219	Unanimidad.
111	RRA 5668/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Bienestar	Revoca	0002000124519	Unanimidad.
112	RRA 5671/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V.	Modifica	0917800004319	Unanimidad.
113	RRA 5691/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Fiscalía General de la República	Confirma	0001700135119	Unanimidad.
114	RRA 5706/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064101050819	Unanimidad.
115	RRA 5718/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Bienestar	Modifica	0002000087619	Unanimidad.
116	RRA 5748/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000028619	Unanimidad.
117	RRA 5775/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Oficina de la Presidencia de la República	Confirma	0210000110519	Unanimidad.
118	RRA 5781/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700145919	Unanimidad.
119	RRA 5783/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000087019	Unanimidad.
120	RRA 5817/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán	Confirma	1222600025419	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
121	RRA 5851/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Junta Federal de Conciliación y Arbitraje	Modifica	1410000020819	Unanimidad.
122	RRA 5857/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Cámara de Diputados	Modifica	0120000054819	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
123	RRA 5865/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200194619	Unanimidad.
124	RRA 5867/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Petróleos Mexicanos	Modifica	1857200194919	Unanimidad.
125	RRA 5873/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional de Desarrollo Social	Modifica	2099900009819	Unanimidad.
126	RRA 5895/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Confirma	2210300040019	Unanimidad.
127	RRA 5902/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Federal de Electricidad	Revoca	1816400115719	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
128	RRA 5909/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Nacional de Salud Pública	Confirma	1227000011719	Unanimidad.
129	RRA 5923/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora"	Confirma	1128000001919	Unanimidad.
130	RRA 5928/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Confirma	0000900151819	Unanimidad.
131	RRA 5930/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Nacional del Agua	Ordena	1610100152119	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
132	RRA 5954/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Procuraduría Federal del Consumidor	Confirma	1031500048719	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
133	RRA 5957/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000142219	Unanimidad.
134	RRA 5962/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto Nacional Electoral	Confirma	2210000100219	Unanimidad.
135	RRA 5965/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Politécnico Nacional	Confirma	1117100056419	Unanimidad.
136	RRA 5984/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000084319	Unanimidad.
137	RRA 5986/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Reguladora de Energía	Confirma	1811100033619	Unanimidad.
138	RRA 6007/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700168219	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
139	RRA 6008/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Educación Pública	Ordena	0001100201019	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
140	RRA 6017/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Revoca	0063700342119	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
141	RRA 6045/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Nacional del Agua	Confirma	1610100152019	Unanimidad.
142	RRA 6049/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México	Confirma	2510100021219	Unanimidad.
143	RRA 6061/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Modifica	0001500072419	Unanimidad.
144	RRA 6076/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Cámara de Diputados	Confirma	0120000078119	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
145	RRA 6084/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Revoca	0063700340519	Unanimidad.
146	RRA 6089/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Revoca	0063700341219	Unanimidad.
147	RRA 6127/19	Josefina Román Vergara.	Servicio Postal Mexicano	Modifica	0933800007619	Unanimidad.
148	RRA 6138/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Revoca	0001600182119	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
149	RRA 6148/19	Josefina Román Vergara.	Consejo Nacional de Población	Ordena	0416000005819	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
150	RRA 6154/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Sindicato de Trabajadores de la Industria de la Radiodifusión, Televisión, Telecomunicaciones Similares y Conexos de la República Mexicana	Ordena	6027500000419	Unanimidad.
151	RRA 6163/19	Joel Salas Suárez.	Tecnológico Nacional de México	Modifica	1100400030519	Unanimidad.
152	RRA 6164/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Confirma	0001600164119	Unanimidad.
153	RRA 6167/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C.	Confirma	0630500006619	Mayoría V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford y Joel Salas Suárez.
154	RRA 6168/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Confirma	0000900152219	Unanimidad.
155	RRA 6185/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Bienestar	Confirma	0002000086919	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
156	RRA 6189/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Universidad Nacional Autónoma de México	Modifica	6440000080619	Unanimidad.
157	RRA 6194/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Defensa Nacional	Modifica	0000700129519	Unanimidad.
158	RRA 6202/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Oficina de la Presidencia de la República	Confirma	0210000096819	Unanimidad.
159	RRA 6219/19	Joel Salas Suárez.	Universidad Autónoma Metropolitana	Ordena	6430000006119	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
160	RRA 6221/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Universidad Autónoma Metropolitana	Ordena	6430000006219	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
161	RRA 6236/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Revoca	0064101267019	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
162	RRA 6285/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000039519	Unanimidad.
163	RRA 6292/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000040219	Unanimidad.
164	RRA 6302/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Gobernación	Revoca	0000400172519	Unanimidad.
165	RRA 6305/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Gobernación	Confirma	0000400193219	Unanimidad.
166	RRA 6313/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Función Pública	Revoca	0002700184619	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
167	RRA 6316/19	Josefina Román Vergara.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064100980619	Unanimidad.
168	RRA 6329/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000098219	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
169	RRA 6346/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje	Confirma	0420000020919	Unanimidad.
170	RRA 6353/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000119719	Unanimidad.
171	RRA 6393/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Gobernación	Modifica	0000400111919	Unanimidad.
172	RRA 6397/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Salud	Revoca	0001200192919	Unanimidad.
173	RRA 6403/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Policía Federal	Modifica	0413100047219	Unanimidad.
174	RRA 6412/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000102519	Unanimidad.
175	RRA 6429/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Modifica	0064101106019	Unanimidad.
176	RRA 6439/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Partido de la Revolución Democrática	Modifica	2234000010519	Unanimidad.
177	RRA 6450/19	Joel Salas Suárez.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000122019	Unanimidad.
178	RRA 6471/19	Joel Salas Suárez.	Fiscalía General de la República	Modifica	0001700138119	Unanimidad.
179	RRA 6481/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Seguros de Crédito a la Vivienda SHF, S.A. de C.V.	Confirma	0692000000819	Unanimidad.
180	RRA 6492/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Nacional del Agua	Revoca	1610100163319	Unanimidad.
181	RRA 6494/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto Mexicano de Tecnología del Agua	Modifica	1611100003919	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
182	RRA 6495/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Partido Encuentro Social	Ordena	2236000005319	Unanimidad.
183	RRA 6499/19	Joel Salas Suárez.	Fideicomiso de Transición 2018	Revoca	0632700001819	Unanimidad.
184	RRA 6514/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Partido Revolucionario Institucional	Confirma	2237000013719	Unanimidad.
185	RRA 6528/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Modifica	0001400071019	Unanimidad.
186	RRA 6537/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Centro Nacional de Inteligencia	Revoca	0410000036119	Unanimidad.
187	RRA 6562/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Modifica	1215100321419	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
188	RRA 6567/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial	Modifica	1026500060819	Unanimidad.
189	RRA 6568/19	Josefina Román Vergara.	Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal	Ordena	6011000000819	Unanimidad V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y Joel Salas Suárez.
190	RRA 6576/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Confirma	0001500059619	Unanimidad.
191	RRA 6579/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Revoca	0001500059219	Unanimidad.
192	RRA 6583/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Gobernación	Confirma	0000400152319	Unanimidad.
193	RRA 6642/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Cultura	Revoca	1114100059619	Unanimidad.
194	RRA 6646/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal de Electricidad	Confirma	1816400094119	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

21

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
195	RRA 6660/19	Joel Salas Suárez.	Cámara de Diputados	Confirma	0120000079119	Unanimidad.
196	RRA 6667/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700185019	Unanimidad.
197	RRA 6672/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto de Ecología, A.C.	Revoca	1127900002519	Unanimidad.
198	RRA 6681/19	Joel Salas Suárez.	Nacional Financiera, S.N.C.	Revoca	0678000011819	Unanimidad.
199	RRA 6716/19	Joel Salas Suárez.	Procuraduría Agraria	Revoca	1510500021919	Unanimidad.
200	RRA 6721/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Revoca	0001500070919	Unanimidad.
201	RRA 6771/19	Josefina Román Vergara.	Comisión Nacional del Agua	Modifica	1610100190619	Unanimidad.
202	RRA 6772/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de la Función Pública	Modifica	0002700164619	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
203	RRA 6778/19	Josefina Román Vergara.	Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C.	Confirma	0630500006919	Mayoría V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford y Joel Salas Suárez.
204	RRA 6784/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700169619	Unanimidad.
205	RRA 6793/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Educación Pública	Modifica	0001100223119	Unanimidad.
206	RRA 6807/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas	Revoca	1615100032219	Unanimidad.
207	RRA 6819/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Universidad Nacional Autónoma de México	Confirma	6440000091919	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
208	RRA 6824/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700187719	Unanimidad.
209	RRA 6828/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Ordena	1215100375619	Mayoría V.P. Josefina Román Vergara y V.D. Francisco Javier Acuña Llamas.
210	RRA 6833/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Oficina de la Presidencia de la República	Modifica	0210000130519	Unanimidad.
211	RRA 6834/19	Josefina Román Vergara.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000130319	Unanimidad.
212	RRA 6868/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional	Revoca	1108500016119	Unanimidad.
213	RRA 6869/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Ordena	0000900176719	Mayoría V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y V.D. Joel Salas Suárez.
214	RRA 6881/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700201619	Unanimidad.
215	RRA 6891/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Petróleo	Confirma	1847400011119	Unanimidad.
216	RRA 6924/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Universidad Autónoma Metropolitana	Ordena	6430000015919	Unanimidad.
217	RRA 6933/19	Joel Salas Suárez.	Centro Nacional de Inteligencia	Modifica	0410000033919	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
218	RRA 6945/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Universidad Nacional Autónoma de México	Modifica	6440000106219	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
219	RRA 6973/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos	Confirma	1131000008219	Unanimidad.
220	RRA 6981/19	Josefina Román Vergara.	Pemex Transformación Industrial	Confirma	1867900045319	Unanimidad.
221	RRA 7008/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Bienestar	Modifica	0002000119819	Unanimidad.
222	RRA 7023/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Economía	Modifica	0001000091419	Unanimidad.
223	RRA 7038/19	Joel Salas Suárez.	Universidad Nacional Autónoma de México	Confirma	6440000120419	Unanimidad.
224	RRA 7044/19	Josefina Román Vergara.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Modifica	0063700347319	Unanimidad.
225	RRA 7052/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Confirma	1215100376119	Unanimidad.
226	RRA 7059/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Marina	Modifica	0001300079519	Unanimidad.
227	RRA 7066/19 (acumula a RRA 7073/19)	Joel Salas Suárez.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000047319	Unanimidad.
228	RRA 7073/19 (acumulado en RRA 7066/19)	Joel Salas Suárez.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000047919	Unanimidad.
229	RRA 7108/19	Joel Salas Suárez.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000063819	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
230	RRA 7129/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Nacional de Migración	Revoca	0411100062219	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
231	RRA 7134/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Educación Pública	Confirma	0001100293819	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
232	RRA 7141/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Cámara de Diputados	Modifica	0120000088019	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
233	RRA 7143/19	Joel Salas Suárez.	Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional	Modifica	1113500004719	Unanimidad.
234	RRA 7171/19	Joel Salas Suárez.	Exportadora de Sal, S.A. de C.V.	Revoca	1010100017919	Unanimidad.
235	RRA 7177/19	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Ordena	0675000115619	Unanimidad V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y Joel Salas Suárez.
236	RRA 7184/19 (acumula a RRA 7191/19, RRA 7198/19, RRA 7205/19, RRA 7212/19, RRA 7429/19, RRA 7436/19, RRA 7442/19, RRA 7443/19, RRA 7449/19, RRA 7450/19, RRA 7456/19, RRA 7464/19, RRA	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000097619	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
	7463/19, RRA 7471/19, RRA 7470/19, RRA 7478/19, RRA 7477/19, RRA 7485/19, RRA 7491/19)					
237	RRA 7191/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000098319	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
238	RRA 7198/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000099019	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
239	RRA 7205/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000099719	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
240	RRA 7212/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000100419	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
241	RRA 7219/19 (acumula a RRA 7226/19, RRA 7240/19, RRA 7247/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000054419	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
242	RRA 7226/19 (acumulado en RRA 7219/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000054619	Unanimidad.
243	RRA 7240/19 (acumulado en RRA 7219/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000053219	Unanimidad.
244	RRA 7247/19 (acumulado en RRA 7219/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000053619	Unanimidad.
245	RRA 7255/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Revoca	0000900186619	Unanimidad.
246	RRA 7276/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Politécnico Nacional	Revoca	1117100065619	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
247	RRA 7318/19	Joel Salas Suárez.	Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V.	Ordena	0918400003519	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
248	RRA 7339/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Economía	Modifica	0001000103619	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
249	RRA 7360/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Confirma	0000600252619	Unanimidad.
250	RRA 7367/19	Joel Salas Suárez.	Consejo de la Judicatura Federal	Modifica	0320000303019	Unanimidad.
251	RRA 7394/19	Josefina Román Vergara.	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Confirma	0310000022319	Unanimidad.
252	RRA 7401/19	Josefina Román Vergara.	Policía Federal	Modifica	0413100052719	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
253	RRA 7402/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Modifica	0001600187119	Unanimidad.
254	RRA 7406/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Junta Federal de Conciliación y Arbitraje	Modifica	1410000036119	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara y Joel Salas Suárez.
255	RRA 7409/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de la Defensa Nacional	Modifica	0000700151219	Unanimidad.
256	RRA 7414/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Modifica	0000600216019	Unanimidad.
257	RRA 7429/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000100619	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
258	RRA 7435/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000101119	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
259	RRA 7436/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000101219	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
260	RRA 7442/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000101719	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
261	RRA 7443/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000101819	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
262	RRA 7449/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000102219	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
263	RRA 7450/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000102319	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
264	RRA 7456/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000102819	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
265	RRA 7463/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000093819	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
266	RRA 7464/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000093919	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
267	RRA 7470/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000094519	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara..
268	RRA 7471/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000094619	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
269	RRA 7477/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000095219	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
270	RRA 7478/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000095319	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
271	RRA 7485/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000095919	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
272	RRA 7491/19 (acumulado en RRA 7184/19)	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000096519	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
273	RRA 7505/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Educación Pública	Revoca	0001100227119	Unanimidad.
274	RRA 7507/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Educación Pública	Confirma	0001100227819	Unanimidad.
275	RRA 7513/19	Josefina Román Vergara.	Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V.	Revoca	1114800001719	Unanimidad.
276	RRA 7514/19	Joel Salas Suárez.	Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social	Confirma	6020300006819	Unanimidad.
277	RRA 7528/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Economía	Confirma	0001000111319	Unanimidad.
278	RRA 7549/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Confirma	0064101464619	Unanimidad.
279	RRA 7562/19	Josefina Román Vergara.	Centro Nacional de Control de Energía	Revoca	1120500010319	Mayoría V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford.
280	RRA 7569/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Educación Pública	Modifica	0001100243119	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.
281	RRA 7570/19	Joel Salas Suárez.	Centro Nacional de Inteligencia	Modifica	0410000035619	Unanimidad.
282	RRA 7632/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Economía	Revoca	0001000109919	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
283	RRA 7633/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Ordena	0001500074219	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
284	RRA 7689/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Nacional del Agua	Modifica	1610100178419	Unanimidad.
285	RRA 7702/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Gobernación	Modifica	0000400188319	Unanimidad.
286	RRA 7737/19	Josefina Román Vergara.	Universidad Autónoma Metropolitana	Ordena	6430000021819	Unanimidad V.P. María Patricia Kurczyn Villalobos y Joel Salas Suárez.
287	RRA 7738/19	Joel Salas Suárez.	Coordinación Nacional de Prospera Programa de Inclusión Social	Confirma	2000100007519	Unanimidad.
288	RRA 7758/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de la Función Pública	Confirma	0002700190419	Unanimidad.
289	RRA 7772/19	Josefina Román Vergara.	Pemex Exploración y Producción	Confirma	1857500078819	Unanimidad.
290	RRA 7801/19	Joel Salas Suárez.	Consejo de la Judicatura Federal	Confirma	0320000276419	Unanimidad.
291	RRA 7821/19	Josefina Román Vergara.	Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores	Modifica	0063500123319	Unanimidad.
292	RRA 7822/19	Joel Salas Suárez.	Oficina de la Presidencia de la República	Revoca	0210000172019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
293	RRA 7828/19	Josefina Román Vergara.	Servicio de Administración Tributaria	Confirma	0610100126319	Unanimidad.
294	RRA 7947/19	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000049219	Unanimidad.
295	RRA 7955/19 (acumula a)	Joel Salas Suárez.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000037619	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
	RRA 7962/19)					
296	RRA 7962/19 (acumulado en RRA 7955/19)	Joel Salas Suárez.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Revoca	0675000038219	Unanimidad.
297	RRA 7968/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Marina	Revoca	0001300081719	Unanimidad.
298	RRA 7969/19	Joel Salas Suárez.	Partido Revolucionario Institucional	Revoca	2237000015719	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
299	RRA 7975/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional para la Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes	Confirma	0400600005019	Unanimidad.
300	RRA 7997/19	Joel Salas Suárez.	Tribunal Federal de Justicia Administrativa	Confirma	3210000049519	Unanimidad.
301	RRA 8017/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Educación Pública	Modifica	0001100292119	Unanimidad.
302	RRA 8039/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de la Defensa Nacional	Revoca	0000700177419	Unanimidad
303	RRA 8074/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	Revoca	1215100473019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
304	RRA 8080/19	Josefina Román Vergara.	Petróleos Mexicanos	Confirma	1857200289419	Unanimidad.
305	RRA 8087/19	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Confirma	0675000046619	Unanimidad.
306	RRA 8116/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Modifica	0000600266019	Unanimidad.
307	RRA 8178/19	Josefina Román Vergara.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Modifica	0675000103019	Unanimidad V.P. Josefina Román Vergara.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Unanimidad- Aquella votación en la que todos los Comisionados presentes se pronuncien en el mismo sentido, ya sea a favor o en contra.

No aprobado/engrose/retorno (ver 3.7)- No aprobado/Argumentos, consideraciones o razonamientos que modifican el texto de un proyecto de resolución o acuerdo, en atención a la deliberación alcanzada por la mayoría de los Comisionados, durante la sesión en que se vota el mismo/se turna a otro comisionado.

Exposición individual- Posicionamiento verbal de un recurso de revisión, ya sea a través del Comisionado Ponente o a petición de éste, por el Secretario Técnico del Pleno.

V.D.- Voto Disidente: Posicionamiento verbal y por escrito que puede expresar un Comisionado cuando disienta con la totalidad de la resolución o acuerdo adoptado por la mayoría del Pleno.

V.P.- Voto Particular: Posicionamiento verbal y por escrito, a través del cual se expresa el desacuerdo con uno o varios resolutivos y sus efectos o bien, sólo con la parte argumentativa, de la resolución o acuerdo respectivo.

- b) Resoluciones definitivas de desecharimientos y sobreseimientos por extemporaneidad de los recursos de revisión que se someten a votación de los Comisionados.**

Protección de Datos Personales						
Nº	Número de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RRD 0594/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Comisión Nacional del Agua	Sobresee	1610100054919	Unanimidad.
2	RRD 0623/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Sobresee	0064100894719	Unanimidad.
3	RRD 0701/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Federal de Electricidad	Sobresee	1816400096119	Mayoría V.D. Oscar Mauricio Guerra Ford.
4	RRD 0726/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Comisión Federal de Electricidad	Sobresee	1816400290118	Unanimidad.
5	RRD 0733/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Comisión Federal de Electricidad	Sobresee	18164002879718	Unanimidad.
6	RRD 0743/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Mandato de Administración para Recompensas de la Procuraduría General de la Republica	Sobresee	1700800003819	Mayoría V.D. Blanca Lilia Ibarra Cadena.
7	RRD 0861/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101277119	Unanimidad.
8	RRD 0869/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Desecha	0063700376319	Unanimidad.
9	RRD 0897/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101294319	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Protección de Datos Personales						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
10	RRD 0899/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Educación Pública	Desecha	0001100290919	Unanimidad.
11	RRD 0901/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Desecha	0063700397419	Unanimidad.
12	RRD 0905/19	Josefina Román Vergara.	Petróleos Mexicanos	Desecha	1857200163519	Unanimidad.
13	RRD 0940/19	Josefina Román Vergara.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101502019	Unanimidad.
14	RRD 0948/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101472919	Unanimidad.
15	RRD 0997/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101479019	Unanimidad.

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RRA 4329/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Sobresee	0063700175619	Unanimidad.
2	RRA 4365/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Oficina de la Presidencia de la República	Sobresee	0210000054519	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
3	RRA 4513/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Fiscalía General de la República	Sobresee	0001700094919	Unanimidad.
4	RRA 4527/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Gobernación	Sobresee	0000400084319	Unanimidad.
5	RRA 4557/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Universidad Nacional Autónoma de México	Sobresee	6440000056519	Unanimidad.
6	RRA 4606/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de Salud	Sobresee	0001200139119	Unanimidad.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
7	RRA 4613/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Notimex, Agencia de Noticias del Estado Mexicano	Sobresee	0663000004919	Unanimidad.
8	RRA 4695/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	Sobresee	0001500048818	Unanimidad.
9	RRA 4709/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de la Defensa Nacional	Sobresee	0000700074619	Unanimidad.
10	RRA 5024/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Sobresee	0001600043019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
11	RRA 5086/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Economía	Sobresee	0001000059519	Unanimidad.
12	RRA 5100/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres	Sobresee	0400200003219	Unanimidad.
13	RRA 5220/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur	Sobresee	0400400001919	Unanimidad.
14	RRA 5221/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Fideicomiso para el Cumplimiento de Obligaciones en Materia de los Derechos Humanos	Sobresee	0400900001919	Unanimidad.
15	RRA 5222/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Fideicomiso para la Plataforma de Infraestructura, Mantenimiento y Equipamiento de Seguridad Pública y de Aeronaves	Sobresee	0401000000919	Unanimidad.
16	RRA 5251/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Universidad Nacional Autónoma de México	Sobresee	6440000058119	Unanimidad.
17	RRA 5284/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Petróleos Mexicanos	Sobresee	1857200172919	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
18	RRA 5306/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Instituto Nacional de Antropología e Historia	Sobresee	1115100040719	Unanimidad.
19	RRA 5326/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Oficina de la Presidencia de la República	Sobresee	0210000071619	Unanimidad.
20	RRA 5431/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Centro Nacional de Programas Preventivos y Control de Enfermedades	Sobresee	1200500003019	Unanimidad.
21	RRA 5610/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Nacional del Agua	Sobresee	1610100154919	Unanimidad.
22	RRA 5657/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Nacional de los Derechos Humanos	Sobresee	3510000030719	Unanimidad.
23	RRA 5699/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Comisión Nacional del Agua	Sobresee	1610100157619	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
24	RRA 5709/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Nacional del Agua	Sobresee	1610100164619	Unanimidad.
25	RRA 5901/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud	Sobresee	6018700002519	Unanimidad.
26	RRA 5972/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Nacional de Pesca	Sobresee	0819800004519	Unanimidad.
27	RRA 5989/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Economía	Sobresee	0001000088019	Unanimidad.
28	RRA 6021/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Sobresee	0064101181719	Unanimidad.
29	RRA 6067/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Fiscalía General de la República	Sobresee	0001700151219	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
30	RRA 6147/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal	Sobresee	0220000013919	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
31	RRA 6187/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Sobresee	0001600156819	Unanimidad.
32	RRA 6414/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Energía	Sobresee	0001800073019	Unanimidad.
33	RRA 6548/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Salud	Sobresee	0001200196119	Unanimidad.
34	RRA 6553/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Secretaría de Salud	Sobresee	0001200194719	Unanimidad.
35	RRA 6555/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Salud	Sobresee	0001200194519	Unanimidad.
36	RRA 6618/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Sobresee	0064101286619	Unanimidad.
37	RRA 6651/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Instituto Politécnico Nacional	Sobresee	1117100056819	Unanimidad.
38	RRA 6723/19	Joel Salas Suárez.	Universidad Autónoma Metropolitana	Sobresee	6430000013919	Unanimidad V.P. Blanca Lilia Ibarra Cadena y Francisco Javier Acuña Llamas.
39	RRA 6811/19	María Patricia Kurczyn Villalobos.	Secretaría de Marina	Sobresee	0001300075119	Unanimidad.
40	RRA 6817/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Energía	Sobresee	0001800059519	Unanimidad.
41	RRA 6890/19	Josefina Román Vergara.	Hospital General "Dr. Manuel Gea González"	Sobresee	1219500014719	Unanimidad.
42	RRA 6912/19	Joel Salas Suárez.	Secretaría de Educación Pública	Sobresee	0001100284619	Unanimidad.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
43	RRA 7002/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Educación Pública	Sobresee	0001100239619	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
44	RRA 7017/19	Joel Salas Suárez.	Comisión Federal de Competencia Económica	Sobresee	1011100013119	Mayoría V.D. María Patricia Kurczyn Villalobos y Francisco Javier Acuña Llamas.
45	RRA 7164/19	Joel Salas Suárez.	Fiscalía General de la República	Sobresee	0001700178119	Unanimidad.
46	RRA 7293/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de la Función Pública	Sobresee	0002700194619	Unanimidad.
47	RRA 7309/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Fiscalía General de la República	Sobresee	0001700178419	Unanimidad.
48	RRA 7310/19	Josefina Román Vergara.	Fiscalía General de la República	Sobresee	0001700179219	Unanimidad.
49	RRA 7484/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	Sobresee	0675000056619	Unanimidad.
50	RRA 7520/19	Josefina Román Vergara.	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas	Sobresee	0063300044019	Unanimidad.
51	RRA 7589/19	Rosendoevgueni Monterrey Chepov.	Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México	Sobresee	2510100027119	Unanimidad.
52	RRA 7695/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Sobresee	0000900194719	Unanimidad.
53	RRA 7765/19	Josefina Román Vergara.	Comisión Nacional del Agua	Sobresee	1610100177719	Unanimidad.
54	RRA 7835/19	Josefina Román Vergara.	Petróleos Mexicanos	Sobresee	1857200280919	Unanimidad.
55	RRA 7842/19	Josefina Román Vergara.	Secretaría de Gobernación	Sobresee	0000400179819	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Unanimidad- Aquella votación en la que todos los Comisionados presentes se pronuncien en el mismo sentido, ya sea a favor o en contra.

No aprobado/engrose/retorno (ver 3.7)- No aprobado/Argumentos, consideraciones o razonamientos que modifican el texto de un proyecto de resolución o acuerdo, en atención a la deliberación alcanzada por la mayoría de los Comisionados, durante la sesión en que se vota el mismo/se turna a otro comisionado.

Exposición individual- Posicionamiento verbal de un recurso de revisión, ya sea a través del Comisionado Ponente o a petición de éste, por el Secretario Técnico del Pleno.

V.D.- Voto Disidente: Posicionamiento verbal y por escrito que puede expresar un Comisionado cuando disienta con la totalidad de la resolución o acuerdo adoptado por la mayoría del Pleno.

V.P.- Voto Particular: Posicionamiento verbal y por escrito, a través del cual se expresa el desacuerdo con uno o varios resolutivos y sus efectos o bien, sólo con la parte argumentativa, de la resolución o acuerdo respectivo.

- c) Resoluciones definitivas de desechamientos y sobreseimientos por extemporaneidad de los recursos de revisión que se someten a votación de los Comisionados.

Protección de Datos Personales						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RRD 0956/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Mexicano del Seguro Social	Desecha	0064101200319	Unanimidad.
2	RRD 0977/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión Federal de Electricidad	Desecha	1816400158619	Unanimidad.

Unanimidad- Aquella votación en la que todos los Comisionados presentes se pronuncien en el mismo sentido, ya sea a favor o en contra.

No aprobado/engrose/retorno (ver 3.7)- No aprobado/Argumentos, consideraciones o razonamientos que modifican el texto de un proyecto de resolución o acuerdo, en atención a la deliberación alcanzada por la mayoría de los Comisionados, durante la sesión en que se vota el mismo/se turna a otro comisionado.

Exposición individual- Posicionamiento verbal de un recurso de revisión, ya sea a través del Comisionado Ponente o a petición de éste, por el Secretario Técnico del Pleno.

V.D.- Voto Disidente: Posicionamiento verbal y por escrito que puede expresar un Comisionado cuando disienta con la totalidad de la resolución o acuerdo adoptado por la mayoría del Pleno.

V.P.- Voto Particular: Posicionamiento verbal y por escrito, a través del cual se expresa el desacuerdo con uno o varios resolutivos y sus efectos o bien, sólo con la parte argumentativa, de la resolución o acuerdo respectivo.

- d) Resoluciones definitivas de recursos de inconformidad, con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que se someten a votación de los Comisionados.

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RIA 0082/19	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí	Modifica	317-207-2018	Unanimidad.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

X
HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
2	RIA 0088/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Modifica	01102219	Unanimidad.
3	RIA 0107/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	Desecha		Unanimidad.
4	RIA 0112/19	Josefina Román Vergara.	Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	No presentado	914719... 1502019 y demás precisadas en el escrito adjunto	Unanimidad.
5	RIA 0113/19	Joel Salas Suárez.	Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	Sobresee	41792019	Unanimidad V.P. Joel Salas Suárez.
6	RIA 0116/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Desecha	1903619	Unanimidad.
7	RIA 0119/19	Josefina Román Vergara.	Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí	Desecha	317-469-2018	Unanimidad.

Unanimidad- Aquella votación en la que todos los Comisionados presentes se pronuncien en el mismo sentido, ya sea a favor o en contra.

No aprobado/engrose/retorno (ver 3.7)- No aprobado/Argumentos, consideraciones o razonamientos que modifican el texto de un proyecto de resolución o acuerdo, en atención a la deliberación alcanzada por la mayoría de los Comisionados, durante la sesión en que se vota el mismo/se turna a otro comisionado.

Exposición individual- Posicionamiento verbal de un recurso de revisión, ya sea a través del Comisionado Ponente o a petición de éste, por el Secretario Técnico del Pleno.

V.D.- Voto Disidente: Posicionamiento verbal y por escrito que puede expresar un Comisionado cuando disienta con la totalidad de la resolución o acuerdo adoptado por la mayoría del Pleno.

V.P.- Voto Particular: Posicionamiento verbal y por escrito, a través del cual se expresa el desacuerdo con uno o varios resolutivos y sus efectos o bien, sólo con la parte argumentativa, de la resolución o acuerdo respectivo.

- e) Resoluciones definitivas de recursos de revisión atraídos del organismo garante local Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública,

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que se someten a votación de los Comisionados:

Protección de Datos Personales						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RAD 0006/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación la Magdalena Contreras	Modifica	0410000095818	Mayoría V.P. Oscar Mauricio Guerra Ford y V.D. Joel Salas Suárez.

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
1	RAA 0006/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación la Magdalena Contreras	Revoca	0410000090418 y 0410000090518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
2	RAA 0026/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Salud	Confirma	0108000203718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
3	RAA 0036/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para las Comunidades	Sobresee	0103500034018	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
4	RAA 0066/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Coyoacán	Confirma	0406000156018	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
5	RAA 0076/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Benito Juárez	Modifica	0403000169418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
6	RAA 0086/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Revoca	0311000034318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
7	RAA 0112/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Seguridad Pública	Modifica	0109000208718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
8	RAA 0121/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	Revoca	0105000295118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
9	RAA 0126/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Miguel Hidalgo	Sobresee	0411000174518, 0411000174018 y 0411000174218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
10	RAA 0136/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Modifica	0311000046118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
11	RAA 0146/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Sobresee	0311000043818	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
12	RAA 0152/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Delegación Miguel Hidalgo	Revoca	0411000175218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
13	RAA 0156/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Policía Auxiliar	Modifica	0109100085918	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez..
14	RAA 0167/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Movilidad	Sobresee	0106500198518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
15	RAA 0171/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría del Medio Ambiente	Modifica	0112000158518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
16	RAA 0181/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Sobresee	0311000055918	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
17	RAA 0182/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Finanzas	Modifica	0106000322418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
18	RAA 0186/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Finanzas	Modifica	0106000412418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
19	RAA 0196/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría del Medio Ambiente	Sobresee	0112000177918	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
20	RAA 0201/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Contraloría General del Distrito Federal	Modifica	0115000177218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
21	RAA 0202/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Contraloría General del Distrito Federal	Sobresee	0115000244618	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
22	RAA 0226/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Finanzas	Sobresee	0106000433318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
23	RAA 0231/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Sistema de Transporte Colectivo	Revoca	0325000123718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
24	RAA 0232/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Modifica	0311000052218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
25	RAA 0241/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Gustavo A. Madero	Ordena	0407000181318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
26	RAA 0242/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Delegación Miguel Hidalgo	Modifica	0411000170718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
27	RAA 0246/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Medio Ambiente	Revoca	0112000189218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
28	RAA 0251/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Procuraduría Social del Distrito Federal	Ordena	0319000092618	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
29	RAA 0256/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Gustavo A. Madero	Modifica	0407000191418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
30	RAA 0261/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Milpa Alta	Revoca	0412000104318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
31	RAA 0276/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Sistema de Transporte Colectivo	Confirma	0325000137418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
32	RAA 0286/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Comisión para la Reconstrucción, Recuperación y Transformación de la Ciudad de México, en la CDMX Cada Vez Más Resiliente	Modifica	0117000037218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
33	RAA 0291/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Gobierno	Confirma	0101000173518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
34	RAA 0293/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Secretaría de Finanzas	Revoca	0106000441118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
35	RAA 0296/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Finanzas	Modifica	0106000430018	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
36	RAA 0301/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Turismo	Modifica	0111000027718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
37	RAA 0307/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Contraloría General del Distrito Federal	Modifica	0115000187418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
38	RAA 0311/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Universidad Autónoma de la Ciudad de México	Sobresee	3700000083818	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
39	RAA 0316/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Asamblea Legislativa del Distrito Federal	Confirma	5000000207318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
40	RAA 0321/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Finanzas	Confirma	0106000532218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
41	RAA 0322/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Secretaría de Finanzas	Confirma	0106000424118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
42	RAA 0326/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Consejería Jurídica y de Servicios Legales	Modifica	0116000160218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
43	RAA 0336/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Revoca	0311000059718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
44	RAA 0341/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Metrobús	Sobresee	0317000054718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
45	RAA 0346/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto del Deporte del Distrito Federal	Confirma	0315000042218	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
46	RAA 0351/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Gustavo A. Madero	Sobresee	0407000187818	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
47	RAA 0356/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Universidad Autónoma de la Ciudad de México	Sobresee	3700000099518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
48	RAA 0357/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México	Sobresee	6000000167518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
49	RAA 0361/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	Revoca	0105000376418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
50	RAA 0366/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Escuela de Administración Pública del Distrito Federal	Modifica	0304400018018	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
51	RAA 0371/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Asamblea Legislativa del Distrito Federal	Modifica	5000000233018	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
52	RAA 0376/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Educación	Confirma	0105500133418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
53	RAA 0381/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Confirma	0311000071418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
54	RAA 0386/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Coyoacán	Modifica	0406000182418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
55	RAA 0396/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Delegación Venustiano Carranza	Revoca	0415000134118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
56	RAA 0401/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal	Revoca	0311000073718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
57	RAA 0406/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	Revoca	0105000377518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
58	RAA 0411/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría del Medio Ambiente	Sobresee	0112000224718	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Acceso a la Información Pública						
Nº	Numero de Recurso	Comisionado Ponente	Sujeto Obligado/ Organismo Garante Local	Sentido	Folio	Resultado de la Votación
59	RAA 0416/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Consejería Jurídica y de Servicios Legales	Modifica	0116000182518	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
60	RAA 0421/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Junta Local de Conciliación y Arbitraje	Sobresee	3400000035818	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
61	RAA 0422/19	Oscar Mauricio Guerra Ford.	Junta Local de Conciliación y Arbitraje	Sobresee	3400000038118	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
62	RAA 0426/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación	Revoca	0310500031318	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
63	RAA 0428/19	Blanca Lilia Ibarra Cadena.	Instituto de la Juventud del Distrito Federal	Modifica	0312000029618	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
64	RAA 0431/19	Presidente Francisco Javier Acuña Llamas.	Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno de la Ciudad de México	Ordena	8230000030918	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.
65	RAA 0690/18	Maria Patricia Kurczyn Villalobos.	Delegación Iztapalapa	Modifica	0409000119418	Mayoría V.D. Joel Salas Suárez.

Unanimidad-Aquella votación en la que todos los Comisionados presentes se pronuncien en el mismo sentido, ya sea a favor o en contra.

No aprobado/engrose/retorno (ver 3.7)- No aprobado/Argumentos, consideraciones o razonamientos que modifican el texto de un proyecto de resolución o acuerdo, en atención a la deliberación alcanzada por la mayoría de los Comisionados, durante la sesión en que se vota el mismo/se turna a otro comisionado.

Exposición individual- Posicionamiento verbal de un recurso de revisión, ya sea a través del Comisionado Ponente o a petición de éste, por el Secretario Técnico del Pleno.

V.D.- Voto Disidente: Posicionamiento verbal y por escrito que puede expresar un Comisionado cuando disienta con la totalidad de la resolución o acuerdo adoptado por la mayoría del Pleno

V.P.- Voto Particular: Posicionamiento verbal y por escrito, a través del cual se expresa el desacuerdo con uno o varios resolutivos y sus efectos o bien, sólo con la parte argumentativa, de la resolución o acuerdo respectivo

- f) Relación de votos particulares y disidentes que los Comisionados presentan a las resoluciones de los recursos de revisión que se someten a consideración del Pleno, con fundamento en los numerales Sexto, punto dieciocho, y Cuadragésimo Cuarto de los Lineamientos que regulan las sesiones del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en materia

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

de acceso a la información y protección de datos personales del sector público, cuyo documento se identifica como anexo del punto 03.

- g) Relación de los asuntos sustanciados en la Ponencia del Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov, que presentan los Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas, Oscar Mauricio Guerra Ford, Blanca Lilia Ibarra Cadena y Josefina Román Vergara, respectivamente, cuyo documento se identifica como anexo del punto 03.

Acto seguido el Comisionado Presidente, cedió el uso de la palabra a las y los Comisionados para la exposición individual de los medios de impugnación que fueron separados previamente.

El Comisionado Joel Salas Suárez, presentó el recurso de revisión RRA 4623/19, interpuesto en contra de la Secretaría de Marina, al respecto manifestó:

Un particular requirió a la Secretaría de la Marina los documentos que señalan los instrumentos financieros mediante los cuales recibió ingresos derivados del apoyo a la seguridad pública que brinda a las entidades federativas desde 2007 y hasta la fecha de la solicitud, esto desglosado por mes monto y año.

En respuesta el sujeto obligado manifestó que después de haber realizado una búsqueda de lo solicitado en las unidades administrativas que a su consideración pudiesen contar con ella, llegó a la conclusión de que no recibe ingresos por el concepto especificado en la solicitud.

Asimismo, agregó que no advierte obligación alguna para contar con esta información, por lo que su Comité de Transparencia no emitió resolución al respecto.

Esta respuesta fue recurrida por el particular quien manifestó como agravio la inexistencia declarada.

En alegatos la Secretaría de Marina robusteció su respuesta inicial al indicar que no recibe ingresos por el apoyo a la seguridad pública que brinde a las entidades federativas, ya que el estímulo económico lo recibe de forma directa el personal naval conforme al tabulador establecido en los ordenamientos jurídicos que cada gobierno estatal establece en el convenio respectivo.

Agregó que cada entidad federativa cubre con sus propios recursos económicos los gastos por concepto de combustible, mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos con los cuales el personal naval en funciones de seguridad pública realiza las operaciones policiacas.

La Secretaría de Marina también ofreció los convenios firmados con Veracruz y Baja California Sur como prueba para confirmar la inexistencia declarada.

El análisis de esta ponencia arrojó que el agravio del particular resulta fundado.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

La Secretaría de Marina incumplió el procedimiento de búsqueda ya que omitió turnar la solicitud a la totalidad de unidades administrativas competentes para conocer la información que es de interés del particular.

Las regiones navales no fueron consultadas, pero podrían conocer porque son las áreas que participan en programas de apoyo a la seguridad nacional con las autoridades federales, estatales y municipales dentro del ámbito de su competencia.

Además, el propio convenio celebrado entre la Secretaría de Marina y el gobierno veracruzano, en él se advierte que éste aportaría mensualmente estímulos económicos para el personal naval comisionado en una cuenta bancaria que para el efecto designó la Secretaría de Marina.

La prestación de servicios de seguridad pública, las entidades federativas por personal de la Secretaría de Marina y otras que forman parte de las Fuerzas Armadas, amerita atención desde la perspectiva de esta ponencia por los siguientes motivos:

Primero. No existe claridad para el público no experto sobre la fuente de financiamiento para pagar esos servicios. Las entidades federativas podrían pagarlos con recursos de las transferencias federales en materia de seguridad públicas realizadas a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública, FASP, mejor conocido, y el Programa de Fortalecimiento para la Seguridad, conocido como FORTASEG, pero esto no es muy claro.

Los recursos del FASP y el FORTASEG deben destinarse para apoyar, cito, la profesionalización de las personas que conforman a las distintas instituciones encargadas de la seguridad pública para la prevención de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana, su equipamiento, la construcción de infraestructura física, así como para la implementación de bases de datos útiles para los fines de seguridad pública”.

Se trata de transferencias, concluye la cita, se trata de transferencias condicionadas que están sujetas a la supervisión y verificación del Sistema Nacional de Seguridad Pública, pero para el público no experto no queda claro si dentro de estos conceptos cabe el pago por parte de las entidades federativas a personal de los cuerpos militares para recibir servicios de seguridad pública aunque, de la evidencia aportada en los alegatos de este recurso de revisión se infiere que estos pagos sí se realizan.

No puede pasar por desapercibido que en la revisión a diversas cuentas públicas la Auditoría Superior de la Federación ha identificado subejercicios y reprogramaciones excesivas en la administración del FORTASEG debido a dos factores.

El primero, el ineficaz proceso de coordinación entre los actores encargados de administrar estos recursos.

Y segundo, falta de controles en el ejercicio del gasto en las entidades federativas que permite los subejercicios, así como los desvíos de recursos.

Por otro lado, creemos que es de interés esta información ya que faltan mecanismos de transparencia para que las secretarías de Marina y Defensa Nacional que

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

agrupan las Fuerzas Armadas de México, rindan cuentas sobre los resultados de la entrega de servicios de seguridad pública a las entidades federativas y las administraciones de los recursos recibidos por parte de ellos.

Estos pagos no son ilegales, tal como advierte la documentación de este recurso de revisión la Secretaría de Marina tiene capacidad legal para ingresar dineros y apoyos por parte de las entidades federativas y los municipios por servicios de seguridad pública.

En los informes de labores de la Secretaría de Marina, desde el 2006 se reportan operaciones de alto impacto en coordinación con otras dependencias federales como en aquel entonces la Procuraduría General de la República y gobiernos estatales y municipales para disminuir, neutralizar y erradicar las actividades de distintos grupos delictivos en diferentes entidades federativas.

Sin embargo, no queda claro si estas operaciones coordinadas se formalizaron mediante convenio o instrumento similar, si estuvieron relacionadas con prestación de servicios de seguridad pública a las propias entidades federativas y más aún, se desconocen los criterios para justificarlas y administrar los recursos públicos que se hayan destinado para financiarlas.

Quién audita que estos recursos se conviertan realmente en estímulos económicos entregados directamente al personal naval, tal como lo menciona la respuesta inicial del sujeto obligado a la solicitud que dio pie o cabida al presente recurso de revisión.

La población tiene derecho a saber la respuesta a estas interrogantes, aunque parte de la información que interesa al particular tras acreditar la prueba de daño sea susceptible de reserva por motivos de seguridad pública.

Tercero, este tipo de ingresos y la falta de transparencia respecto a ellos reduce el control civil de las Fuerzas Armadas de las que forma parte el personal naval.

Expertos, afirman que esta forma de financiamiento podría deberse a la necesidad de allegarse recursos adicionales para cumplir con los múltiples mandatos que tienen las Fuerzas Armadas Mexicanas, además de seguridad pública desempeñan funciones de protección civil, reacción ante desastres naturales, reforestación y protección de áreas naturales protegidas y zonas marinas, regulación de armas de fuego y explosivos, entre otras; sin embargo, en la medida en que las dependencias militares tengan fuentes propias de financiamiento no dependientes del presupuesto federal, se debilita el control civil sobre las Fuerzas Armadas.

Esta evidencia cobra especial relevancia con la creación de la Guardia Nacional, ya que atravesará un periodo de transición de cinco años, en tanto conforma su estado de fuerza.

Durante este periodo estará integrada por elementos del Ejército, la Armada y la Policía Federal.

La Secretaría de Marina tenía previsto transferir seis mil 288 elementos a la Guardia Nacional en mayo del presente año.

Los mandos operativos serán inicialmente militares con 20 a 30 años de experiencia y provenientes de las policías Militar y Naval. Este periodo de transición ha sido criticado como una prolongación de la militarización de la seguridad pública de

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

administraciones anteriores y una contradicción con el mando civil establecido en la ley de la materia.

Para limitar, eliminar toda suspicacia será necesario informar a los ciudadanos los pormenores de las medidas tomadas para asegurar el control civil de este nuevo cuerpo policiaco; sin embargo, la sociedad civil interesada ha identificado la falta de información en torno a algunos aspectos.

La Guardia Nacional inició operaciones formalmente al 30 de junio pasado, pero antes de eso ya estaban desplegados elementos de dicha corporación sin conocerse las medidas de reclutamiento, formación y capacitación, de transferencia en los casos de militares, de contratación y garantías de derechos laborales, de presupuesto asignado, de coordinación con entidades federativas y municipios, entre otros detalles. Todo esto ocurrió mientras aún no se emite un Reglamento.

En cuanto a los recursos pagados por las entidades federativas a las Fuerzas Armadas Federales por servicios de seguridad pública, ahora estarán a cargo de la Guardia Nacional, de acuerdo con los artículos 89 a 92 de la ley que regula este nuevo cuerpo de seguridad.

El artículo 92 de la Ley de la Guardia Nacional estipula que, cito: "Los recursos humanos, económicos y materiales necesarios para la operación de la Guardia Nacional estarán a cargo de la Federación", concluye la cita.

Es decir, serán presupuestados a nivel federal.

Ahora, los convenios de colaboración que se suscriban entre las Secretarías de Marina, de Defensa Nacional y las entidades federativas o municipios serán excepcionales y deberán contener las aportaciones que en su caso hagan esto cuando la Guardia Nacional realice tareas de seguridad pública de competencia local.

Asimismo, la fracción X del artículo 97 de la misma ley dispone que como parte del informe que deberá presentar al Senado de la República sobre las acciones de la Guardia Nacional, el titular del Ejecutivo Federal deberá pormenorizar los recursos ejercidos por la Guardia Nacional para el cumplimiento de los convenios de colaboración con las entidades federativas y municipios.

Para fortalecer las disposiciones anteriores sería conveniente implementar un sistema de control y auditoría, así como mecanismos de transparencia proactiva que permitan rendir cuentas sobre los recursos públicos que se ejerzan como parte de dichos convenios de colaboración. Esto daría certeza de que este tipo de financiamiento no abonará a fortalecer el control militar de la Guardia Nacional y atendería los dos señalamientos descritos al inicio de la exposición.

Dar claridad al público no experto sobre las fuentes de financiamiento para pagar servicios de seguridad pública a nivel local y hacer que las secretarías que agrupan las Fuerzas Armadas de México rindan cuentas sobre los resultados y la administración de los recursos recibidos por ellos.

Aún más, se dispondría de información pública para demostrar la efectividad de la Coordinación Intergubernamental con la operación de la Guardia Nacional, puesto que ahora debería ser excepcional que la Guardia Nacional realice tareas de seguridad pública de competencia local. Cuando se recurra a estas medidas deberá clarificarse y difundirse las razones correspondientes.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

La Guardia Nacional debe complementar las funciones de seguridad de las policías estatales y municipales de acuerdo a las necesidades de cada entidad federativa, jamás sustituirlas.

El trabajo de corresponsabilidad se desarrollará a través de convenios de colaboración donde se establecerán los términos y condiciones para la conclusión de las tareas encomendadas a fin de que las instituciones locales las asuman plenamente luego de que la Guardia Nacional se retire.

La misma lógica aplica para las labores de coordinación con las Secretarías de Marina y de Defensa Nacional.

México no puede tener a sus cuerpos de seguridad en discordia o competencia, sino en perfecta sincronización y armonía, si es que esperamos salir de esta crisis que vivimos de inseguridad.

La solución para la falta de claridad sin duda es la transparencia. Hacer pública la información permitirá conocer y evaluar la gestión de los recursos, la distribución de competencias y la coordinación intergubernamental.

Al mismo tiempo es necesario dar a conocer que el ciudadano puede solicitar este tipo de información y que las instituciones involucradas en el rubro de seguridad tienen la obligación de rendir cuentas.

Así se detonará una dinámica que favorece el cumplimiento de la ley y que cierra espacios a la opacidad y a la posible corrupción. Esto ayudará a que los ciudadanos entiendan el trabajo en materia de seguridad, lo puedan evaluar y a su vez colaborar haciendo una propuesta de mejora, o bien una denuncia cuando las cosas no funcionen bien.

La información pública puede ayudar a lograr la anhelada pacificación del país.

Es con esta convicción, compañeras y compañeros de Pleno, que esta ponencia propone modificar la respuesta de la Secretaría de Marina e instruirle realizar una nueva búsqueda exhaustiva de la información requerida por el particular en todas las unidades competentes para conocer de ello, de las que no podrá omitir a las regiones navales y remita al recurrente la información localizada de manera congruente y clara.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el recurso de revisión RRA 4623/19, que propone modificar la respuesta de la Secretaría de Marina. Las y los Comisionados aprobaron por unanimidad la resolución del recurso de revisión como fue propuesto.

Acto seguido, el Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford, presentó el recurso de revisión RRA 5346/19, interpuesto en contra de la Secretaría de Energía, al respecto manifestó:

La solicitud es una copia en versión electrónica de la convocatoria restringida enviada a cuatro empresas para la licitación de la construcción de la refinería en el puerto de Dos Bocas, Tabasco. Como ya se dijo, esto se solicitó a la Secretaría de Energía.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

La respuesta de la Secretaría es que a través de Subdirección General de Petrolíferos señaló que ponía a disposición del solicitante la información con la que se cuente de conformidad con la normatividad aplicable mediante una liga electrónica.

El solicitante hoy recurrente manifestó su inconformidad con esta respuesta, como les digo fue darle un enlace a una liga a la propia página señalando que le negaban la información toda vez que en la liga que le proporcionaron no se contaba la información solicitada, que como ya se dijo fue la convocatoria que se hizo restringida a cuatro empresas para la construcción del puerto de Dos Bocas.

En alegatos, el sujeto obligado manifestó que en la página de internet se encuentra información relacionada con la solicitada. Asimismo, refirió que Pemex Transformación Industrial puede contar con la información del interés del particular.

Bueno, los argumentos del proyecto, Comisionadas y Comisionados que les presento, es que si bien el sujeto obligado notificó una respuesta en alcance mediante la cual orienta a dirigir la solicitud de información a Pemex Transformación Industrial; sin embargo, dicha respuesta complementaria no es idónea para dejar sin materia la inconformidad toda vez que si bien hay una modificación en la respuesta inicial lo cierto es que persiste la inconformidad relacionada con el sujeto obligado al no proporcionar.

Bueno, primero se dijo ser competente, darle una liga, aunque en esa liga se dice que es información relacionada, y ya después en una respuesta complementaria se abre también la posibilidad de que pudiese tener a Pemex Trasformación Industrial.

Ahora bien, de la revisión de la liga electrónica proporcionada en la respuesta por el sujeto obligado, se advierte que corresponde al portal electrónico del gobierno federal destinado de manera específica al proyecto de construcción de la refinería denominado Dos Bocas. Asimismo, tal como lo refirió el ahora recurrente se advierte que dentro de dicho portal no es posible localizar la información solicitada máxime que se realizó una búsqueda de los diversos documentos con los que se encuentra en ese portal.

Por otro lado, se advirtió que lo solicitado por el particular encuentra relación con las obligaciones de transparencia aplicables al sujeto obligado, de las cuales se desprende que los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada en sus respectivos medios electrónicos, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia la información relativa a procedimientos de invitación restringida entre los que destaca su obligatoriedad de publicar la convocatoria e invitación emitida.

Aunado a lo anterior, la Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas prevé que las dependencias y entidades podrán optar por no llevar a cabo el procedimiento de licitación pública y celebrar contratos a través de procedimientos de invitación a cuando menos tres personas, razón por la cual se tuvo que el sujeto obligado debió publicar a través de la Plataforma Nacional y en su propio portal las convocatorias o invitaciones de las licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida, como es este caso de la invitación a cuatro empresas.

Robustece lo anterior el hecho de que se localizó un comunicado de prensa en el cual se desprende que la titular de la Secretaría de Energía señaló que se

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

entregaron las cartas de invitación a cuatro empresas: Bechtel, Worker Pearson, Hack Ops, Teaching y KBR para poder participar en el proceso competitivo de la construcción de la refinería de Dos Bocas, Tabasco. Asimismo, se localizó el acta de fallo de dicha invitación restringida donde se declaró desierta la misma.

En ese sentido, se tuvo que el sujeto obligado no proporcionó la información que está obligado a documentar, aunado a que de acuerdo con la información publicada por el propio sujeto obligado es información con la que cuenta, razón por la cual resultó fundado el agravio del hoy recurrente.

Por último, se precisa que los sujetos obligados deben de dar una interpretación amplia a las solicitudes de información y no limitarse a la literalidad de la misma, dado una especificación documental de las mismas de conformidad con el artículo, perdón, con el criterio 16/17 emitido por este Pleno de este Instituto, ello toda vez el particular solicitó la convocatoria restringida, siendo que debe ser la invitación restringida.

El sentido que les propongo, Comisionadas, Comisionados, es revocar la respuesta emitida por la Secretaría de Energía y ordenarle que entregue al particular la copia electrónica, la invitación restringida entregada a las cuatro empresas mencionadas para participar en la licitación para la construcción de la refinería a construirse en el Puerto de Dos Bocas, Tabasco.

Decidí exponer el presente proyecto ya que, si bien el artículo 132 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información prevé que cuando la información solicitada se encuentre disponible en formato electrónico en internet, los sujetos deberán hacer de conocimiento al solicitante la fuente donde puede ser consultada.

Lo cierto es que en el presente asunto el sujeto obligado no cumplió con lo mandatado en dicho precepto legal toda vez que al acceder a la página de internet proporcionada no fue posible acceder a la convocatoria restringida, enviado a estas cuatro empresas para la licitación de la construcción de dicha refinería, máxime que se realizó, como ya se dijo, una revisión minuciosa a la información que ahí se contiene, en ese sitio, en esa liga que se dio como respuesta como el fin de ver si se localizaban dichas invitaciones y lo que observamos fue que dentro de dicha página lo que se encuentra es lo siguiente:

Un video informativo sobre los beneficios que conlleva la creación de la Refinería de Dos Bocas, un boletín de prensa que es el número 7 del 18 de marzo del 2019 donde se anuncia el arranque del proceso competitivo de la nueva refinería.

También un boletín de prensa número 8 del 18 de marzo del 19, el cual se desprende que el titular de la Secretaría de Energía señaló que se entregarán las cartas de invitación a cuatro empresas, las ya mencionadas, para participar en el proceso competitivo de la construcción de Refinería de Dos Bocas, Tabasco, que es lo que se está pidiendo, dichas cartas o dichas invitaciones restringidas.

Acto del fallo a la invitación restringida del 8 de, eso también está el acto donde se falló la invitación restringida el 8 de mayo donde se declaró desierta la misma, o sea, de las cuatro empresas.

Título de permiso de refinación de petróleos para la Refinería Dos Bocas, esto es lo que está en la página, dictamen sobre la ingeniería del proyecto Dos Bocas celebrado por el Instituto Mexicano de Petróleos, así como diversos anexos consistentes en actas, dictámenes, fallos, reportes, entre otros.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Es decir, si bien es cierto que hay documentos relacionados con la materia de la solicitud de información, lo cierto es que no se encuentra publicada la invitación restringida a las cuatro empresas que fue solicitada a la Secretaría de Energía.

Lo anterior lo considero de suma importancia toda vez que, que tanto la cabeza del sector energético del país como el propio Presidente de la República han reiterado que el proceso de construcción de la Refinería Dos Bocas será totalmente transparente y al no darse a conocer dichas invitaciones restringidas, ello no permite a las unidades someter a su escrutinio los hechos que llevaban a declarar desierta la licitación en cuestión.

Máxime que en la palabra de la Secretaría de Energía se invitó a cuatro empresas que tienen las mejores prácticas de transparencia de ética y, sobre todo, que tienen un amplio conocimiento técnico en la construcción de este tipo de refinerías.

Es decir, al dar a conocer las invitaciones restringidas solicitadas, los ciudadanos podrían conocer los términos en que las cuatro empresas fueron invitadas, así como las pretensiones del Gobierno Federal, lo cual permite darse una idea del porqué una empresa se desistió y las otras tres propuestas fueron declinadas en este sentido.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el recurso de revisión RRA 5346/19, que propone revocar la respuesta de la Secretaría de Energía. Las y los Comisionados aprobaron por unanimidad, la resolución del recurso de revisión como fue propuesto.

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del cuarto punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó los proyectos de resolución de denuncias por incumplimiento de obligaciones de transparencia, que propuso el Secretario de Acceso a la Información:

- DIT 0256/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar.
- DIT 0262/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
- DIT 0265/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0266/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0267/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0281/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar
- DIT 0286/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Educación Pública.
- DIT 0314/2019, interpuesta en contra del Servicio de Administración Tributaria.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

- DIT 0315/2019 y acumulado DIT 0387/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Economía.
- DIT 0388/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0429/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa,
- DIT 0432/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia.
- DIT 0435/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
- DIT 0438/2019, interpuesta en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios
- DIT 0440/2019, interpuesta en contra del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- DIT 0443/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0446/2019, interpuesta en contra de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.
- DIT 0449/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0450/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0451/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0453/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0454/2019, interpuesta en contra del Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora".
- DIT 0456/2019 y acumulado DIT 0457/2019, interpuesta en contra del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010".
- DIT 0460/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Función Pública.
- DIT 0462/2019, interpuesta en contra del Centro Nacional de Control de Energía.
- DIT 0475/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional.
- DIT 0480/2019, interpuesta en contra de la Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V.

Comisionada Blanca Lilia Ibarra Cadena, señaló:

Sí, solicitar que se baje, por favor, el DIT con el número 435 para que se pueda hacer una revisión, de ser posible.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

Al respecto el Secretario Técnico del Pleno, indicó:

Bien, atendiendo la petición de la Comisionada Blanca Lilia Ibarra, voy a volver a levantar la votación, poniendo a su consideración la lista de proyectos de resolución de DIT propuestos, haciendo énfasis específico en que la DIT 435/19, en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, se somete a su consideración con las observaciones de la Comisionada Ibarra, para que se atiendan como consecuencia del voto.

Al no haber comentarios adicionales, previa votación las y los Comisionados aprobaron por unanimidad las siguientes resoluciones:

- DIT 0256/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar.
- DIT 0262/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
- DIT 0265/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0266/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0267/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
- DIT 0281/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar
- DIT 0286/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Educación Pública.
- DIT 0314/2019, interpuesta en contra del Servicio de Administración Tributaria.
- DIT 0315/2019 y acumulado DIT 0387/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Economía.
- DIT 0388/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0429/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa,
- DIT 0432/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia.
- DIT 0435/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
- DIT 0438/2019, interpuesta en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios
- DIT 0440/2019, interpuesta en contra del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- DIT 0443/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- DIT 0446/2019, interpuesta en contra de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

- DIT 0449/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0450/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0451/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0453/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
- DIT 0454/2019, interpuesta en contra del Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora".
- DIT 0456/2019 y acumulado DIT 0457/2019, interpuesta en contra del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010".
- DIT 0460/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Función Pública.
- DIT 0462/2019, interpuesta en contra del Centro Nacional de Control de Energía.
- DIT 0475/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional.
- DIT 0480/2019, interpuesta en contra de la Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V.

QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.05

En desahogo del quinto punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de revisión RDA 5952/15, de fecha treinta de marzo del dos mil dieciséis, en estricto cumplimiento a la sentencia emitida en el juicio de amparo 1674/2016, por el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, misma que fue confirmada por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el Amparo en Revisión R. A. 293/2018.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de revisión RDA 5952/15, de fecha treinta de marzo del dos mil dieciséis, en estricto cumplimiento a la sentencia emitida en el juicio de amparo 1674/2016, por el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, misma que fue confirmada por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el Amparo en Revisión R. A. 293/2018. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 05.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

**SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.06**

En desahogo del sexto punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de inconformidad RIA 0126/18, de fecha diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, en estricto cumplimiento a la resolución pronunciada por el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, en el juicio de amparo 1324/2018.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de inconformidad RIA 0126/18, de fecha diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, en estricto cumplimiento a la resolución pronunciada por el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, en el juicio de amparo 1324/2018. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 06.

**SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.07**

En desahogo del séptimo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la celebración del convenio general de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba, la celebración del convenio general de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 07.

**OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.08**

En desahogo del octavo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la celebración del convenio específico de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública, para impulsar acciones de transparencia proactiva.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba, la celebración del convenio específico de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública, para impulsar acciones de transparencia proactiva. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 08.

NOVENO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.09

En desahogo del noveno punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la celebración del convenio de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Auditoría Superior del Estado de Baja California, en Materia de Comisiones Abiertas.

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba, la celebración del convenio de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Auditoría Superior del Estado de Baja California, en Materia de Comisiones Abiertas. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 09.

DÉCIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA Acuerdo ACT-PUB/07/08/2019.10

En desahogo del décimo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Pleno presentó el proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la participación de un comisionado en la 41° Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad, a celebrarse del 21 al 25 de octubre de 2019, en la ciudad de Tirana, Albania.

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

A continuación, el Comisionado Presidente puso a consideración de los presentes el acuerdo mediante el cual se aprueba, la participación de un comisionado en la 41° Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad, a celebrarse del 21 al 25 de octubre de 2019, en la ciudad de Tirana, Albania. Las y los Comisionados lo aprobaron por unanimidad, cuyo documento se identifica como anexo del punto 10.

DÉCIMO PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del décimo primer punto del orden del día, el Comisionado Presidente dio cuenta de la Presentación del Informe de altas y solicitudes de modificación a la tabla de aplicabilidad para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del ámbito federal, con corte al 31 de julio de 2019.

DÉCIMO SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del décimo segundo punto del orden del día, el Comisionado Presidente dio cuenta de la Presentación del Reporte global de objetivos, metas y proyectos especiales, al segundo trimestre de 2019.

DÉCIMO TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

En desahogo del décimo tercer punto del orden del día, el Comisionado Presidente dio cuenta de la Presentación del Informe de cumplimientos e incumplimientos de las resoluciones recaídas a las Denuncias por Incumplimiento a Obligaciones de Transparencia, del segundo trimestre de 2019.

Finalmente, el Comisionado Joel Salas Suárez, manifestó:

Sí, nada más pedir, por favor, que en el caso de la presentación del informe de altas y solicitudes de la modificación de las tablas de aplicabilidad pedir si es posible que en el informe se añada para su publicidad el fortalecer los argumentos de aquellas tablas de aplicabilidad que se modifican, a petición del sujeto obligado, para que la población tenga plena claridad de por qué se aprobó.

Entonces, simple y sencillamente tratar de reforzar un poquito para que quede claramente, para los que nos hacen favor de consultar los documentos que publicamos y darles certeza a los sujetos obligados, las razones por las cuales sí aprobamos que se quiten algunos campos de las tablas de aplicabilidad.

Al respecto el Secretario Técnico del Pleno, indicó:

Se toma nota de su observación, Comisionado y se transmite al área generadora.

**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección
de Datos Personales**

HACD/STP, Sesión 07/08/2019

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada la sesión a las doce horas con cuarenta y cinco minutos, del miércoles siete de agosto de dos mil diecinueve.



Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente



Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado



María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada



Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada



Josefina Román Vergara
Comisionada



Joel Salas Suárez
Comisionado



Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

ORDEN DEL DÍA

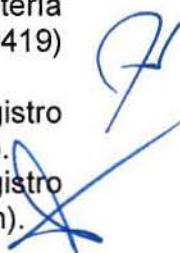
**SESIÓN DEL PLENO EN MATERIA DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE LA LEY GENERAL DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE LA LEY
GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE
SUJETOS OBLIGADOS DEL 07 DE AGOSTO DE 2019
A CELEBRARSE A LAS 11:00.**

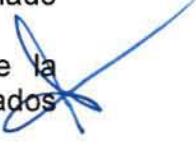
1. Aprobación del orden del día, e inclusión de asuntos generales en su caso.
2. Aprobación del proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, del 10 de julio de 2019.
3. Medios de impugnación interpuestos.
 - 3.1. Listado de proyectos de resoluciones que se sometieron en tiempo y forma de conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como en materia de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, a consideración de los integrantes del pleno del INAI por parte de los comisionados ponentes, a través de medios electrónicos.
 - 3.2. Resoluciones definitivas que se someten a votación del pleno de conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como en materia de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados por parte de los comisionados.
- I.- **Protección de datos personales**
 1. Recurso de revisión número RRD 0477/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100771819) (Comisionada Kurczyn).
 2. Recurso de revisión número RRD 0543/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100919619) (Comisionada Kurczyn).
 3. Recurso de revisión número RRD 0556/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700149419) (Comisionado Monterrey).
 4. Recurso de revisión número RRD 0574/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100927519) (Comisionada Kurczyn).

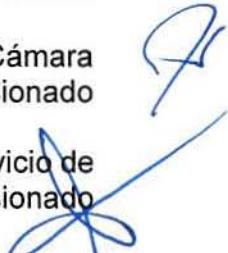
5. Recurso de revisión número RRD 0593/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700129019) (Comisionado Guerra).
6. Recurso de revisión número RRD 0641/19 interpuesto en contra de la Policía Federal (PF) (Folio No. 0413100029719) (Comisionado Presidente Acuña).
7. Recurso de revisión número RRD 0652/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200197419) (Comisionado Monterrey).
8. Recurso de revisión número RRD 0668/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101048019) (Comisionado Salas).
9. Recurso de revisión número RRD 0684/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200162519) (Comisionado Guerra).
10. Recurso de revisión número RRD 0738/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101135419) (Comisionado Salas).
11. Recurso de revisión número RRD 0740/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101131619) (Comisionado Guerra).
12. Recurso de revisión número RRD 0829/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101264619) (Comisionado Salas).
13. Recurso de revisión número RRD 0860/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101604219) (Comisionada Ibarra).
14. Recurso de revisión número RRD 0892/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101248219) (Comisionado Salas).
15. Recurso de revisión número RRA-RCRD 5531/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) (Folio No. 0000500095419) (Comisionado Monterrey).

II.- Acceso a la información pública

1. Recurso de revisión número RRA 3939/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700021219) (Comisionada Kurczyn).
2. Recurso de revisión número RRA 4377/19 interpuesto en contra del Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C. (BANCOMEXT) (Folio No. 0630500003319) (Comisionada Kurczyn).
3. Recurso de revisión número RRA 4407/19 interpuesto en contra de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas (CEAV) (Folio No. 0063300033319) (Comisionada Kurczyn).

-
4. Recurso de revisión número RRA 4417/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200130919) (Comisionado Guerra).
 5. Recurso de revisión número RRA 4423/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200131419) (Comisionado Guerra).
 6. Recurso de revisión número RRA 4449/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700091719) (Comisionada Kurczyn).
 7. Recurso de revisión número RRA 4453/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200134719) (Comisionado Guerra).
 8. Recurso de revisión número RRA 4459/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200135219) (Comisionado Guerra).
 9. Recurso de revisión número RRA 4487/19 interpuesto en contra del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (IAABN) (Folio No. 2700100006619) (Comisionada Kurczyn).
 10. Recurso de revisión número RRA 4494/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700110919) (Comisionada Kurczyn).
 11. Recurso de revisión número RRA 4501/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100890619) (Comisionada Kurczyn).
 12. Recurso de revisión número RRA 4522/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Migración (INAMI) (Folio No. 0411100029219) (Comisionada Kurczyn).
 13. Recurso de revisión número RRA 4526/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400040219) (Comisionado Presidente Acuña).
 14. Recurso de revisión número RRA 4534/19 interpuesto en contra de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos (ASEA) (Folio No. 1621100019819) (Comisionado Guerra).
 15. Recurso de revisión número RRA 4550/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000035619) (Comisionada Kurczyn).
 16. Recurso de revisión número RRA 4555/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000020419) (Comisionado Guerra).
 17. Recurso de revisión número RRA 4562/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100076818) (Comisionado Guerra).
 18. Recurso de revisión número RRA 4564/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100077018) (Comisionada Kurczyn). 

-
19. Recurso de revisión número RRA 4571/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100204419) (Comisionada Kurczyn).
 20. Recurso de revisión número RRA 4592/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700148319) (Comisionada Kurczyn).
 21. Recurso de revisión número RRA 4597/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100124919) (Comisionado Guerra).
 22. Recurso de revisión número RRA 4604/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700115019) (Comisionado Guerra).
 23. Recurso de revisión número RRA 4611/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000068519) (Comisionado Guerra).
 24. Recurso de revisión número RRA 4617/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700102419) (Comisionado Presidente Acuña).
 25. Recurso de revisión número RRA 4623/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Marina (SEMAR) (Folio No. 0001300045719) (Comisionado Salas).
 26. Recurso de revisión número RRA 4634/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200133419) (Comisionada Kurczyn).
 27. Recurso de revisión número RRA 4639/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100899719) (Comisionado Guerra).
 28. Recurso de revisión número RRA 4648/19 interpuesto en contra del Sindicato Nacional Democrático de los Trabajadores de la Secretaría de Cultura/Sector INBAL (SNDTCULTURA) (Folio No. 6030800000219) (Comisionada Kurczyn).
 29. Recurso de revisión número RRA 4653/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700095419) (Comisionado Guerra).
 30. Recurso de revisión número RRA 4667/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100074618) (Comisionado Guerra).
 31. Recurso de revisión número RRA 4680/19 interpuesto en contra del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) (Folio No. 1111200028519) (Comisionado Presidente Acuña).
 32. Recurso de revisión número RRA 4694/19 interpuesto en contra del Consejo de la Judicatura Federal (CJF) (Folio No. 0320000099419) (Comisionado Presidente Acuña).
 33. Recurso de revisión número RRA 4701/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Migración (INAMI) (Folio No. 0411100033719) (Comisionado Presidente Acuña).
 34. Recurso de revisión número RRA 4710/19 interpuesto en contra de la Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR) (Folio No. 042200003919) (Comisionada Ibarra).
- 
- 

-
- 35. Recurso de revisión número RRA 4711/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700213718) (Comisionada Kurczyn).
 - 36. Recurso de revisión número RRA 4716/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100075618) (Comisionado Guerra).
 - 37. Recurso de revisión número RRA 4723/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000082419) (Comisionado Guerra).
 - 38. Recurso de revisión número RRA 4729/19 interpuesto en contra de Morena (MORENA) (Folio No. 2230000015719) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 39. Recurso de revisión número RRA 4732/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600134419) (Comisionada Kurczyn).
 - 40. Recurso de revisión número RRA 4743/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE) (Folio No. 1113100012419) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 41. Recurso de revisión número RRA 4747/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600107019) (Comisionado Monterrey).
 - 42. Recurso de revisión número RRA 4750/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200143819) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 43. Recurso de revisión número RRA 4752/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400048919) (Comisionada Ibarra).
 - 44. Recurso de revisión número RRA 4754/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) (Folio No. 0673800062119) (Comisionado Monterrey).
 - 45. Recurso de revisión número RRA 4759/19 interpuesto en contra del Servicio de Administración Tributaria (SAT) (Folio No. 0610100076219) (Comisionada Ibarra).
 - 46. Recurso de revisión número RRA 4779/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100000319) (Comisionado Guerra).
 - 47. Recurso de revisión número RRA 4785/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER) (Folio No. 0000800238619) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 48. Recurso de revisión número RRA 4792/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000054219) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 49. Recurso de revisión número RRA 4799/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000055219) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 50. Recurso de revisión número RRA 4806/19 interpuesto en contra del Servicio de Administración Tributaria (SAT) (Folio No. 0610100095019) (Comisionado Presidente Acuña).
- 

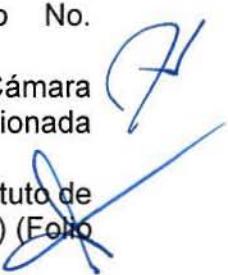
-
- 51. Recurso de revisión número RRA 4813/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000083119) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 52. Recurso de revisión número RRA 4820/19 interpuesto en contra del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación (SNTE) (Folio No. 6017100005119) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 53. Recurso de revisión número RRA 4821/19 interpuesto en contra del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Senadores (STCS) (Folio No. 6011100002419) (Comisionado Guerra).
 - 54. Recurso de revisión número RRA 4827/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100902019) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 55. Recurso de revisión número RRA 4829/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100901819) (Comisionada Ibarra).
 - 56. Recurso de revisión número RRA 4835/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000073219) (Comisionado Guerra).
 - 57. Recurso de revisión número RRA 4848/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600211719) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 58. Recurso de revisión número RRA 4849/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600211819) (Comisionado Guerra).
 - 59. Recurso de revisión número RRA 4857/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) (Folio No. 0000500113219) (Comisionada Ibarra).
 - 60. Recurso de revisión número RRA 4863/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional Electoral (INE) (Folio No. 2210000050619) (Comisionado Guerra).
 - 61. Recurso de revisión número RRA 4900/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700085819) (Comisionada Kurczyn).
 - 62. Recurso de revisión número RRA 4912/19 interpuesto en contra del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. (AICM) (Folio No. 0945100016319) (Comisionado Guerra).
 - 63. Recurso de revisión número RRA 4918/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700085319) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 64. Recurso de revisión número RRA 4924/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000119619) (Comisionado Salas).
 - 65. Recurso de revisión número RRA 4927/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100076318) (Comisionada Ibarra).
 - 66. Recurso de revisión número RRA 4940/19 interpuesto en contra de FONATUR Constructora, S.A. de C.V. (FONATURC) (Folio No. 2106800002819) (Comisionado Guerra).
- 
- 

-
- 67. Recurso de revisión número RRA 4974/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100027619) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 68. Recurso de revisión número RRA 4981/19 interpuesto en contra de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA) (Folio No. 0908500008519) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 69. Recurso de revisión número RRA 4988/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100958319) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 70. Recurso de revisión número RRA 4996/19 interpuesto en contra de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (CAPUFE) (Folio No. 0912000015319) (Comisionado Guerra).
 - 71. Recurso de revisión número RRA 5004/19 interpuesto en contra de Pemex Exploración y Producción (PEP) (Folio No. 1857500053119) (Comisionada Ibarra).
 - 72. Recurso de revisión número RRA 5012/19 interpuesto en contra del Partido Acción Nacional (PAN) (Folio No. 2233000007819) (Comisionada Kurczyn).
 - 73. Recurso de revisión número RRA 5016/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400153019) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 74. Recurso de revisión número RRA 5017/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400152919) (Comisionado Guerra).
 - 75. Recurso de revisión número RRA 5023/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100076518) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 76. Recurso de revisión número RRA 5025/19 interpuesto en contra de la Policía Federal (PF) (Folio No. 0413100027219) (Comisionada Ibarra).
 - 77. Recurso de revisión número RRA 5038/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100157919) (Comisionado Guerra).
 - 78. Recurso de revisión número RRA 5040/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) (Folio No. 1132300007319) (Comisionada Kurczyn).
 - 79. Recurso de revisión número RRA 5088/19 interpuesto en contra del Senado de la República (SENADO) (Folio No. 0130000055619) (Comisionada Ibarra).
 - 80. Recurso de revisión número RRA 5128/19 interpuesto en contra del Registro Agrario Nacional (RAN) (Folio No. 1511100030219) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 81. Recurso de revisión número RRA 5129/19 interpuesto en contra del Servicio de Administración Tributaria (SAT) (Folio No. 0610100071119) (Comisionado Guerra).
 - 82. Recurso de revisión número RRA 5144/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200185819) (Comisionada Ibarra).
 - 83. Recurso de revisión número RRA 5150/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000035119) (Comisionado Guerra).
- 
- 

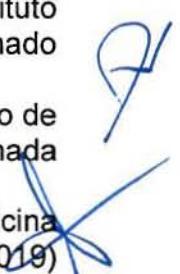
-
- 84. Recurso de revisión número RRA 5163/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100761819) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 85. Recurso de revisión número RRA 5164/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700210419) (Comisionado Guerra).
 - 86. Recurso de revisión número RRA 5193/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) (Folio No. 1616100015619) (Comisionada Ibarra).
 - 87. Recurso de revisión número RRA 5207/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900142819) (Comisionada Ibarra).
 - 88. Recurso de revisión número RRA 5249/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100230919) (Comisionada Ibarra).
 - 89. Recurso de revisión número RRA 5271/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH) (Folio No. 1115100033619) (Comisionada Kurczyn).
 - 90. Recurso de revisión número RRA 5283/19 interpuesto en contra del Partido de la Revolución Democrática (PRD) (Folio No. 2234000005819) (Comisionado Guerra).
 - 91. Recurso de revisión número RRA 5298/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER) (Folio No. 0000800258019) (Comisionada Ibarra).
 - 92. Recurso de revisión número RRA 5307/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100220619) (Comisionado Monterrey).
 - 93. Recurso de revisión número RRA 5312/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000020119) (Comisionada Ibarra).
 - 94. Recurso de revisión número RRA 5346/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Energía (SENER) (Folio No. 0001800056619) (Comisionado Guerra).
 - 95. Recurso de revisión número RRA 5348/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700164219) (Comisionada Kurczyn).
 - 96. Recurso de revisión número RRA 5354/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100241719) (Comisionada Ibarra).
 - 97. Recurso de revisión número RRA 5438/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) (Folio No. 1616100018619) (Comisionada Ibarra).
 - 98. Recurso de revisión número RRA 5502/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700168119) (Comisionada Kurczyn).
 - 99. Recurso de revisión número RRA 5505/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000064219) (Comisionado Salas). 

-
- 100. Recurso de revisión número RRA 5508/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000063719) (Comisionada Ibarra).
 - 101. Recurso de revisión número RRA 5527/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700166419) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 102. Recurso de revisión número RRA 5538/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200153519) (Comisionado Monterrey).
 - 103. Recurso de revisión número RRA 5542/19 interpuesto en contra de la Agencia Reguladora del Transporte Ferroviario () (Folio No. 0901000002519) (Comisionado Guerra).
 - 104. Recurso de revisión número RRA 5547/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700316619) (Comisionado Salas).
 - 105. Recurso de revisión número RRA 5571/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700113619) (Comisionada Ibarra).
 - 106. Recurso de revisión número RRA 5578/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) (Folio No. 1616100018719) (Comisionada Ibarra).
 - 107. Recurso de revisión número RRA 5580/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700146019) (Comisionado Monterrey).
 - 108. Recurso de revisión número RRA 5585/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) (Folio No. 1616100019319) (Comisionada Ibarra).
 - 109. Recurso de revisión número RRA 5589/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) (Folio No. 1616100020319) (Comisionado Salas).
 - 110. Recurso de revisión número RRA 5614/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100954219) (Comisionada Kurczyn).
 - 111. Recurso de revisión número RRA 5668/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000124519) (Comisionado Guerra).
 - 112. Recurso de revisión número RRA 5671/19 interpuesto en contra de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V. (API LÁZARO CÁRDENAS) (Folio No. 0917800004319) (Comisionado Monterrey).
 - 113. Recurso de revisión número RRA 5691/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700135119) (Comisionada Kurczyn).
 - 114. Recurso de revisión número RRA 5706/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101050819) (Comisionado Monterrey).
 - 115. Recurso de revisión número RRA 5718/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000087619) (Comisionada Ibarra).
- 

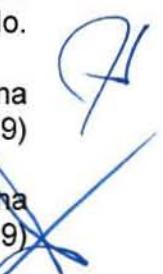
-
116. Recurso de revisión número RRA 5748/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000028619) (Comisionado Monterrey).
117. Recurso de revisión número RRA 5775/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000110519) (Comisionada Kurczyn).
118. Recurso de revisión número RRA 5781/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700145919) (Comisionada Ibarra).
119. Recurso de revisión número RRA 5783/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000087019) (Comisionado Monterrey).
120. Recurso de revisión número RRA 5817/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán (INCMNSZ) (Folio No. 1222600025419) (Comisionada Kurczyn).
121. Recurso de revisión número RRA 5851/19 interpuesto en contra de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje (JFCA) (Folio No. 1410000020819) (Comisionada Ibarra).
122. Recurso de revisión número RRA 5857/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000054819) (Comisionada Guerra).
123. Recurso de revisión número RRA 5865/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200194619) (Comisionada Ibarra).
124. Recurso de revisión número RRA 5867/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200194919) (Comisionado Monterrey).
125. Recurso de revisión número RRA 5873/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Desarrollo Social (INDESOL) (Folio No. 2099900009819) (Comisionada Kurczyn).
126. Recurso de revisión número RRA 5895/19 interpuesto en contra del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP) (Folio No. 2210300040019) (Comisionado Monterrey).
127. Recurso de revisión número RRA 5902/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400115719) (Comisionado Monterrey).
128. Recurso de revisión número RRA 5909/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Salud Pública (INSP) (Folio No. 1227000011719) (Comisionado Monterrey).
129. Recurso de revisión número RRA 5923/19 interpuesto en contra del Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora" (MORA) (Folio No. 1128000001919) (Comisionado Monterrey).
130. Recurso de revisión número RRA 5928/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900151819) (Comisionada Ibarra).

-
131. Recurso de revisión número RRA 5930/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100152119) (Comisionado Monterrey).
 132. Recurso de revisión número RRA 5954/19 interpuesto en contra de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO) (Folio No. 1031500048719) (Comisionado Presidente Acuña).
 133. Recurso de revisión número RRA 5957/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000142219) (Comisionada Kurczyn).
 134. Recurso de revisión número RRA 5962/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional Electoral (INE) (Folio No. 2210000100219) (Comisionado Guerra).
 135. Recurso de revisión número RRA 5965/19 interpuesto en contra del Instituto Politécnico Nacional (IPN) (Folio No. 1117100056419) (Comisionado Monterrey).
 136. Recurso de revisión número RRA 5984/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000084319) (Comisionada Ibarra).
 137. Recurso de revisión número RRA 5986/19 interpuesto en contra de la Comisión Reguladora de Energía (CRE) (Folio No. 1811100033619) (Comisionado Monterrey).
 138. Recurso de revisión número RRA 6007/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700168219) (Comisionado Monterrey).
 139. Recurso de revisión número RRA 6008/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100201019) (Comisionada Román).
 140. Recurso de revisión número RRA 6017/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700342119) (Comisionado Presidente Acuña).
 141. Recurso de revisión número RRA 6045/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100152019) (Comisionado Presidente Acuña).
 142. Recurso de revisión número RRA 6049/19 interpuesto en contra de la Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México (AEFCM) (Folio No. 2510100021219) (Comisionado Monterrey).
 143. Recurso de revisión número RRA 6061/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500072419) (Comisionada Ibarra).
 144. Recurso de revisión número RRA 6076/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000078119) (Comisionada Kurczyn).
 145. Recurso de revisión número RRA 6084/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700340519) (Comisionado Monterrey).
- 

146. Recurso de revisión número RRA 6089/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700341219) (Comisionada Ibarra).
147. Recurso de revisión número RRA 6127/19 interpuesto en contra del Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX) (Folio No. 0933800007619) (Comisionada Román).
148. Recurso de revisión número RRA 6138/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Folio No. 0001600182119) (Comisionada Ibarra).
149. Recurso de revisión número RRA 6148/19 interpuesto en contra del Consejo Nacional de Población (CONAPO) (Folio No. 0416000005819) (Comisionada Román).
150. Recurso de revisión número RRA 6154/19 interpuesto en contra del Sindicato de Trabajadores de la Industria de la Radiodifusión, Televisión, Telecomunicaciones Similares y Conexos de la República Mexicana () (Folio No. 6027500000419) (Comisionado Monterrey).
151. Recurso de revisión número RRA 6163/19 interpuesto en contra del Tecnológico Nacional de México (TECNM) (Folio No. 1100400030519) (Comisionado Salas).
152. Recurso de revisión número RRA 6164/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Folio No. 0001600164119) (Comisionado Presidente Acuña).
153. Recurso de revisión número RRA 6167/19 interpuesto en contra del Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C. (BANCOMEXT) (Folio No. 0630500006619) (Comisionada Kurczyn).
154. Recurso de revisión número RRA 6168/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900152219) (Comisionado Monterrey).
155. Recurso de revisión número RRA 6185/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000086919) (Comisionado Presidente Acuña).
156. Recurso de revisión número RRA 6189/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000080619) (Comisionado Monterrey).
157. Recurso de revisión número RRA 6194/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700129519) (Comisionada Ibarra).
158. Recurso de revisión número RRA 6202/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000096819) (Comisionada Kurczyn).
159. Recurso de revisión número RRA 6219/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) (Folio No. 6430000006119) (Comisionado Salas).
160. Recurso de revisión número RRA 6221/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) (Folio No. 6430000006219) (Comisionado Guerra).

-
- 161. Recurso de revisión número RRA 6236/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101267019) (Comisionada Ibarra).
 - 162. Recurso de revisión número RRA 6285/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000039519) (Comisionada Ibarra).
 - 163. Recurso de revisión número RRA 6292/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000040219) (Comisionada Ibarra).
 - 164. Recurso de revisión número RRA 6302/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400172519) (Comisionada Román).
 - 165. Recurso de revisión número RRA 6305/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400193219) (Comisionado Guerra).
 - 166. Recurso de revisión número RRA 6313/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700184619) (Comisionada Ibarra).
 - 167. Recurso de revisión número RRA 6316/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100980619) (Comisionada Román).
 - 168. Recurso de revisión número RRA 6329/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000098219) (Comisionado Monterrey).
 - 169. Recurso de revisión número RRA 6346/19 interpuesto en contra del Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje (TFCA) (Folio No. 0420000020919) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 170. Recurso de revisión número RRA 6353/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000119719) (Comisionado Presidente Acuña).
 - 171. Recurso de revisión número RRA 6393/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400111919) (Comisionada Román).
 - 172. Recurso de revisión número RRA 6397/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200192919) (Comisionada Ibarra).
 - 173. Recurso de revisión número RRA 6403/19 interpuesto en contra de la Policía Federal (PF) (Folio No. 0413100047219) (Comisionado Guerra).
 - 174. Recurso de revisión número RRA 6412/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000102519) (Comisionada Kurczyn).
 - 175. Recurso de revisión número RRA 6429/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101106019) (Comisionado Salas).
 - 176. Recurso de revisión número RRA 6439/19 interpuesto en contra del Partido de la Revolución Democrática (PRD) (Folio No. 2234000010519) (Comisionada Ibarra).
 - 177. Recurso de revisión número RRA 6450/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000122019) (Comisionado Salas).
- 

-
178. Recurso de revisión número RRA 6471/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700138119) (Comisionado Salas).
179. Recurso de revisión número RRA 6481/19 interpuesto en contra de lo Seguros de Crédito a la Vivienda SHF, S.A. de C.V. (SCV-SHF) (Folio No. 0692000000819) (Comisionada Ibarra).
180. Recurso de revisión número RRA 6492/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100163319) (Comisionado Salas).
181. Recurso de revisión número RRA 6494/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano de Tecnología del Agua (IMTA) (Folio No. 1611100003919) (Comisionado Guerra).
182. Recurso de revisión número RRA 6495/19 interpuesto en contra del Partido Encuentro Social (PES) (Folio No. 2236000005319) (Comisionada Ibarra).
183. Recurso de revisión número RRA 6499/19 interpuesto en contra del Fideicomiso de Transición 2018 (FIDETRANSICION) (Folio No. 0632700001819) (Comisionado Salas).
184. Recurso de revisión número RRA 6514/19 interpuesto en contra del Partido Revolucionario Institucional (PRI) (Folio No. 2237000013719) (Comisionado Presidente Acuña).
185. Recurso de revisión número RRA 6528/19 interpuesto en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS) (Folio No. 0001400071019) (Comisionado Presidente Acuña).
186. Recurso de revisión número RRA 6537/19 interpuesto en contra de la Centro Nacional de Inteligencia (CNI) (Folio No. 0410000036119) (Comisionada Ibarra).
187. Recurso de revisión número RRA 6562/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100321419) (Comisionado Salas).
188. Recurso de revisión número RRA 6567/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI) (Folio No. 1026500060819) (Comisionado Monterrey).
189. Recurso de revisión número RRA 6568/19 interpuesto en contra del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal () (Folio No. 6011000000819) (Comisionada Román).
190. Recurso de revisión número RRA 6576/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500059619) (Comisionado Salas).
191. Recurso de revisión número RRA 6579/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500059219) (Comisionada Ibarra).
192. Recurso de revisión número RRA 6583/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400152319) (Comisionado Salas).
193. Recurso de revisión número RRA 6642/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Cultura (CULTURA) (Folio No. 1114100059619) (Comisionada Ibarra).

-
194. Recurso de revisión número RRA 6646/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400094119) (Comisionado Salas).
 195. Recurso de revisión número RRA 6660/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000079119) (Comisionado Salas).
 196. Recurso de revisión número RRA 6667/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700185019) (Comisionado Salas).
 197. Recurso de revisión número RRA 6672/19 interpuesto en contra del Instituto de Ecología, A.C. (INECOL) (Folio No. 1127900002519) (Comisionado Monterrey).
 198. Recurso de revisión número RRA 6681/19 interpuesto en contra de Nacional Financiera, S.N.C. (NAFIN) (Folio No. 0678000011819) (Comisionado Salas).
 199. Recurso de revisión número RRA 6716/19 interpuesto en contra de la Procuraduría Agraria (PA) (Folio No. 1510500021919) (Comisionado Salas).
 200. Recurso de revisión número RRA 6721/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500070919) (Comisionado Monterrey).
 201. Recurso de revisión número RRA 6771/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100190619) (Comisionada Román).
 202. Recurso de revisión número RRA 6772/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700164619) (Comisionado Salas).
 203. Recurso de revisión número RRA 6778/19 interpuesto en contra del Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C. (BANCOMEXT) (Folio No. 0630500006919) (Comisionada Román).
 204. Recurso de revisión número RRA 6784/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700169619) (Comisionado Monterrey).
 205. Recurso de revisión número RRA 6793/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100223119) (Comisionado Salas).
 206. Recurso de revisión número RRA 6807/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas (CONANP) (Folio No. 1615100032219) (Comisionado Salas).
 207. Recurso de revisión número RRA 6819/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000091919) (Comisionado Monterrey).
 208. Recurso de revisión número RRA 6824/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700187719) (Comisionada Ibarra).
 209. Recurso de revisión número RRA 6828/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100375619) (Comisionado Salas).
 210. Recurso de revisión número RRA 6833/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000130519) (Comisionado Monterrey).
 211. Recurso de revisión número RRA 6834/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000130319) (Comisionada Román).
- QH


212. Recurso de revisión número RRA 6868/19 interpuesto en contra del Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional (CINVESTAV) (Folio No. 1108500016119) (Comisionado Monterrey).
213. Recurso de revisión número RRA 6869/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900176719) (Comisionada Román).
214. Recurso de revisión número RRA 6881/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700201619) (Comisionada Kurczyn).
215. Recurso de revisión número RRA 6891/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Petróleo (IMP) (Folio No. 1847400011119) (Comisionado Salas).
216. Recurso de revisión número RRA 6924/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) (Folio No. 6430000015919) (Comisionado Monterrey).
217. Recurso de revisión número RRA 6933/19 interpuesto en contra de la Centro Nacional de Inteligencia (CNI) (Folio No. 0410000033919) (Comisionado Salas).
218. Recurso de revisión número RRA 6945/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000106219) (Comisionado Monterrey).
219. Recurso de revisión número RRA 6973/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) (Folio No. 1131000008219) (Comisionado Monterrey).
220. Recurso de revisión número RRA 6981/19 interpuesto en contra de Pemex Transformación Industrial (PEMEXTI) (Folio No. 1867900045319) (Comisionada Román).
221. Recurso de revisión número RRA 7008/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Bienestar (BIENESTAR) (Folio No. 0002000119819) (Comisionado Monterrey).
222. Recurso de revisión número RRA 7023/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000091419) (Comisionada Román).
223. Recurso de revisión número RRA 7038/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000120419) (Comisionado Salas).
224. Recurso de revisión número RRA 7044/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700347319) (Comisionada Román).
225. Recurso de revisión número RRA 7052/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100376119) (Comisionado Salas).
226. Recurso de revisión número RRA 7059/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Marina (SEMAR) (Folio No. 0001300079519) (Comisionado Salas).
227. Recurso de revisión número RRA 7066/19 (RRA 7073/19) interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000047319, 0675000047919) (Comisionado Salas).

228. Recurso de revisión número RRA 7108/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000063819) (Comisionado Salas).
229. Recurso de revisión número RRA 7129/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Migración (INAMI) (Folio No. 0411100062219) (Comisionado Salas).
230. Recurso de revisión número RRA 7134/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100293819) (Comisionado Monterrey).
231. Recurso de revisión número RRA 7141/19 interpuesto en contra de la Cámara de Diputados (DIPUTADOS) (Folio No. 0120000088019) (Comisionado Monterrey).
232. Recurso de revisión número RRA 7143/19 interpuesto en contra de la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional (COFAA) (Folio No. 1113500004719) (Comisionado Salas).
233. Recurso de revisión número RRA 7171/19 interpuesto en contra de Exportadora de Sal, S.A. de C.V. (ESSA) (Folio No. 1010100017919) (Comisionado Salas).
234. Recurso de revisión número RRA 7177/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000115619) (Comisionada Román).
235. Recurso de revisión número RRA 7184/19 (RRA 7191/19, RRA 7198/19, RRA 7205/19, RRA 7212/19, RRA 7429/19, RRA 7435, RRA 7436/19, RRA 7442/19, RRA 7443/19, RRA 7449/19, RRA 7450/19, RRA 7456/19, RRA 7463/19, RRA 7464/19, RRA 7470/19, RRA 7471/19, RRA 7477/19, RRA 7478/19, RRA 7485/19, RRA 7491/19) interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000097619, 0675000098319, 0675000099019, 0675000099719, 0675000100419, 0675000100619) (Comisionada Román).
236. Recurso de revisión número RRA 7219/19 (RRA 7226/19, RRA 7240/19, RRA 7247/19) interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000054419, 0675000053219, 0675000053619, 0675000054619) (Comisionada Román).
237. Recurso de revisión número RRA 7255/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900186619) (Comisionado Salas).
238. Recurso de revisión número RRA 7276/19 interpuesto en contra del Instituto Politécnico Nacional (IPN) (Folio No. 1117100065619) (Comisionado Salas).
239. Recurso de revisión número RRA 7318/19 interpuesto en contra de la Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V. (API SALINA CRUZ) (Folio No. 0918400003519) (Comisionado Salas).
240. Recurso de revisión número RRA 7339/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000103619) (Comisionado Salas).
241. Recurso de revisión número RRA 7360/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600252619) (Comisionado Salas).

-
242. Recurso de revisión número RRA 7367/19 interpuesto en contra del Consejo de la Judicatura Federal (CJF) (Folio No. 0320000303019) (Comisionado Salas).
243. Recurso de revisión número RRA 7394/19 interpuesto en contra del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TRIFE) (Folio No. 0310000022319) (Comisionada Román).
244. Recurso de revisión número RRA 7401/19 interpuesto en contra de la Policía Federal (PF) (Folio No. 0413100052719) (Comisionada Román).
245. Recurso de revisión número RRA 7402/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Folio No. 0001600187119) (Comisionado Salas).
246. Recurso de revisión número RRA 7406/19 interpuesto en contra de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje (JFCA) (Folio No. 1410000036119) (Comisionada Kurczyn).
247. Recurso de revisión número RRA 7409/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700151219) (Comisionado Salas).
248. Recurso de revisión número RRA 7414/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600216019) (Comisionado Monterrey).
249. Recurso de revisión número RRA 7505/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100227119) (Comisionado Monterrey).
250. Recurso de revisión número RRA 7507/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100227819) (Comisionado Salas).
251. Recurso de revisión número RRA 7513/19 interpuesto en contra de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. (CECUT) (Folio No. 1114800001719) (Comisionada Román).
252. Recurso de revisión número RRA 7514/19 interpuesto en contra del Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social (SNTSS) (Folio No. 6020300006819) (Comisionado Salas).
253. Recurso de revisión número RRA 7528/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000111319) (Comisionado Salas).
254. Recurso de revisión número RRA 7549/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101464619) (Comisionado Salas).
255. Recurso de revisión número RRA 7562/19 interpuesto en contra del Centro Nacional de Control de Energía (CENACE) (Folio No. 1120500010319) (Comisionada Román).
256. Recurso de revisión número RRA 7569/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100243119) (Comisionada Román).
257. Recurso de revisión número RRA 7570/19 interpuesto en contra de la Centro Nacional de Inteligencia (CNI) (Folio No. 0410000035619) (Comisionado Salas).
258. Recurso de revisión número RRA 7632/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000109919) (Comisionada Román).

-
259. Recurso de revisión número RRA 7633/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500074219) (Comisionado Salas).
260. Recurso de revisión número RRA 7689/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100178419) (Comisionado Salas).
261. Recurso de revisión número RRA 7702/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400188319) (Comisionada Román).
262. Recurso de revisión número RRA 7737/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) (Folio No. 6430000021819) (Comisionada Román).
263. Recurso de revisión número RRA 7738/19 interpuesto en contra de la Coordinación Nacional de PROSPERA Programa de Inclusión Social (PROSPERA) (Folio No. 2000100007519) (Comisionado Salas).
264. Recurso de revisión número RRA 7758/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700190419) (Comisionada Román).
265. Recurso de revisión número RRA 7772/19 interpuesto en contra de Pemex Exploración y Producción (PEP) (Folio No. 1857500078819) (Comisionada Román).
266. Recurso de revisión número RRA 7801/19 interpuesto en contra del Consejo de la Judicatura Federal (CJF) (Folio No. 0320000276419) (Comisionado Salas).
267. Recurso de revisión número RRA 7821/19 interpuesto en contra del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) (Folio No. 0063500123319) (Comisionada Román).
268. Recurso de revisión número RRA 7822/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000172019) (Comisionado Salas).
269. Recurso de revisión número RRA 7828/19 interpuesto en contra del Servicio de Administración Tributaria (SAT) (Folio No. 0610100126319) (Comisionada Román).
270. Recurso de revisión número RRA 7947/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000049219) (Comisionada Román).
271. Recurso de revisión número RRA 7955/19 (RRA 7962/19) interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000037619, 0675000038219) (Comisionado Salas).
272. Recurso de revisión número RRA 7968/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Marina (SEMAR) (Folio No. 0001300081719) (Comisionada Román).
273. Recurso de revisión número RRA 7969/19 interpuesto en contra del Partido Revolucionario Institucional (PRI) (Folio No. 2237000015719) (Comisionado Salas).
274. Recurso de revisión número RRA 7975/19 interpuesto en contra de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional para la Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SESNPINADOLECENTES) (Folio No. 0400600005019) (Comisionada Román).
- (71)
- ~~(71)~~

-
- 275. Recurso de revisión número RRA 7997/19 interpuesto en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa (TFJA) (Folio No. 3210000049519) (Comisionado Salas).
 - 276. Recurso de revisión número RRA 8017/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100292119) (Comisionada Román).
 - 277. Recurso de revisión número RRA 8039/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700177419) (Comisionado Salas).
 - 278. Recurso de revisión número RRA 8074/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) (Folio No. 1215100473019) (Comisionado Salas).
 - 279. Recurso de revisión número RRA 8080/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200289419) (Comisionada Román).
 - 280. Recurso de revisión número RRA 8087/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000046619) (Comisionada Román).
 - 281. Recurso de revisión número RRA 8116/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (Folio No. 0000600266019) (Comisionado Salas).
 - 282. Recurso de revisión número RRA 8178/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000103019) (Comisionada Román).

- 3.3. Resoluciones definitivas de sobreseimientos por desistimiento y otras causales, tener por no presentados en virtud de no contestación a una prevención, y desechamientos por causas distintas a extemporaneidad, de conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como en materia de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados que se someten a votación de los comisionados:

I.- Protección de datos personales

- 1. Recurso de revisión número RRD 0594/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100054919) (Comisionada Ibarra).
- 2. Recurso de revisión número RRD 0623/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064100894719) (Comisionada Kurczyn).
- 3. Recurso de revisión número RRD 0701/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400096119) (Comisionado Monterrey).

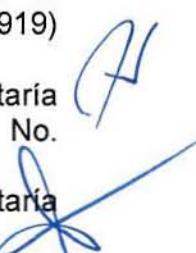
4. Recurso de revisión número RRD 0726/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400290118) (Comisionado Guerra).
5. Recurso de revisión número RRD 0733/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 18164002879718) (Comisionado Guerra).
6. Recurso de revisión número RRD 0743/19 interpuesto en contra del Mandato de administración para recompensas de la Procuraduría General de la República (MARPGR) (Folio No. 1700800003819) (Comisionado Monterrey).
7. Recurso de revisión número RRD 0861/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101277119) (Comisionada Kurczyn).
8. Recurso de revisión número RRD 0869/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700376319) (Comisionado Monterrey).
9. Recurso de revisión número RRD 0897/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101294319) (Comisionado Monterrey).
10. Recurso de revisión número RRD 0899/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100290919) (Comisionado Salas).
11. Recurso de revisión número RRD 0901/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700397419) (Comisionado Guerra).
12. Recurso de revisión número RRD 0905/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200163519) (Comisionada Román).
13. Recurso de revisión número RRD 0940/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101502019) (Comisionada Román).
14. Recurso de revisión número RRD 0948/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101472919) (Comisionado Salas).
15. Recurso de revisión número RRD 0997/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101479019) (Comisionado Salas).

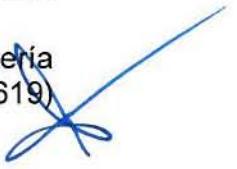
II.- Acceso a la información pública

1. Recurso de revisión número RRA 4329/19 interpuesto en contra del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) (Folio No. 0063700175619) (Comisionada Kurczyn).
2. Recurso de revisión número RRA 4365/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000054519) (Comisionada Kurczyn).



-
3. Recurso de revisión número RRA 4513/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700094919) (Comisionado Guerra).
 4. Recurso de revisión número RRA 4527/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400084319) (Comisionado Guerra).
 5. Recurso de revisión número RRA 4557/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000056519) (Comisionada Kurczyn).
 6. Recurso de revisión número RRA 4606/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200139119) (Comisionada Kurczyn).
 7. Recurso de revisión número RRA 4613/19 interpuesto en contra de Notimex, Agencia de Noticias del Estado Mexicano (NOTIMEX) (Folio No. 0663000004919) (Comisionada Kurczyn).
 8. Recurso de revisión número RRA 4695/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) (Folio No. 0001500048818) (Comisionado Guerra).
 9. Recurso de revisión número RRA 4709/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) (Folio No. 0000700074619) (Comisionado Guerra).
 10. Recurso de revisión número RRA 5024/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Folio No. 0001600043019) (Comisionado Guerra).
 11. Recurso de revisión número RRA 5086/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000059519) (Comisionado Presidente Acuña).
 12. Recurso de revisión número RRA 5100/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres (CONAVIM) (Folio No. 0400200003219) (Comisionado Presidente Acuña).
 13. Recurso de revisión número RRA 5220/19 interpuesto en contra de la Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur (CAIMFSUR) (Folio No. 0400400001919) (Comisionado Guerra).
 14. Recurso de revisión número RRA 5221/19 interpuesto en contra del Fideicomiso para el cumplimiento de obligaciones en materia de los derechos humanos (FCOMDH) (Folio No. 0400900001919) (Comisionada Ibarra).
 15. Recurso de revisión número RRA 5222/19 interpuesto en contra del Fideicomiso para la plataforma de infraestructura, mantenimiento y equipamiento de seguridad pública y de aeronaves (FPIMESPA) (Folio No. 0401000000919) (Comisionada Kurczyn).
 16. Recurso de revisión número RRA 5251/19 interpuesto en contra de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (Folio No. 6440000058119) (Comisionado Monterrey).
 17. Recurso de revisión número RRA 5284/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200172919) (Comisionada Ibarra).

-
18. Recurso de revisión número RRA 5306/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH) (Folio No. 1115100040719) (Comisionada Kurczyn).
 19. Recurso de revisión número RRA 5326/19 interpuesto en contra de la Oficina de la Presidencia de la República (PRESIDENCIA) (Folio No. 0210000071619) (Comisionada Ibarra).
 20. Recurso de revisión número RRA 5431/19 interpuesto en contra del Centro Nacional de Programas Preventivos y Control de Enfermedades (CNPPCE) (Folio No. 1200500003019) (Comisionada Ibarra).
 21. Recurso de revisión número RRA 5610/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100154919) (Comisionado Salas).
 22. Recurso de revisión número RRA 5657/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH) (Folio No. 3510000030719) (Comisionado Monterrey).
 23. Recurso de revisión número RRA 5699/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100157619) (Comisionado Monterrey).
 24. Recurso de revisión número RRA 5709/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100164619) (Comisionado Presidente Acuña).
 25. Recurso de revisión número RRA 5901/19 interpuesto en contra del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud (SNTSA) (Folio No. 6018700002519) (Comisionada Kurczyn).
 26. Recurso de revisión número RRA 5972/19 interpuesto en contra del Instituto Nacional de Pesca (INAPESCA) (Folio No. 0819800004519) (Comisionado Monterrey).
 27. Recurso de revisión número RRA 5989/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Economía (SE) (Folio No. 0001000088019) (Comisionado Presidente Acuña).
 28. Recurso de revisión número RRA 6021/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101181719) (Comisionado Monterrey).
 29. Recurso de revisión número RRA 6067/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700151219) (Comisionado Guerra).
 30. Recurso de revisión número RRA 6147/19 interpuesto en contra de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal (CJEF) (Folio No. 0220000013919) (Comisionado Monterrey).
 31. Recurso de revisión número RRA 6187/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Folio No. 0001600156819) (Comisionada Ibarra).
 32. Recurso de revisión número RRA 6414/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Energía (SENER) (Folio No. 0001800073019) (Comisionada Román). 

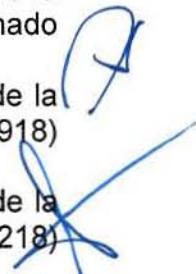
-
- 33. Recurso de revisión número RRA 6548/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200196119) (Comisionado Salas).
 - 34. Recurso de revisión número RRA 6553/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200194719) (Comisionado Monterrey).
 - 35. Recurso de revisión número RRA 6555/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (SSA) (Folio No. 0001200194519) (Comisionado Salas).
 - 36. Recurso de revisión número RRA 6618/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101286619) (Comisionado Salas).
 - 37. Recurso de revisión número RRA 6651/19 interpuesto en contra del Instituto Politécnico Nacional (IPN) (Folio No. 1117100056819) (Comisionado Monterrey).
 - 38. Recurso de revisión número RRA 6723/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) (Folio No. 6430000013919) (Comisionado Salas).
 - 39. Recurso de revisión número RRA 6811/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Marina (SEMAR) (Folio No. 0001300075119) (Comisionada Kurczyn).
 - 40. Recurso de revisión número RRA 6817/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Energía (SENER) (Folio No. 0001800059519) (Comisionada Ibarra).
 - 41. Recurso de revisión número RRA 6890/19 interpuesto en contra del Hospital General "Dr. Manuel Gea González" (HGEA) (Folio No. 1219500014719) (Comisionada Román).
 - 42. Recurso de revisión número RRA 6912/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100284619) (Comisionado Salas).
 - 43. Recurso de revisión número RRA 7002/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación Pública (SEP) (Folio No. 0001100239619) (Comisionada Román).
 - 44. Recurso de revisión número RRA 7017/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE) (Folio No. 1011100013119) (Comisionado Salas).
 - 45. Recurso de revisión número RRA 7164/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700178119) (Comisionado Salas).
 - 46. Recurso de revisión número RRA 7293/19 interpuesto en contra de la Secretaría de la Función Pública (SFP) (Folio No. 0002700194619) (Comisionada Ibarra).
 - 47. Recurso de revisión número RRA 7309/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700178419) (Comisionado Monterrey).
 - 48. Recurso de revisión número RRA 7310/19 interpuesto en contra de la Fiscalía General de la República (FGR) (Folio No. 0001700179219) (Comisionada Román).
 - 49. Recurso de revisión número RRA 7484/19 interpuesto en contra de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública (LOTENAL) (Folio No. 0675000056619) (Comisionado Monterrey).
- 
- 

-
50. Recurso de revisión número RRA 7520/19 interpuesto en contra de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas (CEAV) (Folio No. 0063300044019) (Comisionada Román).
 51. Recurso de revisión número RRA 7589/19 interpuesto en contra de la Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México (AEFCM) (Folio No. 2510100027119) (Comisionado Monterrey).
 52. Recurso de revisión número RRA 7695/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) (Folio No. 0000900194719) (Comisionada Román).
 53. Recurso de revisión número RRA 7765/19 interpuesto en contra de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Folio No. 1610100177719) (Comisionada Román).
 54. Recurso de revisión número RRA 7835/19 interpuesto en contra de Petróleos Mexicanos (PEMEX CORPORATIVO) (Folio No. 1857200280919) (Comisionada Román).
 55. Recurso de revisión número RRA 7842/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) (Folio No. 0000400179819) (Comisionada Román).
- 3.4. Resoluciones definitivas de desechamientos y sobreseimientos por extemporaneidad, que se someten a votación de los comisionados:
1. Recurso de revisión número RRD 0956/19 interpuesto en contra del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) (Folio No. 0064101200319) (Comisionado Presidente Acuña).
 2. Recurso de revisión número RRD 0977/19 interpuesto en contra de la Comisión Federal de Electricidad (CFE) (Folio No. 1816400158619) (Comisionado Presidente Acuña).
- 3.5. Resoluciones definitivas de recursos de inconformidad, con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que se someten a votación de los comisionados:

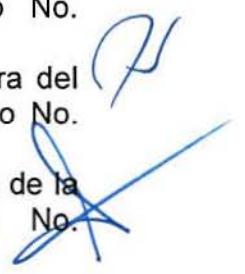
II.- Acceso a la información pública

1. Recurso de inconformidad número RIA 0082/19 interpuesto en contra de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIPSLP) (Folio No. 317-207-2018) (Comisionada Kurczyn). 
2. Recurso de inconformidad número RIA 0088/19 interpuesto en contra del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI) (Folio No. 01102219) (Comisionada Ibarra). 
3. Recurso de inconformidad número RIA 0107/19 interpuesto en contra del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) (Folio No.) (Comisionado Presidente Acuña). 

4. Recurso de inconformidad número RIA 0112/19 interpuesto en contra del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVAI) (Folio No. 914719... 1502019 y demás precisadas en el escrito adjunto) (Comisionada Román).
 5. Recurso de inconformidad número RIA 0113/19 interpuesto en contra del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) (Folio No. 41792019) (Comisionado Salas).
 6. Recurso de inconformidad número RIA 0116/19 interpuesto en contra del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI) (Folio No. 1903619) (Comisionada Ibarra).
 7. Recurso de inconformidad número RIA 0119/19 interpuesto en contra de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIPSLP) (Folio No. 317-469-2018) (Comisionada Román).
- 3.6. Recursos de revisión atraídos del organismo garante local Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que se someten a votación de los comisionados:
- I.- Protección de datos personales**
1. Recurso de revisión atraído número RAD 0006/19 interpuesto en contra de la Delegación la Magdalena Contreras (INFODF) (Folio No. 0410000095818) (Comisionado Presidente Acuña).
- II.- Acceso a la información pública**
1. Recurso de revisión atraído número RAA 0006/19 interpuesto en contra de la Delegación la Magdalena Contreras (INFODF) (Folio No. 0410000090418 y 0410000090518) (Comisionado Presidente Acuña).
 2. Recurso de revisión atraído número RAA 0026/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Salud (INFODF) (Folio No. 0108000203718) (Comisionado Presidente Acuña).
 3. Recurso de revisión atraído número RAA 0036/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad Para las Comunidades (INFODF) (Folio No. 0103500034018) (Comisionado Presidente Acuña).
 4. Recurso de revisión atraído número RAA 0066/19 interpuesto en contra de la Delegación Coyoacán (INFODF) (Folio No. 0406000156018) (Comisionado Presidente Acuña).
 5. Recurso de revisión atraído número RAA 0076/19 interpuesto en contra de la Delegación Benito Juárez (INFODF) (Folio No. 0403000169418) (Comisionado Presidente Acuña).

-
6. Recurso de revisión atraído número RAA 0086/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000034318) (Comisionado Presidente Acuña).
 7. Recurso de revisión atraído número RAA 0112/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Seguridad Pública (INFODF) (Folio No. 0109000208718) (Comisionado Guerra).
 8. Recurso de revisión atraído número RAA 0121/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (INFODF) (Folio No. 0105000295118) (Comisionado Presidente Acuña).
 9. Recurso de revisión atraído número RAA 0126/19 interpuesto en contra de la Delegación Miguel Hidalgo (INFODF) (Folio No. 0411000174518, 0411000174018 y 0411000174218) (Comisionado Presidente Acuña).
 10. Recurso de revisión atraído número RAA 0136/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000046118) (Comisionado Presidente Acuña).
 11. Recurso de revisión atraído número RAA 0146/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000043818) (Comisionado Presidente Acuña).
 12. Recurso de revisión atraído número RAA 0152/19 interpuesto en contra de la Delegación Miguel Hidalgo (INFODF) (Folio No. 0411000175218) (Comisionado Guerra).
 13. Recurso de revisión atraído número RAA 0156/19 interpuesto en contra de la Policía Auxiliar (INFODF) (Folio No. 0109100085918) (Comisionado Presidente Acuña).
 14. Recurso de revisión atraído número RAA 0167/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Movilidad (INFODF) (Folio No. 0106500198518) (Comisionado Guerra).
 15. Recurso de revisión atraído número RAA 0171/19 interpuesto en contra de la Secretaría del Medio Ambiente (INFODF) (Folio No. 0112000158518) (Comisionado Presidente Acuña).
 16. Recurso de revisión atraído número RAA 0181/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000055918) (Comisionado Presidente Acuña).
 17. Recurso de revisión atraído número RAA 0182/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000322418) (Comisionado Guerra).
 18. Recurso de revisión atraído número RAA 0186/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000412418) (Comisionado Presidente Acuña).
 19. Recurso de revisión atraído número RAA 0196/19 interpuesto en contra de la Secretaría del Medio Ambiente (INFODF) (Folio No. 0112000177918) (Comisionado Presidente Acuña).
 20. Recurso de revisión atraído número RAA 0201/19 interpuesto en contra de la Contraloría General del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0115000177218) (Comisionado Presidente Acuña).
- 

-
21. Recurso de revisión atraído número RAA 0202/19 interpuesto en contra de la Contraloría General del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0115000244618) (Comisionado Guerra).
 22. Recurso de revisión atraído número RAA 0226/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000433318) (Comisionado Presidente Acuña).
 23. Recurso de revisión atraído número RAA 0231/19 interpuesto en contra del Sistema de Transporte Colectivo (INFODF) (Folio No. 0325000123718) (Comisionado Presidente Acuña).
 24. Recurso de revisión atraído número RAA 0232/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000052218) (Comisionado Guerra).
 25. Recurso de revisión atraído número RAA 0241/19 interpuesto en contra de la Delegación Gustavo A. Madero (INFODF) (Folio No. 0407000181318) (Comisionado Presidente Acuña).
 26. Recurso de revisión atraído número RAA 0242/19 interpuesto en contra de la Delegación Miguel Hidalgo (INFODF) (Folio No. 0411000170718) (Comisionado Guerra).
 27. Recurso de revisión atraído número RAA 0246/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Medio Ambiente (INFODF) (Folio No. 0112000189218) (Comisionado Presidente Acuña).
 28. Recurso de revisión atraído número RAA 0251/19 interpuesto en contra de la Procuraduría Social del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0319000092618) (Comisionado Presidente Acuña).
 29. Recurso de revisión atraído número RAA 0256/19 interpuesto en contra de la Delegación Gustavo A. Madero (INFODF) (Folio No. 0407000191418) (Comisionado Presidente Acuña).
 30. Recurso de revisión atraído número RAA 0261/19 interpuesto en contra de la Delegación Milpa Alta (INFODF) (Folio No. 0412000104318) (Comisionado Presidente Acuña).
 31. Recurso de revisión atraído número RAA 0276/19 interpuesto en contra del Sistema de Transporte Colectivo (INFODF) (Folio No. 0325000137418) (Comisionado Presidente Acuña).
 32. Recurso de revisión atraído número RAA 0286/19 interpuesto en contra de la Comisión para la Reconstrucción, Recuperación y Transformación de la Ciudad de México, en la CDMX cada vez más Resiliente (INFODF) (Folio No. 0117000037218) (Comisionado Presidente Acuña).
 33. Recurso de revisión atraído número RAA 0291/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Gobierno (INFODF) (Folio No. 0101000173518) (Comisionado Presidente Acuña).
 34. Recurso de revisión atraído número RAA 0293/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000441118) (Comisionada Ibarra).

-
35. Recurso de revisión atraído número RAA 0296/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000430018) (Comisionado Presidente Acuña).
 36. Recurso de revisión atraído número RAA 0301/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Turismo (INFODF) (Folio No. 0111000027718) (Comisionado Presidente Acuña).
 37. Recurso de revisión atraído número RAA 0307/19 interpuesto en contra de la Contraloría General del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0115000187418) (Comisionado Guerra).
 38. Recurso de revisión atraído número RAA 0311/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México (INFODF) (Folio No. 3700000083818) (Comisionado Presidente Acuña).
 39. Recurso de revisión atraído número RAA 0316/19 interpuesto en contra de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 5000000207318) (Comisionado Presidente Acuña).
 40. Recurso de revisión atraído número RAA 0321/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000532218) (Comisionado Presidente Acuña).
 41. Recurso de revisión atraído número RAA 0322/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Finanzas (INFODF) (Folio No. 0106000424118) (Comisionado Guerra).
 42. Recurso de revisión atraído número RAA 0326/19 interpuesto en contra de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales (INFODF) (Folio No. 0116000160218) (Comisionado Presidente Acuña).
 43. Recurso de revisión atraído número RAA 0336/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000059718) (Comisionado Presidente Acuña).
 44. Recurso de revisión atraído número RAA 0341/19 interpuesto en contra del Metrobús (INFODF) (Folio No. 0317000054718) (Comisionado Presidente Acuña).
 45. Recurso de revisión atraído número RAA 0346/19 interpuesto en contra del Instituto del Deporte del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0315000042218) (Comisionado Presidente Acuña).
 46. Recurso de revisión atraído número RAA 0351/19 interpuesto en contra de la Delegación Gustavo A. Madero (INFODF) (Folio No. 0407000187818) (Comisionado Presidente Acuña).
 47. Recurso de revisión atraído número RAA 0356/19 interpuesto en contra de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México (INFODF) (Folio No. 3700000099518) (Comisionado Presidente Acuña).
 48. Recurso de revisión atraído número RAA 0357/19 interpuesto en contra del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México (INFODF) (Folio No. 6000000167518) (Comisionado Guerra).
 49. Recurso de revisión atraído número RAA 0361/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (INFODF) (Folio No. 0105000376418) (Comisionado Presidente Acuña).
- 

-
50. Recurso de revisión atraído número RAA 0366/19 interpuesto en contra de la Escuela De Administración Pública del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0304400018018) (Comisionado Presidente Acuña).
 51. Recurso de revisión atraído número RAA 0371/19 interpuesto en contra de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 5000000233018) (Comisionado Presidente Acuña).
 52. Recurso de revisión atraído número RAA 0376/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Educación (INFODF) (Folio No. 0105500133418) (Comisionado Presidente Acuña).
 53. Recurso de revisión atraído número RAA 0381/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000071418) (Comisionado Presidente Acuña).
 54. Recurso de revisión atraído número RAA 0386/19 interpuesto en contra de la Delegación Coyoacán (INFODF) (Folio No. 0406000182418) (Comisionado Presidente Acuña).
 55. Recurso de revisión atraído número RAA 0396/19 interpuesto en contra de la Delegación Venustiano Carranza (INFODF) (Folio No. 0415000134118) (Comisionado Presidente Acuña).
 56. Recurso de revisión atraído número RAA 0401/19 interpuesto en contra del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0311000073718) (Comisionado Presidente Acuña).
 57. Recurso de revisión atraído número RAA 0406/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (INFODF) (Folio No. 0105000377518) (Comisionado Presidente Acuña).
 58. Recurso de revisión atraído número RAA 0411/19 interpuesto en contra de la Secretaría del Medio Ambiente (INFODF) (Folio No. 0112000224718) (Comisionado Presidente Acuña).
 59. Recurso de revisión atraído número RAA 0416/19 interpuesto en contra de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales (INFODF) (Folio No. 0116000182518) (Comisionado Presidente Acuña).
 60. Recurso de revisión atraído número RAA 0421/19 interpuesto en contra de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (INFODF) (Folio No. 3400000035818) (Comisionado Presidente Acuña).
 61. Recurso de revisión atraído número RAA 0422/19 interpuesto en contra de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (INFODF) (Folio No. 3400000038118) (Comisionado Guerra).
 62. Recurso de revisión atraído número RAA 0426/19 interpuesto en contra de la Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación (INFODF) (Folio No. 0310500031318) (Comisionado Presidente Acuña).
 63. Recurso de revisión atraído número RAA 0428/19 interpuesto en contra del Instituto de la Juventud del Distrito Federal (INFODF) (Folio No. 0312000029618) (Comisionada Ibarra).
 64. Recurso de revisión atraído número RAA 0431/19 interpuesto en contra del Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno de la Ciudad de México (INFODF) (Folio No. 8230000030918) (Comisionado Presidente Acuña).

-
65. Recurso de revisión atraído número RAA 0690/18 interpuesto en contra de la Delegación Iztapalapa (INFODF) (Folio No. 0409000119418) (Comisionada Kurczyn).
- 3.7. Relación de votos particulares y disidentes que los Comisionados presentan a las resoluciones de los recursos de revisión que se someten a consideración del Pleno, con fundamento en los numerales Sexto, punto dieciocho, y Cuadragésimo.
- 3.8. Relación de asuntos sustanciados en la Ponencia del Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov que son presentados por las y los Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas, Oscar Mauricio Guerra Ford, Blanca Lilia Ibarra Cadena y Josefina Román Vergara.
4. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación de los proyectos de resolución de las denuncias de incumplimiento de obligaciones de transparencia, que propone la Secretaría de Acceso a la Información:
- DIT 0256/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar.
 - DIT 0262/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
 - DIT 0265/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
 - DIT 0266/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
 - DIT 0267/2019, interpuesta en contra de la Oficina de la Presidencia de la República.
 - DIT 0281/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Bienestar
 - DIT 0286/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Educación Pública.
 - DIT 0314/2019, interpuesta en contra del Servicio de Administración Tributaria.
 - DIT 0315/2019 y acumulado DIT 0387/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de Economía.
 - DIT 0388/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
 - DIT 0429/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa,
 - DIT 0432/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Antropología e Historia.
 - DIT 0435/2019, interpuesta en contra del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
 - DIT 0438/2019, interpuesta en contra de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios
 - DIT 0440/2019, interpuesta en contra del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- 

- DIT 0443/2019, interpuesta en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
 - DIT 0446/2019, interpuesta en contra de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.
 - DIT 0449/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
 - DIT 0450/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
 - DIT 0451/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
 - DIT 0453/2019, interpuesta en contra del Instituto Nacional de Cancerología.
 - DIT 0454/2019, interpuesta en contra del Instituto de Investigaciones "Dr. José María Luis Mora".
 - DIT 0456/2019 y acumulado DIT 0457/2019, interpuesta en contra del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010".
 - DIT 0460/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Función Pública.
 - DIT 0462/2019, interpuesta en contra del Centro Nacional de Control de Energía.
 - DIT 0475/2019, interpuesta en contra de la Secretaría de la Defensa Nacional.
 - DIT 0480/2019, interpuesta en contra de la Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V.
5. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de revisión RDA 5952/15, de fecha treinta de marzo del dos mil dieciséis, en estricto cumplimiento a la sentencia emitida en el juicio de amparo 1674/2016, por el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, misma que fue confirmada por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el Amparo en Revisión R. A. 293/2018.
6. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dejar sin efectos la resolución emitida dentro del recurso de inconformidad RIA 0126/18, de fecha diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, en estricto cumplimiento a la resolución pronunciada por el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la ciudad de México, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, en el juicio de amparo 1324/2018.
7. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, aprobar la celebración del convenio general de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública.

-
8. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno del Instituto la aprobación de la celebración del convenio específico de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública, para impulsar acciones de Transparencia Proactiva.
 9. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, aprobar la celebración del convenio de colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Auditoría Superior del Estado de Baja California, en Materia de Comisiones Abiertas.
 10. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo mediante el cual se somete a consideración del Pleno de este Instituto, la participación de un comisionado en la 41° Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad, a celebrarse del 21 al 25 de octubre de 2019, en la ciudad de Tirana, Albania.
 11. Presentación del Informe de altas y solicitudes de modificación a la tabla de aplicabilidad para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del ámbito federal, con corte al 31 de julio de 2019.
 12. Presentación del Reporte global de objetivos, metas y proyectos especiales, al segundo trimestre de 2019.
 13. Presentación del Informe de cumplimientos e Incumplimientos de las resoluciones recaídas a las Denuncias por Incumplimiento a Obligaciones de Transparencia, del segundo trimestre de 2019.
 14. Asuntos generales.



Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
1.	RRD 0543/19 MPKV	Instituto Mexicano del Seguro Social	06/08/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
2.	RRD 0641/19 FJALL	Policía Federal	26/08/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
3.	RRD 0668/19 JSS	Instituto Mexicano del Seguro Social	27/08/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
4.	RRD 0684/19 OMGF	PEMEX CORPORATIVO	22/08/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
5.	RRD 0701/19 RMC	Comisión Federal de Electricidad	30/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente , pues se estima que el presente asunto no puede ser sobreseído por desistimiento, debido a que no se cumple con los dispuesto en el artículo 158, fracción III, de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público ya que, en el presente asunto, se observa que el medio a través del cual el recurrente plasmó el aparente desistimiento es un mensaje de correo electrónico no señalado como medio autorizado para oír y recibir notificaciones. Por lo tanto, se debe desestimar la causal de sobreseimiento hecha valer y entrar al estudio de fondo.
6.	RRD 0740/19 OMGF	Instituto Mexicano del Seguro Social	15/08/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
7.	RRD 0743/19 RMC	Mandato de administración para recompensas de la Procuraduría General de la Republica	20/08/19 Sin Ampliar	Comisionada Blanca Lilia Ibarra voto disidente , en virtud de que es necesario analizar la respuesta otorgada por el sujeto obligado durante la tramitación del presente medio de impugnación, para efecto de poder sobreseer el recurso de revisión.
8.	RRD 0860/19 BLIC	Instituto Mexicano del Seguro Social	04/09/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 50 de la LGPDPPSO ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
9.	RRA-RCRD 5531/19 RMC	Secretaría de Relaciones Exteriores	30/08/19 Ampliado	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente , pues se estima que en el presente asunto era indispensable prevenir al recurrente para que acreditara la representación que hizo valer respecto del titular de los datos personales requeridos, ello conforme a lo dispuesto por los artículos 94 y 96 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como los artículos 124 y 140 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público. Lo anterior, ya que si bien, de la revisión a las constancias que integran el aludido recurso se observa una carta poder simple otorgada el 15 de mayo de 2019 por el titular de los datos personales pedidos al recurrente, ello fue para el objeto de que el segundo de los citados recibiera la respuesta en atención a la solicitud y no así para la interposición del aludido medio de impugnación. Comisionada Blanca Lilia Ibarra voto particular , al considerar que los datos personales de terceros deben analizarse conforme al artículo 55, fracción I de la LGPDPPSO.
10.	RRA 3939/19 MPKV	Secretaría de la Defensa Nacional	22/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por considerar que los datos de personas morales deben clasificarse en términos de la fracción I del artículo 113 de la LFTAIP.
11.	RRA 4365/19 MPKV	Oficina de la Presidencia de la República	08/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
12.	RRA 4377/19 MPKV	Banco Nacional de Comercio Exterior S.N.C.	08/08/19 Ampliado	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente , por considerar que es público el nombre de los beneficiarios del programa del interés del particular por involucrar recursos públicos, ya que el sujeto obligado actúa en todo momento con recursos públicos al ser un sujeto obligado.
13.	RRA 4526/19 FJALL	Comisión Federal de Electricidad	09/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por considerar que la información concerniente a la capacidad neta para la adquisición de los turbogeneradores debe clasificarse de conformidad con el artículo 110, fr. XIII, en relación con el art. 82 de la Ley de Propiedad Industrial.
14.	RRA 4555/19 OMGF	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	06/08/19 Ampliado	<p>Comisionado Presidente Francisco Javier Acuña Llamas voto disidente, en virtud de que se considera que debió analizarse la clasificación invocada por el sujeto obligado respecto de los expedientes clínicos, conforme al precedente RRA 4554/19.</p> <p>Comisionada Blanca Lilia Ibarra voto particular, por considerar que no se debe instruir a buscar una expresión documental que dé cuenta de lo solicitado, pues dicha información se encuentra en los expedientes clínicos.</p> <p>Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular, por considerar que la instrucción únicamente se debe constreñir a que el Comité de Transparencia del sujeto obligado confirme la confidencialidad de los expedientes clínicos, sin ordenar la búsqueda de un documento diverso, pues no se cuenta con elementos normativos o fácticos para concluir que los mismos obren en poder de LOTENAL.</p>
15.	RRA 4571/19 MPKV	Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios	12/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de litis.
16.	RRA 4597/19 OMGF	Secretaría de Educación Pública	13/08/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP, ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
17.	RRA 4604/19 OMGF	Fiscalía General de la República	13/08/19 Ampliado	<p>Comisionado Joel Salas Suárez voto particular, conforme a las siguientes razones:</p> <p>1) El proyecto valida de forma errónea la reserva por art. 110, fr XII y de forma inmediata estudia la procedencia de la excepción por art. 112, fr II, lo cual produce un contrasentido en el análisis. La fracción II del art. 112 establece un supuesto a priori por el que no procede ninguna reserva, por lo que no es necesario validar previamente la fracción XII.</p> <p>2) La procedencia de la excepción por actos de corrupción opera con independencia del nombramiento del titular de la fiscalía especializada en delitos de corrupción. Conforme a la postura del Comisionado Joel Salas Suárez en asuntos precedentes, se considera que dicha excepción opera conforme al principio de traslación previsto en el segundo transitorio.</p> <p>3) Inclusive, el proyecto cita la convención contra la corrupción ante la OCDE, instrumento que ya era vinculante para México desde que fue ratificado. En ese sentido el argumento para introducir el estudio y procedencia de la fracción II del art. 112 como consecuencia del nombramiento del fiscal de marzo del presente año deviene irrelevante, puesto que ya era posible estudiar en la especialidad la excepción a la reserva por los delitos manifestados por el sujeto obligado.</p>
18.	RRA 4634/19 MPKV	Secretaría de Salud	12/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
19.	RRA 4653/19 OMGF	Secretaría de la Defensa Nacional	13/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
20.	RRA 4667/19 OMGF	Registro Agrario Nacional	13/08/19 Ampliado	<p>Comisionado Presidente Francisco Javier Acuña Llamas voto particular, en virtud de que se considera que debió realizarse un requerimiento de información adicional, para allegarse de mayores elementos.</p> <p>Comisionada Blanca Lilia Ibarra voto particular, en virtud de que se considera que debió realizarse un requerimiento de información adicional, para allegarse de mayores elementos.</p>
21.	RRA 4680/19 FJALL	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología	14/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
22.	RRA 4694/19 FJALL	Consejo de la Judicatura Federal	13/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por considerar que no procede la confidencialidad del pronunciamiento sobre la existencia de quejas en contra de la magistrada referida en la solicitud.
23.	RRA 4743/19 FJALL	Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte	15/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis, toda vez que no procede el análisis de la procedencia de los documentos en versión pública entregados durante la sustanciación del medio de impugnación, lo procedente era sobreseer.
24.	RRA 4747/19 RMC	Secretaría de Hacienda y Crédito Público	15/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por considerar que los datos de personas morales deben clasificarse por art. 113, fr. I de la LFTAIP.
25.	RRA 4779/19 OMGF	Registro Agrario Nacional	15/08/19 Ampliado	Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas y Josefina Román Vergara voto particular , por considerar que debió realizarse un acceso de información adicional, para allegarse de mayores elementos.
26.	RRA 4792/19 FJALL	Cámara de Diputados	16/08/19 Ampliado	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto disidente , por considerar que debe sobreseerse el recurso al haber quedado sin materia. Comisionada Josefina Román Vergara voto disidente , ya que se considera que debe sobreseerse el recurso de revisión, derivado de que, durante la sustanciación, el sujeto obligado notificó al recurrente las razones de la inexistencia y en el caso concreto aplica el criterio 07/17 conforme a los precedentes RRA 4791/19, RRA 4797/19, RRA 4804/19 y RRA 4805/19.
27.	RRA 4799/19 FJALL	Cámara de Diputados	16/08/19 Ampliado	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto disidente , por considerar que debe sobreseerse el recurso al haber quedado sin materia. Comisionada Josefina Román Vergara voto disidente , ya que se considera que debe sobreseerse el recurso de revisión, derivado de que, durante la sustanciación, el sujeto obligado notificó al recurrente las razones de la inexistencia y en el caso concreto aplica el criterio 07/17 conforme a los precedentes RRA 4791/19, RRA 4797/19, RRA 4804/19 y RRA 4805/19.
28.	RRA 4829/19 BLIC	Instituto Mexicano del Seguro Social	16/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de litis.
29.	RRA 5016/19 FJALL	Secretaría de Gobernación	19/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
30.	RRA 5024/19 OMGF	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	20/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
31.	RRA 5040/19 MPKV	Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación	21/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de litis.
32.	RRA 5538/19 RMC	PEMEX CORPORATIVO	30/08/19 Ampliado	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular , pues no se considera procedente analizar la respuesta ya que no fue notificada al medio señalado por el particular, por lo que tiene posibilidad de presentar otro recurso de revisión en contra de la respuesta otorgada. Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
33.	RRA 5542/19 OMGF	Agencia Reguladora del Transporte Ferroviario	30/08/19 Ampliado	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular , toda vez que, si bien se comparte que se notifique la respuesta en el medio elegido por el particular, no se comparte que se estudie la misma, toda vez que, ésta no fue notificada al particular. En ese sentido, conforme al último párrafo del artículo 148 de la Ley Federal de la materia, cuando le sea notificada dicha respuesta podrá interponer un nuevo recurso de revisión. Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de litis.
34.	RRA 5547/19 JSS (por cortesía)	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	28/08/19 Ampliado	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de litis.
35.	RRA 5571/19 BLIC	Secretaría de la Defensa Nacional	30/08/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP, ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas. Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de litis.
36.	RRA 5699/19 RMC	Comisión Nacional del Agua	06/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
37.	RRA 5857/19 OMGF	Cámara de Diputados	04/09/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , porque se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplican para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
38.	RRA 5902/19 RMC	Comisión Federal de Electricidad	08/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
39.	RRA 5930/19 RMC	Comisión Nacional del Agua	08/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
40.	RRA 6007/19 RMC	Secretaría de la Función Pública	12/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
41.	RRA 6008/19 JRV	Secretaría de Educación Pública	12/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
42.	RRA 6017/19 FJALL	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	09/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis, lo procedente es sobreseer en su totalidad, ya que no procede el análisis de la información entregada durante la sustanciación del recurso de revisión.
43.	RRA 6067/19 OMGF	Fiscalía General de la República	12/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por considerar que no procede la confidencialidad del pronunciamiento sobre la existencia o no de denuncias.
44.	RRA 6138/19 BLIC	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	13/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
45.	RRA 6147/19 RMC	Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal	13/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
46.	RRA 6148/19 JRV	Consejo Nacional de Población	09/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de litis.
47.	RRA 6167/19 MPKV	Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C.	10/09/19 Ampliado	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente , por considerar que es público el nombre de los beneficiarios de financiamiento otorgado a proyectos de petróleo por involucrar recursos públicos, ya que el sujeto obligado actúa en todo momento con recursos públicos al ser un sujeto obligado. Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por considerar que no procede el secreto bancario, en tanto que la documentación se relaciona con un acto de naturaleza pública.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
48.	RRA 6219/19 JSS (por cortesía)	Universidad Autónoma Metropolitana	13/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
49.	RRA 6221/19 OMGF	Universidad Autónoma Metropolitana	13/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
50.	RRA 6236/19 BLIC	Instituto Mexicano del Seguro Social	14/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
51.	RRA 6313/19 BLIC	Secretaría de la Función Pública	15/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de litis.
52.	RRA 6562/19 JSS (por cortesía)	Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios	16/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de litis.
53.	RRA 6568/19 JRV	Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal	20/08/19 Sin Ampliar	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular , por considerar que no debe analizarse la procedencia de la respuesta emitida, derivado de que no fue notificada al correo electrónico del particular; por lo cual, solo se debe ordenar al sujeto obligado que le notifique la respuesta. Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de litis.
54.	RRA 6723/19 JSS	Universidad Autónoma Metropolitana	21/08/19 Sin Ampliar	Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas y Blanca Lilia Ibarra Cadena voto particular , es porque se considera que no debe "Sobreseerse" el presente recurso de revisión, toda vez que al analizar la respuesta complementaria, no se colma la petición del peticionario.
55.	RRA 6772/19 JSS (por cortesía)	Secretaría de la Función Pública	21/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , en virtud de que se considera que no se actualiza la clasificación del pronunciamiento sobre la existencia o inexistencia de procedimientos concluidos que no hayan derivado en una sanción, así como de procedimientos concluidos que hayan derivado en una sanción pero que se encuentren sub júdice.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
56.	RRA 6778/19 JRV	Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C.	22/08/19 Sin Ampliar	<p>Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente, por considerar que es público el nombre de los beneficiarios de dicho programa gubernamental por involucrar recursos públicos, ya que el sujeto obligado actúa en todo momento con recursos públicos al ser un sujeto obligado.</p> <p>Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente, por considerar que no procede el secreto bancario, pues la documentación del programa obedece a una finalidad pública.</p>
57.	RRA 6828/19 JSS	Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios	21/08/19 Sin Ampliar	<p>Comisionados Francisco Javier Acuña Llamas voto disidente, en virtud de que se considera que debe requerir al sujeto obligado la información que puso a disposición del particular, a efecto de determinar si satisface lo peticionado o no por éste.</p> <p>Comisionada Josefina Román Vergara voto particular, ya que se considera necesario analizar si la respuesta brindada por el sujeto obligado durante la tramitación del presente recurso de revisión colma el derecho de acceso a la información del particular.</p>
58.	RRA 6869/19 JRV	Secretaría de Comunicaciones y Transportes	26/08/19 Sin Ampliar	<p>Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular, ya que se considera que no debe analizarse la respuesta, toda vez que no ha sido notificada al medio elegido por el particular. Sólo se tendría que ordenar su notificación, ya que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 148, último párrafo de la LFTAIP, podrá ser recurrida mediante un nuevo recurso de revisión (Litis: Falta de respuesta).</p> <p>Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente, toda vez que debería de confirmarse la respuesta, dado que el agravio del particular es que no se hubo una respuesta a través de la PNT, lo cual sí sucedió, esto es, se estima que no resulta procedente que se analice la atención por correo electrónico, pues el agravio es que no se notificó la respuesta a través de la PNT; además, se desborda la Litis al analizar la incompetencia.</p>
59.	RRA 6933/19 JSS	Centro Nacional de Inteligencia	28/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , conforme al precedente RRA 6581/18.
60.	RRA 7002/19 JRV	Secretaría de Educación Pública	28/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
61.	RRA 7017/19 JSS	Comisión Federal de Competencia Económica	28/08/19 Sin Ampliar	<p>Comisionado Francisco Javier Acuña Llamas voto disidente, en virtud de que se considera que debe analizarse si los documentos proporcionados durante la sustanciación al particular satisfacen o no su requerimiento, a efecto de estar en aptitud de determinar si procede o no sobreseer el recurso de revisión.</p> <p>Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto disidente, por considerar que debe analizarse si los documentos proporcionados durante la sustanciación al particular satisfacen o no su requerimiento, a efecto de estar en aptitud de determinar si procede o no sobreseer el recurso de revisión.</p>
62.	RRA 7108/19 JSS (por cortesía)	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	29/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
63.	RRA 7129/19 JSS (por cortesía)	Instituto Nacional de Migración	29/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
64.	RRA 7141/19 RMC	Cámara de Diputados	30/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
65.	RRA 7177/19 JRV	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	30/08/19 Sin Ampliar	<p>Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular, por considerar que no debe analizarse la procedencia de la respuesta emitida, derivado de que no fue notificada al correo electrónico del particular; por lo cual, solo se debe ordenar al sujeto obligado que le notifique la respuesta.</p> <p>Comisionado Joel Salas Suárez voto particular, por desbordamiento de Litis.</p>
66.	RRA 7184/19 y ACUMULADOS JRV (por cortesía)	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	30/08/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
67.	RRA 7276/19 JSS (por cortesía)	Instituto Politécnico Nacional	29/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , por desbordamiento de Litis.
68.	RRA 7318/19 JSS (por cortesía)	Administración Portuaria Integral de Salina Cruz S.A. de C.V.	29/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
69.	RRA 7339/19 JSS (por cortesía)	Secretaría de Economía	30/08/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
70.	RRA 7406/19 MPKV	Junta Federal de Conciliación y Arbitraje	02/10/19 Ampliado	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas. Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por considerar que los datos de personas morales actualizan la causal de clasificación prevista en el artículo 113, fracción I de la Ley.
71.	RRA 7562/19 JRV	Centro Nacional de Control de Energía	04/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto disidente , porque es necesario se alleguen de mayores elementos.
72.	RRA 7569/19 JRV (por cortesía)	Secretaría de Educación Pública	04/09/19 Sin Ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , en relación con la parte del análisis en la que se hace referencia que el artículo 145 de la LFTAIP resulta aplicable también a las copias certificadas, ya que la gratuidad de la información respecto de las primeras 20 fojas sólo aplica para la reproducción de copias simples, y no así para las copias certificadas.
73.	RRA 7633/19 JSS (por cortesía)	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	03/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
74.	RRA 7737/19 JRV	Universidad Autónoma Metropolitana	06/09/19 Sin Ampliar	Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos voto particular , por considerar que el análisis solo debe acotarse a la litis que, en este caso, es falta de respuesta, sin estudiar la forma en la que se debió dar contestación a efecto de no limitar la instrucción; por lo cual, solo se debe ordenar al sujeto obligado que emita la respuesta que en derecho corresponda y la notifique al particular. Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , ya que se considera que se está desbordando la Litis.
75.	RRA 7822/19 JSS (por cortesía)	Oficina de la Presidencia de la República	09/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
76.	RRA 7969/19 JSS (por cortesía)	Partido Revolucionario Institucional	10/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.

A

Relación de votos particulares y disidentes

No.	CLAVE COMISIONADO PONENTE	SUJETO OBLIGADO	VENCE	VOTACIÓN
77.	RRA 8074/19 JSS (por cortesía)	Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios	12/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por desbordamiento de Litis.
78.	RRA 8178/19 JRV (por cortesía)	Lotería Nacional para la Asistencia Pública	17/09/19 Sin ampliar	Comisionada Josefina Román Vergara voto particular , puesto que se considera que no resulta aplicable el artículo 145 de la LFTAIP, ya que la gratuitad de la información respecto de las primeras veinte hojas aplica para la reproducción de copias simples y no así de copias certificadas.
79.	RIA 0113/19 JSS (por cortesía)	Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	02/09/19 Sin Ampliar	Comisionado Joel Salas Suárez voto particular , por considerar que el cómputo del plazo para resolver el recurso de revisión se debe realizar a partir del día siguiente a la fecha de admisión del mismo.
80.	RAD 0006/19 FJALL	Delegación la Magdalena Contreras	-	Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford voto particular , pues se estima que vía una solicitud de datos personales no puede otorgarse el acceso a datos personales de terceros son la acreditación de la representación legal, sólo puede accederse a aquellos de los que se es titular. Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , en el sentido de que los recursos de revisión en cuestión no debieron atraerse, porque no se justificó debidamente los requisitos de interés y trascendencia, no se atiende al principio pro persona, y se incurre en una invasión de competencias respecto de la CDMX.
81.	RECURSOS DE REVISIÓN ATRAÍDOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE SE ENCUENTRAN LISTADOS EN EL NUMERAL 3.6 DEL ORDEN DEL DÍA	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México	-	Comisionado Joel Salas Suárez voto disidente , en el sentido de que los recursos de revisión en cuestión no debieron atraerse, porque no se justificó debidamente los requisitos de interés y trascendencia, no se atiende al principio pro persona, y se incurre en una invasión de competencias respecto de la CDMX.

Sesión 07 de agosto de 2019
Relación de Asuntos sustanciados en la Ponencia del
Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov.

RECURSO	No.	COMISIONADO
RRA	4754/19	FJAL
RRA	5706/19	FJAL
RRA	5902/19	FJAL
RRA	5923/19	FJAL
RRA	5965/19	FJAL
RRA	6189/19	FJAL
RRA	6567/19	FJAL
RRA	6945/19	FJAL
RRA	7134/19	FJAL
RRA	6021/19	FJAL
RRA	7484/19	FJAL
RRA-RCRD	5531/19	FJAL
RRD	0701/19	FJAL
RRD	0743/19	FJAL
RRA	5867/19	OMGF
RRA	5895/19	OMGF
RRA	5986/19	OMGF
RRA	6007/19	OMGF
RRA	6154/19	OMGF
RRA	6168/19	OMGF



Sesión 07 de agosto de 2019
Relación de Asuntos sustanciados en la Ponencia del
Comisionado Rosendoegueni Monterrey Chepov.

RECURSO	No.	COMISIONADO
RRA	6329/19	OMGF
RRA	6672/19	OMGF
RRA	6721/19	OMGF
RRA	6784/19	OMGF
RRA	6819/19	OMGF
RRA	6833/19	OMGF
RRA	5699/19	OMGF
RRA	7589/19	OMGF
RRA	4747/19	BLIC
RRA	5307/19	BLIC
RRA	6084/19	BLIC
RRA	6868/19	BLIC
RRA	6924/19	BLIC
RRA	6973/19	BLIC
RRA	7008/19	BLIC
RRA	7414/19	BLIC
RRA	5251/19	BLIC
RRA	6147/19	BLIC
RRA	6553/19	BLIC
RRA	6651/19	BLIC



Sesión 07 de agosto de 2019
Relación de Asuntos sustanciados en la Ponencia del
Comisionado Rosendoevgueni Monterrey Chepov.

RECURSO	No.	COMISIONADO
RRA	7309/19	BLIC
RRD	0556/19	BLIC
RRA	5538/19	JRV
RRA	5580/19	JRV
RRA	5671/19	JRV
RRA	5748/19	JRV
RRA	5783/19	JRV
RRA	5909/19	JRV
RRA	5930/19	JRV
RRA	6049/19	JRV
RRA	7141/19	JRV
RRA	7505/19	JRV
RRA	5657/19	JRV
RRA	5972/19	JRV
RRD	0652/19	JRV
RRD	0869/19	JRV
RRD	0897/19	JRV





Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.05

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DEJA SIN EFECTOS LA RESOLUCIÓN EMITIDA DENTRO DEL RECURSO DE REVISIÓN RDA 5952/15, DE FECHA TREINTA DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, EN ESTRÍCTO CUMPLIMIENTO A LA SENTENCIA EMITIDA EN EL JUICIO DE AMPARO 1674/2016 POR EL JUZGADO TERCERO DE DISTRITO EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LA CIUDAD DE MÉXICO, MISMA QUE FUE CONFIRMADA POR DEL OCTAVO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO, EN EL AMPARO EN REVISIÓN R.A. 293/2018.

Con fundamento en los artículos 6o, apartado A, fracción VIII y 103 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 192, de la Ley de Amparo; 3, fracción XIII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 29, fracción I y 31, fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Lineamiento Cuadragésimo Quinto, de los Lineamientos que regulan las sesiones del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en materia de acceso a la información y protección de datos personales del sector público; 6, 8, 12, fracciones I y XXXV, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; punto de Acuerdo Tercero y considerado 10 del acuerdo mediante el cual se aprueba el procedimiento de turno de los medios de impugnación competencia del Instituto, establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en la Ley Federal Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; y conforme a las siguientes:

CONSIDERACIONES

- Que con fecha diecisiete de agosto de dos mil quince, un particular presentó una solicitud de acceso ante la Secretaría de Gobernación, mediante el Sistema INFOMEX, requiriendo lo siguiente:

"Solicito el acuerdo firmado por el Gobierno y el Sindicato Mexicano de Electricistas para la entrega de plantas generadoras de electricidad" (sic)

- Que con fecha doce de octubre de dos mil quince, le fue notificado al particular la respuesta otorgada mediante el Sistema INFOMEX
- Que en fecha veinte de octubre de dos mil quince, el particular interpuso recurso de revisión en contra de la respuesta otorgada por el sujeto obligado, quedando radicado bajo el número RDA 5952/15, turnándose a la entonces Comisionada Areli Cano Guadiana.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Areli Cano Guadiana". The signature is fluid and cursive, with a distinct "J" at the beginning.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.05

4. Que el treinta de marzo de dos mil diecisésis, la entonces Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana sometió a consideración del Pleno de este Instituto el proyecto de resolución del recurso de revisión RDA 5952/15, el cual no alcanzó una votación mayoritaria, por lo que, se ordenó remitir los autos del expediente a la entonces Comisionada Ximena Puente de la Mora, para la elaboración del engrose correspondiente.
5. Que inconforme con la resolución mencionada en el considerando inmediato anterior, la quejosa promovió juicio de amparo quedando radicado con el número 1674/2016 del índice del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México.
6. Que con motivo del juicio de amparo 1674/2016, el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, con fecha tres de abril de dos mil diecisiete, determinó conceder el amparo a la parte quejosa.
7. En contra de la sentencia referida, este Instituto, interpuso recurso de revisión, el cual quedó radicado con el número R.A. 293/2018 y resuelto por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en sesión de fecha veintisiete de junio de dos mil diecinueve, determinando confirmar la sentencia recurrida.
8. En tales circunstancias, los efectos del fallo protector fueron para que este Instituto, realice las siguientes acciones:
 - “...
 - Deje sin efectos la resolución emitida en el recurso de revisión RDA 5952/15.
 - Emite una nueva, en donde estudie todos los argumentos que hizo valer la quejosa al momento de otorgársele intervención en el medio de impugnación.
 - Hecho lo anterior, ordene notificar la nueva resolución a las partes en los domicilios actuales que tenga señalados para ese efecto, a fin de que ejerzan sus defensas en el recurso de revisión RDA 5952/15.
 - ...” (S/C)
9. Que el Juez de los autos mediante acuerdo de diecisésis de julio de dos mil diecinueve, dictado en el juicio de amparo 1674/2016, requirió al Pleno del Instituto, para que en el plazo de diez días diera cumplimiento a la ejecutoria de amparo.

Por lo antes expuesto, en las consideraciones de hecho y de derecho, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, emite el siguiente:



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.05

ACUERDO

PRIMERO. En estricto acatamiento a lo ordenado en la sentencia emitida por el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, en el juicio de amparo 1674/2016, misma que fue confirmada por el Octavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el amparo en revisión R.A. 293/2018; se deja sin efectos la resolución emitida en el expediente RDA 5952/15.

SEGUNDO. Se turne, a través de la Presidencia de este Organismo Constitucional Autónomo, el expediente del recurso de revisión RDA 5952/15, a la Comisionada Josefina Román Vergara, a efecto de que previos los trámites de ley, presente al Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el proyecto de resolución acatando las directrices ordenadas en la ejecutoria de mérito, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, dentro del término que el Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, otorgó para el cumplimiento de la sentencia.

TERCERO. Se instruye a la Dirección General de Asuntos Jurídicos para que en el término de ley comunique al Juzgado Tercero de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, el contenido del presente acuerdo, así como las acciones que se han llevado a cabo para dar cumplimiento a la ejecutoria de amparo.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, a través de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de internet de este Instituto.

QUINTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce para todos los efectos a que haya lugar.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'J' or 'H'.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.05

A blue ink signature consisting of a stylized, flowing 'F' or 'A' shape.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature consisting of a stylized 'O' and 'G' shape.

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature consisting of a stylized 'B' and 'L' shape.

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature consisting of a stylized 'M' and 'P' shape.

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature consisting of a stylized 'J' and 'R' shape.

Josefina Roman Vergara
Comisionada

A blue ink signature consisting of a stylized 'J' and 'S' shape.

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature consisting of a stylized 'H' and 'C' shape.

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.05 aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión ordinaria del Pleno de este Instituto, celebrada el 07 de agosto de 2019.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.06

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DEJA SIN EFECTOS LA RESOLUCIÓN EMITIDA DENTRO DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD RIA 0126/18 DE FECHA DIECISIETE DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECIOCHO, EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN PRONUNCIADA POR EL JUZGADO OCTAVO DE DISTRITO EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DE FECHA CUATRO DE ABRIL DE DOS MIL DIECINUEVE, EN EL JUICIO DE AMPARO 1324/2018.

Con fundamento en los artículos 60, apartado A, fracción VIII y 103 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 192, de la Ley de Amparo; 3, fracción XIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 29, fracción I y 31, fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 6, 8, 12, fracciones I y XXXV, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; y conforme a las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que con fecha veintiocho de febrero de dos mil diecisiete, a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, el solicitante requirió al sujeto obligado Fiscalía General de Justicia del Estado de México, diversa información relacionada con intervenciones de comunicación, localización geográfica, acceso a datos conservados y solicitudes a juzgados de distrito especializados en medidas cautelares y control de técnicas de investigación.
2. Que con fecha diez de abril de dos mil dieciocho, a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, la Fiscalía General de Justicia del Estado de México notificó al particular su respuesta.
3. Que inconforme con la respuesta otorgada por el sujeto obligado, el particular interpuso recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, el cual quedó radicado bajo el número de expediente 01410/INFOEM/IP/RR/2018, mismo que fue resuelto el veintisiete de junio de dos mil dieciocho, en el que se determinó modificar la respuesta del sujeto obligado.
4. Que con treinta de julio de dos mil dieciocho, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales recibió el Recurso de Inconformidad interpuesto por la parte recurrente en contra de la resolución dictada por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, respecto del expediente del recurso de revisión identificado con el número 01410/INFOEM/IP/RR/2018; el cual se radicó bajo el

(Firma)



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.06

número de expediente RIA 0126/18, y turnado al Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford para su sustanciación.

5. Que el diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, el Pleno de este Instituto emitió resolución en el Recurso de Inconformidad RIA 0126/18, determinando modificar la resolución del recurso de revisión.
6. Que inconforme con la resolución de diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, dictada en el expediente RIA 0126/18, el particular promovió juicio de amparo mismo que quedó radicado en el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México bajo el número 1324/2018.
7. Que con motivo del juicio de amparo 1324/2018, el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México con fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve determinó conceder el amparo a la parte quejosa para efecto de que este Instituto realice las siguientes acciones:
 - “...
 - Deje sin efectos la resolución de diecisiete de octubre de dos mil dieciocho, emitida en el expediente RIA 0126/18, y en su lugar,
 - Emite una nueva a través de la cual, en términos de lo establecido en el artículo 172 de la Ley General de Transparencia, conforme a lo señalado en la sentencia, instruya al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios para que dicte un nuevo fallo a través del cual ordene a la Fiscalía General del Justicia del Estado de México determine procedente entregar o, en su caso, poner a disposición del demandante la versión pública de...”
8. Que el Juez de los autos mediante acuerdos de diez y veintidós de julio de dos mil diecinueve, dictados en el juicio de amparo 1324/2018, notificados el veintinueve de julio de dos mil diecinueve, requirió al Pleno de este Instituto, para que en el plazo de diez días otorgue cumplimiento a la ejecutoria de amparo.

Por lo antes expuesto, en las consideraciones de hecho y de derecho, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, emite el siguiente:



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.06

ACUERDO

PRIMERO. En estricto acatamiento a lo ordenado en la resolución de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, emitida por el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, en el Juicio de Amparo 1324/2018; se deja sin efectos la resolución emitida en el expediente del Recurso de Inconformidad, RIA 0126/18, pronunciada por el Pleno de este Instituto.

SEGUNDO. Se turne a través de la Presidencia de este Organismo Constitucional Autónomo el expediente del Recurso de Inconformidad RIA 0126/18, al Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford, a efecto de que previos los trámites de ley, presente al Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales el proyecto de resolución que en derecho proceda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 165 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dentro del término que el Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México otorgó para el cumplimiento de la sentencia.

TERCERO. Se instruye a la Dirección General de Asuntos Jurídicos para que en el término de Ley comunique al Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México, el contenido del presente acuerdo, así como las acciones que se han llevado a cabo para dar cumplimiento a la ejecutoria de amparo.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, a través de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de internet del INAI.

QUINTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce para todos los efectos a qué haya lugar.

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name "Fernando", is placed at the end of the fifth point of the agreement.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.06

A blue ink signature consisting of the letters "ZAF" in a stylized, handwritten font.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature consisting of the letters "OGF" in a stylized, handwritten font.

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature consisting of the letters "BLIC" in a stylized, handwritten font.

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "MPKV" in a stylized, handwritten font.

Maria Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "JR" in a stylized, handwritten font.

Josefina Román Vergara
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "JS" in a stylized, handwritten font.

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature consisting of the letters "HACD" in a stylized, handwritten font.

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.06 aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión ordinaria del Pleno de este Instituto, celebrada el 07 de agosto de 2019.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.07

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO
GENERAL DE COLABORACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CON LA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**

Con fundamento en los artículos 6º, apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, fracción XIII y 41, fracciones IX y XI de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 29, fracción I y 31, fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 89, fracciones XXXVI y XXXVII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 6, 8, 12, fracciones I, XXXI y XXXV, 16, fracciones XIV y XV, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, y con base en las siguientes:

C O N S I D E R A C I O N E S

- 1.** Que el Convenio General de Colaboración con la Secretaría de la Función Pública tiene por objeto instaurar bases y mecanismos de colaboración y coordinación conjuntas entre las partes para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, realicen actividades, eventos, acciones y proyectos en materia de acceso a la información, protección de datos personales, transparencia proactiva, gobierno abierto, datos abiertos, gestión documental y archivos.
- 2.** Que entre los compromisos de ambas partes se encuentran el organizar y realizar de manera conjunta: cursos, foros, talleres, seminarios, conferencias, simposios, certámenes, premios, concursos, estudios, investigaciones, bibliografía, programas, entre otras actividades, eventos, acciones y proyectos, que permitan fomentar, difundir, auspiciar y fortalecer el conocimiento en las materia de acceso a la información, protección de datos personales, transparencia proactiva, gobierno abierto, datos abiertos, gestión documental y archivos.

Para el cumplimiento del Convenio el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales se compromete, entre otros, a proporcionar apoyo técnico a la Secretaría de la Función Pública en la realización de actividades, eventos, acciones y proyectos que tengan como fin el cumplimiento del objeto del convenio, elaborando en coordinación con la Secretaría de la Función Pública programas de capacitación, y capacitando conjuntamente con esta a los servidores

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized letter 'J' or a similar character, is placed here.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.07

públicos de la Administración Pública Federal. Asimismo, la Secretaría de la Función Pública se compromete, entre otras, a proponer los programas de capacitación de acuerdo a las necesidades de profesionalización de los servidores públicos de la Administración Pública Federal y para el Fortalecimiento de sus funciones, en la materia objeto del convenio.

El Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, conforme a las consideraciones de hecho y de derecho, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba la celebración del Convenio General de Colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública.

SEGUNDO. Se instruye a la Secretaría de Acceso a la Información para que, en el ámbito de su competencia, lleve a cabo las acciones necesarias correspondientes a la celebración y ejecución del Convenio General de Colaboración con la Secretaría de la Función Pública aprobado mediante el presente Acuerdo, conforme a la normatividad aplicable.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, por conducto de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de Internet del INAI.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce para todos los efectos a que haya lugar.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized letter 'J' or a similar character, is placed here.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.07

A blue ink signature consisting of the letters "ZJL" in a stylized, handwritten font.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature of the name "Oscar Mauricio Guerra Ford".

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature of the name "Blanca Lilia Ibarra Cadena".

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature of the name "María Patricia Kurczyn Villalobos".

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature of the name "Josefina Román Vergara".

Joséfina Román Vergara
Comisionada

A blue ink signature of the name "Joel Salas Suárez".

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature of the name "Hugo Alejandro Córdova Díaz".

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.07, aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión ordinaria del Pleno de este Instituto, celebrada el 07 de agosto de 2019.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.08

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CON LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, PARA IMPULSAR ACCIONES DE TRANSPARENCIA PROACTIVA.

Con fundamento en los artículos 6º, apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29, fracción I y 31, fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 6, 8, 12, fracciones I, XXXI y XXXV, 16, fracciones XIV y XV, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, con base en las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que el Convenio Específico de Colaboración con la Secretaría de la Función Pública tiene por objeto instaurar bases y mecanismos de colaboración y coordinación conjuntas entre las partes, para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, impulsen acciones de Transparencia Proactiva y Focalizada en los temas de mayor recurrencia y de interés nacional, con la finalidad de fomentar iniciativas y actividades que promuevan la reutilización y aprovechamiento de la información, considerando las demandas de la sociedad, identificadas mediante los procesos de detección de necesidades que corresponda, y con la finalidad de generar conocimiento público útil.
2. Que entre los compromisos de ambas partes se encuentran el promover acciones de Transparencia Proactiva y Focalizada, encaminadas a la identificación, generación, publicación, difusión, medición y verificación de información adicional a la establecida con carácter obligatorio por la Ley General, que permitan la generación de conocimiento público útil enfocado a las necesidades de la sociedad, identificando temas de recurrencia e interés nacional para otorgar a la población información y conocimiento público útil para mejorar su toma de decisiones y promover la rendición de cuentas pública del Ejecutivo Federal sobre dichos temas, así como conjuntar acciones y proyectos con el fin de divulgar y fortalecer el conocimiento en materia de Transparencia Proactiva y Focalizada.

Para el cumplimiento del Convenio el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales se compromete, entre otras acciones, a proporcionar apoyo técnico a la Secretaría de la Función Pública en la realización de actividades, eventos, acciones y proyectos que tengan como fin el cumplimiento del objeto del convenio, proporcionando periódicamente información de temas de mayor

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'H' or similar character, is placed here.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.08

recurrencia e interés nacional, derivada de solicitudes de acceso a la información y de los recursos de revisión que presenten los particulares. Asimismo, la Secretaría de la Función Pública se compromete, entre otras cosas, a proponer los programas de cursos, foros, talleres, investigaciones entre otras actividades con la finalidad de fomentar la cultura de la Transparencia Proactiva y Focalizada, a recuperar las experiencias resultado de las acciones realizadas en el marco del presente Convenio Específico, en temas de mayor recurrencia e interés para la ciudadanía.

El Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, conforme a las consideraciones de hecho y de derecho, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba la celebración del Convenio Específico de Colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Secretaría de la Función Pública.

SEGUNDO. Se instruye a la Secretaría de Acceso a la Información para que, en el ámbito de su competencia, lleve a cabo las acciones necesarias correspondientes a la celebración y ejecución del Convenio Específico de Colaboración con la Secretaría de la Función Pública aprobado mediante el presente Acuerdo, conforme a la normatividad aplicable.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, por conducto de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de Internet del INAI.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce para todos los efectos a que haya lugar.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized form of the letter 'H' or a similar character, is placed here.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.08

A blue ink signature consisting of two large, stylized letters, possibly "Z" and "A", followed by a short vertical line.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature that appears to be "OMG".

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature that appears to be "BLI".

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature that appears to be "MPK".

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature that appears to be "JR".

Joséfina Román Vergara
Comisionada

A blue ink signature that appears to be "JS".

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature that appears to be "HACD".

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.08, aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión ordinaria del Pleno de este Instituto, celebrada el 07 de agosto de 2019.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.09

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CON LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, EN MATERIA DE COMISIONES ABIERTAS.

Con fundamento en los artículos 6º, apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29, fracción I y 31, fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 6, 8, 12, fracciones I, XXXI y XXXV, 16, fracciones XIV y XV, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI, y 23, fracción VIII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; y conforme a las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que el Convenio de Colaboración con la Auditoría Superior del Estado de Baja California tiene por objeto que este publique y actualice de manera trimestral la información de las comisiones oficiales de sus servidores públicos, en la herramienta informática "**Comisiones Abiertas**" cuyo objetivo es transparentar de manera ágil y sencilla la información pública relativa a los viajes de trabajo de los servidores públicos. Para ello, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales pondrá a disposición de la Auditoría Superior del Estado de Baja California su infraestructura, mediante la carga masiva de datos de acuerdo al Estándar de Datos de Comisiones Oficiales.
2. Que entre los compromisos de ambas partes se encuentran promover, fomentar y difundir la cultura de la transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información, la participación ciudadana, así como la rendición de cuentas, a través del establecimiento de políticas públicas y mecanismos que garanticen la publicidad de información oportuna, verificable, comprensible, actualizada y completa.
3. Que para el cumplimiento del Convenio el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) se compromete a: brindar asistencia técnica para la implementación de la herramienta; proveer gratuitamente la infraestructura tecnológica que administrará y publicará los datos sobre las comisiones oficiales del sujeto obligado; realizar acciones de difusión sobre la información de la Auditoría Superior del Estado de Baja California. Asimismo, la Auditoría Superior del



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.09

Estado de Baja California se compromete al desarrollo de las acciones siguientes: participar en las reuniones de trabajo, convocadas por el INAI, necesarias para la transferencia de conocimiento y para asegurar la correcta operación de la herramienta; actualizar al menos con la periodicidad que marca la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cada tres meses, la información en la herramienta; realizar acciones de difusión sobre la información publicada en la herramienta.

Por lo antes expuesto, en las consideraciones de hecho y de derecho, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, emite el siguiente:

A C U E R D O

PRIMERO. Se aprueba la celebración del Convenio de Colaboración del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales con la Auditoría Superior del Estado de Baja California, en materia de comisiones abiertas.

SEGUNDO. Se instruye a la Secretaría de Acceso a la Información para que, en el ámbito de su competencia, lleve a cabo las acciones necesarias correspondientes a la celebración y ejecución del Convenio de Colaboración con la Auditoría Superior del Estado de Baja California aprobado mediante el presente Acuerdo, conforme a la normatividad aplicable.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, por conducto de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de Internet del INAI.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce para todos los efectos a que haya lugar.



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.09

A blue ink signature consisting of the letters "Z" and "A" connected by a horizontal stroke.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature consisting of the letters "O", "M", and "G" intertwined.

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature consisting of the letters "B", "L", and "I" intertwined.

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "M", "P", and "K" intertwined.

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "J", "R", and "V" intertwined.

Josefina Román Vergara
Comisionada

A blue ink signature consisting of the letters "J", "S", and "L" intertwined.

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature consisting of the letters "H", "C", and "D" intertwined.

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.09, aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión del Pleno de este Instituto, celebrada el 7 de agosto de 2019.



ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA PARTICIPACIÓN DE UN COMISIONADO EN LA 41° CONFERENCIA INTERNACIONAL DE AUTORIDADES DE PROTECCIÓN DE DATOS Y PRIVACIDAD, A CELEBRARSE DEL 21 AL 25 DE OCTUBRE DE 2019 EN LA CIUDAD DE TIRANA, ALBANIA.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º, apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 89, fracciones XXX y XXXIV de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 39, fracciones V, VII y IX de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares; 6, 8 y 12, fracciones I, XXXII, XXXV; 16, fracciones II, XIV y 18, fracciones I, XIV, XVI, XXII y XXVI del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; y en atención a las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que entre las actividades de promoción y vinculación que realiza el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) se encuentra la participación en foros internacionales en materia de acceso a la información, transparencia, rendición de cuentas, archivos, datos abiertos, protección de datos personales y privacidad, que tienen por objetivo promover la experiencia mexicana, así como obtener y brindar los beneficios de la colaboración internacional.
2. Que la Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad (CIAPDP) es el foro de protección de datos y privacidad más importante a nivel mundial, ya que actualmente está conformada por 122 autoridades garantes e instituciones de 79 países que se reúnen anualmente con expertos, académicos, miembros de organizaciones de la sociedad civil y representantes de las principales empresas de tecnologías de la información y comunicación para discutir sobre los temas más importantes en la materia e impulsar propuestas que fomenten la cooperación y la aplicación de leyes para garantizar los derechos fundamentales de protección de datos y privacidad.
3. Que desde octubre de 2018 el INAI forma parte del Comité Ejecutivo de la CIAPDP como miembro observador, estatus que cambiará a miembro de pleno derecho a partir de octubre de 2019 toda vez que será la autoridad anfitriona de la 42° CIAPDP en 2020, conforme a las Reglas y Procedimientos de dicha organización.
4. Que la 41° CIAPDP se llevará a cabo del 21 al 25 de octubre de 2019 en Tirana, Albania.



ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.10

5. Que la participación en la 41° CIAPDP se encuentra contemplada en la Agenda Internacional del Instituto para el año 2019, aprobada por el Pleno mediante el Acuerdo ACT-PUB/06/02/2019.05, en sesión ordinaria del 6 de febrero de 2019.
6. Que el tema central de esta edición de la CIAPDP, organizada por la Oficina del Comisionado de Protección de Datos e Información de Albania, será “Convergencia y Conectividad: El aumento global de las normativas de protección de datos en la era digital”.
7. Que los días 21 y 22 de octubre se llevará a cabo la sesión cerrada para las autoridades de protección de datos y privacidad acreditadas como miembros y observadores que, entre otros aspectos, discutirán y aprobarán resoluciones sobre temas específicos, que normalmente son planteadas por una o dos autoridades de protección de datos y que requieren del apoyo de sus homólogas. En ese sentido, el Comisionado que asista a la 41° CIAPDP deberá estar en aptitud de apoyar, debatir y votar los proyectos de resoluciones que se presenten durante la sesión cerrada.
8. Que los días 23 y 24 de octubre tendrá lugar la sesión abierta al público en la que se discutirán, entre otros, los siguientes temas: Convergencia global del derecho de protección de datos: ¿hacia dónde estamos convergiendo y hacia dónde tendríamos que ir?; el desafío de la privacidad global de los modelos de negocio basados en datos; protección de datos y competencia: retos para una reglamentación convergente en los temas digitales; rendición de cuentas: ¿el puente global para garantizar altos estándares de protección de datos?; y el futuro de la profesión de protección de datos.
9. Que, en el marco de la 41° CIAPDP, un número importante de organizaciones y entidades regionales e internacionales vinculadas con la protección de datos personales organizarán, los días 22 y 24 de octubre por la tarde, eventos paralelos para dar a conocer las buenas prácticas derivadas de su trabajo constante para fomentar una cultura de la privacidad.
10. Que el 25 de octubre las autoridades miembros de la CIAPDP asistirán a un evento en el marco del *Innovation Nest festival*, la conferencia sobre tecnologías más importante de la región de los Balcanes. En este evento se espera la participación de más de 1,000 expositores de distintas ramas, tales como tecnologías de la información y privacidad, que presentarán sus ideas de negocios y sus empresas para que los asistentes cuenten con elementos para desarrollar sus propias estrategias de innovación, descubrir las necesidades no satisfechas de sus clientes y diseñar soluciones eficaces que favorezcan su posicionamiento en el mercado global.
11. Que la participación del INAI en las diferentes conferencias y seminarios obedece a la creciente importancia que la protección de datos personales y la privacidad adquieren



en el ámbito de la gobernanza global y en la formulación de estándares internacionales para la implementación de políticas públicas.

12. Que los organizadores del evento cubrirán el costo de la inscripción a la Conferencia Internacional y el hospedaje, mientras que el INAI asumirá los gastos de transporte internacional y viáticos correspondientes a la participación del Comisionado asistente a la 41° CIAPDP de conformidad con las prácticas en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y acorde al Presupuesto de Egresos para el año fiscal 2019.
13. Que la participación del INAI en el evento referido representa una oportunidad para exponer las prácticas sobre protección de datos personales en México, así como la manera en que estas contribuyen a la consolidación de un Estado democrático de Derecho.

Por lo antes expuesto, en las consideraciones de hecho y de derecho, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, emite el siguiente:

A C U E R D O

PRIMERO. Se aprueba que el Comisionado Presidente, Francisco Javier Acuña Llamas, asista a la 41° Conferencia Internacional de Autoridades de Protección de Datos y Privacidad, a celebrarse del 21 al 25 de octubre de 2019 en la ciudad de Tirana, Albania.

SEGUNDO. El Comisionado Presidente, Francisco Javier Acuña Llamas, deberá rendir el informe correspondiente a la Comisión Permanente de Asuntos Internacionales.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Técnica del Pleno para que, por conducto de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de internet del INAI.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión ordinaria celebrada el siete de agosto de dos mil diecinueve. Las Comisionadas y los Comisionados presentes firman al calce, para todos los efectos a que haya lugar.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francisco Javier Acuña Llamas".



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.10

A blue ink signature consisting of two stylized, upward-sloping lines.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado Presidente

A blue ink signature consisting of several overlapping loops and curves.

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

A blue ink signature consisting of a series of loops and a large, prominent flourish at the end.

Blanca Lilia Ibarra Cadena
Comisionada

A blue ink signature consisting of a large, flowing loop on the left and a smaller, more compact loop on the right.

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

A blue ink signature consisting of a large, circular loop on the left and a more linear, horizontal flourish on the right.

Josefina Román Vergara
Comisionada

A blue ink signature consisting of a large, sweeping curve on the left and a smaller, more compact loop on the right.

Joel Salas Suárez
Comisionado

A blue ink signature consisting of a large, flowing loop on the left and a more compact, horizontal flourish on the right.

Hugo Alejandro Córdova Díaz
Secretario Técnico del Pleno

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/07/08/2019.10, aprobado por unanimidad de las Comisionadas y los Comisionados presentes en sesión ordinaria del Pleno de este Instituto, celebrada el 7 de agosto de 2019.

Anexo INAI/SAI/2031/2019

Informe de altas y solicitudes de modificación a la tabla de aplicabilidad para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del ámbito federal

A. SOLICITUD DE MODIFICACIÓN A LA TABLA DE APPLICABILIDAD. Se recibieron 24 solicitudes de modificación a la tabla de aplicabilidad por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, mismas que se describen a continuación:

1. Dictamen DTA 0003-2018

Procedente

Clave	03100	Sujeto Obligado	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
Fracciones que se analizaron		Procedentes	Aplican
			No aplican
XXXIII	XXXIII		I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV, XVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII
			XV, XXII, XXV, XXVI, XXXIII, XXXVII, XLVII

Justificación: Al no ser el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación parte de la Administración Pública Federal sino del Poder Judicial de la Federación, no tiene obligación para lograr los objetivos de la planeación nacional del desarrollo y, por lo tanto, de la posibilidad de celebrar convenios de coordinación o de concertación con los sectores social y privado.

Hipervínculo: <http://inicio.inai.org.mx/Dictámenes/DTA0003-18.pdf>

2. Dictamen DTA 0004-2018

Improcedente

Clave	60246	Sujeto Obligado	Sindicato Único Nacional de Trabajadores de Nacional Financiera
Fracciones que se analizaron		Procedentes	Aplican
			No aplican
IX, XXIII, XXIV, XXVII, XXX, XXXIV, XLI	NINGUNA		I, II, III, IX, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI,



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

		XXXIX, XLI, XLV, XLVII	XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII
--	--	---------------------------	--

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA%200004-2018.pdf>

3. Dictamen DTA 0005-2018

Procedente

Clave	03200	Sujeto Obligado	Consejo de la Judicatura Federal
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XLVII	XLVII	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXIX, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII	XV, XXII, XXV, XXVI, XXXIII, XXXVII, XXXVIII, XL, XLVI, XLVII

Justificación: Se determinó que la fracción XLVII del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, es aplicable a los sujetos obligados que realicen las solicitudes de intervención de comunicaciones privadas a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios de aplicación de internet y no así al Consejo de la Judicatura Federal, pues éste es la autoridad encargada de gestionar las solicitudes de intervención de comunicaciones privadas; es decir, sólo se encarga de su autorización, razón por la cual se consideró que el precepto aludido no le es aplicable.

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0005-18.pdf>

4. Dictamen DTA 0006-2018

Procedente

Clave	22360	Sujeto Obligado	Partido Encuentro Social
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XXXI	XXXI	I, II, III, IV, V, VI, IX, XI, XIII, XVI, XVII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXIX, XXX, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII,	VII, VIII, X, XII, XIV, XV, XVIII, XXI, XXII, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXVIII, XL, XLIV, XLVII

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A
LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

	XXXIX, XLI, XLII, XLIII, XLV, XLVI, XLVII
--	--

Justificación: Del análisis a la normatividad aplicable al Partido Encuentro Social, se advierte que al no formar parte de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales, no se rige por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y no tiene obligación de registrar sus finanzas en el Sistema de Contabilidad Gubernamental ni cuenta con estados financieros contables, presupuestales y programáticos conforme lo establecido por el Consejo de Armonización Contable.

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0006-18.pdf>

5. Dictamen DTA 0007-2018

Improcedente

Clave	00014	Sujeto Obligado	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XXII, XXV, XXXI, XLII, XLIII, XLIV	NINGUNA	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVI, XLVII	XLVII

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0007-18.pdf>

6. Dictamen DTA 0008-2018

Improcedente

Clave	06565	Sujeto Obligado	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XV, XLVI	NINGUNA	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI,	XLVII

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

	XXII, XXIII, XXIV, XXV, XVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII	
--	--	--

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA-0008-2018.pdf>

7. Dictamen DTA 0009-2018

Procedente/Improcedente

Clave	02200	Sujeto Obligado	Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
V, VI, XV, XXII, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXXIII, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLVI	XXXVI, XXXVII, XLVI	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII	XXXVI, XXXVII, XLVI, XLVII

Justificación: De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, es una unidad de apoyo directo del Presidente de los Estados Unidos Mexicanos para coordinar los programas de normatividad jurídica de la Administración Pública Federal. De la revisión a las atribuciones conferidas, a través de su Reglamento Interior, se advierte que no cuenta con alguna que lo faculte para llevar a cabo procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio; llevar a cabo mecanismos de participación ciudadana, y; no cuenta con programas, servicios o trámites que estén enfocados a la población, por lo que no cuenta con ningún mecanismo de consejos consultivos. En este sentido, al analizar el marco normativo aplicable, se desprende que no cuenta con las facultades para cumplir con las fracciones XXXVI. Resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio; XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana, y; XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos.

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0009-18.pdf>

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

**8. Dictamen DTA 0010-2018
Improcedente**

Clave	60218	Sujeto Obligado	Sindicato Nacional Único y Democrático de los Trabajadores del Banco Nacional de Comercio Exterior	
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican	
IX, XXIII, XXIV, XXVII, XXX, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII	

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0010-18.pdf>

**9. Dictamen DTA 0012-2018
Improcedente**

Clave	27001	Sujeto Obligado	Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales	
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican	
XI, XV, XVI, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXXI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII	NINGUNA	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII	XLVII	

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0012-18.pdf>

**10. Dictámenes DTA 0013 al 0019-2018
Procedente**

Dictamen	Clave	Sujeto Obligado
DTA 0013-2018	22340	Partido de la Revolución Democrática
DTA 0014-2018	23380	Partido Verde Ecologista de México
DTA 0015-2018	23370	Partido Revolucionario Institucional

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

Dictamen	Clave	Sujeto Obligado	
DTA 0016-2018	22330	Partido Acción Nacional	
DTA 0017-2018	22300	MORENA	
DTA 0018-2018	22350	Partido del Trabajo	
DTA 0019-2018	22310	Movimiento Ciudadano	
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XXXI	XXXI	I, II, III, IV, V, VI, IX, XI, XIII, XVI, XVII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXIX, XLI, XLII, XLIII, XLV, XLVI, XLVIII	VII, VIII, X, XII, XIV, XV, XVIII, XXI, XXII, XXVI, XXXVIII, XXXI, XXXVIII, XL, XLIV, XLVII

Justificación: Del análisis a la normatividad aplicable al Partido de la Revolución Democrática, Partido Verde Ecologista de México, Partido Revolucionario Institucional, Partido Acción Nacional, MORENA, Partido del Trabajo y Partido Movimiento Ciudadano, se advierte que al no formar parte de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales, no se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y no tienen obligación de registrar sus finanzas en el Sistema de Contabilidad Gubernamental ni cuentan con estados financieros contables, presupuestales y programáticos conforme lo establecido por el Consejo de Armonización Contable.

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0013a19-18.pdf>

11. Dictamen DTA 0001-2019

Improcedente

Clave	60119	Sujeto Obligado	Sindicato Único de Trabajadores del Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
IX, XXIII, XXIV, XXVII, XXX, XXXIV, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A
LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0001-2019.pdf>

12. Dictamen DTA 0002-2019
Improcedente

Clave	60116	Sujeto Obligado	Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México		
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican		
IX, XXIII, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII		

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0002-2019.pdf>

13. Dictamen DTA 0003-2019
Improcedente

Clave	60198	Sujeto Obligado	Sindicato Nacional de Trabajadores del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado		
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican		
IX, XXIII	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII		

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0003-2019.pdf>

14. Dictamen DTA 0005-2019
Improcedente

Clave	22330	Sujeto Obligado	Partido Acción Nacional		
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican		

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

IV, V	NINGUNA	I, II, III, IV, V, VI, IX, XI, XIII, XVI, XVII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXIX, XXX, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXIX, XLI, XLII, XLIII, XLV, XLVI, XLVIII	VII, VIII, X, XII, XIV, XV, XVIII, XXI, XXII, XXVI, XXXVIII, XXXI, XXXVIII, XL, XLIV, XLVII
-------	---------	--	---

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0005-2019.pdf>

15. Dictamen DTA 0006-2019

Improcedente

Clave	60244	Sujeto Obligado	Sindicato Único de Trabajadores Docentes CONALEP
Fracciones que se analizaron		Procedentes	Aplican
			No aplican
IX, XXIII, XXXIV, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII.	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0006-19.pdf>

16. Dictamen DTA 0008-2019

Improcedente

Clave	60174	Sujeto Obligado	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Procuraduría Agraria "Felipe Carrillo Puerto"
Fracciones que se analizaron		Procedentes	Aplican
			No aplican
IX, XXIII, XXIV, XXVII, XXX, XXXIV, XLI , XLVIII	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0008-19.pdf>

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A
LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

17. Dictamen DTA 0010-2019

Improcedente

Clave	60110	Sujeto Obligado	Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
XXIV, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0010-2019.pdf>

18. Dictamen DTA 0011-2019

Improcedente

Clave	60179	Sujeto Obligado	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes
Fracciones que se analizaron	Procedentes	Aplican	No aplican
IX, XXIII, XXVII, XXX, XXXIV, XLI	NINGUNA	I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictamenes/DTA0011-2019.pdf>

B. ALTAS. Se determinó la tabla de aplicabilidad para los siguientes 3 sujetos obligados en 1 dictamen:

1. Dictamen DTA 0011-2018

Clave	Sujeto Obligado
60304	Sindicato Nacional de Cultura
60305	Sindicato Nacional de Grupos Artísticos de Bellas Artes
60307	Sindicato Único de Trabajadores del Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura
Aplican	No aplican

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A
LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES

SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Ciudad de México, a 28 de octubre de 2019.

I, II, III, IX, XIII, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXVII, XXIX, XXX, XXXIV, XXXIX, XLI, XLV, XLVIII.	IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XL, XLII, XLIII, XLIV, XLVI, XLVII
--	---

Hipervínculo: <http://inicio.ifai.org.mx/Dictámenes/DTA0011-18.pdf>

Finalmente, los Dictámenes de Tabla de Aplicabilidad, pueden consultarse en el siguiente hipervínculo:
<http://inicio.ifai.org.mx/SitePages/Obligaciones-Transparencia.aspx?a=m3>



Reportes de avance

Segundo trimestre, 2019





Análisis del Estado de Ejercicio Presupuestario

Segundo trimestre, 2019



Análisis del Estado de Ejercicio Presupuestario

Segundo Trimestre 2019

I. Ejercicio presupuestario

Para el ejercicio fiscal 2019, al INAI se le aprobaron \$162.9 millones para gasto operativo, mismo que durante el primer trimestre se incrementó a 164.7 millones, es decir, 1.1%. También, durante el segundo trimestre se realizó un incremento más con lo cual el presupuesto para gasto operativo quedó en \$168.3 millones, es decir, se incrementó en 3.3% respecto al presupuesto original. Este incremento correspondió a adecuaciones para *contar con recursos necesarios para cubrir el costo del impuesto predial del edificio sede del INAI, de recursos de servicios personales, para dar destino a los ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales y adecuaciones de la DGAI, la DGPVS y la DGPDI.*

El ejercicio de los recursos de enero a junio de 2019, ha sido \$42.5 millones (25.3%) del presupuesto anual¹, mientras que los recursos comprometidos ascienden a \$65.6 millones (39.0%) y los reservados a \$20.1 millones (11.9%), por lo que el presupuesto disponible es de \$40 millones (23.8%)

Tabla 1 Presupuesto anual ejercido por objetivo estratégico (Millones de pesos)

Objetivo Estratégico	Presupuesto anual						
	Aprobado	Modificado	% Variación	Ejercido	Reservado	Comprometido	Disponible
1	\$8.7	\$6.5	↓ -25.4%	\$0.8	\$0.8	\$0.7	\$4.1
2	\$36.0	\$34.5	↓ -4.1%	\$3.0	\$10.9	\$3.7	\$16.9
3	\$75.4	\$74.3	↓ -1.5%	\$14.7	\$5.3	\$43.3	\$10.9
4	\$42.7	\$53.0	↑ 23.9%	\$24.0	\$3.1	\$17.9	\$8.1
TOTAL	\$162.9	\$168.3	↑ 3.3%	\$42.5	\$20.1	\$65.6	\$40.0

Fuente: Elaboración propia

¹ Se entenderá como presupuesto anual al presupuesto modificado.

De acuerdo con el presupuesto asignado al objetivo estratégico uno, las 12 unidades administrativas que contribuyen a su cumplimiento tenían en conjunto un presupuesto de \$6.5 millones (que representa el 3.9% del presupuesto para gasto operativo) de los que han ejercido \$0.8 millones y tienen comprometidos y reservados \$1.5 millones. Lo anterior resulta en un presupuesto disponible de 4.1 millones, es decir, 63.3%.

Las siete unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico dos tienen para 2019 un presupuesto equivalente a 20.5% del presupuesto operativo del INAI, es decir, \$34.5 millones. De este presupuesto han realizado erogaciones por \$3 millones (8.7%), tienen reservados \$10.9 millones y comprometidos \$3.7 millones, lo que implica un presupuesto disponible de \$16.9 millones (48.9%).

Por su parte, las cuatro unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres han ejercido recursos por \$14.7 millones, equivalentes a 19.8% de su presupuesto, tienen comprometidos \$43.3 millones y reservados \$5.3 millones, estos últimos equivalentes a 65.4%, lo que deja un presupuesto disponible de \$10.9 millones (14.7%). Los presupuestos de estas unidades administrativas suman en conjunto \$74.3 millones equivalentes al 44.1% del presupuesto operativo.

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico cuatro tienen un monto de \$53.0 millones (31.5% del presupuesto para gasto operativo) a junio de 2019 han ejercido recursos por \$24.0 millones, tienen comprometidos \$3.1 millones y reservados \$17.9 millones. Lo anterior deja un presupuesto disponible de \$8.1 millones, es decir, 15.2%.

II. Avance de presupuesto por Secretarías

De enero a junio de 2019, las Secretarías, el Órgano Interno de Control y Presidencia, tuvieron variaciones en su presupuesto original, la mayoría debido a la centralización de recursos hacia las Direcciones Generales encargadas de ejercerlas conforme a sus atribuciones.

Con el propósito de entender la estructura del gasto operativo del Instituto, es preciso señalar que Presidencia y la Secretaría Ejecutiva (SE) fueron las que programaron un mayor presupuesto originalmente, la primera concentraba un 32.7% y la segunda un 56.23%. El resto de las Secretarías (Acceso a la Información (SAI), Protección de Datos Personales (SPDP), Técnica del Pleno (STP), Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia(SESNT)) en conjunto con el Órgano Interno de Control, concentraban el 11.05% restante.

Durante el primer semestre del año, el presupuesto de gasto operativo de las Secretarías y el Órgano Interno de Control se redujo respecto del original. En contraste, Presidencia incrementó su presupuesto en 19.3%, dado que las Direcciones Generales de Administración y Jurídico, adscritas a esta, afectaron sus recursos por los conceptos de



publicación en el DOF y pago de predial del edificio sede del INAI, centralización de recursos y Ahorros RH, respectivamente.

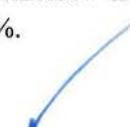
En cuanto al presupuesto modificado, Presidencia ha sido la que mayor ejercicio realizó (38.9%), seguida de la Secretaría de Protección de Datos Personales (31.4%), la Secretaría del Sistema Nacional de Transparencia (25.0%), el Órgano Interno de Control (24.3%) y la Secretaría Técnica del Pleno (20.4%). La Secretaría Ejecutiva (16.3%) y la Secretaría de Acceso a la Información (10.53%), son las que han ejercido los menores montos.

Tabla 2 Presupuesto ejercido por Secretaría (Millones de pesos)

Secretarías	Presupuesto anual				
	Modificado	Ejercido	Reservado	Comprometido	Disponible
Presidencia	\$63.6	\$24.7	\$8.6	\$18.5	\$11.7
OIC	\$0.04	\$0.01	\$0.0	\$0.0	\$0.03
SAI	\$4.8	\$0.5	\$0.5	\$0.1	\$3.7
SE	\$90.1	\$14.7	\$10.4	\$44.8	\$20.2
SPDP	\$3.3	\$1.0	\$0.5	\$0.2	\$1.6
SNT	\$4.9	\$1.2	\$0.0	\$1.3	\$2.4
STP	\$1.5	\$0.3	\$0.0	\$0.7	\$0.5
TOTAL	\$168.3	\$42.5	\$20.1	\$65.6	\$40.0

Fuente: Elaboración propia

Es importante destacar que se cuentan con recursos comprometidos y reservados por un total de \$85.7 millones, sin embargo, la Secretaría de Acceso a la Información tiene sólo un 12.8% por este concepto y el Órgano Interno de Control 0%, lo que les deja recursos disponibles por 76.7% y 75.9%, respectivamente. El presupuesto disponible de gasto operativo del Instituto representa un 23.79%.



i. Presidencia

Las unidades administrativas que integran Presidencia tuvieron un presupuesto aprobado para 2019, de \$53.3 millones que se incrementó a \$63.6, es decir, 19.3%. Lo anterior se desprende principalmente de la centralización de recursos² hacia la DGA y la DG AJ (\$4.9 millones recibidos) para ejercerlos de acuerdo con sus atribuciones; la adecuación realizada para el pago del impuesto predial del edificio sede del INAI (\$3.5 millones), y; a ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales (\$1.6 millones). Las unidades administrativas que presentaron los mayores incrementos fueron las direcciones generales de Administración y de Asuntos Jurídicos.

Las direcciones generales de Asuntos Jurídicos y Administración fueron las que modificaron su presupuesto original, incrementándolo en 113.1% y 22.2%, respectivamente. La actividad GOA06 “Atención de asuntos que requieren publicación en el Diario Oficial de la Federación”, de Jurídicos es a la que se aumentaron recursos por un monto de \$1.3 millones, mientras que, la actividad GOA02 “Atención de los requerimientos de recursos humanos, financieros y administrativos que realizan las Unidades Administrativas del INAI, para el desarrollo de sus funciones”, de Administración, realizaron ampliaciones por medio de la Dirección de Recursos Materiales, con la finalidad de cubrir el costo del impuesto predial del edificio del INAI, hacer más eficiente el uso de recursos (centralización) y reorientar los recursos obtenidos en servicios personales.

Las Direcciones Generales de Comunicación Social y Desempeño Institucional, no afectaron sus presupuestos en gran medida. Sin embargo, cabe destacar, las afectaciones 170/106 y 170/108 que la DGCS realizó, por los montos de \$0.01 millones y \$0.02 millones para dotar a la DGTI de recursos para el diseño de la página web del instituto y la adquisición de software para la transmisión de las sesiones del pleno del INAI, así como la transferencia 240/1253 efectuada por la DGGIE, por un valor de \$0.02 millones, para el evento conmemorativo del “Día Internacional de los Archivos”.

En cuanto a la diferencia del presupuesto original y modificado de la DGPDI, esta es explicada por la ampliación, realizada durante el primer trimestre, para la evaluación del “Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI)” y la afectación 260/57, por un monto de \$2.4 mil pesos, para la realización del “Foro: Medio Ambiente, género y transparencia” el 21 de marzo.

² Adecuación Presupuestaria compensada con el propósito de hacer más eficiente el uso de los recursos, mediante la centralización de las partidas 33605, 37101, 37104, 37106, 37602 y 44102 hacia las unidades administrativas que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones, autorizado por el Pleno mediante Acuerdo ACT-PUB-23-11-2018.02.



Análisis del Estado de Ejercicio Presupuestario
Segundo trimestre 2019

Tabla 3 Presupuesto de Presidencia al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Asuntos Jurídicos	\$1.0	\$2.2	\$0.6	\$0.0	\$0.3	\$1.3
DG Comunicación Social y Difusión	\$10.6	\$10.7	\$0.8	\$5.6	\$0.7	\$3.6
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$0.5	\$0.5	\$0.0	\$0.4	\$0.0	\$0.2
DG Administración	\$41.1	\$50.2	\$23.3	\$2.7	\$17.6	\$6.6
TOTAL	\$53.3	\$63.6	\$24.7	\$8.6	\$18.5	\$11.7

Fuente: Elaboración propia

ii. Órgano Interno de Control

El presupuesto aprobado, para el Órgano Interno de Control (OIC), en el ejercicio fiscal 2019, fue de \$0.09 millones. Sin embargo, derivado de la centralización de recursos, este monto disminuyó un 53.1%, es decir, a \$0.04 millones. Durante el trimestre se han ejercido \$0.01 millones, lo que representa el 24.34 % de su presupuesto modificado, por lo que el 75.66% de su presupuesto se encuentra disponible.

Tabla 4 Presupuesto del OIC al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
Órgano Interno de Control	\$0.1	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0
TOTAL	\$0.1	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0

Fuente: Elaboración propia

iii. Secretaría Ejecutiva

La SE contaba con un presupuesto original de \$91.6 millones que se modificó a \$90.1 millones, es decir, presentó una disminución de 1.7%. Del presupuesto afectado, se ejerció 16.3%; y se comprometió y reservó un 61.3%; quedando disponibles un 22.4% de los recursos.

De las direcciones generales que forman parte de la SE, la de Tecnologías de la Información y la de Promoción y Vinculación con la Sociedad, son las que concentran el

mayor presupuesto respecto al modificado, un 76.1% y 11.3%, respectivamente, sin embargo, son las que menos se afectaron durante el segundo trimestre. La DGTI, sufrió una reducción por un monto de \$0.37 millones para la contratación del servicio de mantenimiento y conservación de bienes informáticos, mientras que la diferencia entre el presupuesto original y modificado de la DGPVS, se explica principalmente por la centralización de recursos realizada en el primer trimestre del año.

La Dirección General de Asuntos Internacionales fue la Unidad Administrativa de la SE, que más redujo su presupuesto (28.4%), seguida de la Dirección General de Gestión de la Información y Estudios (6.8%), y finalmente, la Dirección General de Capacitación (4.8%). Estas disminuciones son explicadas principalmente por el concepto de centralización de recursos.

En el caso de la DGGIE, las afectaciones 240/29 del primer trimestre y la 240/125 del segundo trimestre, también explican la diferencia. Es importante destacar que esta última adecuación, fue una transferencia de recursos a la DGCS por un monto de \$0.02 millones con el propósito de llevar a cabo el evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos.

Tabla 5 Presupuesto de la SE al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Asuntos Internacionales	\$2.5	\$1.8	\$0.5	\$0.0	\$0.0	\$1.3
DG Tecnologías de la Información	\$68.5	\$68.5	\$13.5	\$5.3	\$42.0	\$7.8
DG Gestión de Información y Estudios	\$5.3	\$4.9	\$0.1	\$0.9	\$0.6	\$3.4
DG Capacitación	\$4.9	\$4.7	\$0.1	\$0.0	\$1.6	\$3.0
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$10.4	\$10.2	\$0.5	\$4.3	\$0.6	\$4.7
TOTAL	\$91.6	\$90.1	\$14.7	\$10.4	\$44.8	\$20.2

Fuente: Elaboración propia

iv. Secretaría de Acceso a la Información

El presupuesto aprobado, para las unidades administrativas que integran la Secretaría de Acceso a la Información (SAI), fue de \$6.7 millones, sin embargo, este se redujo en 28.4% principalmente por la centralización de recursos (\$1.8 millones) y por recursos puestos a disposición de la DGA con el propósito de cumplir con la meta de ahorro (\$0.1 millones). Lo anterior dio como resultado un presupuesto modificado de \$4.8 millones.

Del presupuesto afectado, se ejerció 10.5%; y se comprometió y reservó un 12.8%; quedando disponibles un 76.7% de los recursos.

Con excepción de Evaluación, las demás Direcciones Generales de la SAI disminuyeron su presupuesto por el concepto de centralización de recursos. Sólo la DGEPOED, realizó, mediante las afectaciones 350/68 y 350/69, ahorros por un monto de \$0.07 millones.

Tabla 6 Presupuesto de la SAI al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Políticas de Acceso	\$0.84	\$0.02	\$0.00	\$0.00	\$0.82
DG Evaluación	\$1.25	\$0.02	\$0.00	\$0.00	\$1.23
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$0.66	\$0.43	\$0.09	\$0.00	\$0.14
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$0.47	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.47
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$0.35	\$0.02	\$0.00	\$0.00	\$0.33
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$0.32	\$0.01	\$0.00	\$0.00	\$0.32
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$0.60	\$0.00	\$0.00	\$0.53	\$0.07
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$0.35	\$0.01	\$0.00	\$0.00	\$0.33
TOTAL	\$4.83	\$0.51	\$0.09	\$0.53	\$3.70

Fuente: Elaboración propia

v. Secretaría de Protección de Datos Personales

El presupuesto aprobado para las unidades administrativas que integran la Secretaría de Protección de Datos Personales (SPDP) en conjunto sumó \$3.8 millones, pero este se redujo en 13.1% principalmente por concepto de centralización de recursos (\$0.5 millones), lo que resultó en un presupuesto modificado de \$3.3 millones. Del presupuesto afectado, se ejerció 31.45%; y se comprometió y reservó un 19.79%; quedando disponibles un 48.81% de los recursos.

De las cinco direcciones generales de la SPDP, cuatro disminuyeron su presupuesto original al término del trimestre. La centralización de recursos, explica por completo las reducciones de la DGEIV y en su mayoría las de las otras unidades administrativas, sin embargo, la DGNC, la DGIV y la DGPDS, realizaron reducciones adicionales.

La DGNC realizó dos afectaciones más (410/54 y la 410/66), la primera, por un monto de \$0.02 millones con el objetivo de que su Director General asistiera al Foro de Autoridades Iberoamericanas de Protección de Datos en Cartagena Colombia, y la segunda, por un monto de \$3 mil pesos destinado a ahorros; la DGPDS, puso a disposición de la DGA, \$8.8 mil pesos por este último concepto; y la DGIV, mediante afectación (420/52) transfirió a la DGAI recursos por un valor de \$0.05 millones, para la atención de comisiones oficiales internacionales.

El incremento de la DGPAR, fue aplicado durante el primer trimestre por un valor de \$0.06 millones, utilizado para la presentación de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados Comentada, en el marco del Día de Protección de Datos Personales.

Tabla 7 Presupuesto de la SPDP al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Normatividad y Consulta	\$0.1	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$0.7	\$0.5	\$0.2	\$0.0	\$0.0	\$0.3
DG Protección de Derechos y Sanción	\$0.4	\$0.4	\$0.2	\$0.0	\$0.0	\$0.2
DG Prevención y Autorregulación	\$1.3	\$1.7	\$0.6	\$0.2	\$0.2	\$0.7
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	\$1.3	\$0.7	\$0.0	\$0.3	\$0.0	\$0.4
TOTAL	\$3.8	\$3.3	\$1.0	\$0.5	\$0.2	\$1.6

Fuente: Elaboración propia

vi. Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Las unidades administrativas que conforma la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia (SESNT) contaron con un presupuesto global aprobado de \$5.6 millones mismo que tuvo variaciones netas del 12.1%, esto por reducciones por concepto de centralización de recursos (\$0.8 millones) e incrementos para adecuar los recursos de conformidad con la planeación estratégica para el año 2019 (\$0.1 millones), lo que resulta en un presupuesto modificado de \$4.9 millones. Del presupuesto afectado, se ejerció 25.04%; y se comprometió y reservó un 26.7%; quedando disponibles un 48.30% de los recursos.

Durante el primer trimestre, la DGTSN y la DGVCCCEF afectaron su presupuesto por concepto de centralización de recursos por un monto de \$0.2 y \$0.4, respectivamente. La DGVCCCEF, además hizo una afectación más para cubrir el servicio de Impresión de los libros Ley General de Archivos Comentada y Diagnóstico Legislativo en Materia de Archivos.

Tabla 8 Presupuesto de la SESNT al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	\$3.2	\$2.7	\$0.7	\$0.0	\$0.4	\$1.6
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$2.4	\$2.2	\$0.5	\$0.0	\$0.9	\$0.8
TOTAL	\$5.6	\$4.9	\$1.2	\$0.0	\$1.3	\$2.4

Fuente: Elaboración propia

vii. Secretaría Técnica del Pleno

La STP contaba con un presupuesto original de \$1.8 millones que se modificó a \$1.5 millones, es decir, presentó una disminución de 13.8%. Del presupuesto afectado, se ejerció 20.41%; y se comprometió y reservó un 49.11%; quedando disponibles un 30.48% de los recursos. La reducción del presupuesto se efectuó durante el primer trimestre por concepto de centralización de recursos.

Análisis del Estado de Ejercicio Presupuestario
Segundo trimestre 2019

Tabla 9 Presupuesto de la STP al segundo trimestre (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Aprobado 2019	Modificado 2019	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Disponible (Ene-Jun)
DG Atención al Pleno	\$1.4	\$1.3	\$0.3	\$0.0	\$0.7	\$0.2
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$0.4	\$0.3	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.3
TOTAL	\$1.8	\$1.5	\$0.3	\$0.0	\$0.7	\$0.5

Fuente: Elaboración propia



Versión Ejecutiva del Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales

Segundo trimestre, 2019



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

Versión Ejecutiva del Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales

Segundo Trimestre 2019

El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) está conformado por 27 unidades administrativas que operan bajo una lógica de Gestión por Resultados (GpR), lo que implica que cada una de ellas ejerce recursos públicos con base en un proceso de planeación estratégica.

Este proceso consiste en que cada unidad administrativa identifica un problema público y, en la esfera de la competencia del INAI, definen actividades mediante los que se generen bienes o servicios (componentes) para darle solución (propósito), lo cual en suma contribuye al cumplimiento de los cuatro objetivos institucionales (fin) que guían el quehacer del Instituto.

Para monitorear el estado que guardan las actividades, los componentes, los propósitos y los fines, las unidades administrativas cuentan con indicadores y definen sus respectivas metas. En el segundo trimestre de 2019, se reportan 209 metas de indicadores de periodicidad trimestral (127) y semestral (82), es decir, un 54.4% del total para el ejercicio fiscal 2019 (n=384).

I. Alineación a Objetivos Estratégicos

Objetivo Estratégico 1

Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Dirección General de Evaluación | Dirección General de Normatividad y Consulta | Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales | Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados | Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos | Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial | Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado | Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos | Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público | Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades | Dirección General de Protección de Derechos y Sanción | Dirección General de Atención al Pleno

Objetivo Estratégico 2

Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas

Dirección General de Prevención y Autorregulación | Dirección General de Comunicación Social y Difusión | Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia | Dirección General de Asuntos Internacionales | Dirección General de Gestión de Información y Estudios | Dirección General de Capacitación | Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Objetivo Estratégico 3

Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales.

Dirección General de Tecnologías de la Información | Dirección General de Políticas de Acceso | Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas | Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad

Objetivo Estratégico 4

Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Dirección General de Asuntos Jurídicos | Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional | Dirección General de Administración | Órgano Interno de Control

II. Presupuesto general

Para el ejercicio fiscal 2019, el INAI programó para ejercer \$162.9 millones de pesos para gasto operativo, mismo que durante el primer trimestre se modificó a \$164.7 millones. El incremento fue de 1.1%, es decir, \$1.8 millones. Lo anterior dio como resultado un presupuesto modificado de \$164.7 millones.

Durante el segundo trimestre el presupuesto para gasto operativo pasó de \$164.7 millones a \$168.3 millones. Lo cual representó un incremento del 2.2% respecto al presupuesto modificado al primer trimestre y del 3.3% respecto al presupuesto original. Este incremento correspondió a diversas adecuaciones tales como: *contar con recursos necesarios para cubrir el costo del impuesto predial del edificio sede del INAI; de recursos de servicios personales; para dar destino a los ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales y adecuaciones de la DGAI, la DGPVS y la DGPDI.*

De enero a junio de 2019, el INAI ha ejercido \$42.5 millones (25.3%) de su presupuesto anual¹, mientras que los recursos comprometidos ascienden a \$65.6 millones (39.0%) y los reservados a \$20.1 millones (11.9%). El presupuesto disponible es de \$40 millones (23.8%).

Tabla 1 Presupuesto anual ejercido (Millones de pesos)

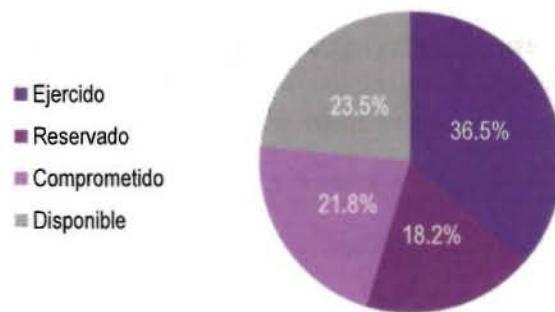
Secretaría	Presupuesto Original	Presupuesto Modificado	% Variación	Ejercido	% Presupuesto Ejercido
Presidencia	\$53.3	\$63.6	↑ 19.3%	\$24.73	38.9%
OIC	\$0.09	\$0.04	↓ -53.1%	\$0.01	24.3%
SAI	\$6.7	\$4.8	↓ -28.4%	\$0.51	10.5%
SE	\$91.6	\$90.1	↓ -1.7%	\$14.71	16.3%
SPDP	\$3.8	\$3.3	↓ -13.1%	\$1.05	31.4%
SNT	\$5.6	\$4.9	↓ -12.1%	\$1.22	25.0%
STP	\$1.8	\$1.5	↓ -13.8%	\$0.31	20.4%
TOTAL	\$162.9	\$168.3	↑ 3.3%	\$42.5	25.3%

Fuente: Elaboración propia

El presupuesto asignado a los cuatro objetivos estratégicos al segundo trimestre de 2019 fue de \$105.6 millones, pero al mes de junio se ejercieron \$42.5 millones (es decir, 40.3% de estos recursos). Además, se comprometieron \$25.4 millones y reservaron \$10.3 millones, recursos equivalentes al 33.8%. Al cierre del trimestre que se reporta, el presupuesto disponible fue \$27.4 millones (25.9%).

¹ Se entenderá como presupuesto anual el presupuesto modificado.

Gráfico 1 Presupuesto al trimestre



Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con el presupuesto asignado a cada objetivo estratégico, las 12 unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico uno, tenían en conjunto un presupuesto a ejercer de \$3.0 millones de los cuales ejercieron recursos por apenas \$0.8 millones y comprometieron y reservaron un monto de \$0.5 millones, ello implica un presupuesto no ejercido del 54.7%.

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico dos tenían un presupuesto programado para ejercerse de \$19.3 millones de los cuales ejercieron \$3.0 millones, reservaron \$5.9 millones y comprometieron \$2.8 millones. Lo anterior resulta en un presupuesto sin ejercer de \$7.6 millones, equivalentes al 39.4% de lo programado.

Por su parte, las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres han erogado recursos por \$14.7 millones, equivalentes a 31% de su presupuesto disponible a junio de 2019, y han comprometido \$16.7 millones y reservado \$3.4 millones que en suma equivalen a 42.2%, lo que resulta en un presupuesto sin ejercer de \$12.7 millones, es decir, 26.8%

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico cuatro contaban con un presupuesto disponible para ejercerse de \$35.7 millones de los cuales han ejercido el 67.1% y cuentan recursos comprometidos y reservados equivalentes a 18.0%, lo cual resulta en un presupuesto sin ejercer del 15%.

Tabla 2 Presupuesto al trimestre por objetivo estratégico

Objetivo Estratégico	Presupuesto al trimestre	Presupuesto Ejercido	Presupuesto Reservado	Presupuesto Comprometido	Presupuesto sin ejercer
1	\$3.0	\$0.8	\$0.3	\$0.2	\$1.7
2	\$19.3	\$3.0	\$5.9	\$2.8	\$7.6
3	\$47.5	\$14.7	\$3.4	\$16.7	\$12.7
4	\$35.7	\$24.0	\$0.6	\$5.8	\$5.4
TOTAL	\$105.6	\$42.5	\$10.3	\$25.4	\$27.4

Fuente: Elaboración propia

III. Resultados generales de avance de metas

Las metas trimestrales y semestrales de las unidades administrativas se analizan con base en parámetros de semaforización². Estos parámetros brindan información sobre el grado de cumplimiento de estas metas a partir de cuatro estados:

- **Aceptable.** Indica que se logró un avance en el rango de la meta programada
- **Riesgo.** Indica que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta.
- **Criticó.** Indica que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o se rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.
- **Sin avance.** Indica que por causas ajenas a la unidad administrativa no pudieron ser evaluados.

Para el segundo trimestre de 2019, el análisis de las metas de las 27 unidades administrativas del Instituto muestra que, de las 209 metas que se reportan: 171 se encuentran en estado *aceptable* (81.8%); tres están en *riesgo* (1.4%); 22 más están en estado *crítico* (10.5%) de las cuales 15 no lograron cumplir con sus metas y siete la rebasaron, y; 13 se reportaron sin avance (6.2%).

Con los avances de los diferentes proyectos de trabajo que programaron las unidades administrativas, durante el segundo trimestre se integró el cumplimiento de metas por objetivo estratégico. A continuación, se presentan los porcentajes del cumplimiento de metas que lograron las unidades administrativas en su conjunto, de acuerdo con su alineación a dichos objetivos, lo cual contribuyen al cumplimiento de la misión y visión institucionales:

Las 12 unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico uno, reportaron el avance de metas de 84 indicadores con base en los parámetros de semaforización, de los cuales 72 (86%) se reportan en rango aceptable; dos (2%) se reportan en riesgo; cinco (6%) se reportan sin avance y; cinco (6%) en un rango crítico al no haber logrado cumplir con las metas programadas.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

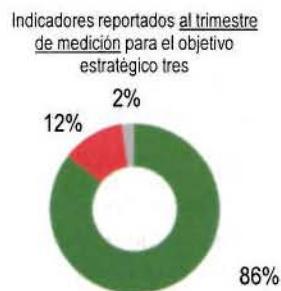
² Véase anexo ii. Reglas de semaforización

Las siete unidades administrativas que se alinean al objetivo estratégico dos, reportaron en conjunto el avance de metas de 51 indicadores de los cuales cumplieron con las metas de 36, es decir, 70%; 10 se reportan en rango *crítico*, de las cuales seis (12%) rebasaron las metas planteadas y cuatro (8%) no fueron logradas; un (2%) indicador se reporta en *riesgo*, y; cuatro (8%) se reportan *sin avance*.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

De las cuatro unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres se reporta el avance de las metas de 42 indicadores, de los cuales 36 (86%) cumplieron con sus metas programadas y se reportan en rango *aceptable*; uno (2%) se reporta sin avance, y; cinco (12%) se reportan en rango crítico debido a que no se logró el cumplimiento de las mismas.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Finalmente, de las cuatro unidades administrativas que contribuyen al cumplimiento del objetivo estratégico cuatro, se reportan el cumplimiento de metas de 32 indicadores de los cuales 27 (85%) se reportan en rango aceptable; tres (9%) se reportan sin avance, y; dos (6%) se reportan en crítico.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

IV. Contribución a Objetivos Estratégicos

i. Objetivo estratégico uno

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico uno en el cual busca *garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales*, para ello se llevaron a cabo las siguientes acciones:

La Dirección General de Evaluación desarrolló 12 herramientas técnico normativas para la verificación de las obligaciones de transparencia en sus dimensiones Portales; Respuesta a Solicituds de Información, y; Unidades de Transparencia.

Las direcciones generales de enlace en cumplimiento del Programa Anual de Verificación 2019, ha realizado el envío de requerimientos y/u observaciones a 223 sujetos obligados a los que se les detectó algún incumplimiento o área de oportunidad en el cumplimiento a sus obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública y la Ley Federal de Acceso a la Información Pública.

Asimismo, recibieron y sustanciaron un total de 380 denuncias interpuestas en contra de sujetos obligados por incumplimiento de las obligaciones de transparencia.

Además, la Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos realizó la firma del Convenio General de Colaboración entre el INAI e INFONAVIT cuyo objeto es establecer las bases de colaboración y cooperación entre el INAI y el INFONAVIT para llevar a cabo, de manera conjunta, la planeación y ejecución de actividades y estrategias dirigidas a la promoción de la cultura de la transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas a la sociedad, transparencia proactiva, datos abiertos, la protección de datos personales y la gestión, tratamiento y conservación de archivos, que a cada una de ellas, en el ámbito de sus respectivas competencias, corresponda llevar a cabo de conformidad con la normativa aplicable.

Por su parte, la Dirección General de Normatividad y Consulta realizó la revisión de 481 resoluciones emitidas por el Pleno de este Instituto en materia de protección de datos personales con la finalidad de identificar propuestas de criterios de interpretación a que se refiere la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad derivada, y emitió los dictámenes a 2 evaluaciones de impacto en la protección de datos personales que fueron presentadas ante el Instituto.

La Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado realizó la admisión de 116 denuncias y orientó o recondijo 70, además realizó 109 procedimientos de investigación y 73 procedimientos de verificación conforme a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

La Dirección General de Protección de Derechos y Sanción, concluyó 67 procedimientos de protección de derechos ARCO, 59 de éstos, se cerraron dentro del 80% del plazo

máximo permitido por la ley en la materia; 28 procedimientos de imposición de sanciones fueron concluidos, 25 de éstos, se cerraron dentro del 80% del plazo máximo permitido por la ley en la materia.

La Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público realizó la admisión de seis denuncias de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos del artículo 148 de la LGPDPPSO y realizó 60 notificaciones personales relacionadas con los procedimientos de investigación y verificación.

La Dirección General de Atención al Pleno turnó a las ponencias 9,555 medios de impugnación recibidos en el Instituto. Además, realizó la publicación de 4,274 sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación, 5 Actas concretadas y 12 audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno en la página del Instituto, contribuyendo así a brindar acceso al público en general respecto de las actuaciones del Pleno y de las ponencias.

Finalmente, la Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades realizó la verificación del cumplimiento, por parte de los sujetos obligados, de 2,502 resoluciones con instrucción, emitidas por el Pleno del Instituto.

ii. Objetivo estratégico dos

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico dos en cual busca *promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas*, para ello se llevaron a cabo las siguientes acciones:

Durante el primer semestre se llevó a cabo la producción y transmisión 22 campañas sensibilización de los derechos que tutela el Instituto y la campaña del Día Naranja, campaña de sensibilización relacionada con la equidad de género en los derechos que tutela el Instituto y con derechos humanos en general.

Asimismo, y derivado de la participación en el Convenio 108 del Consejo de Europa, el INAI asistió a la 38 Reunión Plenaria del Comité Consultivo del Convenio 108. Además, derivado de la participación en la Secretaría Ejecutiva de la RTA, se estableció la vinculación con UNESCO; se generó la alianza de la RTA con la Conferencia Internacional de Comisionados de Información ICIC y se presentaron nuevos proyectos estratégicos para el trabajo de la RTA y el Plan Estratégico de la RTA.

También, el INAI, como miembro del Comité en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA), desarrolló la metodología y el análisis de los resultados de la Consulta Pública con miras a la construcción del Cuarto Plan de Acción.

Como parte de la promoción del ejercicio de los derechos de Acceso a la Información (DAI) y de Protección de Datos Personales (DPDP), se han visitado 32 escuelas en 5 estados de la república en las que han realizado actividades lúdicas y recreativas sobre estos derechos.

Se han realizado las presentaciones de cuatro publicaciones: "El Cuaderno de Transparencia 27: Los archivos históricos y la gestión documental"; el libro "Dinero bajo la Mesa"; el libro "Libertad de Expresión" y; el número 7 de la Revista "Estudios en Derecho a la Información".

Con respecto a la 9^a Edición del Premio a la Innovación en Transparencia y al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2019, se publicaron las Bases del Premio y convocatoria, respectivamente y se ha dado inicio a la recepción y registro de proyectos. Adicionalmente se publicó la Convocatoria en el micrositio del Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019.

Además, a través de la Dirección General de Gestión de Información y Estudios se realizó la adhesión a ALA y se cuenta con el proyecto de actualización de Convenio AGN – INAI y, en cuanto a la estrategia de vinculación nacional y agenda internacional, en materia de gestión documental y administración de archivos, se realizaron las vinculaciones con ICA y ALA.

Por su parte, la Dirección General de Capacitación ha realizado 85 acciones de capacitación presenciales; 4 talleres de Planeación con las regiones: Norte, Centro, Centro Occidente y Sureste, y; acciones de capacitación en línea, las cuales reportan una eficiencia terminal de 97%, es decir, que 60,279 personas (de los 62,068 inscritos) acreditaron los cursos disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados.

iii. Objetivo estratégico tres

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico tres en cual busca *coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales*, para ello se llevaron a cabo las siguientes acciones:

La Dirección General de Políticas de Acceso como parte del desarrollo de la política de acceso a la información Contrataciones Abiertas liberó la nueva versión de la herramienta de Contrataciones Abiertas que contempla todas las extensiones MX y que permitirá interoperar con la PNT asimismo y respecto a la política de acceso a la información

PNSDAI instalaron las Redes Locales de Socialización del DAI con 15 entidades federativas y generaron los Planes Locales de Socialización del DAI con 14.

Además, la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas realizó 67 actividades de promoción y vinculación, así como 9 actividades de capacitación a servidores públicos, en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia, de las que destacan la realización del Segundo Seminario Nacional de Vinculación de los Sistemas Anticorrupción, Fiscalización y Transparencia; el “Día Internacional de los Archivos: Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos”, en el que se dio a conocer la Publicación de la Ley General de Archivos Comentada y el Diagnóstico para la Armonización de Legislaciones Locales en materia de archivos; el lanzamiento de las Convocatorias de los Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019 y de Spots de Radio 2019; así como 4 talleres regionales de planeación de la Red Nacional por una Cultura de la Transparencia, y 2 más sobre Sistemas de Gestión de Seguridad en la Protección de Datos Personales.

Por su parte, la Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad, brindo acompañamiento para la realización de las dos sesiones del Consejo Nacional del SNT y las 27 sesiones de las instancias del Sistema Nacional de Transparencia realizadas, así mismo, desarrolló acciones de seguimiento a los acuerdos alcanzados.

Finalmente, la Dirección General de Tecnologías de la Información brindó soporte técnico a 883 usuarios de los aplicativos del Instituto que se encuentran en operación.

iv. Objetivo estratégico cuatro

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico tres en cual busca *impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género*, para ello se llevaron a cabo las siguientes acciones:

La Dirección General de Asuntos Jurídicos, como parte de sus atribuciones, realizó las gestiones para la publicación de 11 asuntos en el Diario Oficial de la Federación(DOF).

Por su parte el Órgano Interno de Control concluyó el proceso de ejecución de la auditoría 01-19 e inició el proceso de ejecución de la auditoría 02-19, conforme a lo programado y llevó a cabo los seguimientos a las recomendaciones y acciones de mejora derivadas de las auditorías y revisiones realizadas.

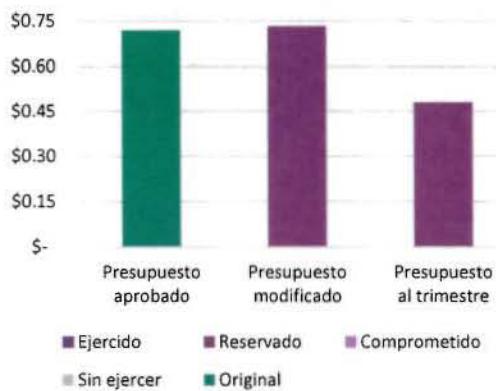
La Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género realizó diversas actividades como la organización del Foro "Medio Ambiente, Género y Transparencia" y la elaboración del proyecto de guía sobre la incorporación del enfoque de derechos humanos y género en las políticas públicas de acceso a la información y protección de datos personales, así como en la construcción de indicadores.

Finalmente, la Dirección General de Administración, a través de las direcciones que la integran atendió 832 solicitudes de servicios para pago a proveedores y prestadores de servicios y viáticos; 239 solicitudes de servicios como movimientos de personal (altas, bajas y cambios de adscripción y puesto), solicitud para prestación de servicio social y prácticas profesionales, permisos, licencias, pólizas de automóvil, etc., y; 5,146 relativos a adquisición de bienes, contratación de servicios y servicios generales.

V. Avance general de Proyectos Especiales

Para el ejercicio fiscal 2019 se aprobaron cuatro proyectos especiales, sin embargo, sólo a tres de ellos se les asignó presupuesto, sumando un monto de \$0.72 millones. Durante el primer trimestre, esta suma se incrementó en 1.98%, derivado de la adecuación realizada al proyecto de la DGPDI, lo que dio como resultado un presupuesto de \$0.73 millones. Es importante señalar que, al término del segundo trimestre, la suma de los proyectos especiales no se modificó.

Gráfico 2 Presupuesto de proyectos especiales



Fuente: Elaboración propia

Asimismo, durante el primer semestre se realizó la cancelación del proyecto especial *Observatorio de Transparencia Legislativa y Parlamento Abierto* derivado de un análisis comparativo entre los proyectos especiales realizados en ejercicios fiscales anteriores, así como por cuestiones de presupuestales que limitarían su desarrollo en los términos previstos para el presente año, razón por la cual se realizó la afectación presupuestal 370/47 con la cual se reorientaron los recursos de este proyecto hacia el proyecto especial *Observatorio de Justicia Abierta*.

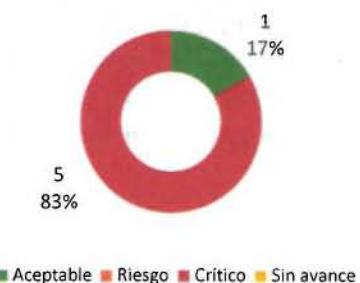
Respecto al presupuesto del proyecto especial de la DGPDI “Evaluación del Sistema de evaluación del Desempeño Institucional”, no se ejercieron recursos del presupuesto que se programó para al segundo trimestre, \$0.36 millones.

En cuanto al proyecto especial para la realización de la ENAID 2019 no se logró la suficiencia presupuestaria, motivo por el cual en los siguientes trimestres se procederá a realizar su cancelación.

En cuanto al avance de las metas de los proyectos especiales se reporta el cumplimiento de seis indicadores, los cuales, de acuerdo con los parámetros de semaforización, cinco se reportan en estado *crítico* y uno en *aceptable*.

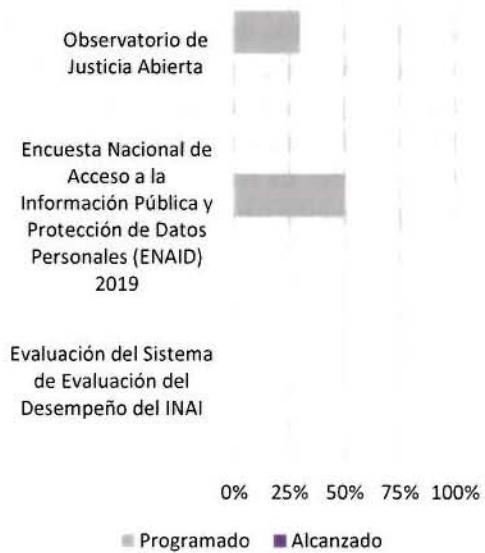
Cada proyecto especial cuenta con dos indicadores para medir su progreso: uno de avance del proyecto y uno de avance en el ejercicio del presupuesto asignado, al trimestre no se reportan avances para ninguno de los proyectos.

Indicadores de proyectos especiales reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



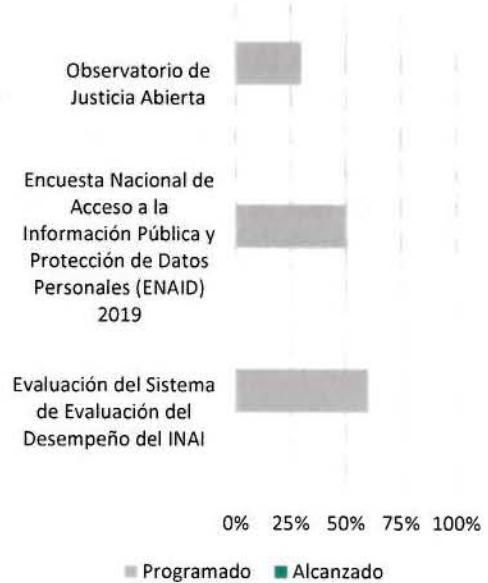
Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 3 Avance del ejercicio del presupuesto por proyecto especial



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 4 Avance de ejecución del proyecto especial



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

a. Evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional del INAI

Este trimestre el proyecto especial presenta un rezago significativo en su ejecución. Al segundo trimestre se tenía previsto contar con un avance del proyecto de 60% sin embargo al no haberse concretado la contratación del servicio para la evaluación no se ha tenido avance en las cuatro actividades programadas, así como en el ejercicio del presupuesto el cual se encuentra como reservado y está previsto ejercerse al tercer trimestre del presente año.

b. Observatorio de Justicia Abierta

Al segundo trimestre no se reporta avance en la ejecución del proyecto, así como en el ejercicio de su presupuesto. Al cierre del periodo se han realizado reuniones de trabajo cuya finalidad ha sido definir los objetivos particulares del estudio de investigación, así como los resultados esperados por lo que se espera que en los siguientes meses se comiencen las gestiones administrativas necesarias para la realización de la actividad. Asimismo, se espera que el presupuesto reservado sea ejercido una vez sea celebrado el convenio o contrato respectivo.

c. Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAID) 2019

Al mes de junio de 2019 se reporta avance del 0% en el desarrollo del proyecto especial. Este proyecto se propuso para el presente ejercicio fiscal sin embargo no se le asignaron recursos para su realización de debido a la reducción del presupuesto del INAI para el ejercicio fiscal 2019. Sin embargo, se contemplaba la posibilidad de obtener suficiencia presupuestaria para su realización, pero al no lograrse obtener los recursos necesarios se procederá a cancelarlo y se pretende proponerlo en la planeación para el ciclo 2020.



Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales

Segundo trimestre, 2019



El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) emite el Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales del segundo trimestre de 2019 con fundamento en los artículos 6o, apartado A, fracción V y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, así como en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico y en los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Con base en el artículo 18, fracción XXIII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, este Reporte Global se presentó ante el Pleno del INAI en su Sesión de fecha 7 de agosto de 2019.

Contenido

I.	Introducción	2
II.	Alineación a Objetivos Estratégicos.....	4
III.	Ejercicio presupuestario	6
IV.	Resultados generales de avance de metas	8
V.	Contribución a Objetivos Estratégicos	10
VI.	Avance de metas y presupuesto	16
VII.	Avance de Proyectos Especiales	61
VIII.	Anexos.....	64



Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales

Segundo Trimestre 2019

I. Introducción

El Reporte Global de Metas, Objetivos y Proyectos Especiales, del segundo trimestre de 2019, expone la generación de resultados positivos para la población que ha llevado a cabo el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

El Reporte se encuentra estructurado de la siguiente manera: en primero, se muestra la alineación que cada unidad administrativa, con base en sus atribuciones, mantiene con los objetivos estratégicos del INAI.

Después, se presenta un panorama del presupuesto general del INAI. En esta sección se explica el presupuesto para gasto de operación, cómo se ha ido modificando a lo largo del primer semestre, se exponen los motivos detrás de la variación y cuánto se ha ejercido respecto a lo programado al periodo. Asimismo, se desagrega el presupuesto por objetivo estratégico.

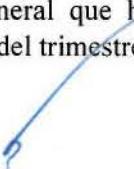
Enseguida, se exponen los resultados generales de avance de metas al segundo trimestre. Este análisis se realiza con base en parámetros de semaforización, que indica el grado de cumplimiento de las metas que puede ser *aceptable*, en *riesgo*, *crítico* o *sin avance*. Además, el avance de metas se vincula a los objetivos estratégicos del INAI.

En cuarto lugar, y en relación con lo anterior, se describen los aportes más destacados de las unidades administrativas, que conforman al INAI a los objetivos estratégicos a los que se encuentran alineadas.

En quinto lugar, se realiza un análisis del avance de metas y presupuesto. En esta sección se analiza, por cada Secretaría y las direcciones generales que la integran, el cumplimiento de las metas alcanzadas basado en parámetros de semaforización, las principales

actividades realizadas en el periodo y el avance en el ejercicio de su presupuesto. Asimismo, se exponen los motivos que justifican la variación en los recursos y el impacto de estos en el cumplimiento de sus metas y en la realización algunas de sus actividades específicas.

Finalmente, se describe el avance general que han tenido los proyectos especiales contemplados en el Instituto al término del trimestre.



II. Alineación a Objetivos Estratégicos

En un entorno económico de austeridad que demanda de las instituciones públicas un manejo eficaz y eficiente de los recursos, orientados a la generación de resultados positivos para la población, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) se propuso desde su creación desarrollar metodologías e instrumentos encaminados a dar seguimiento, evaluar y retroalimentar a las unidades administrativas que lo integran, así como a los servicios que, por mandato constitucional, está encargado de proveer con el objetivo de detonar el ejercicio efectivo de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales.

En este proceso también se determinó la importancia de la colaboración entre las áreas y los niveles jerárquicos del Instituto. Por consiguiente, y con base en un análisis organizacional y normativo, se definieron las principales atribuciones y actividades de las direcciones generales del Instituto para reflejar los diversos ámbitos de acción de las Secretarías y su respectiva contribución al logro de la misión y la visión institucionales.

El resultado de este proceso de planeación fue el establecimiento de cuatro *Objetivos Estratégicos* como los fines ulteriores del INAI, que toman como base el mandato constitucional del Instituto. Cada unidad administrativa está alineada a algún objetivo estratégico, a saber:

Objetivo 1: Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Dirección General de Evaluación	Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial
Dirección General de Normatividad y Consulta	Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado
Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos
Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público
Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

Dirección General de Atención al Pleno

Objetivo 2: Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas.

Dirección General de Asuntos Internacionales

Dirección General de Gestión de Información y Estudios

Dirección General de Prevención y Autorregulación

Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Dirección General de Capacitación

Dirección General de Comunicación Social y Difusión

Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

Objetivo 3: Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales.

Dirección General de Tecnologías de la Información

Dirección General de Políticas de Acceso

Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad

Objetivo 4: Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Dirección General de Asuntos Jurídicos

Dirección General de Administración

Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Órgano Interno de Control

III. Ejercicio presupuestario

i. Presupuesto general

Para el ejercicio fiscal 2019, al INAI se le aprobaron \$162.9 millones para gasto operativo, mismo que durante el primer trimestre se modificó a 164.7 millones. El incremento fue de \$1.8 millones, equivalentes a 1.1%. Lo anterior dio como resultado un presupuesto modificado de \$164.7 millones.

Durante el segundo trimestre el presupuesto para gasto operativo pasó de \$164.7 millones a \$168.3 millones, ello representó un incremento del 2.2% respecto al presupuesto modificado al primer trimestre y del 3.3% respecto al presupuesto original. Este incremento correspondió a adecuaciones para *contar con recursos necesarios para cubrir el costo del impuesto predial del edificio sede del INAI; adecuación de recursos de servicios personales; para dar destino a los ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales, y; adecuaciones DGAI, DGPVS y DGPDI*.

El ejercicio de los recursos de enero a junio de 2019, ha sido \$42.5 millones (25.3%) del presupuesto anual¹, mientras que los recursos comprometidos ascienden a \$65.6 millones (39.0%) y los reservados a \$20.1 millones (11.9%), por lo que el presupuesto disponible es de \$40 millones (23.8%)

Tabla 1 Presupuesto anual ejercido (Millones de pesos)

Secretaría	Presupuesto Original	Presupuesto Modificado	% Variación	Ejercido	% Presupuesto Ejercido
Presidencia	\$53.3	\$63.6	↑ 19.3%	\$24.73	38.9%
OIC	\$0.1	\$0.0	↓ -53.1%	\$0.01	24.3%
SAI	\$6.7	\$4.8	↓ -28.4%	\$0.51	10.5%
SE	\$91.6	\$90.1	↓ -1.7%	\$14.71	16.3%
SPDP	\$3.8	\$3.3	↓ -13.1%	\$1.05	31.4%
SNT	\$5.6	\$4.9	↓ -12.1%	\$1.22	25.0%
STP	\$1.8	\$1.5	↓ -13.8%	\$0.31	20.4%
TOTAL	\$162.9	\$168.3	↑ 3.3%	\$42.5	25.3%

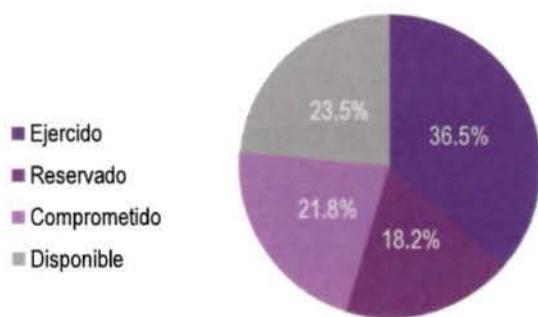
Fuente: Elaboración propia

¹ Se entenderá como presupuesto anual al presupuesto modificado.

ii. Presupuesto por objetivos estratégicos

El presupuesto asignado a los cuatro objetivos estratégicos al segundo trimestre de 2019 fue de \$105.6 millones, pero al mes de junio se ejercieron \$42.5 millones (es decir, 40.3% de estos recursos). Además, se comprometieron \$25.4 millones y reservaron \$10.3 millones, recursos equivalentes al 33.8%. Al cierre del trimestre que se reporta, el presupuesto disponible fue \$27.4 millones (25.9%).

Gráfico 1 Presupuesto al segundo trimestre



Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con el presupuesto asignado a cada objetivo estratégico, las 12 unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico uno, tenían en conjunto un presupuesto a ejercer de \$3.0 millones de los cuales ejercieron recursos por apenas \$0.8 millones y comprometieron y reservaron un monto de \$0.5 millones, ello implica un presupuesto no ejercido del 54.7%.

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico dos tenían un presupuesto programado para ejercerse de \$19.3 millones de los cuales ejercieron \$3.0 millones, reservaron \$5.9 millones y comprometieron \$2.8 millones. Lo anterior resulta en un presupuesto sin ejercer de \$7.6 millones, equivalentes al 39.4% de lo programado.

Por su parte, las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres han erogado recursos por \$14.7 millones, equivalentes a 31% de su presupuesto disponible a junio de 2019, y han comprometido \$16.7 millones y reservado \$3.4 millones que en suma equivalen a 42.2%, lo que resulta en un presupuesto sin ejercer de \$12.7 millones, es decir, 26.8%.

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico cuatro contaban con un presupuesto disponible para ejercerse de \$35.7 millones de los cuales han ejercido el 67.1% y cuentan recursos comprometidos y reservados equivalentes a 18.0%, lo cual resulta en un presupuesto sin ejercer del 15%.

Tabla 2 Avance de presupuesto al segundo trimestre por objetivo estratégico (Millones de pesos)

Objetivo Estratégico	Presupuesto al trimestre	Presupuesto Ejercido	Presupuesto Reservado	Presupuesto Comprometido	Presupuesto sin ejercer
1	\$3.0	\$0.8	\$0.3	\$0.2	\$1.7
2	\$19.3	\$3.0	\$5.9	\$2.8	\$7.6
3	\$47.5	\$14.7	\$3.4	\$16.7	\$12.7
4	\$35.7	\$24.0	\$0.6	\$5.8	\$5.4
TOTAL	\$105.6	\$42.5	\$10.3	\$25.4	\$27.4

Fuente: Elaboración propia

IV. Resultados generales de avance de metas

i. Avance de metas general

Para el segundo trimestre de 2019, el análisis de las metas de las 27 unidades administrativas del Instituto muestra que, de las 209 metas que se reportan: 171 se encuentran en estado *aceptable* (81.8%); tres están en *riesgo* (1.4%); 22 más están en estado *crítico* (10.5%) de las cuales 15 no lograron cumplir con sus metas y siete la rebasaron, y; 13 se reportaron sin avance (6.2%).

Tabla 3 Reporte de metas al segundo trimestre por Secretaría

Secretaría	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	Total
Presidencia	28	0	2	3	33
OIC	4	0	0	0	4
SE	38	1	5	1	45
SAI	51	0	8	3	62
SPDP	20	1	3	3	27
SNT	19	0	1	1	21
STP	11	1	3	2	17
Total	171	3	22	13	209

Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

De los indicadores reportados en crítico que no alcanzaron las metas programadas destacan aquellos que reportan un avance del 0% que, en su mayoría corresponden a los proyectos especiales de tres unidades administrativas, los cuales en dos casos reportan rezagos en la firma de los contratos por lo que no se han realizado progresos en su

ejecución así como en el ejercicio de los recursos, mientras que el tercero no logró la suficiencia presupuestaria por lo que será cancelado en los trimestres próximos.

Las metas trimestrales y semestrales de las unidades administrativas se analizan con base en parámetros de semaforización², pues brindan información sobre el grado de cumplimiento de las metas a partir de cuatro estados:

- **Aceptable.** Indica que se logró un avance en el rango de la meta programada
- **Riesgo.** Indica que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta.
- **Crítico.** Indica que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o se rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.
- **Sin avance.** Indica que por causas ajenas a la unidad administrativa no pudieron ser evaluados.

ii. Avance de metas por objetivos estratégico

Con los avances de los diferentes proyectos de trabajo que programaron las unidades administrativas, durante el segundo trimestre se integró el cumplimiento de metas por objetivo estratégico. A continuación, se presentan los porcentajes del cumplimiento de metas que lograron las unidades administrativas en su conjunto, de acuerdo con su alineación a dichos objetivos, lo cual contribuyen al cumplimiento de la misión y visión institucionales:

Las 12 unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico uno, reportaron el avance de metas de 84 indicadores con base en los parámetros de semaforización, de los cuales 72 (86%) se reportan en rango aceptable; dos (2.4%) se reportan en riesgo; cinco (6%) se reportan sin avance y; cinco (6%) en un rango crítico al no haber logrado cumplir con las metas programadas.

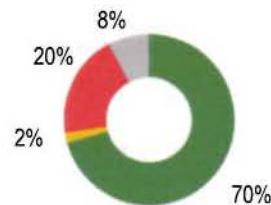


Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

² Véase anexo ii. Reglas de semaforización

Las siete unidades administrativas que se alinean al objetivo estratégico dos, reportaron en conjunto el avance de metas de 51 indicadores de los cuales cumplieron con las metas de 36, es decir, 70.6%; 10 se reportan en rango *crítico*, de las cuales seis (11.8%) rebasaron las metas planteadas y cuatro (7.8%) no fueron logradas; un (2%) indicador se reporta en *riesgo*, y; cuatro (7.8%) se reportan *sin avance*.

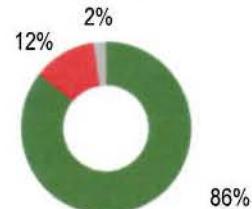
Indicadores reportados al trimestre de medición para el objetivo estratégico dos



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

De las cuatro unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres se reporta el avance de las metas de 42 indicadores, de los cuales 36 (86%) cumplieron con sus metas programadas y se reportan en rango *aceptable*; uno (2%) se reporta sin avance, y; cinco (12%) se reportan en rango crítico debido a que no se logró el cumplimiento de las mismas.

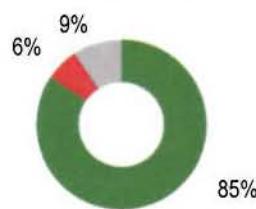
Indicadores reportados al trimestre de medición para el objetivo estratégico tres



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Finalmente, de las cuatro unidades administrativas que contribuyen al cumplimiento del objetivo estratégico cuatro, se reportan el cumplimiento de metas de 32 indicadores de los cuales 27 (85%) se reportan en rango aceptable; tres (9%) se reportan sin avance, y; dos (6%) se reportan en crítico.

Indicadores reportados al trimestre de medición para el objetivo estratégico cuatro



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

V. Contribución a Objetivos Estratégicos

i. Objetivo estratégico uno

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico uno, que busca *garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales*, llevaron a cabo las siguientes acciones:

La Dirección General de Evaluación desarrolló 12 herramientas técnico normativas para la verificación de las obligaciones de transparencia en sus dimensiones Portales; Respuesta a Solicitudes de Información, y; Unidades de Transparencia.

En cumplimiento del Programa Anual de Verificación 2019, las direcciones generales de enlace han realizado el envío de requerimientos y/u observaciones a 223 sujetos obligados a los que se les detectó algún incumplimiento o área de oportunidad en el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública y la Ley Federal de Acceso a la Información Pública.

Asimismo, recibieron y sustanciaron un total de 380 denuncias interpuestas en contra de sujetos obligados por incumplimiento de las obligaciones de transparencia.

Además, la Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos realizó la firma del Convenio General de Colaboración entre el INAI y el INFONAVIT cuyo objeto es establecer las bases de colaboración y cooperación entre ambos institutos para llevar a cabo, de manera conjunta, la planeación y la ejecución de actividades y estrategias dirigidas a la promoción de la cultura en temas de transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas a la sociedad, transparencia proactiva, datos abiertos, la protección de datos personales, así como en gestión, tratamiento y conservación de archivos, que a cada una de ellas, en el ámbito de sus respectivas competencias, corresponda de conformidad con la normativa aplicable.

Por su parte, la Dirección General de Normatividad y Consulta realizó la revisión de 481 resoluciones emitidas por el Pleno de este Instituto en materia de protección de datos personales con la finalidad de identificar propuestas de criterios de interpretación a que se refiere la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad derivada, y emitió los dictámenes a 2 evaluaciones de impacto en la protección de datos personales que fueron presentadas ante el Instituto.

La Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado realizó la admisión de 116 denuncias y orientó o recondujo 70, además realizó 109 procedimientos de investigación y 73 procedimientos de verificación conforme a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

La Dirección General de Protección de Derechos y Sanción, concluyó 67 procedimientos de protección de derechos ARCO, 59 de éstos, se cerraron dentro del 80% del plazo

máximo permitido por la ley en la materia; 28 procedimientos de imposición de sanciones fueron concluidos, 25 de éstos, se cerraron dentro del 80% del plazo máximo permitido por la ley en la materia.

La Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público realizó la admisión de seis denuncias de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos del artículo 148 de la LGPDPPSO y realizó 60 notificaciones personales relacionadas con los procedimientos de investigación y verificación.

La Dirección General de Atención al Pleno turnó a las ponencias 9,555 medios de impugnación recibidos en el Instituto. Además, realizó la publicación de 4,274 sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación, cinco Actas concretadas y 12 audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno en la página del Instituto, contribuyendo así a brindar acceso al público en general respecto de las actuaciones del Pleno y de las ponencias.

Finalmente, la Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades realizó la verificación del cumplimiento, por parte de los sujetos obligados, de 2,502 resoluciones con instrucción, emitidas por el Pleno del Instituto.

ii. Objetivo estratégico dos

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico dos el cual busca *promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas*.

Durante el primer semestre se llevó a cabo la producción y transmisión 22 campañas sensibilización de los derechos que tutela el Instituto y la campaña del Día Naranja, campaña de sensibilización relacionada con la equidad de género en los derechos que tutela el Instituto y con derechos humanos en general.

Asimismo, y derivado de la participación en el Convenio 108 del Consejo de Europa, el INAI asistió a la 38 Reunión Plenaria del Comité Consultivo del Convenio 108. Además, derivado de la participación en la Secretaría Ejecutiva de la RTA, se estableció la vinculación con UNESCO; se generó la alianza de la RTA con la Conferencia Internacional de Comisionados de Información (ICIC) y se presentaron nuevos proyectos estratégicos para el trabajo de la RTA y el Plan Estratégico de la RTA.

También, como miembro del Comité en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA), el INAI desarrolló la metodología y el análisis de los resultados de la Consulta Pública con miras a la construcción del Cuarto Plan de Acción.

Como parte de la promoción del ejercicio de los derechos de Acceso a la Información (DAI) y de Protección de Datos Personales (DPDP), se han visitado 32 escuelas en cinco estados de la república en las que se han realizado actividades lúdicas y recreativas sobre estos derechos.

Se han realizado las presentaciones de cuatro publicaciones: "El Cuaderno de Transparencia 27: Los archivos históricos y la gestión documental"; el libro "Dinero bajo la Mesa"; el libro "Libertad de Expresión" y; el número 7 de la Revista "Estudios en Derecho a la Información".

Con respecto a la 9^a Edición del Premio a la Innovación en Transparencia y al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2019, se publicaron las Bases del Premio y convocatoria, respectivamente y se ha dado inicio a la recepción y registro de proyectos. Adicionalmente se publicó la Convocatoria en el micrositio del Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019.

Además, a través de la Dirección General de Gestión de Información y Estudios se realizó la adhesión a ALA y se cuenta con el proyecto de actualización de Convenio AGN – INAI y, en cuanto a la estrategia de vinculación nacional y agenda internacional, en materia de gestión documental y administración de archivos, se realizaron las vinculaciones con ICA y ALA.

Por su parte, la Dirección General de Capacitación ha realizado 85 acciones de capacitación presenciales; 4 talleres de Planeación con las regiones: Norte, Centro, Centro Occidente y Sureste, y; acciones de capacitación en línea, las cuales reportan una eficiencia terminal de 97%, es decir, que 60,279 personas (de los 62,068 inscritos) acreditaron los cursos disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados.

iii. Objetivo estratégico tres

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico tres, el cual busca coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

La Dirección General de Políticas de Acceso como parte del desarrollo de la política de acceso a la información Contrataciones Abiertas liberó la nueva versión de la herramienta de Contrataciones Abiertas que contempla todas las extensiones MX y que permitirá interoperar con la PNT asimismo y respecto a la política de acceso a la información PNSDAI instalaron las Redes Locales de Socialización del DAI con 15 entidades

federativas y generaron los Planes Locales de Socialización del DAI con otros 14 estados de la República.

Además, la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas realizó 67 actividades de promoción y vinculación, así como 9 actividades de capacitación a servidores públicos, en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia, de las que destacan la realización del Segundo Seminario Nacional de Vinculación de los Sistemas Anticorrupción, Fiscalización y Transparencia; el “Día Internacional de los Archivos: Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos”, en el que se dio a conocer la Publicación de la Ley General de Archivos Comentada y el Diagnóstico para la Armonización de Legislaciones Locales en materia de archivos; el lanzamiento de las Convocatorias de los Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019 y de Spots de Radio 2019; así como 4 talleres regionales de planeación de la Red Nacional por una Cultura de la Transparencia, y 2 más sobre Sistemas de Gestión de Seguridad en la Protección de Datos Personales.

Por su parte, la Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad, brindo acompañamiento para la realización de las dos sesiones del Consejo Nacional del SNT y las 27 sesiones de las instancias del Sistema Nacional de Transparencia realizadas, así mismo, desarrolló acciones de seguimiento a los acuerdos alcanzados.

Finalmente, la Dirección General de Tecnologías de la Información brindó soporte técnico a 883 usuarios de los aplicativos del Instituto que se encuentran en operación.

iv. Objetivo estratégico cuatro

Las unidades administrativas alineadas al objetivo estratégico llevaron diversas acciones que contribuyen al logro del objetivo estratégico cuatro en el cual se busca *impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género*.

La Dirección General de Asuntos Jurídicos, como parte de sus atribuciones, realizó las gestiones para la publicación de 11 asuntos en el Diario Oficial de la Federación(DOF).

Por su parte el Órgano Interno de Control concluyó el proceso de ejecución de la auditoría 01-19, inició el proceso de ejecución de la auditoría 02-19, conforme a lo programado, y llevó a cabo los seguimientos a las recomendaciones y acciones de mejora derivadas de las auditorías y revisiones realizadas.

La Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género realizó diversas actividades como la organización del Foro "Medio Ambiente, Género y Transparencia" y la elaboración del proyecto de guía sobre la incorporación del enfoque de derechos humanos y género en las políticas públicas de acceso a la información y protección de datos personales, así como en la construcción de indicadores.

Finalmente, la Dirección General de Administración, a través de las direcciones que la integran atendió 832 solicitudes de servicios para pago a proveedores y prestadores de servicios y viáticos; 239 solicitudes de servicios como movimientos de personal (altas, bajas y cambios de adscripción y puesto), solicitud para prestación de servicio social y prácticas profesionales, permisos, licencias, pólizas de automóvil, etc., y; 5,146 relativos a adquisición de bienes, contratación de servicios y servicios generales.

VI. Avance de metas y presupuesto

i. Presidencia

Las unidades administrativas que integran Presidencia tuvieron un presupuesto aprobado para 2019, de \$53.3 millones que se incrementó a \$63.6, es decir, 19.3%. Lo anterior se desprende principalmente de la centralización de recursos³ hacia la DGA y la DG AJ (\$4.9 millones recibidos) para ejercerlos de acuerdo con sus atribuciones; la adecuación realizada para el pago del impuesto predial del edificio sede del INAI (\$3.5 millones), y; a ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales (\$1.6 millones). Las unidades administrativas que presentaron los mayores incrementos fueron las direcciones generales de Administración y de Asuntos Jurídicos.

Además, en este mismo periodo se tenía contemplado ejercer recursos por \$38.9 millones de los que se ejercieron \$24.7 millones (38.9%), se comprometieron \$6.1 millones (15.6%) y se reservaron \$2.3 millones (6.0%), lo que deja un presupuesto sin ejercer de \$5.8 millones equivalente al 14.9% de lo programado al trimestre

Tabla 4 Avance de presupuesto al segundo trimestre de Presidencia (Millones de pesos)

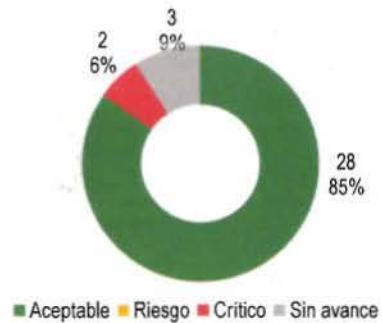
Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene- Jun)
DG Asuntos Jurídicos	\$ 1.7	\$ 0.6	\$ -	\$ 0.3	\$ 0.8
DG Comunicación Social y Difusión	\$ 3.2	\$ 0.8	\$ 1.8	\$ 0.3	\$ 0.5
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$ 0.5	\$ 0.004	\$ 0.4	\$ -	\$ 0.2
DG Administración	\$ 33.5	\$ 23.3	\$ 0.2	\$ 5.6	\$ 4.3
TOTAL	\$ 38.9	\$ 24.7	\$ 2.3	\$ 6.1	\$ 5.8

Fuente: Elaboración propia

³ Adecuación Presupuestaria compensada con el propósito de hacer más eficiente el uso de los recursos, mediante la centralización de las partidas 33605, 37101, 37104, 37106, 37602 y 44102 hacia las unidades administrativas que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones, autorizado por el Pleno mediante Acuerdo ACT-PUB-23-11-2018.02.

Por otra parte, se reporta el avance de las metas de 33 indicadores: 28 cumplieron con las metas programadas; tres se reportan sin avance, y; dos en crítico.

Gráfico 2 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización de Presidencia



Fuente: Dirección General de Planeación
y Desempeño Institucional



Dirección General de Asuntos Jurídicos

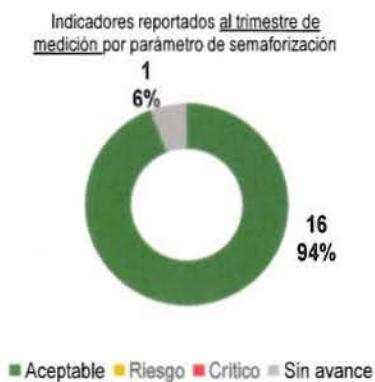
La Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ) tuvo un presupuesto aprobado de un \$1.02 millones, mismo que se vio incrementado en 113.1%, resultado de diversas afectaciones que corresponden a variaciones por concepto de centralización de recursos para publicación en el Diario Oficial de la Federación, por las que se incrementó \$1.2 millones, así como por concepto de adecuaciones a diversas áreas⁴ por \$0.1 millones. También se registran reducciones por un monto de \$0.2 millones concepto de centralización

hacia las áreas que se encargarán de ejercer dichos recursos (\$0.15 millones) y para la adquisición de diversos insumos⁵ (\$0.01 millones). Lo anterior dio como resultado un presupuesto modificado de \$2.2 millones.

El presupuesto a ejercerse al segundo trimestre fue de \$1.7 millones de los que gastó \$0.6 millones y comprometió \$0.3 millones, equivalentes al 35.6% y 15.1% respectivamente. El monto no ejercido fue de \$0.8 millones, es decir, del 49.3% del presupuesto programado al trimestre.

Por otra parte, se reportaron las metas alcanzadas de 17 indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización 16 cumplieron con las metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable* y uno más se reporta en *sin avance* debido a que aún no se han publicado los criterios del Pleno del INAI. A continuación, se enuncian las principales acciones realizadas fueron para el logro de estas metas:

- Se concluyeron 118 juicios de amparo y 43 juicios de nulidad en los que se reconoció la comparecencia del Instituto.
- Se gestionó la publicación de 11 asuntos en el Diario Oficial de la Federación
- Se cumplió con la resolución de seis recursos de revisión interpuestos en contra del INAI sobre las respuestas que emite a solicitudes de información.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

⁴ Anexo 2. Catálogo de afectaciones.

⁵ Afectaciones 160/50 y 160/51

Gráfico 3 Techo presupuestario de la DGAJ



Fuente: Elaboración propia

- Se dio respuesta a 926 solicitudes de acceso a la información.
- Se atendieron 53 recursos de revisión interpuestos en contra de este Instituto.

Con relación a las acciones específicas que la DGAJ realiza como parte de sus actividades, se tiene un cumplimiento del 94% de las metas aun cuando el 49.3% de los recursos quedaron sin ejercer.

Dirección General de Comunicación Social y Difusión

El presupuesto aprobado de la Dirección General de Comunicación Social y Difusión (DGCSD) fue de \$10.6 millones para 2019 y se incrementó en 0.1%. La variación fue a causa de incrementos por \$0.05 millones para la realización de coberturas informativas, publicaciones institucionales de carácter luctuoso y arrendamiento de equipo para producción de video institucional⁶, así como de reducciones por \$0.04 millones para mantenimiento y arrendamiento de equipo de producción⁷; lo que dio como resultado un presupuesto modificado de \$10.7 millones.

Además, la DGCSD tenía previsto ejercer \$3.2 millones de los cuales, al término del periodo, solo gastó \$0.8 millones equivalentes al 23.8%, mientras que comprometieron y reservaron recursos equivalentes a 61.8%, por lo que el presupuesto no ejercido fue de \$0.5 millones, equivalentes al 14.4% del presupuesto programado.

En el segundo trimestre de 2019, se reporta el avance de metas de 5 indicadores, los cuales se reportan en un rango *aceptable* de acuerdo con los parámetros de semaforización. Las actividades más destacadas fueron:

- La producción y transmisión de 22 campañas de sensibilización de los derechos que tutela el Instituto. Destacaron los materiales referentes a la campaña de protección de datos personales; la difusión de la campaña institucional y; los materiales referentes a la campaña alrededor de la publicación y la armonización de la Ley General de Archivos.

⁶ Afectaciones 260/99, 170/106, 240/125 y Adecuaciones DGAI, DGPVS y DGPDI.

⁷ Afectación 170/106 y 170/108.



- Durante el primer semestre se llevó a cabo la campaña del Día Naranja, campaña de sensibilización relacionada con la equidad de género en los derechos que tutela el Instituto y con derechos humanos en general.

Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance

Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

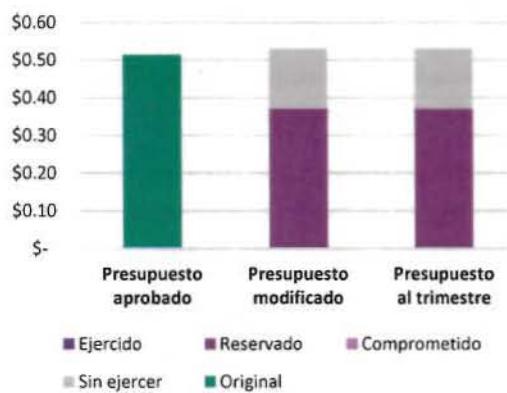
En cuanto a las acciones específicas que la DGCSD realiza como parte de sus actividades, al segundo trimestre contaba con \$0.3 millones para *servicios de producción y difusión de contenidos para redes sociales destinados a campañas con temática anticorrupción*, así como de *contenidos para redes sociales*, ambas asociadas a la producción de campañas de sensibilización de los derechos que tutela el Instituto. Si bien, los recursos destinados a dichas acciones no han sido erogados, la meta asociada se ha cumplido de acuerdo a lo programado.

Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

La Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional (DGPDI) contó con un presupuesto aprobado de \$0.51 millones, monto que se incrementó a \$0.53 millones, un aumento de \$0.02 millones para llevar a cabo el proyecto especial “Evaluación del SEDI del INAI” y organizar el “Foro: Medio ambiente, género y transparencia” realizado en marzo.

Asimismo, al segundo trimestre de 2019, la dirección general tenía programado ejercer \$0.53 millones, no obstante, ejerció \$4.5 mil (0.8%) y comprometió \$0.36 millones (68.8%), lo anterior deja un presupuesto sin ejercer de \$0.16 millones, equivalente a 30.4%.

Gráfico 5 Techo presupuestario de la DGPDI



Fuente: Elaboración propia

La DGPDI reporta el avance de metas de ocho indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización, cinco se reportan en rango *aceptable* al haber cumplido con las metas programadas; uno, asociado al proyecto especial, se reporta en *crítico* al no haber logrado realizar avances en las acciones consideradas para la ejecución de este, y; dos no reportan avance porque será en los trimestres siguientes cuando se realicen las gestiones para la realización de las acciones asociadas a estos indicadores. Derivado de lo anterior, destacan las siguientes acciones:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- La Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género (DDHIG), en marzo de 2019, organizó el Foro "Medio Ambiente, Género y Transparencia"; elaboró el proyecto de guía sobre la incorporación del enfoque de derechos humanos y género en las políticas públicas de acceso a la información y protección de datos personales, así como en la construcción de indicadores.
- Se concluyeron cinco de los siete procesos sustantivos que integran el Programa Anual de Evaluación (PAE) del Instituto. Destaca la Evaluación Anual del Desempeño del INAI 2018 y la valoración de los instrumentos de planeación 2019.
- Se realizó la firma de 198 acuerdos de mejora (177 emitidos por la DGPDI y 21 por el Consejo Consultivo del INAI) durante las mesas de desempeño.
- La DDHIG publicó electrónicamente 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género, entre otras, a efecto de sensibilizar y formar al personal del Instituto.

Los indicadores “Porcentaje de personal sensibilizado” y “Porcentaje de personal con calificación satisfactoria” de la “Estrategia de formación en materia de derechos humanos, igualdad, género y no discriminación”, se reportaron Sin avance, debido a que se desea plantear una estrategia integral en el rubro de capacitación y sensibilización. La realización de esta actividad hasta el tercer trimestre implica que los \$0.14 millones de pesos para la contratación de servicios de capacitación se encuentren aún disponibles.

Dirección General de Administración

La Dirección General de Administración (DGA) tuvo un presupuesto aprobado de \$41.1 millones, que se modificó a \$50.2 millones, es decir, tuvo una ampliación del 22.2% respecto al original, esto a causa de diversas afectaciones entre las que se destacan incrementos por concepto de centralización de recursos (\$3.7 millones), la adecuación para pago del impuesto predial del edificio sede del INAI (\$3.5 millones) y la adecuación presupuestaria compensada para dar destino a los ahorros obtenidos en el capítulo de servicios personales (\$1.6 millones).

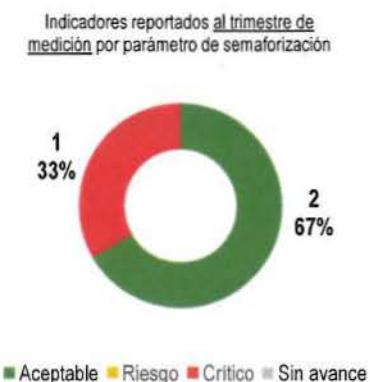
Al segundo trimestre, la DGA tenía programado ejercer \$33.5 millones, de los cuales gastó \$23.3 millones (equivalentes al 69.8%), comprometió \$5.6 millones y reservó \$0.2 millones. Lo anterior da un presupuesto sin ejercer de \$4.3 millones (12.9%).

Se observa además que, la DGA contaba con un presupuesto de \$1.7 millones para implementar el servicio profesional del INAI, subsistemas de selección, ingreso y movilidad, del programa de capacitación, especialización y desarrollo, y de la evaluación bienal del desempeño, sin embargo, no se han ejercido recursos.

Asimismo, se reportan las metas alcanzadas de tres indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización dos se reportan en *aceptable* y uno en *crítico*, este último

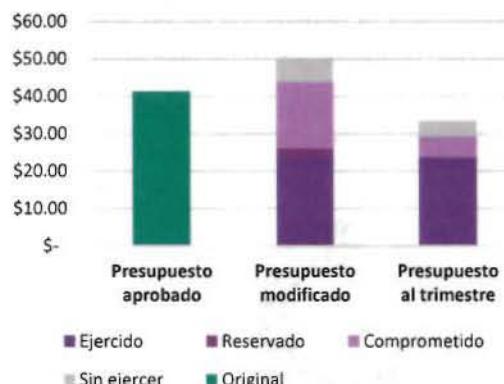
se reporta así debido a que sobrepasó la meta. A continuación, se enuncian algunas de las acciones más destacadas:

- Se atendieron 832 solicitudes de servicios para pago a proveedores y prestadores de servicios y viáticos; 239 solicitudes de servicios como movimientos de personal (altas, bajas y cambios de adscripción y puesto), solicitud para prestación de servicio social y prácticas profesionales, permisos, licencias, pólizas de automóvil, etc., y; 5,146 relativos a adquisición de bienes, contratación de servicios y servicios generales.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 6 Techo presupuestario de la DGA



Fuente: Elaboración propia

ii. Órgano Interno de Control

El presupuesto aprobado, para el Órgano Interno de Control (OIC), en el ejercicio fiscal 2019, fue de \$0.09 millones. Sin embargo, derivado de la centralización de recursos, este monto disminuyó un 53.1%, es decir, a \$0.04 millones.

Además, del presupuesto con que cuenta el OIC, tenía previsto ejercer el 100% al segundo trimestre de 2019, pero solo ejerció el 24.3% y no reservó ni comprometió recursos. En tanto, dejó sin ejercer el 75.7%.

Gráfico 7 Techo presupuestario del OIC

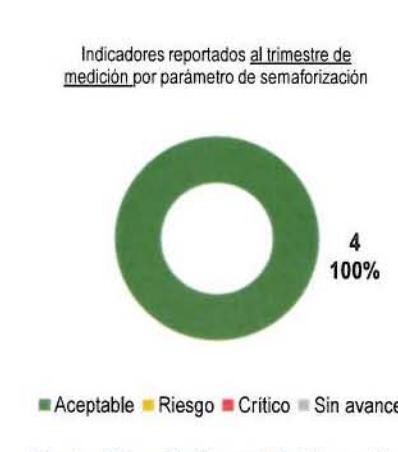


Fuente: Elaboración propia

Tabla 5 Avance de presupuesto al segundo trimestre del OIC (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene-Jun)	Reservado (Ene-Jun)	Comprometido (Ene-Jun)	Sin ejercer (Ene-Jun)
Órgano Interno de Control	\$0.04	\$0.01	\$0.0	\$0.0	\$0.03
TOTAL	\$0.04	\$0.01	\$0.0	\$0.0	\$0.03

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Al segundo trimestre de 2019, reporta el avance de metas de cuatro indicadores de frecuencia trimestral. De acuerdo con los parámetros de semaforización todos los indicadores en cuestión alcanzaron sus metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable*. Las principales acciones realizadas fueron:

- Terminó el proceso de ejecución de la auditoría 01-19 e inició el proceso de ejecución de la auditoría 02-19, conforme a lo programado.
- Participó en las 29 sesiones de los Órganos Colegiados.

- Se llevaron a cabo los seguimientos a las recomendaciones y acciones de mejora derivadas de las auditorías y revisiones realizadas por el OIC.

Asimismo, y con relación a las acciones específicas que realiza el OIC, se observa que al trimestre contaba con un presupuesto de \$25 mil para *servicios para capacitación a servidores públicos* vinculados a diversas actividades, sin embargo, no se han ejercido estos recursos.

iii. Secretaría Ejecutiva

Las unidades administrativas que integran a la Secretaría Ejecutiva (SE) recibieron un presupuesto original de \$ 91.6 millones, mismo que se redujo en 1.7% por concepto de centralización de recursos (13.9 millones) y adquisición de insumos de servicio de cafetería para los cursos que coordina la Dirección General de Capacitación (DGC), lo anterior resultó en un presupuesto modificado de \$90.1 millones.

Al segundo trimestre, la SE tenía programado ejercer recursos por \$56.9 millones de los que gastó \$14.7 millones (25.9%), mientras que reservó \$7.4 millones (12.9%) y comprometió \$18.0 millones (31.6%), por tanto, el presupuesto no ejercido es de \$16.8 millones equivalentes al 29.6%.

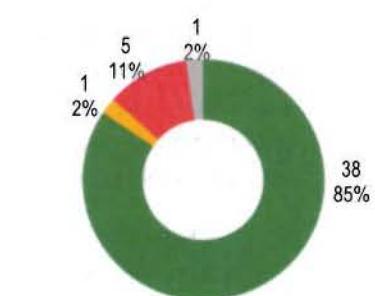
Tabla 6 Avance de presupuesto al segundo trimestre de la SE (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene- Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene-M Jun)
DG Asuntos Internacionales	\$1.0	\$0.5	\$0.0	\$0.0	\$0.5
DG Tecnologías de la Información	\$42.5	\$13.5	\$3.4	\$15.6	\$10.0
DG Gestión de Información y Estudios	\$4.1	\$0.1	\$0.8	\$0.6	\$2.6
DG Capacitación	\$2.0	\$0.1	\$0.0	\$1.2	\$0.7
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$7.3	\$0.5	\$3.2	\$0.6	\$2.9
TOTAL	\$56.9	\$14.7	\$7.4	\$18.0	\$16.8

Fuente: Elaboración propia

Además, reporta el cumplimiento de metas de 45 indicadores de los cuales 38 se reportan en rango *aceptable*, uno en *riesgo*, uno *sin avance* y cinco en *crítico*, de estos últimos tres sobrepasaron sus metas y solo dos no lograron el avance programado.

Gráfico 8 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semafORIZACIÓN de la SE



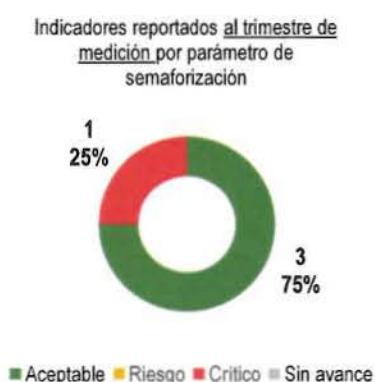
Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Dirección General de Asuntos Internacionales

La Dirección General de Asuntos Internacionales (DGAI) recibió un presupuesto aprobado de \$2.5 millones, que se redujo en 28.4%. La variación se debió a la centralización de recursos por la cual tuvo reducciones netas por \$0.8 millones, además recibió recursos para atender comisiones oficiales internacionales de la Secretaría de Protección de Datos Personales y de la Dirección General de Normatividad y Consulta por \$0.1 millones. Lo anterior resultó en un presupuesto modificado de \$1.8 millones.

Asimismo, al mes de junio de 2019 tenía programado gastar \$1 millón, del cual, al término del periodo, se ejercieron \$0.5 millones, equivalentes al 48.4%, pero no se comprometieron o reservaron recursos, lo que dejó un presupuesto sin ejercer del 51.6%.

También se observa que, de las acciones específicas que realiza la DGAI, al segundo trimestre de 2019, contó con un presupuesto de \$0.35 millones para partida 38301 (congresos y convenciones) con lo cual se buscaba *cubrir el costo de inscripción de participación de la representación del INAI en los eventos organizados por las redes de trabajo en las que participa; Organización y planeación de eventos con participación internacional coordinados y por la DGAI, y; para cubrir los gastos relacionados con la organización y atención de visitas técnicas para el desahogo de esquemas de asistencia técnica*. De lo anterior se desprende que, al término del periodo, el 98.0% de estos recursos no han sido ejercidos, sin embargo, no ha tenido impacto significativo en las metas de las actividades a las que está vinculado.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 9 Techo presupuestario de la DGAI



Fuente: Elaboración propia

Al trimestre, la DGAI reporta el avance de metas de cuatro indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización, tres se reportan en rango *aceptables* al alcanzar las metas programadas y uno más en *crítico* debido a que se realizaron menos actividades de las que inicialmente se tenían contempladas. De las actividades realizadas por esta dirección general destacan las siguientes:

- Derivado de la participación del INAI en el Convenio 108 del Consejo de Europa, el INAI participó en la 38 Reunión Plenaria del Comité Consultivo del Convenio 108.

- Por lo que hace a la participación del INAI en la Secretaría Ejecutiva de la RTA, se estableció la vinculación con UNESCO; se generó la alianza de la RTA con la Conferencia Internacional de Comisionados de Información ICIC; se presentaron nuevos proyectos estratégicos para el trabajo de la RTA, y; se presentó el Plan Estratégico de la RTA.
- El INAI, como parte de sus compromisos de trabajo en las redes internacionales en las que participa, asistió a diversos foros como la Conferencia Internacional de Comisionados de Información, la Cumbre Global de Gobierno Abierto, el XVII Encuentro de la Red de Transparencia y Acceso a la Información, el Encuentro de la Red Iberoamericana de Protección de Datos y a la 38 Reunión Plenaria del Comité Consultivo del Convenio 108.
- El INAI participó en diversas comisiones internacionales como el Taller "Gobierno abierto en la educación: aprender de la experiencia de las ciudades para mejorar la transparencia y la rendición de cuentas", al foro "Gobierno abierto: estadísticas judiciales y registros electrónicos al servicio de la administración de justicia" y a la Cumbre Global de Privacidad de la IAPP.

Dirección General de Tecnologías de la Información

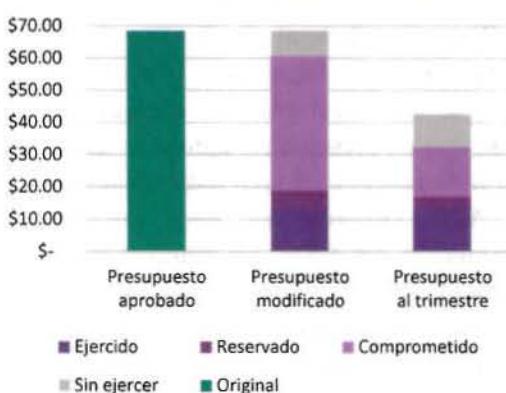
La Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) tuvo un presupuesto aprobado de \$68.5 millones, mismo que aumentó a \$68.52 millones, es decir 0.04% para la adquisición de una licencia para diseño de la página web y software para la transmisión de las sesiones del pleno del INAI⁸.

Al segundo trimestre, se tenía programado ejercer \$42.5 millones, de los cuales gastó \$13.5 millones (31.8%), comprometieron \$15.6 millones (36.6%) y reservaron \$3.4 millones (7.9%). Lo anterior implica un presupuesto no ejercido de \$10 millones, es decir, del 23.7%.

Además, reporta las metas alcanzadas de 14 indicadores que, de acuerdo con los parámetros de semaforización, se reportan en un rango *aceptable*, es decir, que

⁸ Afectaciones 170/106 y 170/108.

Gráfico 10 Techo presupuestario de la DGTI



Fuente: Elaboración propia

Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización

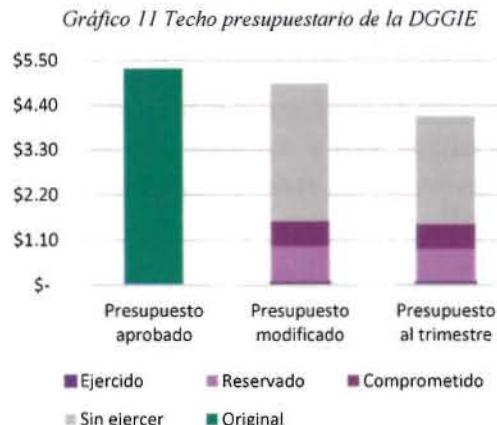


Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

actividades, tenía previsto la erogación de \$10.9 millones para la *adquisición y la actualización de licencias de uso de programas de cómputo de Microsoft para la habilitación de TIC a los usuarios para el cumplimiento de sus responsabilidades*, sin embargo, para la cual ha cumplido la meta planteada a pesar de que 90.9% de estos recursos no han sido ejercidos.

Dirección General de Gestión de Información y Estudios

La Dirección General de Gestión de Información y Estudios (DGGIE) contó, al inicio del presente ejercicio fiscal, con un presupuesto aprobado de \$5.3 millones, el cual tuvo reducciones por \$0.4 millones, es decir, una disminución del 6.8%. Lo anterior es resultado de afectaciones, principalmente por concepto de centralización de recursos (-\$0.3 millones) y afectaciones para el uso temporal del espacio que ocupa el Centro de Exposiciones Expo-Guadalajara, para la participación del INAI en la "Feria Internacional del Libro de Guadalajara, 2019" y para el levantamiento de imagen del



Fuente: Elaboración propia

evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos: "Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos"⁹ (\$0.1 millones).

Además, la DGGIE tenía programado ejercer recursos por \$4.1 millones de los cuales, al término del segundo trimestre de 2019, solo gastó \$0.1 millones (1.7%) y comprometió y reservó \$0.6 y \$0.8 millones, respectivamente. Lo anterior da como resultado un presupuesto sin ejercer de \$2.6 millones, equivalentes al 64% de su presupuesto al trimestre.

Este trimestre la DGGIE reporta las metas alcanzadas de 10 indicadores, los cuales, de acuerdo con los parámetros de semaforización, ocho alcanzaron sus metas y se reportan en rango *aceptable*; uno se reporta en *riesgo*, y; uno más no logró alcanzar la meta programada por lo que se reporta como *crítico*.

Las actividades realizadas por esta dirección general más destacadas fueron las siguientes:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- Se realizó la adhesión a ALA y se cuenta con el proyecto de actualización de Convenio AGN – INAI. Derivado de lo anterior, se llevó a cabo la Conferencia: “Los Principios básicos sobre el papel de archiveros y gestores de documentos en la defensa de los derechos humanos”.
- En cuanto a la estrategia de vinculación nacional y agenda internacional del INAI en materia de gestión documental y administración de archivos se realizaron las vinculaciones con ICA y ALA.

Adicionalmente, se observa que con base en las acciones específicas que realiza la DGGIE como

parte de sus actividades, se tenía programado ejercer \$0.45 millones para la *carga de información de los recursos de revisión del SIGEMI al GD-Mx*, pero al término del periodo estos recursos no han sido ejercidos. Cabe señalar que el proyecto presenta un rezago en el avance, sin embargo, a partir de la designación del personal que apoyará a esta dirección general en esta actividad se ha logrado avanzar en la transferencia de conocimiento para el uso de la API del Sistema GD-Mx.

También, para la actividad de la conformación del Centro de Documentación Especializado en Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, se tenían \$1.4 millones para la *compra de material bibliográfico para el acervo del INAI y el mantenimiento y administración de la Biblioteca Digital*, no

⁹ Afectación 240/29 y 240/125

obstante, a pesar de haber ejercido solo el 1.3% de este monto se realizó el avance conforme a lo programado.

Dirección General de Capacitación

El presupuesto aprobado de la Dirección General de Capacitación (DGC) fue \$4.9 millones, pero se redujo a \$4.7 millones, es decir, 4.8%, debido a la centralización de recursos y a la canalización de recursos a la DGA para la adquisición de insumos para el servicio de cafetería para los cursos que coordina¹⁰.

Además, el presupuesto que tenía previsto ejercer al segundo trimestre fue de \$2 millones, de los que, al término del periodo referido, se ejercieron recursos por \$0.1 millones (5.1%) y se comprometieron \$1.2 millones (60.8%) lo que dejó un presupuesto sin ejercer de \$0.7 millones, es decir, del 34.1%.

Este trimestre la DGC reportó el cumplimiento de metas de 13 indicadores y, de acuerdo con los parámetros de semaforización, 12 cumplieron con las metas programadas y uno más se reporta como crítico porque se superó la meta al realizarse más talleres de los que se tenían planeados. Algunas de las actividades realizadas en el trimestre fueron:

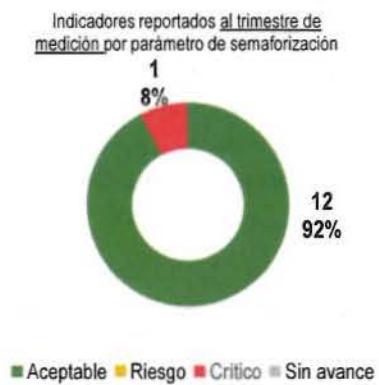
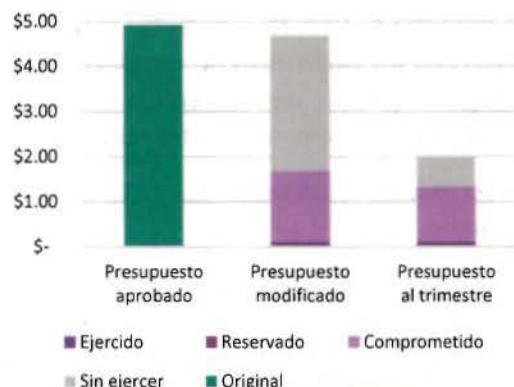


Gráfico 12 Techo presupuestario de la DGC



Fuente: Elaboración propia

- 17 acciones de capacitación en materia de Introducción a la LFPDPPP (10) y talleres de Aviso de Privacidad (7).
- 85 acciones de capacitación presenciales que reportan 93.1% de eficiencia terminal:
 - 49 de capacitación básica sobre Introducción a la LFTAIP y la LGPDPPSO, Ética Pública, Gestión de Documentos y Administración de Archivos.
 - 29 de capacitación especializada, dirigida a sujetos obligados, sobre Aviso de Privacidad; Carga y Actualización de Obligaciones de Transparencia
 - SIPOT; Clasificación de la Información y

¹⁰ Afectación 250/6

Elaboración de Versiones Públicas; Clasificación de la Información y Prueba de Daño; Documento de Seguridad; Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva; Interpretación y Argumentación Jurídica; Políticas de Acceso a la Información; Procedimiento de Impugnación, y; Criterios del Pleno.

- Siete talleres de la Red por una Cultura de la Transparencia en el ámbito federal, un taller de y seis talleres de Planeación.
- Se realizaron cuatro talleres de planeación con las regiones: Norte, Centro, Centro Occidente y Sureste.
- Se ejecutaron 12 acciones de capacitación en materia de Introducción a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en taller de Aviso de Privacidad, Taller sobre el Análisis de la LFPDPPP y su Reglamento en materia de medidas de seguridad, Taller de Esquemas de Autorregulación, Taller sobre Guía para implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales y Taller sobre el ejercicio de los Derechos ARCO
- Se obtuvo una eficiencia terminal del 97% debido a que 60,279 personas (de los 62,068 inscritos) acreditaron los cursos en línea disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados.

Se observa que, de acuerdo con las acciones específicas que realiza la dirección general, este segundo trimestre, se programó el ejercicio de \$0.1 millones para la realización de *talleres de formación de instructores, dirigidos a servidores públicos e integrantes de sujetos obligados*, vinculados a la realización de cursos presenciales de capacitación básica en materia de acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados, dirigidos a sujetos obligados, además se tenían recursos por \$0.32 millones para la *impartición de cursos especializados en materia de protección de datos personales y el servicio de impartición del diplomados en línea sobre protección de datos personales y rediseño del Diplomado en línea sobre protección de datos personales* y \$0.2 millones para la *actualización del Aula Iberoamericana de Protección de Datos Personales*. No se ejercieron estos recursos sin embargo la DGC ha cumplido con las metas propuestas.

Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

La Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad (DGPVS) tuvo un presupuesto aprobado, para 2019, de \$10.4 millones, mismo que se redujo a \$10.2 millones, es decir, se contrajo en 2.3%, la principal razón de dichas reducciones fue la centralización de recursos (\$0.2 millones).

Por otra parte, el presupuesto a ejercerse al segundo trimestre fue de \$7.3 millones, de los que, al término del periodo, ejercieron \$0.5 millones (7.3%); comprometieron \$0.6 millones (8.5%), y; reservaron \$3.2 millones (43.8%). Finalmente, y derivado de lo anterior, el presupuesto sin ejercer por esta Dirección fue de \$ 2.9 millones, equivalentes al 40.3% de presupuesto a ejercerse a junio.

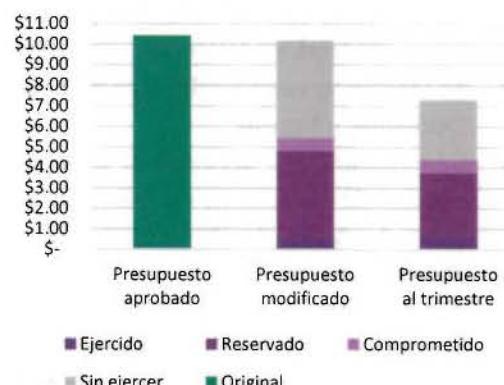
Al segundo trimestre se reportan el avance de metas de cuatro indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización uno cumplió las metas programadas por lo que se reporta en rango aceptable, uno más se reporta sin avance y dos más en rango crítico debido a que se rebasó la meta. A continuación, se enuncian las actividades más destacadas realizadas por la dirección general:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

publicaciones: "El Cuaderno de Transparencia 27: Los archivos históricos y la gestión documental", el libro "Dinero bajo la Mesa", el libro "Libertad de Expresión" y el número 7 de la Revista "Estudios en Derecho a la Información".

Gráfico 13 Techo presupuestario de la DGPVS



Fuente: Elaboración propia

- Respecto al avance de las etapas de la 9° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia:
 - El comité técnico y la DGAJ realizaron la revisión de las bases del premio, las cuales fueron aprobadas por el Pleno del INAI.
 - Se publicaron las Bases del Premio en la plataforma y se inició el registro de proyectos.
 - Se visitaron 32 escuelas en 5 estados en las que se aplicaron actividades lúdicas y recreativas sobre el derecho de Acceso a la Información (DAI) y el derecho de Protección de Datos Personales (DPDP).
 - Se realizó la presentación de cuatro

Se observa que para el segundo trimestre se contaba con un presupuesto \$0.3 millones para la *realización de un evento de corte académico para conmemorar el día internacional del derecho a saber* vinculado a la realización de la Semana de la Transparencia, sin embargo se advierte que dicha actividad fue eliminada¹¹ en el primer trimestre.

¹¹ Actividad cancelada mediante oficio INAI/SE/DGPVS/21/2019, toda vez que fueron rediseñadas actividades que impactan en indicadores y metas de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a partir del presupuesto aprobado para el presente ejercicio presupuestal.

iv. Secretaría de Acceso a la Información

El presupuesto aprobado, para las unidades administrativas que integran la Secretaría de Acceso a la Información (SAI), fue de \$6.7 millones, sin embargo, este se redujo en 28.4% principalmente por la centralización de recursos (\$1.8 millones) y por recursos puestos a disposición de la DGA con el propósito de cumplir con la meta de ahorro (\$0.1 millones). Lo anterior dio como resultado un presupuesto modificado de \$4.8 millones.

También, al primer trimestre, se tenía previsto ejercer \$2.5 millones, gastaron \$0.5 millones, equivalentes a 20.5%, se comprometieron \$0.09 millones (3.5%) y reservaron \$0.12 millones (5.0%), lo que dio como resultado un presupuesto sin ejercer del 71.1%, equivalente a \$1.8 millones de lo programado.

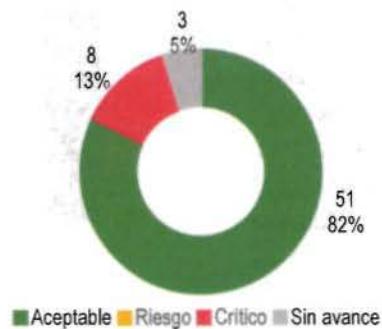
Tabla 7 Avance de presupuesto al segundo trimestre de la SAI (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene- Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene-M Jun)
DG Políticas de Acceso	\$0.5	\$0.02	\$0.0	\$0.0	\$0.5
DG Evaluación	\$0.4	\$0.02	\$0.0	\$0.0	\$0.4
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$0.5	\$0.4	\$0.0	\$0.1	\$0.0
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$0.3	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.3
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$0.2	\$0.02	\$0.0	\$0.0	\$0.1
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$0.2	\$0.01	\$0.0	\$0.0	\$0.1
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$0.1	\$0.0	\$0.1	\$0.0	\$0.01
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$0.2	\$0.01	\$0.0	\$0.0	\$0.2
TOTAL	\$2.5	\$0.5	\$0.1	\$0.1	\$1.8

Fuente: Elaboración propia

Aunado a lo anterior, se reportan las metas alcanzadas de 62 indicadores. El cumplimiento de las metas de 51 indicadores se reporta como aceptable, tres se reportan sin avance y ocho en rango crítico, de estos últimos, dos superaron sus metas programadas mientras que los seis restantes no cumplieron sus metas programadas.

Gráfico 14 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización de la SAI



Fuente: Dirección General de Planeación
y Desempeño Institucional

De los seis indicadores que no alcanzaron a cumplir sus metas este trimestre, cuatro están asociados a los proyectos especiales *Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAID) 2019* y el *Observatorio de Justicia Abierta*

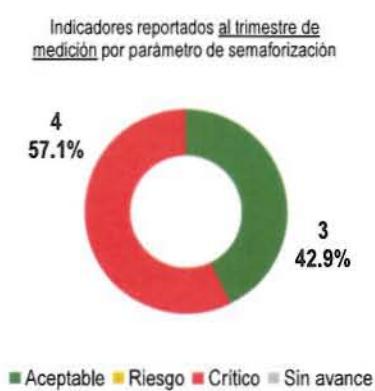
Dirección General de Políticas de Acceso

La Dirección General de Políticas de Acceso (DGPA) tuvo un presupuesto aprobado de \$1.3 millones, mismo que se redujo en 37.6% debido a la centralización de recursos, por la cual, tuvo reducciones de \$0.4 millones, así como afectaciones equivalentes a \$0.1 millones para la contratación del servicio integral para la II Cumbre Nacional de Gobierno Abierto de la DGGAT¹².

Asimismo, al segundo trimestre se tenía previsto ejercer \$0.5 millones, de los cuales ha ejercido \$0.02, equivalentes al 3% y no comprometió ni reservó recursos, lo que da como resultado un presupuesto sin ejercer del 97%.

Este trimestre, la DGPA reporta las metas alcanzadas de siete indicadores, los cuales, de acuerdo con los parámetros de semaforización, tres se reportan en rango *aceptable* al haber cumplido con las metas programadas y cuatro más se encuentran en un rango crítico, de los cuales, dos de corresponden al proyecto especial *Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales(ENAID) 2019* la cual no reporta avances debido a que no se obtuvo suficiencia presupuestaria para su realización. Las principales acciones realizadas fueron:

- Con relación a la política de acceso a la información Contrataciones Abiertas se liberó la nueva versión de la herramienta de *Contrataciones Abiertas* que contempla todas las extensiones MX y permite interoperar con la PNT y se realizó una propuesta de portal para la implementación de Contrataciones Abiertas para Infraestructura en el estado de Nuevo León.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

¹² Afectación 310/67

Gráfico 15 Techo presupuestario de la DGPA



Fuente: Elaboración propia

implementadores que han publicado su información en la herramienta y de asistencia técnica a posibles implementadores. Durante el primer semestre de 2019 el Gobierno del Estado de Colima y el Gobierno del Estado de Nayarit publicaron su información en la herramienta.

- En el caso de Transparencia en Publicidad Oficial, se llevaron a cabo tres asesorías de seguimiento

Destaca que derivado de las acciones específicas que la DGPA realiza como parte de sus actividades, al segundo trimestre tenía, \$0.05 millones para la *sensibilización y el otorgamiento de asistencia técnica a los sujetos obligados para la implementación de políticas de acceso a la información: Comisiones Abiertas y Transparencia en Publicidad Oficial*; y \$0.02 millones para la *sensibilización y el acompañamiento a los sujetos obligados e integrantes del SNT, sobre el diseño, la formulación y la documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información*; en ambas se ha cumplido la meta planteada a pesar de que estos recursos no han sido ejercidos.

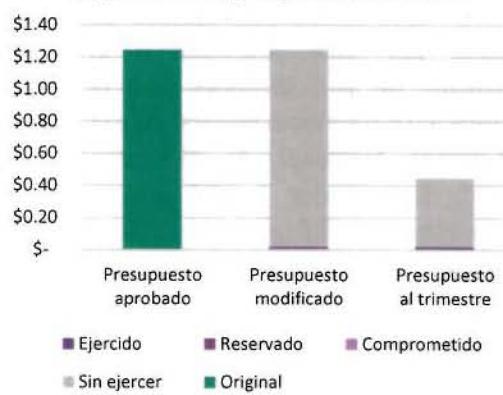
Asimismo, se observa que en el mismo periodo, contaba con \$0.25 millones para “congresos y convenciones”¹³ con la finalidad de *fomentar el intercambio de experiencias con expertos* como parte del desarrollo de la política de acceso a la información Contrataciones Abiertas y talleres de formación de facilitadores del Derecho de Acceso a la Información vinculada al desarrollo de la política de acceso a la información PNSDAI. Los recursos no han sido ejercidos, pero en el caso de esta última actividad se reporta un rezago considerable.

Dirección General de Evaluación

La Dirección General de Evaluación (DGE) tuvo un presupuesto aprobado de \$1.25 millones, mismo que no experimentó reducciones ni incrementos.

Al segundo trimestre tenía programado ejercer \$0.4 millones, de los cuales, al término del periodo referido, ha ejercido \$0.02, equivalentes al 4.2% y no reporta recursos comprometidos o reservados, por lo que el presupuesto no ejercido fue del 95.8%.

Gráfico 16 Techo presupuestario de la DGE



Fuente: Elaboración propia

¹³ Partida 38301

Al segundo trimestre se reportan el avance de 11 indicadores que, de acuerdo con los parámetros de semaforización, reporta 10 que cumplieron las metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable* y uno más se reportó *sin avance* derivado de que no se recibieron consultas por parte de los órganos garantes de los estados de la república. Las principales acciones realizadas fueron:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- Se desarrollaron 12 herramientas técnico normativas para la verificación de las obligaciones de transparencia en sus dimensiones Portales (seis), *Respuesta a Solicitudes de Información* (tres) y *Unidades de Transparencia* (tres).
- Se atendieron las solicitudes de 521 reportes estadísticos sobre Transparencia y Ejercicio del Derecho de Acceso a la Información.

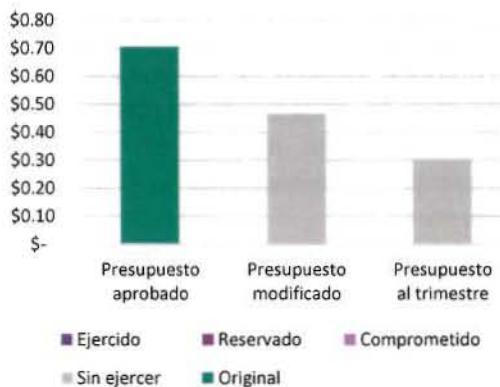
Se observa que, a pesar de que la DGE ha erogado solo el 4.2% de los recursos programados al trimestre, ha logrado cumplir con las metas programadas.

Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

La Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia (DGGAT) tuvo un presupuesto aprobado de \$1 millón, mismo que se redujo en 32.1%. Esto se debió a la centralización de recursos por \$0.4 millones y al incremento de \$0.1 millones para la contratación del servicio integral para la II Cumbre Nacional de Gobierno Abierto. Lo anterior resultó en un presupuesto modificado de \$0.7 millones.

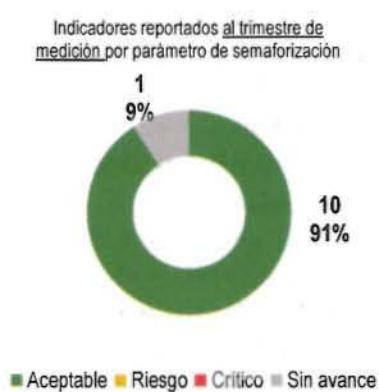
Asimismo, al segundo trimestre, se tenía programado ejercer \$0.5 millones, de los que se han ejercido \$0.4, equivalentes al 79.1% y comprometieron por \$0.1 millones equivalentes al 15.7%. Lo anterior da como resultado un presupuesto sin ejercer del 5.3%.

Gráfico 17 Techo presupuestario de la DGGAT



Fuente: Elaboración propia

Al segundo trimestre de 2019 la DGGAT reportó las metas alcanzadas de cuatro indicadores que de acuerdo con los parámetros de semaforización, cinco cumplieron con las metas programadas y se encuentran en un rango *aceptable* y dos más en rango *ya que superaron las metas planeadas resultado de la renovación de los procesos de distintos espacios de diálogo en las entidades federativas que cuentan con Secretariados Técnicos Locales¹⁴. Las principales acciones realizadas al mes de junio de 2019 fueron:*



- 153 instituciones han implementado acciones de la Política de Gobierno Abierto y 157 de la Política de Transparencia Proactiva.
- Se realizaron ocho actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva.
- El INAI, como miembro del Comité en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA), desarrolló la metodología y el análisis de los resultados de la Consulta Pública con miras a la construcción del Cuarto Plan de Acción.

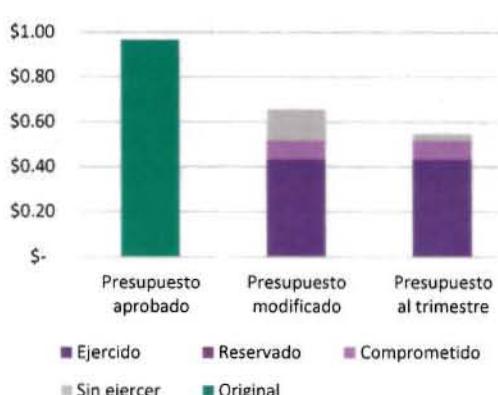
Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

La Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales (DGEALSUPFM) contó con un presupuesto aprobado de \$0.7 millones que se redujo en 34% (\$0.2 millones) por concepto de centralización de recursos, lo que implicó un presupuesto modificado de \$0.5 millones.

Asimismo, al segundo trimestre, se programó ejercer recursos por \$0.3 millones, sin embargo, al término del

Gráfico 18 Techo presupuestario de la DGEALSUPFM

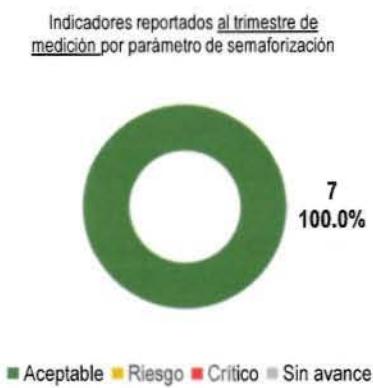


Fuente: Elaboración propia

¹⁴ Dicha renovación pudiera responder a la conclusión de ciclos electorales que se llevaron a cabo durante el ejercicio fiscal anterior, así como que durante 2018 relegaron las actividades en materia de gobierno abierto para reanudarse durante 2019.

periodo referido no se han ejercido, comprometido o reservado recursos, por lo que el presupuesto sin ejercer es del 100%.

La DGEALSUPFM reporta el avance de metas de siete indicadores, en rango *aceptable*. Las acciones más relevantes que realizó fueron:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- Se enviaron requerimientos y observaciones respecto de la publicación de las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General y Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública a 35 sujetos obligados.
- Se sustanciaron 39 denuncias, de las cuales 27 ya se encuentran concluidas
- Se realizaron seis jornadas de acompañamiento y seguimiento denominadas "Experiencias compartidas y buenas prácticas".
- Se llevaron a cabo un total de 96 asesorías especializadas en materia de transparencia y acceso a la información.
- Se brindó acompañamiento a 142 sujetos obligados para el cumplimiento en materia de transparencia y acceso a la información.

También, se observa que, con relación a las acciones específicas que realiza la dirección general como parte de sus actividades, del periodo que se reporta, tenía un presupuesto de \$0.18 millones para realizar *acercamientos con los sujetos obligados*, así como para el *diseño, la elaboración y la impresión de materiales informativos para difundir entre los sujetos obligados* con la finalidad de realizar actividades específicas para la promoción de la cultura de transparencia con dichos sujetos. Además, tenía \$0.12 millones para la realización de *jornadas de asesorías con los sindicatos que han sido dados de alta en la actualización del padrón*, acción vinculada a la impartición de asesorías especializadas para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información. Estos recursos no han sido ejercidos, sin embargo, las metas programadas se han sido cumplidas.

Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados

La Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados (DGEPOED) tuvo un presupuesto aprobado, para 2019, de \$0.7 millones, que se redujo a \$0.4 millones, es decir, en 47.9% debido no solo a la centralización de recursos de \$0.25 millones sino también por la concentración en la DGA de los recursos derivados de ahorros al cierre del primer trimestre¹⁵ por \$0.07 millones.

Por otra parte, al segundo trimestre, se tenía previsto que la Dirección ejercería \$0.17 millones, de los cuales solo gastó el 13.4% y no comprometió ni reservó recursos, por lo que su presupuesto no ejercido fue del 86.6%, es decir, \$0.14 millones.

Este trimestre la DGEPOED reporta las metas alcanzadas de siete indicadores que, con base en los parámetros de semaforización, se encuentran en rango *aceptable*. Asimismo, destacan las siguientes actividades realizadas:

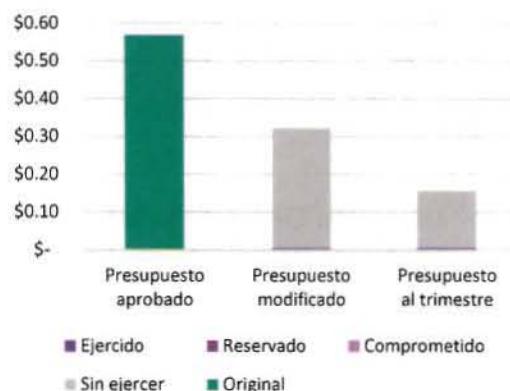
Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

asesoría especializada con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados vinculada a la impartición de asesorías especializadas a los sujetos

Gráfico 19 Techo presupuestario de la DGEPOED



Fuente: Elaboración propia

- Se notificaron y enviaron requerimientos a 73 sujetos obligados a los que se les detectó algún incumplimiento o área de oportunidad en el cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública y la Ley Federal de Acceso a la Información Pública.
- Se llevaron a cabo reuniones de acompañamiento con 90 sujetos obligados.
- Se recibieron y sustanciaron 96 denuncias interpuestas en contra de sujetos obligados.

Con relación a las acciones específicas que realiza la DGEPOED, destaca que al trimestre contaba con un presupuesto de \$0.04 millones reuniones de

¹⁵ Afectación 350/68 y 350/69

obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información, sin embargo, y a pesar de que solo se erogó 8.2% del presupuesto, se han logrado las metas programadas para dicha actividad.

Adicionalmente se observa que en este periodo contaba con un presupuesto de \$0.1 millones para *eventos con Organismos Descentralizados en materia de Acceso a la Información y carga de información al SIPOT y para la Jornada de diálogo con el Estamento Electoral. INAI - INE – TEPJF* los cuales no han sido ejercidos, sin embargo, la meta asociadas a amabas acciones específicas reporta un avance del 100%.

Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

El presupuesto aprobado de la Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos (DGOAEF) fue de \$0.57 millones, pero se redujo en 43.5% por concepto de centralización de recursos, lo que dio como resultado un presupuesto modificado de \$0.32 millones.

Además, al mes de junio de 2019, se tenía previsto ejercer recursos por \$0.16 millones de los que gastaron el equivalente al 3.6%, sin embargo, no se comprometieron ni reservaron recursos, por lo que su presupuesto no ejercido es equivalente al 96.4% de lo programado.

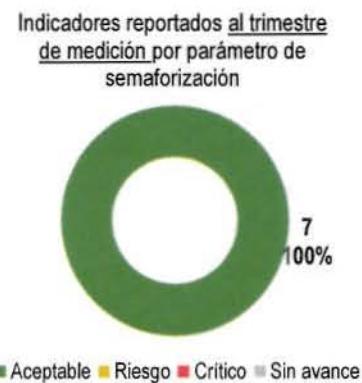
La DGOAEF reporta el avance de metas de cinco indicadores en rango *aceptable*, de acuerdo con los parámetros de semaforización. Asimismo, destacan las siguientes actividades realizadas:

- En cumplimiento al Programa Anual de Verificación 2019, se ha llevado a cabo la verificación a 141 sujetos obligados.
- Se sustanciaron 80 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados bajo responsabilidad de la DGOAEF.
- Se realizaron tres grupos de trabajo con Administración Portuaria Integral (API) MANZANILLO, INECOL e INFONAVIT.

Gráfico 20 Techo presupuestario de la DGOAEF



Fuente: Elaboración propia



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- Se realizó la firma del Convenio General de Colaboración entre el INAI e INFONAVIT.
- Se remitió vía HCOM, 21 comunicados relacionados con foros, eventos y presentación de libros organizados por el INAI.
- Se llevaron a cabo cuatro asesorías especializadas a sujetos obligados.
- Se brindó acompañamiento a 177 sujetos obligados.

Con relación a las acciones específicas que realiza la DGOAEEF al trimestre contaba con un presupuesto de \$0.10 millones para *jornadas de acompañamiento con Titulares de las Unidades de Transparencia* para la realización de actividades

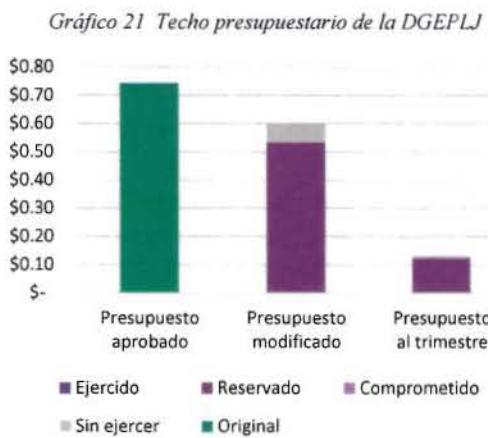
específicas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes, sin embargo, y a pesar que solo se erogó el 2.8% del presupuesto en el periodo de enero a junio de 2019, se ha logrado las metas programadas para dicha actividad.

Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

La Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial (DGEPLJ) tuvo un presupuesto aprobado de \$0.7 millones, que se redujo en 19.1% por concepto de centralización de recursos (\$0.1 millones), ello dio como resultado un presupuesto modificado de \$0.6 millones.

También, al segundo trimestre tenía programado ejercer recursos por \$0.13 millones, de los cuales gastó apenas \$399 (0.3%) y tenía comprometidos recursos por \$0.12 millones, equivalentes al 93.7%, por lo que le presupuesto no ejercido fue del 6.0%.

Este trimestre la DGEPLJ reporta las metas alcanzadas de nueve indicadores, los cuales, de acuerdo con los parámetros de semaforización, siete alcanzaron sus metas y se reportan en rango *aceptable* y dos se reportan en rango *crítico*. Con base en lo anterior se enuncian algunas de las actividades más destacadas:



Fuente: Elaboración propia



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- De conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el programa Anual para la verificación del cumplimiento a las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2019" se realizaron dictámenes de incumplimiento de obligaciones de transparencia a cuatro sujetos obligados.

- Se atendieron 16 consultas de carácter técnico y 1 de carácter normativo, formuladas por la Auditoría Superior de la Federación (4), el Consejo de la Judicatura Federal (3), la Cámara de Diputados (2), el Senado de la República (1), la Suprema Corte de Justicia de la Nación (1) y el

Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (6).

- Se recibieron y sustanciaron 21 procedimientos de denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia.
- Como parte de las actividades específicas para promover la cultura de transparencia el Director General de esta unidad administrativa impartió la Conferencia magistral "Parlamento Abierto, Retos y Perspectivas en México" en el Congreso de Michoacán y el "Diplomado en Derecho y Prácticas Parlamentarias", organizado por el Congreso del Estado de Michoacán, junto con la Universidad Latina de América.

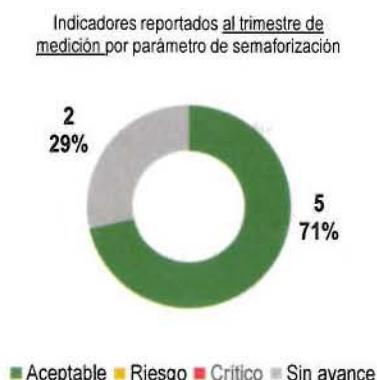
Con relación a las acciones específicas que realiza la DGEPLJ como parte de sus actividades destaca que sus metas han sido congruentes con el ejercicio presupuestario y sus capacidades operativas. Asimismo, se advierte que el reporte de los indicadores asociados al proyecto especial "Observatorio de Justicia Abierta", fue cero, debido a la espera de que se realice la celebración del convenio o contrato respectivo, motivo por el cual los recursos se encuentran reservados.

Dirección General de Enlace con la administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos

La Dirección General de Enlace con la administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos (DGEAPCTA) tuvo un presupuesto aprobado de \$ 0.5 millones, sin embargo, este monto se redujo en 30.1% por concepto de centralización de recursos, lo que dio como resultado un presupuesto modificado de \$0.35 millones. Además, al segundo trimestre de 2019, se tenía programado ejercer \$0.2 millones, de los que, la DGEAPCTA, ha gastado el equivalente al 6.9% y no ha comprometido ni reservado recursos, por tanto, su presupuesto sin ejercer es del 93.1%.

La DGEAPCTA reporta las metas alcanzadas de siete indicadores que, de acuerdo con los parámetros de semaforización, cinco alcanzaron sus metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable* y dos más se reportan *sin avance*¹⁶. Las acciones más destacadas realizadas fueron:

- Jornadas técnicas de acompañamiento presencial con 224 sujetos obligados a cargo de la DGEAPCTA.
- La sustanciación 156 denuncias presentadas, por particulares, por incumplimientos de obligaciones de transparencia de los sujetos obligados a cargo de la DGEAPCTA.
- Asesorías especializadas en materia de transparencia y acceso a la información con la Secretaría de Turismo, la Comisión Nacional del Agua, Servicio de Administración Tributaria y el Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

ejercido el 6.9% de los recursos disponibles al trimestre, ha cumplido con las metas programadas.

Gráfico 22 Techo presupuestario de la DGEAPCTA



Fuente: Elaboración propia

¹⁶ Véase anexo iv. Reportes individuales de avance de objetivos, metas y proyectos especiales

v. Secretaría de Protección de Datos Personales

El presupuesto aprobado para las unidades administrativas que integran la Secretaría de Protección de Datos Personales (SPDP) en conjunto sumó \$3.8 millones, pero este se redujo en 13.1% principalmente por concepto de centralización de recursos (\$0.5 millones), lo que resultó en un presupuesto modificado de \$3.3 millones.

Asimismo, al segundo trimestre de 2019, se tenía programado que las unidades ejercieran recursos por \$2 millones, de los que, al término del periodo referido, se erogó un millón de pesos, equivalente al 52.3% del presupuesto previsto para este periodo y reservó \$0.4 millones (21.2%). Lo anterior da como resultado un presupuesto sin ejercer de \$0.5 millones equivalentes al 26.5%.

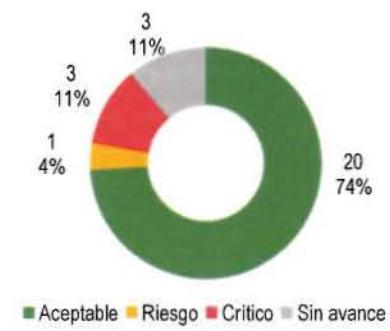
Tabla 8 Avance de presupuesto al segundo trimestre de la SPDP (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene- Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene- Jun)
DG Normatividad y Consulta	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.01	\$0.0
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$0.24	\$0.2	\$0.0	\$0.0	\$0.0
DG Protección de Derechos y Sanción	\$0.22	\$0.2	\$0.0	\$0.0	\$0.0
DG Prevención y Autorregulación	\$1.14	\$0.6	\$0.2	\$0.0	\$0.4
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	\$0.4	\$0.0	\$0.2	\$0.0	\$0.1
TOTAL	\$2.0	\$1.0	\$0.4	\$0.01	\$0.5

Fuente: Elaboración propia

Se reporta el avance de metas de 27 indicadores, de los cuales 20 cumplieron sus metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable*, uno en *riesgo*, tres *sin avance* y tres más en rango *crítico*. De estos últimos uno rebasó la meta y dos no la cumplieron.

Gráfico 23 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización de la SPDP



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Dirección General de Normatividad y Consulta

La Dirección General de Normatividad y Consulta (DGNC) tuvo con un presupuesto aprobado de \$0.12 millones, que se redujo en 91.8%. La variación se debió a la centralización de recursos, así como a afectaciones por concepto de concentración de recursos en la DGA puestos a disposición de esta unidad administrativa, al cierre del primer trimestre de 2019, con el propósito de cumplir con la meta de ahorro y poner a disposición de la DGAI recursos para atención de comisiones oficiales internacionales de la Secretaría de Protección de Datos Personales y de la Dirección General de Normatividad y Consulta¹⁷. Lo anterior resultó en un presupuesto modificado de \$0.01 millones.

Al segundo trimestre se tenía programado ejercer \$0.01 millones; sin embargo, al término del periodo no se ejercieron, ni comprometieron ni reservaron recursos, lo que deja un presupuesto sin ejercer del 100%.

Se reporta el avance de metas de seis indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización todos los indicadores en cuestión alcanzaron sus metas programadas por lo que se reportan en rango aceptable. Las principales acciones realizadas fueron:

- Atención de 44 consultas especializadas materia de protección de datos personales.
- Revisión de 481 resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto en materia de protección de datos personales en materia de protección de datos personales con la finalidad de identificar propuestas de criterios de interpretación a que se refiere la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad derivada.
- Emisión de los dictámenes a dos evaluaciones de impacto en la protección de datos personales que fueron presentadas ante el INAI.

Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

¹⁷ Afectaciones 410/54 y 410/66

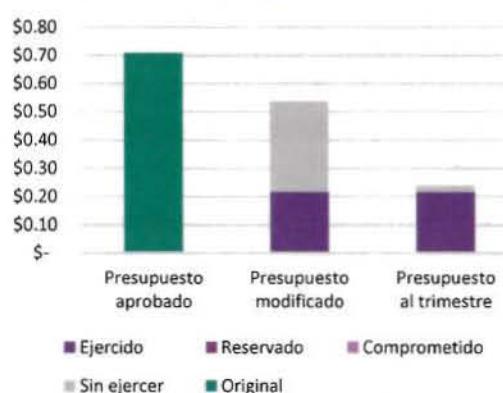
- Elaboración de cuatro estudios para difundir y ampliar el conocimiento del derecho a la protección de datos personales.

En cuanto a las acciones específicas que realiza como parte de sus actividades, la DGNC tenía al segundo trimestre, \$0.01 millones para *traslados y viáticos para servidores públicos con el objeto de brindar asesoría legislativa o consultiva en materia de protección de datos personales*, sin embargo, aun cuando que dichos recursos no han sido ejercidos se ha logrado la meta programada.

Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado

El presupuesto aprobado para la Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado (DGIVSP) fue de 0.7 millones y mostró una reducción de 24% derivado de la centralización de recursos (\$0.12 millones) y por recursos puestos a disposición de la DGA para la atención de comisiones oficiales internacionales de la Secretaría de Protección de Datos Personales y de la Dirección General de Normatividad y Consulta¹⁸ (\$0.05 millones), lo que resultó en un presupuesto modificado de \$0.5 millones.

Gráfico 25 Techo presupuestario de la DGIVSP



Fuente: Elaboración propia

Además, tenía un presupuesto programado para ejercer, de enero a junio de 2019, de \$0.24 millones de los que, al término del periodo referido, se gastaron \$0.21 (89.6%) y no se comprometieron ni reservaron recursos, por lo que el presupuesto no ejercido fue de \$0.02 millones, equivalentes a apenas del 10.4%.

Al segundo trimestre se reportan las metas alcanzadas de 5 indicadores las cuales se reporta en rango aceptable, de acuerdo con los parámetros de semaforización. A continuación, se enlistan algunas de las actividades más relevantes realizadas en el trimestre:

- Se admitieron 116 denuncias en 5 días hábiles o menos.
- Se orientaron o recondujeron 70 denuncias en 10 días hábiles o menos.

¹⁸ Afectación 420/52



recursos disponibles.

- Las 256 notificaciones personales realizadas en el periodo, fueron en 10 días hábiles o menos.

Lo anterior, contribuyó a que

- 109 procedimientos de investigación se realizaron en 90 días o menos.
- 73 procedimientos de verificación se realizaron y concluyeran en menos de 100 días conforme a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Cabe destacar que el cumplimiento de las metas ha sido congruente con sus capacidades operativas y

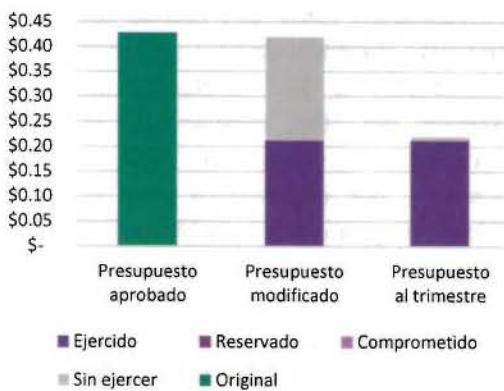
Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

La Dirección General de Protección de Derechos y Sanción (DGPDS) tuvo un presupuesto aprobado de \$0.43 millones, mismo que se redujo en 2.1%. La variación se debió a los recursos puestos a disposición de la DGA con el propósito de cumplir con la meta de ahorro¹⁹ (\$0.01 millones). Lo anterior resultó en un presupuesto modificado de \$0.42 millones.

Asimismo, la DGPDS tenía previsto ejercer \$0.22 millones en el periodo de enero a junio de 2019; de los cuales ejerció \$0.21 millones, equivalentes al 96.6% y no se tienen recursos comprometidos o ni reservados, lo que deja un presupuesto no ejercido de \$0.01 millones (3.4%).

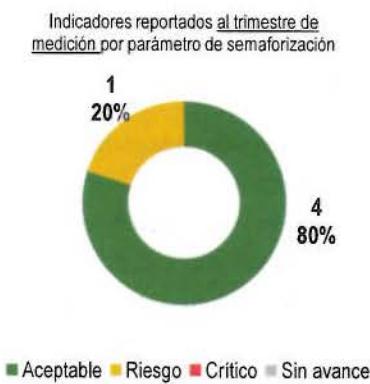
Al segundo trimestre de 2019 se reporta las metas alcanzadas de cinco indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización cuatro lograron sus metas programadas por lo que se reportan en rango *aceptable* y uno más se reporta en *riesgo*. Las principales acciones realizadas fueron:

Gráfico 26 Techo presupuestario de la DGPDS



Fuente: Elaboración propia

¹⁹ Afectación 430/64



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

metas son congruentes con sus capacidades operativas y recursos disponibles.

- El Promedio de días hábiles utilizados para la conclusión de los procedimientos de protección de derechos ARCO fue de 39 días.
- El promedio de días hábiles utilizados para la conclusión de los procedimientos de imposición de sanciones fue de 59 días.
- El 88.1% (59 de 67) de los procedimientos de protección de derechos ARCO y el 89.3% (25 de 28) de los procedimientos de imposición de sanciones, se concluyeron dentro de la meta establecida (80% del plazo máximo establecido por la ley en la materia).

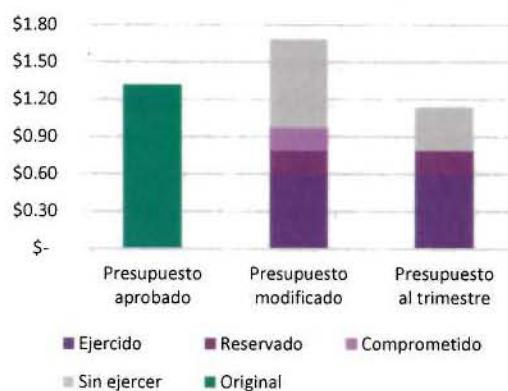
En relación con las acciones específicas que la DGPDS realiza como parte de sus actividades se observa que las

Dirección General de Prevención y Autorregulación

La Dirección General de Prevención y Autorregulación (DGPAR) recibió un presupuesto aprobado de \$1.3 millones se incrementó a \$1.7 millones, un ampliación del 28%, derivado de la centralización de recursos (\$0.04 millones) y por incrementos para la gestión de un permiso ante la Dirección General de Pronósticos y Sorteos de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) para la realización del sorteo denominado Tunea tu MiPyME y para apoyar el proyecto "Actualización del Estudio Sobre el Desarrollo Normativo y Jurisprudencial Internacional en Materia de Protección de Datos Personales"²⁰ (0.4 millones).

Además, al segundo trimestre de 2019, la DGPAR tenía programado ejercer recursos por \$1.1 millones. Al término del primer semestre, se reporta que gastó \$0.6 millones (51.4%), mientras reservó \$0.2 millones (17.6%). Lo anterior da como resultado un presupuesto sin ejercer de \$0.4 millones, equivalentes al 31%.

Gráfico 27 Techo presupuestario de la DGPAR



Fuente: Elaboración propia

²⁰ Afectaciones 260/5 y 450/101

Reporta las metas alcanzadas de ocho indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización dos alcanzaron las metas programadas y se reportan en rango *aceptable*; dos se reportan *sin avance*, y; tres en rango *crítico* debido a que dos no alcanzaron las metas planteadas mientras que el tercero la sobrepasó. Las actividades más destacadas fueron:



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

- Con relación a la operación del Registro de Esquemas de Autorregulación, se resolvieron catorce solicitudes de desecamiento, dos reconocimientos y una cancelación.
- Se conformó el Comité Técnico (CT) del Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2019, se publicó la convocatoria y se abrió el periodo de recepción de trabajos.
- Se actualizó la propuesta de estrategia para promover la autorregulación, que se presentará a la Comisión de Normatividad de Datos Personales en cuanto sesione.
- Se ha realizado el seguimiento a diversos

proyectos de 2018, entre los que destacan el dar continuación a la implementación del Programa de Protección de Datos Personales para el INAI y la elaboración las Recomendaciones para el Tratamiento de Datos Personales en el uso de Inteligencia Artificial, para la Red Iberoamericana de Protección de Datos (RIPD).

- Se publicó la Convocatoria en el micrositio del Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019.
- Se generaron diversas infografías para orientar a los titulares sobre el tratamiento de sus datos personales, entre las que se encuentran: recomendaciones para el periodo vacacional; sobre la denuncia de un particular a una empresa por transferencia de datos al IMSS y al SAT sin tener relación laboral; respecto al procedimiento de verificación de una empresa de préstamos e inventarios; entre otras.

De acuerdo con las acciones específicas que la DGPAR realiza como parte de sus actividades se observa que contaban con un presupuesto a ejercerse en el segundo trimestre de \$0.1 millones para capacitación a servidores públicos en materia de auditorías vinculada a la atención a auditorías que voluntariamente se sometan los responsables del tratamiento de los datos personales, esos recursos no se han ejercido sin embargo la actividad se reporta sin avance.

Al respecto, es importante señalar que, derivado de los calendarios de cursos de los organismos que prestarían la capacitación, el recurso será erogado durante el tercer trimestre del año

Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

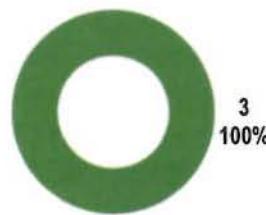
La Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público (DGEIVSP) tuvo un presupuesto aprobado de \$1.3 millones que se redujo en 45.7% por conceptos de centralización de recursos (\$0.2 millones) y debido la reorientación de recursos hacia la DGPAR para apoyar el proyecto "Actualización del Estudio Sobre el Desarrollo Normativo y Jurisprudencial Internacional en Materia de Protección de Datos Personales".²¹ (\$0.4 millones), esto implicó un presupuesto modificado de \$0.7 millones.

También, al segundo trimestre de 2019 se tenía previsto ejercer recursos por \$0.4 millones de los que se ejerció el 9.4% y se reservó un 56.6%, por lo que el presupuesto sin ejercer asciende a \$0.1 millones, equivalentes al 34.0%.

Por otra parte, la DGEIVSP reportó las metas alcanzadas de tres indicadores en rango aceptable, de acuerdo con los parámetros de semaforización. Las principales actividades que realizó fueron:

- Se admitieron seis denuncias que cumplieron con los requisitos del artículo 148 de la LGPDPSO, en un periodo de 10 días hábiles o menos.
- Se realizaron 60 notificaciones personales realizadas dentro de 10 días hábiles o menos.

Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



Asimismo, del presupuesto solicitado para el *Análisis de evidencia digital en sistemas de información* vinculado a la admisión de denuncias, que debía ejercerse en el segundo trimestre de 2019, no se han ejercido, comprometido, ni reservado recursos, sin embargo, la meta reporta un cumplimiento del 100%.

■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance

Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

²¹ Afectación 450/101

vi. Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Las unidades administrativas que conforma la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia (SESNT) contaron con un presupuesto global aprobado de \$5.6 millones mismo que tuvo una disminución de 12.1%, esto por reducciones por concepto de centralización de recursos (\$0.8 millones) e incrementos para adecuar los recursos de conformidad con la planeación estratégica para el año 2019 (\$0.1 millones), lo que resulta en un presupuesto modificado de \$4.9 millones.

Además, al segundo trimestre de 2019, la SESNT tenía previsto ejercer recursos por \$4.5 millones de los que al término del periodo referido han gastado \$1.2 millones equivalente al 27.1%, mientras que han comprometido el 24.5% y reservado un 0.2% dejando un presupuesto sin ejercer del 48.2%, es decir, \$2.2 millones.

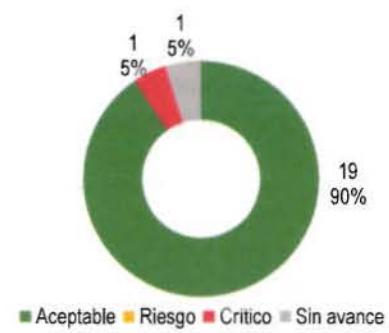
Tabla 9 Avance de presupuesto al segundo trimestre de la SESNT (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene- Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene- Jun)
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	\$2.4	\$0.7	\$0.1	\$0.3	\$1.4
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$2.1	\$0.5	\$0.0	\$0.8	\$0.8
TOTAL	\$4.5	\$1.2	\$0.1	\$1.1	\$2.2

Fuente: Elaboración propia

En cuanto al avance de metas de los 21 indicadores, 19 se reportan en un rango *aceptable*, uno *sin avance* y uno más en *riesgo*.

Gráfico 29 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización de la SESNT



*Fuente: Dirección General de Planeación
y Desempeño Institucional*

Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

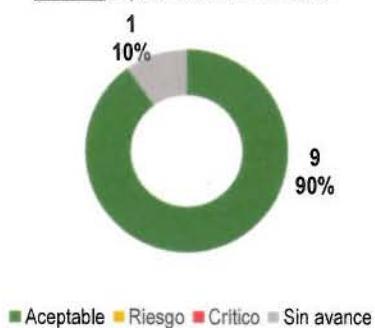
El presupuesto aprobado para la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas (DGVCCCEF) fue de \$3.2 millones, mismo que se redujo en 15%. La variación se debió a la centralización de recursos por los cuales tuvo reducciones de \$0.6 millones. Además recibió \$0.1 millones para adecuar los recursos de conformidad con la planeación estratégica para el 2019²², por lo que el presupuesto modificado quedó \$2.7 millones.

Al segundo trimestre de 2019, la DGVCCCEF también tenía programado ejercer \$2.4 millones; de los que, al término del periodo referido, ejerció \$0.7 millones, equivalentes al 30.4%; comprometió \$0.3 millones (11.6%), y reservó \$0.01 millones (0.4%). Lo anterior da como resultado un presupuesto sin ejercer de \$1.4 millones, equivalentes al 57.6%.

Al trimestre se reportaron las metas alcanzadas de 11 indicadores: nueve alcanzaron sus metas programadas y se reportan en rango *aceptable* y uno más se reporta *sin avance*. Las principales acciones realizadas fueron:

- Se realizaron 67 actividades de promoción y vinculación en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.
- Se publicaron la Ley General de Archivos Comentada y el Diagnóstico para la Armonización de Legislaciones Locales en materia de archivos.
- Se coadyuvo en la realización de 4 eventos de la Caravana por la Transparencia y la Privacidad y en 9 eventos del INAI en tu Escuela.
- Se realizó la premiación del Concurso Nacional de Spot de Radio 2018 y se lanzó la Convocatoria para el Concurso Nacional de Spot de Radio 2019.
- Se lanzó la Convocatoria para el Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019.

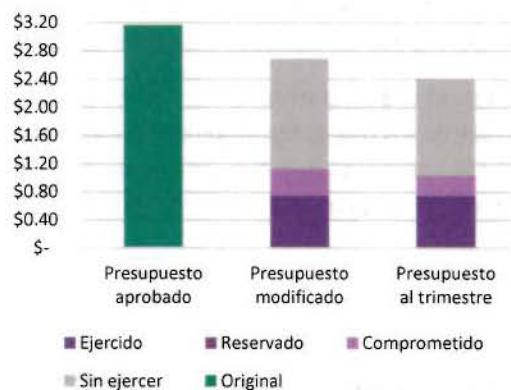
Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semáforización



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

²² Adecuaciones DGPAR, DGSNT y DGCSD

Gráfico 30 Techo presupuestario de la DGVCCCEF



Fuente: Elaboración propia

- Se realizaron 4 Talleres Regionales de Planeación de la Red Nacional por una Cultura de la Transparencia, así como 2 Talleres Regionales sobre Sistemas de Gestión de Seguridad en la Protección de Datos Personales.

En cuanto a las acciones específicas que la DGVCCCEF realiza como parte de sus actividades, tenía al segundo trimestre, \$0.6 millones para la realización del estudio *Observatorio de Transparencia Legislativa y Parlamento Abierto*, así como para la impresión de material de promoción y difusión, para los eventos organizados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas vinculadas a la implementación de proyectos específicos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gobierno abierto, gestión documental y archivos en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia, la cual reporta su meta alcanzada en 100%.

Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT

La Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT (DGTSN) recibió un presupuesto aprobado de \$2.4 millones que tuvo una reducción de 8.3%, es decir, pasó a \$2.2 millones, esto derivado de la centralización de recursos. También, al segundo trimestre de 2019, la DGTSN tenía programado ejercer recursos por \$2.1 millones de los cuales gastó \$0.5 millones (23.3%) y se comprometieron otros \$0.83 millones (39.3%) lo que dejó un presupuesto sin ejercer de \$0.79 millones, equivalentes al 37.4%.

Al trimestre se reportaron las metas alcanzadas de 11 indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización 10 alcanzaron sus metas programadas y se reportan en rango *aceptable* y uno más se reporta en rango *crítico*. Para el cumplimiento de las metas se destacan algunas de las acciones realizadas:

- Se comentaron y ajustaron las rutas de implementación de 30 instituciones y los formatos de reporte de actividades comprometidas de 33 instituciones integrantes del Sistema Nacional de Transparencia.

Gráfico 31 Techo presupuestario de la DGTSN



Fuente: Elaboración propia



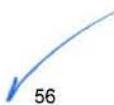
Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

para dar seguimiento a la implementación de los Programas Nacionales del Sistema, la cual reporta su meta alcanzada, no obstante estos recursos no han sido ejercidos

- Se realizaron dos sesiones del Consejo Nacional del SNT en las cuales se tomaron 9 acuerdos sobre los que se realizaron acciones de acompañamiento que permitieron su presentación, discusión y aprobación.

- Se realizaron 27 sesiones de las instancias del Sistema Nacional de Transparencia, las cuales contaron con el acompañamiento de la DGTSN-SNT.

En cuanto a las acciones específicas que la DGTSN realiza como parte de sus actividades, al segundo trimestre tenía \$0.6 millones para *servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas, así como para patentes, derechos de autor, regalías y otros,*



vii. Secretaría Técnica del Pleno

Las unidades administrativas que integran la Secretaría Técnica del Pleno (STP) recibieron recursos por \$1.76 millones. No obstante, este monto se redujo en 13.8% por concepto de centralización de recursos, lo que resultó en un presupuesto modificado de \$1.52 millones.

Al segundo trimestre de 2019, se tenía programado ejercer recursos por \$0.8 millones de los que gastaron \$0.3 millones (39.9%) y se comprometieron otros \$0.2 millones (25.3%), lo que resulta en un presupuesto sin ejercer de \$0.3, equivalentes al 34.8%.

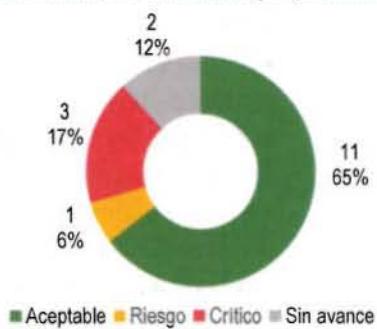
Tabla 10 Avance de presupuesto al segundo trimestre de la STP (Millones de pesos)

Direcciones Generales	Programado	Ejercido (Ene- Jun)	Reservado (Ene- Jun)	Comprometido (Ene- Jun)	Sin ejercer (Ene- Jun)
DG Atención al Pleno	\$0.6	\$0.3	\$0.0	\$0.2	\$0.1
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$0.1	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.1
TOTAL	\$0.8	\$0.0	\$0.0	\$0.2	\$0.3

Fuente: Elaboración propia

Al trimestre se reporta el avance de metas de 17 indicadores, de los que 11 alcanzaron sus metas programadas, uno se reporta en riesgo, dos sin avance y tres en rango crítico debido a que no se alcanzaron las metas programadas.

Gráfico 32 Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semafORIZACIÓN de la STP



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

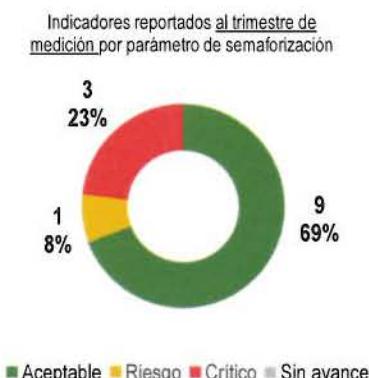


Dirección General de Atención al Pleno

La Dirección General de Atención al Pleno (DGAP) tuvo un presupuesto aprobado de \$1.4 millones, pero se redujo en 7.3% debido a la centralización de recursos, lo que dejó un presupuesto modificado de \$1.3 millones. También, al segundo trimestre de 2019, la DGAP tenía programado ejercer recursos por \$0.6 millones de los cuales, al terminar dicho periodo, ejerció el 47.8%, equivalente a \$0.3 millones, y comprometió recursos por un monto de \$0.2 millones (30.3%). Lo anterior da como resultado un presupuesto no ejercido de \$0.1 millones (21.9%).

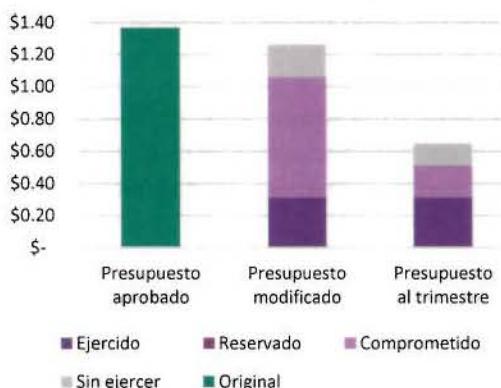
Reportó el avance de metas de 13 indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización nueve lograron el cumplimiento de sus metas por lo que se reportan en rango *aceptable*, tres se reportan en estado *crítico* debido a que no se cumplió con las metas derivado de diversos factores como el incremento sustancial en la recepción de recursos de revisión interpuestos y sobrecargas de trabajo, y uno más se reporta en *riesgo*. Las principales acciones realizadas por esta dirección general fueron:

- 9,555 (98.2%) medios de impugnación recibidos en el Instituto fueron turnados a las ponencias.
- 1,861 (78%) de resoluciones a medios de impugnación votadas y aprobadas fueron procesados en menor tiempo.



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 33 Techo presupuestario de la DGAP



Fuente: Elaboración propia

- 4,274 sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación y 5 Actas concretadas (con la firma de los Comisionados), fueron publicadas y se encuentran disponibles en la página del Instituto.
- Se elaboraron 35 Acuerdos en menos de un día una vez que contó con todos los elementos de fundamentación y motivación necesarios para la elaboración de los mismos.
- Se difundieron 12 audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno en la página del Instituto, con lo que la DGAP contribuye a brindar acceso, al público en general, respecto de las actuaciones del Pleno y de las ponencias.

En cuanto a las acciones específicas que la DGAP realiza como parte de sus actividades se observa que el gasto ha sido congruente con el cumplimiento de sus metas.

Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

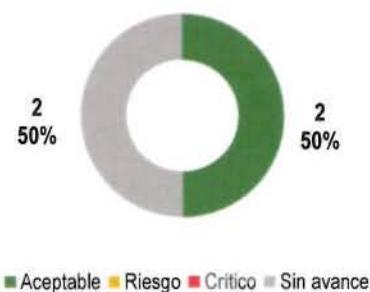
El presupuesto aprobado para la Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades (DGCR) para 2019 fue de \$0.4 millones, sin embargo, se redujo en 36% debido a la centralización de recursos por \$0.1 millones, esto dejó un presupuesto modificado de \$0.3 millones.

Además, de enero a junio de 2019, tenía previsto ejercer \$0.13 millones mismos que no se han gastado, ni comprometido ni reservado, por lo que su presupuesto no ejercido es del 100%. Cabe destacar que a pesar de que dichos recursos no han sido ejercidos se ha cumplido con las metas programadas.

Se reporta el avance de las metas alcanzadas de cuatro indicadores. De acuerdo con los parámetros de semaforización dos lograron sus metas y se reportan en rango aceptable, mientras que dos más se reportaron sin avance. Las principales acciones realizadas fueron:

- Se verificó el cumplimiento, por parte de los sujetos obligados, de 2,502 resoluciones con instrucción, emitidas por el Pleno del Instituto, a las que se dio seguimiento.

Indicadores reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 34 Techo presupuestario de la DGCR



Fuente: Elaboración propia

- Se atendieron 21 requerimientos, formulados por los órganos internos de control y demás autoridades competentes, a fin de coadyuvar con la investigación de presuntas infracciones a la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.

En cuanto a las acciones específicas que realiza como parte de sus actividades, la DGCR tenía al segundo trimestre, \$0.02 millones para la verificación del cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información

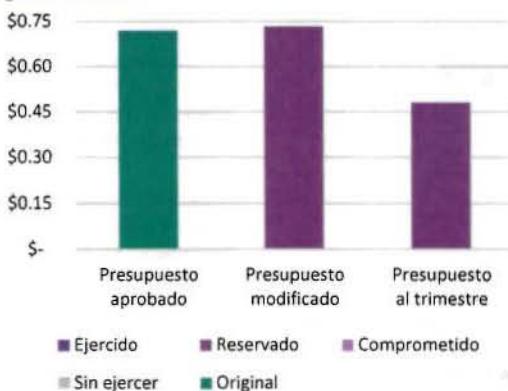
pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados; y \$0.03 millones para el seguimiento a las vistas ordenadas por el Pleno del Instituto, en las resoluciones emitidas en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, a través de la atención de los requerimientos formulados por los órganos internos de control en los sujetos obligados y demás autoridades competentes, a fin de coadyuvar con la investigación de presuntas infracciones a la normativa en la materia. En ambas se ha cumplido la meta planteada a pesar de que estos recursos no han sido ejercidos.

VII. Avance de Proyectos Especiales

i. Avance general de los proyectos especiales

Para el ejercicio fiscal 2019 se aprobó la realización de cuatro proyectos especiales. A tres de ellos se les asignó un presupuesto de \$0.72 millones para su ejecución, pero se incrementó a \$0.73 millones derivado de la adecuación para el proyecto especial de la DGPDI, *Evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño del INAI*. Al segundo trimestre se contaba con un presupuesto disponible para ejercerse de \$0.5 millones mismos que se mantienen como reservados.

Gráfico 35 Techo presupuestario de Proyectos Especiales al segundo trimestre



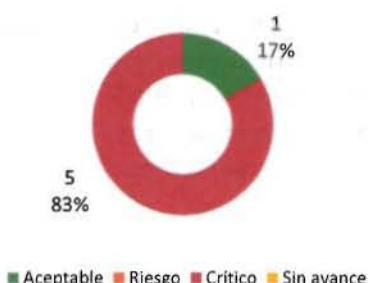
Fuente: Elaboración propia

Asimismo, durante el primer semestre se realizó la cancelación del proyecto especial *Observatorio de Transparencia Legislativa y Parlamento Abierto* derivado de un análisis comparativo entre los proyectos especiales realizados en ejercicios fiscales anteriores, así como por cuestiones de presupuestales que limitarían su desarrollo en los términos previstos para el presente año, razón por la cual se realizó la afectación presupuestal 370/47 con la cual se reorientaron los recursos de este proyecto hacia el proyecto especial *Observatorio de Justicia Abierta*.

En cuanto al proyecto especial para la realización de la ENAID 2019 no se logró la suficiencia presupuestaria, motivo por el cual en los siguientes trimestres se procederá a realizar su cancelación.

En cuanto al avance de las metas de los proyectos especiales se reporta el cumplimiento de seis

Indicadores de proyectos especiales reportados al trimestre de medición por parámetro de semaforización

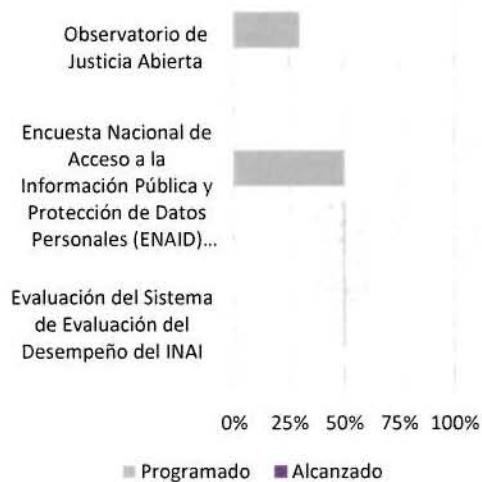


Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

indicadores, los cuales, de acuerdo con los parámetros de semaforización, cinco se reportan en estado *crítico* y uno en *aceptable*.

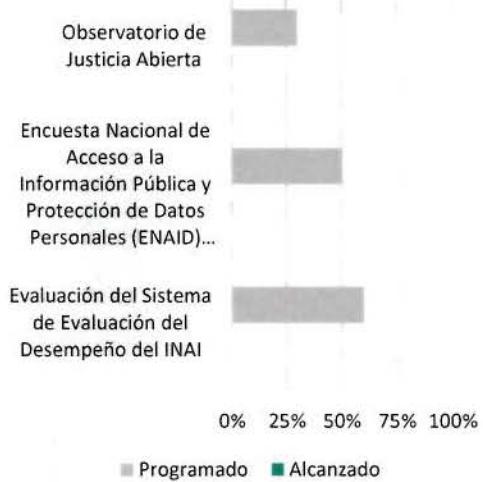
Cada proyecto especial cuenta con dos indicadores para medir su progreso: uno de avance del proyecto y uno de avance en el ejercicio del presupuesto asignado, al trimestre no se reportan avances para ninguno de los proyectos.

Gráfico 36 Avance del ejercicio del presupuesto por proyecto especial



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Gráfico 37 Avance de ejecución del proyecto especial



Fuente: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

a. Evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional del INAI

Este trimestre el proyecto especial presenta un rezago significativo en su ejecución. Al segundo trimestre se tenía previsto contar con un avance del proyecto de 60% sin embargo al no haberse concretado la contratación del servicio para la evaluación no se ha tenido avance en las cuatro actividades programadas, así como en el ejercicio del presupuesto el cual se encuentra como reservado y está previsto ejercerse al tercer trimestre del presente año.

b. Observatorio de Justicia Abierta

Al segundo trimestre no se reporta avance en la ejecución del proyecto, así como en el ejercicio de su presupuesto. Al cierre del periodo se han realizado reuniones de trabajo

cuya finalidad ha sido definir los objetivos particulares del estudio de investigación, así como los resultados esperados por lo que se espera que en los siguientes meses se comiencen las gestiones administrativas necesarias para la realización de la actividad. Asimismo, se espera que el presupuesto reservado sea ejercido una vez sea celebrado el convenio o contrato respectivo.

c. Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAID) 2019

Al mes de junio de 2019 se reporta avance del 0% en el desarrollo del proyecto especial. Este proyecto se propuso para el presente ejercicio fiscal sin embargo no se le asignaron recursos para su realización de debido a la reducción del presupuesto del INAI para el ejercicio fiscal 2019. Sin embargo, se contemplaba la posibilidad de obtener suficiencia presupuestaria para su realización, pero al no lograrse obtener los recursos necesarios se procederá a cancelarlo y se pretende proponerlo en la planeación para el ciclo 2020.

VIII. Anexos

i. Glosario de términos y siglas

- Afectaciones presupuestarias: las modificaciones a las estructuras funcional programática, administrativa y económica, así como los calendarios de presupuesto, y las ampliaciones y reducciones al presupuesto del INAI.
- AGA: Alianza para el Gobierno Abierto
- AGN: Archivo General de la Nación
- ALA: Asociación Latinoamericana de Archivos
- API: Interfaces para Programación de Aplicaciones
- ARCO: Derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición
- DAI: Derecho de Acceso a la Información
- DDHIG: Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género
- DG: Direcciones Generales
- DGA: Dirección General de Administración
- DGAI: Dirección General de Asuntos Internacionales
- DGAJ: Dirección General de Asuntos Jurídicos
- DGAP: Dirección General de Atención al Pleno
- DGC: Dirección General de Capacitación
- DGCR: Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades
- DGCSD: Dirección General de Comunicación Social y Difusión
- DGE: Dirección General de Evaluación
- DGEALSUPFM: Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales
- DGEAPCTA: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos
- DGEIV: Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público
- DGEPLJ: Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial
- DGEPOED: Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados
- DGGAT: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia
- DGGIE: Dirección General de Gestión de Información y Estudios
- DGIV: Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado
- DGNC: Dirección General de Normatividad y Consulta
- DGOAEEF: Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos
- DGPA: Dirección General de Políticas de Acceso
- DGPAR: Dirección General de Prevención y Autorregulación

- DGPDI: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
- DGPDS: Dirección General de Protección de Derechos y Sanción
- DGPVS: Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad
- DGTI: Dirección General de Tecnologías de la Información
- DGTNSNT: Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del Sistema Nacional de Transparencia
- DGVCCEF: Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas
- DOF: Diario Oficial de la Federación
- DPDP: Derecho de Protección de Datos Personales
- ENAID: Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
- Gasto de operación: suma del gasto ordinario y el gasto para proyectos especiales.
- GD-Mx: Sistema de Gestión Documental Mx
- HCOM: Herramienta de Comunicación
- IAPP: International Association of Privacy Professionals
- ICA: Consejo Internacional de Archivos
- ICIC: Conferencia Internacional de Comisionados de Información
- IMSS: Instituto Mexicano del Seguro Social
- INAI: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- INE: Instituto Nacional Electoral
- INECOL: Instituto de Ecología, A.C.
- INFONAVIT: Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores
- LFPDPPP: Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares
- LFTAIP: Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- LGPDPPSO: Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
- MiPyME: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas
- OIC: Órgano Interno de Control
- PAE: Programa Anual de Evaluación
- PNSDAI: Plan Nacional de Socialización del Derecho de Acceso a la Información
- PNT: Plataforma Nacional de Transparencia
- Presupuesto aprobado: es el presupuesto autorizado y registrado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Presupuesto comprometido: las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado para atender los compromisos derivados de la operación de programas; cualquier acto jurídico, otorgamiento de subsidios,

aportaciones a fideicomisos u otro concepto que signifique una obligación, compromiso o potestad de realizar una erogación.

- Presupuesto Disponible: saldo que resulta de restar al presupuesto modificado de las unidades administrativas, el ejercido, el comprometido y en su caso, las reservas por motivo de control presupuestario.
- Presupuesto ejercido: es el momento contable del gasto que refleja el importe de las erogaciones realizadas amparadas por documentos comprobatorios.
- Presupuesto modificado: presupuesto resultante de la afectación del presupuesto autorizado por las adecuaciones presupuestales, compensadas y líquidas que se realizan en el transcurso del ejercicio fiscal.
- Presupuesto reservado: las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado, cuando se solicita suficiencia presupuestaria para iniciar un proceso de contratación de bienes o servicios.
- RIPD: Red Iberoamericana de Protección de Datos
- RTA: Red de Transparencia y Acceso a la Información
- SAI: Secretaría de Acceso a la Información
- SAT: Servicio de Administración Tributaria
- SE: Secretaría Ejecutiva
- SEDI: Sistema de Evaluación del Desempeño del Instituto
- SEGOB: Secretaría de Gobernación
- SESNT: Secretaría Ejecutiva del SNT
- SICOM: Sistema de Comunicación entre Organismos Garantes y Sujetos Obligados
- SIGEMI: Sistema de Gestión de Medios de Impugnación
- SIPOT: Sistema de Portales de Obligación de Transparencia
- SNT: Sistema Nacional de Transparencia
- SPDP: Secretaría de Protección de Datos Personales
- STP: Secretaría Técnica del Pleno
- TEPJF: Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
- TIC: Tecnologías de la Información y la Comunicación
- UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura

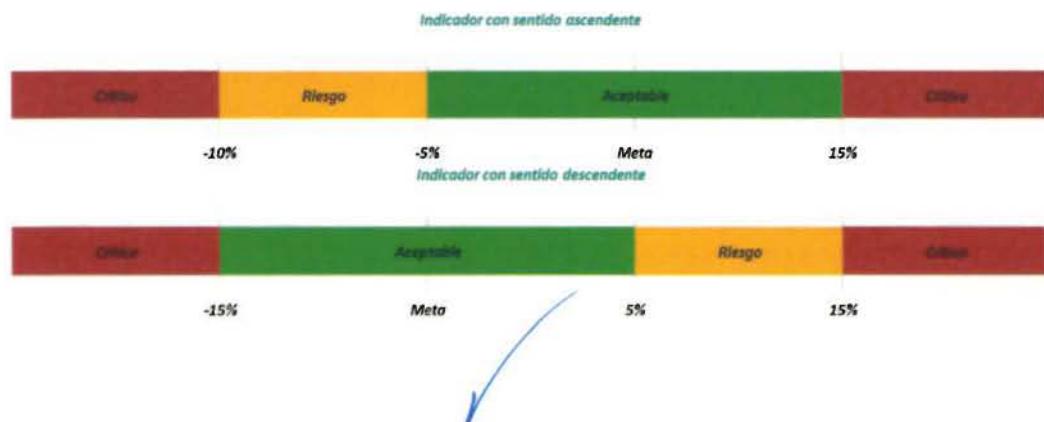
ii. Reglas de semaforización

La semaforización permite identificar las áreas de oportunidad y los retos que deben afrontar las unidades administrativas en los ciclos presupuestales. Los criterios empleados se basan en los documentos metodológicos de la Auditoría Superior de la Federación

(Lineamientos para la construcción y el uso de indicadores) y de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (Guía para el diseño de indicadores estratégicos).

En este sentido, el criterio *aceptable* (verde) señala que un indicador logró un avance en el rango de la meta programada; el criterio *riesgo* (amarillo) muestra que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta; y el criterio *crítico* (rojo) sugiere que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o la rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.

Asimismo, es importante señalar que los criterios referidos toman en cuenta el sentido del indicador (ascendente o descendente) y, con base en ello, se establecen los rangos para determinar el grado de cumplimiento, los cuales se señalan en los siguientes gráficos:



iii. Cumplimiento de metas por unidad administrativa

Unidad Administrativa	Total de Indicadores 2019	Indicadores reportados al trimestre	Cumplimiento de metas por parámetro de semaforización							
			Aceptable	Riesgo	Critico	Sin avance				
DGAJ	20	17	16	94.1%	0	0.0%	0	0.0%	1	5.9%
DGCSD	15	5	5	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGPDI	17	8	5	62.5%	0	0.0%	1	12.5%	2	25.0%
DGA	8	3	2	66.7%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%
DGAI	7	4	3	75.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%
DGTI	17	14	14	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGGIE	18	10	8	80.0%	1	10.0%	1	10.0%	0	0.0%
DGC	24	13	12	92.3%	0	0.0%	1	7.7%	0	0.0%
DGPVS	16	4	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	1	25.0%
DGPA	11	7	3	42.9%	0	0.0%	4	57.1%	0	0.0%
DGE	29	11	10	90.9%	0	0.0%	0	0.0%	1	9.1%
DGGAT	10	7	5	71.4%	0	0.0%	2	28.6%	0	0.0%
DGEALSUPFM	15	7	7	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGEPOED	15	7	7	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGEOPAEPEFFF	15	7	7	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGEPLJ	17	9	7	77.8%	0	0.0%	2	22.2%	0	0.0%
DGEAPCTA	15	7	5	71.4%	0	0.0%	0	0.0%	2	28.6%
DGNC	10	6	6	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGIV	7	5	5	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGPDS	7	5	4	80.0%	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGPAR	13	8	2	25.0%	0	0.0%	3	37.5%	3	37.5%
DGEIV	10	3	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
OIC	17	4	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
DGVCCCEF	13	10	9	90.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%
DGTSN	13	11	10	90.9%	0	0.0%	1	9.1%	0	0.0%
DGAP	18	13	9	69.2%	1	7.7%	3	23.1%	0	0.0%
DGCR	7	4	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%
TOTAL	384	209	171	81.8%	3	1.4%	22	10.5%	13	6.2%

iv. Catálogo de afectaciones

No. de autorización	Justificación
160/50	Para continuidad de programa de servicio social y prácticas profesionales. Esta modificación no afecta las metas
160/51	Para continuidad del programa de servicio social y prácticas profesionales. Esta afectación no afecta las metas .
170/106	Para adquisición de licencia para diseño página web, mantenimiento y arrendamiento de equipo de producción y bolsas de papel. Esta movimiento no afecta las metas establecidas por la DGCSD en la MIR 2019.
170/108	Para la adquisición de software para la transmisión de las sesiones del pleno del INAI. Esta afectación no afecta las metas establecidas por la DGCSD en la MIR 2019.
170/25	Cumplir con compromisos de pago relacionados con la adquisición de fotografías para la producción de material de divulgación institucional. No afecta las metas de la DG.
170/30	Para cumplir con compromisos relacionados con el servicio de Sky y asignación de recursos por concepto de viáticos para cobertura informativa. Esta adecuación no afecta las metas establecidas en la MIR de la DGCSD para el ejercicio 2019.
170/35	Publicaciones institucionales de carácter luctuoso por el fallecimiento de la Señora Mercedes Cadena de Ibarra, Madre de la Mtra. Blanca Lilia Ibarra Cadena, Comisionada del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).
170/36	Para cumplir con los compromisos relacionados con el arrendamiento de equipo para producción video institucional y bolsas para regalos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas establecidas por la DGCSD en la MIR
170/38	Para el pago de pasajes terrestres para coberturas informativas. Esta adecuación no afecta las mestas establecidas en la MIR de la DGCSD para el ejercicio 2019.
170/4	Para cubrir el costo de combustible y peaje de cobertura informativa en los estados de Michoacán, Estado de México y Querétaro. Esta adecuación no modifica las metas de la DG.
170/70	Para la publicación de carácter luctuoso por el fallecimiento de la Sra. Clementina Villalobos Vázquez, Madre de la Comisionada María Patricia Kurczyn Villalobos. No Afecta las metas de la DGCSD.
170/79	Para la contratación de los servicios de elaboración de un estudio cualitativo a cerca de la Plataforma Nacional de Transparencia 2.0 y del desarrollo de estrategias de comunicación específicas. No Afecta las metas de la DGCSD.
211/16	Servicio de consultoría en materia de amparo, a fin de atender los juicios de amparo en todas sus instancias y fases procesales que los

		servidores públicos del INAI hayan promovido en contra del mismo.
212/49		Adecuación para comprobación de <i>coffee brake</i> , señal de televisión satelital y viáticos de Ottawa, Canadá. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/107		Con la presente afectación se realizará el pago por el servicio de energía eléctrica del edificio sede del INAI. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA
214/11		Rembolso para servidores públicos por el concepto de gastos de alimentación, esta afectación no modifica las metas.
214/114		Contar con los recursos para realizar los pagos referentes a la adquisición de banderas nacional e institucional, servicio de traducción de señas para la tercera sesión ordinaria del Consejo Consultivo del INAI y finalmente el servicio de jardinería correspondiente al mes de enero del año en curso. Es importante señalar que la presente adecuación no afecta la metas de la DGA.
214/116		Adquisición de alimentos para servicio de los comisionados, compra de material para reparaciones al edificio institucional y pago del mantenimiento de dos torres de enfriamiento en las instalaciones del INAI. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/119		Adquisición de estuches de madera para las monedas conmemorativas del INAI y compra de material para reparaciones al edificio institucional. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/120		Realizar el pago originado por el servicio de transcripción estenográfica correspondiente a la tercera sesión ordinaria del consejo consultivo del INAI. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/124		Adquisición de material eléctrico y materiales para reparaciones al edificio institucional y pago del servicio de telefonía celular y tarjetas telefónicas. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/126		Compra de alimentos para servicio de los comisionados, mantenimiento de escritorio de oficina y compra de materiales para reparaciones al edificio institucional. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/129		Realizar el pago generado por 5 fletes para el retiro de cascajo ubicado en el cuarto nivel de sótanos del edificio sede del Instituto. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/14		Adquisición de playo para resguardar el mobiliario que se encuentra en el sótano 4, pago de deducible de vidrio y pago del servicio de lavandería de los paños utilizados en los distintos eventos. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/18		Adquisición de alimentos y refresco para servicio de comisionados, compra de tornillos, compra de empaques y válvulas para reparaciones menores y envío de mensajería por el

		servicio de fletes. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/22		Pago por el servicio de recarga y mantenimiento de los extintores de este instituto y envío de mensajería por el servicio de fletes. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/26		Recarga de Tag para uso de servicios generales. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/28		Realizar el pago por concepto de traducción de lenguaje de señas de la Primer Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, celebrada el 05 de febrero de 2019. La presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/31		Publicación en el Diario Oficial de la Federación de las Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamiento y servicios del INAI. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/32		Compra de alimentos para consumo de los comisionados, adquisición de material para reparaciones al edificio institucional y compra de tarjetas telefónicas para el uso de los choferes de comisionados. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/40		Con los recursos de la presente afectación se realizará el procedimiento de contratación referente al servicio de fotocopiado en el instituto, así como el pago por concepto del servicio de cafetería para las reuniones internas de trabajo en el INAI. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/44		Pagar los servicios de cerrajería, que solicitan las áreas administrativas, este movimiento no afecta las metas establecidas.
214/48		Adquisición de tóner para cubrir las necesidades de los titulares de la unidades administrativas y dotar de recursos a la partida 33602 para cubrir el pago del servicio de fotocopiado de los meses de enero y febrero, estos movimientos no afectan las metas establecidas de esta unidad administrativa..
214/55		Con la presente afectación se cubrirán los gastos originados por la adquisición de diversos insumos alimenticios que fueron utilizados en las reuniones internas de trabajo, así como la adquisición de cemento que fue utilizado para la realización de trabajos en el edificio sede del Instituto y por último se cubrirá el gasto originado por la recarga de los TAG institucionales. Es importante señalar que esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/56		Complemento de la reserva 214/20 para cubrir el gasto originado por la contratación del Programa Anual de Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2019 para el INAI. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/73		Compra de alimentos para servicio de los comisionados, adquisición de materiales para reparaciones al edificio institucional, pago de servicio de taxi fuera del horario laboral y adquisición de refacción para cafetera. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.

214/74	Se podrá contar con los recursos para subsanar los costos originados por el concepto de servicio comercial de transcripción estenográfica y del servicio de traducción de lenguaje de señas correspondientes a la segunda sesión ordinaria del consejo consultivo del 2019. Es importante señalar que la presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/80	Compra de alimentos para servicio de los comisionados, adquisición de material para reparaciones en el edificio institucional y servicio de mantenimiento equipo administrativo. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/83	Con la presente afectación se subsanará el costo por el servicio de traducción de lenguaje de señas de la segunda sesión ordinaria del consejo consultivo del INAI. La presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/84	Con la presente afectación se subsanará el costo por el servicio de traducción de lenguaje de señas de la segunda sesión ordinaria del consejo consultivo del INAI. La presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/85	Con las presentes afectaciones se subsanará el costo por el servicio de traducción de lenguaje de señas de la segunda sesión ordinaria del consejo consultivo del INAI. La presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/86	Compra de tarjetas telefónicas para las actividades que se requieren de los choferes de comisionados, envío de mensajería por servicio de fletes. Esta afectación no modifica las metas de la DGA.
214/90	Con la presente afectación se podrá subsanar el costo originado por el concepto de la realización de tarjetas y sellos institucionales. Es importante señalar que la presente adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/93	Compra de material eléctrico para reparaciones en las instalaciones del Instituto, adquisición de tornillos, rondanas que se requieren para diferentes trabajos de mantenimiento, lavado y planchado de manteles para los diferentes eventos en los que se utilizan y envío de publicaciones a través del servicio de fletes. Esta afectación no modifica las metas de DGA.
220/115	Completar la asignación de viáticos internacionales para la comisión que realiza el Lic. Joaquín J. González Casanova, Director General de Asuntos Internacionales para participar en la 38 Reunión Plenaria del Convenio 108 del Consejo de Europa del 11 al 15 de junio de 2019. Esta adecuación no afecta las metas de la DG.
220/34	Cubrir los gastos bancarios por concepto de inscripción a los foros de las redes internacionales en las que participa el INAI. Esta afectación no modifica las metas programadas por la Dirección General.

230/43	Dotar partida 37204 para el pago de pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/53	Dotar partida 35301 para la contratación del servicio de mantenimiento y conservación de bienes informáticos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/61	Dotar partida 35301 para la contratación de soporte y mantenimiento para servidores y equipos marca HP del CPD. no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/7	Complemento para la contratación del servicio de enlace principal de acceso a Internet. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/76	Dotar partida 32701 (GOA12.09) Actualización de licencias y soporte de productos Oracle. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/8	Dotar partida 35301 para recuperación de disco duro W3TNZ83W. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/9	Comisión bancaria para la orden de pago, en dólares americanos, de factura de <i>Microsoft Corporation</i> . Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
240/10	Comisión bancaria para el convenio con la Universidad La Salle, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/125	Levantamiento de imagen del evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos: "Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos", cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/127	Adquisición de folders tamaño carta y cajas de polipropileno, para la organización y conservación del Archivo del INAI, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/128	Elaboración de un diagnóstico del acervo documental histórico y el procedimiento para su consulta, así como la reorganización física de los expedientes que conformarán el Archivo Histórico del INAI, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/29	2. Impresión del Cuaderno de Transparencia N° 27 "Los Archivos Históricos y la Gestión Documental", cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/45	3. Pasajes terrestres para la Difusión a los Órganos Garantes, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/46	Renta de espacio y almacenamiento para el Archivo de Concentración del INAI, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.

240/58	Adquisición de batas, guantes y mascarillas para el archivo de concentración, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/81	6. Evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos: "Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos" a celebrarse los días 17 y 18 de junio de 2019, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
240/94	6. Evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos: "Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos" a celebrarse los días 17 y 18 de junio de 2019, cabe mencionar que la reducción a la partida no afecta la MIR 2019.
250/20	Reproducción de reconocimientos 100% capacitados para sujetos obligados. Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas comprometidas en la MIR.
250/6	Compra de insumos para el servicio de cafetería para los cursos que coordina la Dirección General de Capacitación. Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas comprometidas en la MIR
250/72	Actualización de imágenes y videos de la Guía para el uso del SIPOT para armonizarla con la nueva imagen de la Plataforma Nacional de Transparencia. Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas comprometidas en la MIR.
260/100	Cubrir los gastos de alimentación y hospedaje de los ponentes que participarán en las actividades de promoción de derechos organizadas por el INAI. Cabe mencionar, que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/103	Adquisición de papelería e impresión de identidad gráfica del INAI sobre diversos materiales, con el objeto de contar con lo necesario para la realización de los eventos organizados por el Instituto. Cabe mencionar, que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/109	Adquisición de material de apoyo informativo que será entregado en la presentación editorial "Dinero bajo la mesa", así como papelería con el objeto de contar con lo necesario para la realización de los eventos organizados por el Instituto. Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.
260/113	Cubrir los gastos no alimentación y hospedaje de los servidores públicos que participarán en las actividades programadas en la Red USOC. Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad por lo que no afecta las actividades programadas en la MIR.
260/123	Arrendamiento de equipo de sonido para la Jornada Cívica por la Utilidad Social de la Información en el conversatorio "La información como una herramienta de utilidad social para el empoderamiento ciudadano". Cabe mencionar que el recurso se

	mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.
260/21	Reorientación de recursos para la participación del INAI en ferias del libro y eventos institucionales encaminados a la promoción de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales al interior del país. Cabe mencionar, que el recurso de mantiene en la misma actividad por lo que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/23	Uso temporal del espacio que ocupa el Centro de Exposiciones Expo-Guadalajara, para la participación del INAI en la "Feria Internacional del Libro de Guadalajara, 2019". Cabe mencionar que el recurso presupuestal es devuelto a la partida de origen para realizar las actividades programadas por la DGPVS, por lo que no afecta a las metas programadas en la MIR.
260/33	Redistribución presupuestal de acuerdo a las adecuaciones del Plan de Trabajo de la Dirección General del Promoción y Vinculación con la Sociedad para el ejercicio 2019. Cabe mencionar, que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/39	Cubrir los gastos derivados del registro de diversas publicaciones editadas por el INAI ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR), así como el servicio de impresión de identidad gráfica del INAI sobre diversos materiales para la promoción de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales. Cabe mencionar, que el recurso de mantiene en la misma actividad por lo que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/5	Recursos necesarios para ampliar el contrato de prestación de servicios correspondiente al evento conmemorativo del Día de Protección de Datos Personales 2019: A 10 años del Derecho en la Constitución, para incorporar la actividad relativa a la presentación de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Comentad. Cabe mencionar, que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/57	Complementar los recursos necesarios para cubrir el "Foro: Medio ambiente, género y transparencia". Cabe mencionar, que el recurso será devuelto por la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional a partir de junio, por lo que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.
260/60	Adquisición de prendas de vestir promocionales con logotipo del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.
260/77	Coedición de los números semestrales 8 y 9 de la revista Estudios en derecho a la información en convenio con el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México, así como emolumentos para integrantes externos del

	<p>Comité Editorial y autores que elaborarán proyectos editoriales programados por el Instituto. Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.</p>
260/91	<p>Cubrir los gastos de alimentación, hospedaje y traslado de los servidores públicos de la Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad que llevarán a cabo las actividades programadas para el desarrollo de la "Red para la Utilidad Social de los Derechos Tutelados por el INAI". Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.</p>
260/92	<p>Cubrir los gastos de traslado y viáticos de los ganadores que asistirán a la Ceremonia de premiación de los certámenes "Cuarto Concurso Nacional de Dibujo Infantil Digo la verdad, yo soy transparente", "Segundo Concurso Latinoamericano de Ensayo Universitario: "El acceso a la información pública como herramienta para el fortalecimiento de la democracia"" y "Concurso Nacional de Spot de Radio 2018: en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales". Cabe mencionar que el recurso presupuestal es devuelto a la partida de origen para realizar las actividades programadas por la DGPVS, por lo que no afecta a las metas programadas en la MIR.</p>
260/99	<p>Levantamiento de imagen de la entrevista a Luis Javier Solana que será incluida en el libro denominado "Grupo Oaxaca: sociedad civil, democracia y transparencia. La incidencia del Grupo Oaxaca en el logro y defensa de derechos y libertades en el México de inicios del siglo XXI" que forma parte del programa editorial 2019. Cabe mencionar, que las metas programadas en la MIR no se verán afectadas.</p>
310/15	<p>Participación en el Foro Estatal Planes de Incidencia en Política Pública para Oaxaca. Esta afectación no modifica las metas de la DG</p>
310/67	<p>Realización de la segunda Cumbre Nacional de Gobierno Abierto. No afecta las metas de la DG.</p>
330/122	<p>Afectación a pasajes terrestres para el cumplimiento de comisiones. No afecta las metas de la DGGAT</p>
330/59	<p>Contratación del servicio integral para la II Cumbre Nacional de Gobierno Abierto. No se afectan las metas de la DGGAT</p>
350/68	<p>Poner a disposición de la DGA los recursos derivados de ahorros al cierre del primer trimestre de 2019, a efecto de cumplir con la Meta de Ahorro y el destino de los mismos previsto en la Fracción V, último párrafo de los Lineamientos en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, para el ejercicio fiscal 2019.</p>

350/69	Poner a disposición de la DGA los recursos derivados de ahorros al cierre del primer trimestre de 2019, a efecto de cumplir con la Meta de Ahorro y el destino de los mismos previsto en la Fracción V, último párrafo de los Lineamientos en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, para el ejercicio fiscal 2019.
350/87	Suministro y colocación de back y displays para la realización del evento "Causas y Efectos Jurídicos del Viraje Electoral (2018) VS al Pluripartidismo en México". Esta adecuación no afecta las metas programadas por esta Dirección General de Enlace.
360/112	Se realiza la presente afectación para realizar la compra de un disco duro externo con capacidad de 2TB, para respaldar las memorias técnicas de verificación de la Ley General y Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información pública, realizadas en los años 2017 y 2018. Lo anterior no afecta el cumplimiento de las metas establecidas por esta Dirección General.
360/63	Adquisición de cinco carpetas tamaño carta de piel sintética para el Convenio Genera de Colaboración suscrito entre el INAI con el INFONAVIT. La presente afectación no afecta las metas previstas.
370/47	Al haber realizado ya dos observatorios de transparencia legislativa se consideró necesario canalizar la totalidad del presupuesto al observatorio de justicia abierta, por lo que derivado de la cancelación del PE 02 "Observatorio de Transparencia Legislativa y Parlamento Abierto" se modifican las metas del PE01 "Observatorio de Justicia Abierta"
380/24	Cubrir los viáticos del director general para participar como ponente de la mesa redonda dentro del xxi curso anual de estudios de posgrado y alimentos de las verificaciones del SIPOT. No afecta mentas de la dg
380/62	Transporte terrestre para cubrir las jornadas de acompañamiento a los sujetos obligados. Esta adecuación no modifica las metas de la DG.
410/54	Se dotan recursos para la comisión internacional que realizará el Director General de Normatividad y Consulta para asistir al Foro de Autoridades Iberoamericanas de Protección de Datos en Cartagena Colombia, señalando que dichos recursos no impactan en el cumplimiento de las metas programadas para 2019.
410/66	Se pone a disposición de la Dirección General de Administración los recursos derivados de ahorros al cierre del primer trimestre de 2019, a efecto de cumplir con la Meta de Ahorro y el destino de los mismos previsto en la fracción V, último párrafo de los Lineamientos en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales para el ejercicio fiscal 2019.

420/52	Se requiere para la atención de comisiones oficiales internacionales. Esta adecuación no afecta las metas de la MIR de la DGIVSP.
430/105	No afecta metas. Para realizar la diligencia de notificación en Saltillo, Coahuila., y debido a que no hay vuelos comerciales directos a dicha ciudad, se tuvo la necesidad de rentar vehículo para traslado desde y hacia el aeropuerto de Monterrey (Apodaca), N.L.
430/117	Para realizar la diligencia de notificación en las ciudades de Monterrey, N.L., y Saltillo Coahuila., durante la comisión para tal efecto, programada del 19 al 21 de junio, se requiere rentar vehículo terrestre para el traslado del servidor público entre ambas ciudades.
430/12	Pago de envío a través del SEPOMEX de documentación relacionada con las funciones sustantivas atribuidas a la DGPDS
430/121	No afecta metas. Adecuación para poder efectuar las comisiones para efectuar diversas diligencias de notificación en las ciudades de Villahermosa, Tabasco., y San Juan de Sabinas, Coahuila, los días del 26 al 28 de junio 2019.
430/13	Renta automóvil para la realización de la comisión foránea a Monterrey el 14 de enero, para notificar diversos acuerdos relacionados con los expedientes PS.0072/17 y PS.0103/18
430/19	No afecta metas, Recurso necesario para la renta de vehículo terrestre, para efectuar tres diligencias de notificación en la ciudad de Monterrey, N.L., los días 18 y 19 de febrero 2019
430/27	No afecta metas, Recurso necesario para la renta de vehículo terrestre, para efectuar tres diligencias de notificación en la ciudad de Monterrey, N.L., los días 28 febrero y 01 de marzo 2019
430/41	No afecta metas. Recalendariación gasto presupuesto disponible y, renta vehículo transportación terrestre en la comisión oficial de los días 2 y 3 de abril a la ciudad de Colima, para notificar las Resoluciones del Pleno de los procedimientos PS.0079/18 y PS.0080/19
430/64	Poner a disposición de la DGA los recursos derivados de ahorros al cierre del primer trimestre de 2019, a efecto de cumplir con la Meta de Ahorro y el destino de los mismos previsto en la Fracción V, último párrafo de los Lineamientos en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, para el ejercicio fiscal 2019.
430/65	Gastos de transportación para efectuar comisión oficial a la Cd. de León Guanajuato. 11 y 12 abril 2019. No afecta metas
430/71	No afecta metas. Recurso a ejercer para cubrir gastos de transportación terrestre que se utiliza en cumplimiento de funciones sustantivas.

430/82	No afecta metas, recurso que será utilizado para la renta de vehículo para llevar a cabo la comisión foránea para notificar el acuerdo de inicio de procedimiento de imposición de sanciones.
430/89	No afecta metas. Recurso utilizado para pago de transportación terrestre para la efectuar notificaciones en las ciudades de Monterrey, N.L., y León, Guanajuato.
430/98	No afecta metas. Adecuación presupuestal para la realización de tres comisiones foráneas para efectuar diversas diligencias de notificación relacionadas a los procedimientos de protección de derechos y de imposición de sanciones.
440/1	Pago de taxi para realizar visita para coordinar la logística del evento que se llevará a cabo en el marco de la celebración del Día Internacional de Protección de Datos Personales 2019 en la escuela Cristóbal Colón de La Salle. Esta afectación no compromete las metas de la DGPAR.
440/102	Permiso solicitado ante la Dirección General de Pronósticos y Sorteos de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) para la realización del sorteo denominado Tunea tu MiPyME. Esta afectación no compromete las metas de la DGPAR.
440/2	Realizar pago de material para la ceremonia del Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018. Esta afectación no compromete las metas de la DGPAR.
440/42	Derechos de registro de logotipo adicional a la marca registrada del "Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales" ante el IMPI. Esta afectación no afecta las metas de la DGPAR
450/101	Reorientar a la DGPAR los recursos de la partida 33104 para apoyar el proyecto "Actualización del Estudio Sobre el Desarrollo Normativo y Jurisprudencial Internacional en Materia de Protección de Datos Personales". Esta adecuación no afecta las metas programadas.
450/110	Dotar partida 37201 pasajes terrestres nacional, tramitación reembolso notificaciones a denunciantes. Esa adecuación no afecta las metas programadas.
450/118	Servicio de capacitación en materia de: "Ciberseguridad y Protección de Datos Personales". Esta afectación no afecta las metas programadas.
450/78	Dotar a la partida 37204 pasajes terrestres nacionales, tramitación reembolso comisión Estado de Durango. Esta adecuación no afecta las metas programadas por la DG.
450/88	Cubrir reembolso de viáticos devengados comisión para notificar a sujeto obligado en el estado de Morelos. Esta adecuación no modifica las metas de la DG.
450/97	Dotar a la partida 37204 de la actividad GOA02.01 con recursos de la partida 504 de la actividad GOA04.03, a efecto de tramitar los reembolsos de diversos comisiones (Guanajuato y Morelos)

		realizadas, considerando que a la fecha los criterios y herramientas para la medición de desempeño en el cumplimiento de las obligaciones establecidas para los sujetos obligados en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, se encuentran en proceso de aprobación; por lo que, no se afectan las metas programadas por esta Dirección General y se asegura el cumplimiento de la actividad que recibe el recurso.
500/75		Pasajes terrestres para realizar notificaciones de procedimientos disciplinarios a servidores públicos y/o proveedores. Esta adecuación no modifica las metas del OIC.
500/95		Pasajes terrestres para realizar notificaciones de procedimientos disciplinarios a servidores públicos y/o proveedores. Esta adecuación no modifica las metas del OIC.
610/96		Recursos para cubrir el servicio de Impresión de los libros Ley General de Archivos Comentada y Diagnóstico Legislativo en Materia de Archivos, la presente adecuación no modifica las metas de la MIR 2019
620/111		Para pagar la contratación de la plataforma de formularios web <i>Typeform</i> , con la que se está recuperando información de las instituciones integrantes del SNT. Esta afectación no afecta las metas de esta unidad administrativa.
620/3		Esta afectación se realiza para coincidir la programación presupuestal de la DGTSN-SNT con la planeación para el año 2019. Esta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa.
620/37		Esta afectación se hace para atender una de las consideraciones que el Subcomité Revisor de Convocatorias emitió en su decimoquinta sesión. Esta afectación no modifica las metas de esta unidad administrativa.
710/104		Dotar el pedido abierto relativo al Servicio de interpretación a la lengua de señas mexicana (LSM) para las sesiones del Pleno del INAI. Esta adecuación no modifica las metas de la DGAP.
Adecuación de recursos personales		Afectación Presupuestaria compensada de carácter interno a efecto de adecuar los recursos de Servicios Personales en las Unidades Administrativas del INAI de acuerdo al ejercicio real de operación.
		La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.
Adecuación de servicios personales		Afectación Presupuestaria compensada de carácter interno a efecto de adecuar los recursos de Servicios Personales en las Unidades Administrativas del INAI de acuerdo al ejercicio real de operación.
		La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad

	Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.
Adecuación DGPAR, DGTI, DGPDS y DGEPLJ	Adecuación Presupuestaria compensada para dotar las partidas 32503 de la DGPDS Recalendarización de recursos y renta de transportación terrestre para la comisión oficial de los días 2 y 3 de abril a la ciudad de Colima, para notificar Resoluciones del Pleno; 32701 de la DGPAR para cubrir derechos de registro de logotipo adicional a la marca registrada del "Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales" ante el IMPI; 37204 de la DGTI atender comisiones oficiales para impartir capacitación y asesoría a los Sujetos Obligados en el uso de los Sistemas Institucionales; 21401, 31701, 33602, 33903, 35201 y 37602 de la DGA adquisición de tóner para cubrir necesidades de las unidades administrativas, servicio de fotocopiado de los meses de enero y febrero, servicio de coffee break, señal de televisión satelital, viáticos comisión a Ottawa, Canadá y servicios de cerrajería que solicitan las diversas áreas; 34601 y 37204 de la DGGIE renta de espacio y almacenamiento para el Archivo de Concentración del INAI y pasajes terrestres para realizar labores de difusión a los Órganos Garantes; DGEPLJ traspaso de recursos al Proyecto Especial Observatorio de Justicia Abierta 2019", en virtud de haber realizado ya dos observatorios de transparencia legislativa.
	La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.
Adecuación presupuestaria PEF	Adecuación Presupuestaria compensada con el propósito de adecuar los recursos de conformidad con las partidas y calendario del mes de enero autorizadas en el Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio 2019.
	La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.
Adecuaciones DGAI, DGPVS y DGPDI	Adecuación Presupuestaria compensada para dotar las partidas 22104, 29201, 31501, 33602 y 33903 de la DGA compra de alimentos para consumo de los comisionados, adquisición de material para reparaciones al edificio institucional, compra de tarjetas telefónicas para el uso de los choferes de comisionados, servicio de fotocopiado y servicio de cafetería para las reuniones internas de trabajo en el INAI; redistribución presupuestal de la DGPVS de acuerdo a las adecuaciones del Plan de Trabajo de la Dirección General para el ejercicio 2019, 33602 y 32701 para cubrir los gastos derivados del registro de diversas publicaciones

editadas por el INAI ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR), así como el servicio de impresión de identidad gráfica del INAI sobre diversos materiales para la promoción de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales; 34101 de la DGAI cubrir comisiones bancarias por inscripción a foros de las redes internacionales en las que participa el INAI; 33501 de la DGPDI para la Evaluación del Sistema "Evaluación del desempeño Institucional (SEDI)"; 21101, 32903, 37204 y 38201 de la DGCSD adquisición de artículos de papelería, arrendamiento de equipo para producción de video institucional, pasajes terrestres para coberturas informativas y publicaciones institucionales de carácter luctuoso por el fallecimiento de la Señora Mercedes Cadena de Ibarra, madre de la Mtra. Blanca Lilia Ibarra Cadena, Comisionada del INAI; 22104 de la DGTSNSNT servicio de cafetería para los eventos del Sistema Nacional de Transparencia.

La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.

Adecuación Presupuestaria compensada para dotar las partidas 33602 y 37201 de la DGPAR para la adquisición de material con logotipo del INAI para la ceremonia del Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018 y pasajes terrestres para realizar visita a la escuela Cristóbal Colón de La Salle, con el propósito de coordinar la logística del evento que se llevará a cabo en el marco de la celebración del Día Internacional de Protección de Datos Personales 2019; 33301 y 38301 de la DGTSNSNT para adecuar los recursos de conformidad con la planeación estratégica para el año 2019; 37204 de la DGCSD para cubrir el costo de pasajes en cobertura informativa en los estados de Michoacán, Estado de México y Querétaro.

La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.

Adecuación Presupuestaria compensada para dar destino a los ahorros obtenidos en el capítulo de Servicios Personales, apoyando a la DGA en las partidas 31501 y 54104 para contar con los recursos suficientes para el servicio de telefonía celular para los servidores de mando y adquisición de 4 vehículos tipo sedán para uso oficial, mismos que reemplazarán a los que fueron dados de baja debido al deterioro y a la antigüedad.

Adecuaciones
DGPAR, DGSNT
y DGCSD

Ahorros RH

	<p>La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.</p>
Centralización de recursos	<p>Adecuación Presupuestaria compensada con el propósito de hacer más eficiente el uso de los recursos, centralizando las partidas 33605, 37101, 37104, 37106, 37602 y 44102 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones, autorizado por el Pleno mediante Acuerdo ACT-PUB-23-11-2018.02.</p>
	<p>La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.</p>
Predial edificio INAI	<p>Adecuación Presupuestaria compensada para dotar la partida 39202 de la DGA para contar con los recursos necesarios para cubrir el costo del Impuesto predial del edificio sede del INAI.</p>
	<p>La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.</p>
Adecuaciones DGAJ, DGAI, DGTI y DGGIE	<p>Adecuación Presupuestaria compensada para dotar las partidas 22104, 24201, 33602, 34501 y 44106 de la DGA adquisición de diversos insumos alimenticios para ser utilizados en las reuniones internas de trabajo, cemento para la realización de trabajos de albañilería en el edificio sede del Instituto, recarga de los TAG institucionales, complemento para la contratación del Programa Anual de Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2019 para el INAI y dar continuidad al programa de servicio social y prácticas profesionales de la DGAJ; 37602 de la DGAI atención de comisiones oficiales internacionales del Secretario de Protección de Datos Personales y del Director General de Normatividad y Consulta; 35301 de la DGTI servicio de mantenimiento y conservación de bienes informáticos; 33602 de la DGPDI cubrir el "Foro: Medio ambiente, género y transparencia"; 27101 y 27201 de la DGGIE adquisición de batas, guantes y mascarillas para el archivo de concentración.</p>
Afectación DGA	<p>Adecuación Presupuestaria compensada para dotar las partidas 24601, 24701, 34701 y 35801 de la DGA para la adquisición de material eléctrico, tornillos y rondanas para diferentes trabajos de mantenimiento, lavado y planchado de manteles para los diferentes eventos en los que se utilizan y envío de publicaciones a través del servicio de flete; 38301 de la DGGIE realización del evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos: "Armonización e Implementación de la Ley General de Archivos"</p>

a celebrarse los días 17 y 18 de junio de 2019; 37204 del OIC pasajes terrestres para realizar notificaciones de procedimientos disciplinarios a servidores públicos y/o proveedores; 33604 de la DGVCCF para el servicio de Impresión de los libros "Ley General de Archivos Comentada" y "Diagnóstico Legislativo en Materia de Archivos"; 37204 de la DGEVSP a efecto de tramitar los reembolsos de diversas comisiones realizadas para notificar acuerdos de inicio de investigación y determinaciones; 37504 de la DGPDS para la realización de tres comisiones para efectuar diversas diligencias de notificación relacionadas a los procedimientos de protección de derechos y de imposición de sanciones; 21101, 21501, 33601, 33602, 38501 y 44102 de la DGPVS para la adquisición de papelería, materia bibliográfico para consulta, impresión de identidad gráfica del INAI sobre diversos materiales, con el objeto de contar con lo necesario para la realización de los eventos organizados por el Instituto, gastos de representación del DG con funcionarios del CIDE, levantamiento de imagen de la entrevista a Luis Javier Solana que será incluida en el libro denominado "Grupo Oaxaca: sociedad civil, democracia y transparencia. La incidencia del Grupo Oaxaca en el logro y defensa de derechos y libertades en el México de inicios del siglo XXI" que forma parte del programa editorial 2019 y cubrir los gastos de alimentación y hospedaje de los invitados ponentes que participarán en las actividades de promoción de derechos organizadas por el INAI; 32701 y 33104 de la DGPAR para gestionar permiso ante la Dirección General de Pronósticos y Sorteos de la Secretaría de Gobernación (SEGOB) para la realización del sorteo denominado Tunea tu MiPyME y apoyar el proyecto "Actualización del Estudio Sobre el Desarrollo Normativo y Jurisprudencial Internacional en Materia de Protección de Datos Personales"; 33601 de la DGAP para el Servicio de interpretación a la lengua de señas mexicana (LSM) para las sesiones del Pleno del INAI.

La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.

v. Reportes individuales de avance de objetivos, metas y proyectos especiales

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Procuraduría
Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Jurídicos
Programa Presupuestario: E004 - Desarrollo organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019.

Nivel ISR	Actividad, Sencilla o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al segundo trimestre						Afectaciones por número de solicitud		
				Mata anual	Programado	A alcanzado	Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificada	Ejecutado	Comprobado	Reservado		
Fín	Contribuir a impulsar el desarrollo organizacional y promover un modelo institucional de servicios públicos orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante la elaboración de los criterios nómicos del IMAI	Índice de Gestión para Resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género (IGRJ)	Anual	3.60	No aplica	No aplica								El nivel Fín no se presupuesta	
Propósito	1. Un modelo administrativo del IMAI consistente con la estrategia de resultados nómicos ante el Poder Judicial de la Federación y el Tribunal Federal de Justicia Administrativa	Porcentaje de sencillas de respuesta favorablemente concluidas	Anual	78.00	No aplica	No aplica								El nivel Propósito no se presupuesta	
Componente	1.1. Defensa pública proporcionada hasta el punto de llegar a una resolución emitida por el Poder Judicial de la Federación en la que se reconoce la competencia del Instituto	Porcentaje de puntos de validad favorablemente concluidos	Anual	6.00	No aplica	No aplica								El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	1.2. Defensa pública proporcionada hasta el punto de llegar a una resolución emitida por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa en la que se reconoce la competencia del Instituto	Porcentaje de resoluciones emitidas del Poder Judicial de la Federación donde se reconoce la competencia del Instituto	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 118 juicios de imparte conclusivo en que se reconoce competencia							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	3. Asesoría legal-dictámenes en procesos de litigios, reclamaciones y arbitrajes	Porcentaje de dictámenes de sustitutos de asesoría legal en procesos de litigios, reclamaciones y arbitrajes otorgados	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 43 juicios de validad concluido en que se reconoce competencia							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	4. Participación realizadas en el Diálogo Oficial de Transparencia y Participación	Porcentaje de asesores concientizados publicados en el Diálogo Oficial de la Federación y sus unidades administrativas del marco normativo	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 11 asesores							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	5. Remisión a solicitudes de acceso a la información pública	Porcentaje de respuestas dadas a las solicitudes de información	Semanal	98.00	98.00	93.82	El porcentaje corresponde a 98 solicitudes, fallando por dar respuesta 61 solicitudes que se enviaron dentro de los plazos establecidos							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	6. Proyección de resultados del Comité de Transparencia y Participación	Porcentaje de proyectos de rendición elaborados	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 175 solicitudes recibidas							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	7. Resolución de los recursos de revisión interpuestos en contra de este Instituto cumplido	Porcentaje de cumplimiento realizados	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 6 asuntos							El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	1.1 Atención a asuntos de amparo que son notificados por el Poder Judicial de la Federación	Porcentaje de atención a los asuntos de amparo notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 29 juicios de imparte notificado	\$201,738.00	\$79,500.00	\$0.00	\$122,238.00	\$4,343.26	\$0.00	\$0.00	\$117,894.74 Centro de Recursos, redacción \$75,608
Actividad	2.1 Atención a asuntos de validad que son notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa	Porcentaje de atención a los asuntos de validad notificados al Instituto por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 44 juicios de validad notificado	\$201,738.00	\$79,500.00	\$0.00	\$122,238.00	\$52,205.00	\$0.00	\$0.00	\$70,036.00 Centralización de recursos, redacción \$75,000
Actividad	3.1 Atención a consultas realizadas por unidades administrativas del Instituto, hasta el punto de poder emitir una respuesta	Porcentaje de atención de consultas realizadas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje se refiere a 77 consultas	\$421,200.00	\$0.00	\$0.00	\$421,200.00	\$136,084.13	\$258,315.87	\$0.00	\$26,800.00
Actividad	3.2 Atención a las consultas relacionadas con la elaboración de comunicados	Porcentaje de atención de comunicados	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 13 consultas referencias con convenio	\$6,200.00	\$0.00	\$0.00	\$6,200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,200.00
Actividad	3.3 Atención a las demás relaciones con la compilación, sistematización y publicación de informes IMAI	Porcentaje de estímulos publicados	Semanal	100.00	100.00	Se avanza	No se han publicado estímulos del Pleno del IMAI, debido a que la Secretaría Técnica del Pleno no lo ha solicitado	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	4.1 Atención a asuntos que requieren publicación en el Diálogo Oficial de la Federación	Porcentaje de atención a los asuntos que requieren publicación en el DOf	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 3 asuntos que requieren publicación en el DOf	\$74,775.00	\$0.00	\$160,440.00	\$1,034,215.00	\$416,160.00	\$0.00	\$0.00	\$518,765.00 214/31 implicación \$24,480 Centro de Recursos, redacción \$635,500 Adquisiciones ION, DGPPV y DGDOI implicación \$18,960
Actividad	5.1 Atención a las solicitudes de información	Porcentaje de atención a las solicitudes de información	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 667 solicitudes de información	\$5,035.00	\$0.00	\$0.00	\$5,035.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,035.00
Actividad	6.1 Atención a las solicitudes formuladas al Comité de Transparencia por parte de las unidades administrativas de este Instituto	Porcentaje de atención a las solicitudes formuladas al Comité de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 240 solicitudes	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	7.1 Atención a los recursos de revisión interpuestos en contra de este Instituto	Porcentaje de atención a los recursos de revisión interpuestos	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 53 asuntos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	7.2 Comprensión ante el IMAI en substantiación a los recursos de revisión	Porcentaje de comprensión y cumplimiento de el despacho del IMAI en los recursos de revisión interpuestos	Semanal	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 47 asuntos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTALS					\$91,684.00	\$159,000.00	\$155,449.80	\$1,711,126.00	\$608,787.39	\$258,315.87	\$0.00	\$844,022.74			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Presidencia
Unidad Administrativa: Dirección General de Comunicación Social y Difusión
Programa Presupuestario: ED022 - Promover el pleno acceso de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No:

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Detalle o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al Bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al Bimestre			Efectos por número de deficit				
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones					
Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de lo que se midan, difundan y se monitorean los componentes relevantes de la identidad del INAI															
FIn	Tasa de incremento de las personas que conocen o han oido hablar acerca de las estrategias y acciones de transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de lo que se midan, difundan y se monitorean los componentes relevantes de la identidad del INAI	Tasa de incremento de las personas que conocen o han oido hablar acerca de las estrategias y acciones de transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de lo que se midan, difundan y se monitorean los componentes relevantes de la identidad del INAI	Anual	\$0.00	No aplica	No aplica						El nivel Fin no se presupuestó			
La credibilidad, el personal y los medios de comunicación responzan la identidad y apertura del INAI															
Proyecto	Indice de percepción de las actividades de transparencia	Indice de percepción de las actividades de transparencia	Anual	7.10	No aplica	No aplica						El nivel Proyecto no se presupuestó			
1. Estrategia de comunicación para medios de comunicación y resultados sobre el manejo del INAI implementada.															
Componente	Metá geométrica del cumplimiento de las actividades en materia de comunicación social dirigidas a medios y ciudadanía	Metá geométrica del cumplimiento de las actividades en materia de comunicación social dirigidas a medios y ciudadanía	Anual	94.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó			
2. Difusión de la identidad del INAI entre su personal a través de la ejecución de diversas estrategias claves de comunicación interna.															
Componente	Porcentaje de personas que siguen las actividades en materia de comunicación interna cumplidas con los objetivos	Porcentaje de personas que siguen las actividades en materia de comunicación interna cumplidas con los objetivos	Anual	80.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó			
3. Ejecución de campañas institucionales en medios para promover los derechos e identidad pública del Instituto.															
Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las actividades institucionales para la realización de la campaña	Porcentaje de cumplimiento de las actividades institucionales para la realización de la campaña	Anual	\$100.00	No aplica	No aplica									
1.2 Actualización de instrumentos de investigación para conocer la percepción ciudadana y de los medios de comunicación sobre el gobierno y la identidad institucional así como de los derechos tutelados por el INAI															
Actividad	Porcentaje de actualización de instrumentos de investigación utilizados en el año	Porcentaje de actualización de instrumentos de investigación utilizados en el año	Anual	\$100.00	No aplica	No aplica									
1.3 Producción de campañas de sensibilización de los derechos que tiene el público contemplados en la Política General de Comunicación Social															
Actividad	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de campañas de sensibilización de los derechos que tiene el público contemplados en la Política General de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de campañas de sensibilización de los derechos que tiene el público contemplados en la Política General de Comunicación Social	Bimestral	\$100.00	\$80.00	\$84.02	Durante este periodo los campañas de sensibilización se realizaron en 22 estados y 20 municipios, con un total de 20 campañas realizadas para este año. Destacando en este periodo que las campañas que generaron un alto interés en materiales referentes a la campaña de protección de datos personales, en mayo. La difusión de la campaña restaurante y en junio las materiales referentes a la campaña abordar de la protección e implementación de la Ley General de Archivos.	\$324,535.00	\$0.00	\$0.00	\$324,535.00	\$0.00	\$0.00		
1.4 Mejorar el impacto en los medios a parte de los diversos comunicamientos generados por el Instituto.															
Actividad	Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de elaboración de reportes bimestrales de impacto a partir de los recursos de comunicación generados por el INAI	Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de elaboración de reportes bimestrales de impacto a partir de los recursos de comunicación generados por el INAI	Bimestral	\$100.00	\$50.00	\$50.00	Dicho año al iniciar el número de expediciones en estos rubros, destinadas en los otros del sistema del sector, aumentó, lo cual ya elevaba una alta tasa de cumplimiento preventivo. Se ha cumplido con el 50% de los metas establecidos. En el tercer trimestre el informe volverá a cumplir una función crítica, pues el resto del año se habrá cumplido de manera similar con la meta del 100%.	\$19,200.00	\$264,477.99	\$234,005.59	-\$889,327.60	\$589,140.56	\$236,163.29	\$0.00	\$64,023.76
1.5 Realización de coberturas informativas de actividades institucionales															
Actividad	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales durante el bimestre	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales durante el bimestre	Bimestral	\$100.00	\$100.00	\$100.00	En total se realizaron 160 coberturas informativas de 100 instituciones gubernamentales, realizadas en esta acciones por su relevancia y tendencia, en mayo, la correspondiente a la II Cumbre Nacional de Gobernanza Abierta y el Congreso Nacional de Monederos de Datos y Sistemas de Información. En junio se realizó la Feria de la Ley General de Archivos, Archivación e Implementación. En total fueron ya 175 coberturas informativas en lo que va del año.	\$294,600.00	\$23,761.64	\$58,275.04	-\$239,114.00	\$142,357.05	\$16,713.70	\$0.00	\$63,043.75
1.6 Establecimiento de alianzas con medios de comunicación para la difusión de la identidad del INAI															
Actividad	Número de alianzas con medios de comunicación para la promoción y difusión de la identidad del INAI	Número de alianzas con medios de comunicación para la promoción y difusión de la identidad del INAI	Anual	\$3.00	No aplica	No aplica									
2.1 Ejecución de estrategias de comunicación interna															
															

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría:

Presidencia

Unidad Administrativa:

Disección General de Comunicación Social y Difusión

Programa Presupuestario:

ED02 - Promover el pleno acceso de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados:

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
				Meta anual	Programada		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado		
Actividad	Porcentaje de oficina en la promoción de materiales relativos a igualdad de género o derechos humanos en general requeridos por la Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género	Trimestral	\$100.00	\$100.00	\$100.00	Durante el trimestre se realizó el desarrollo de 16 materiales de diseño elaborados por la Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género, correspondientes a 16 campañas internas. Estos materiales fueron difundidos a través de Internet para conocimiento del personal del Instituto. Destacaron en esta actividad por su pertinencia y oportunidad las referentes al "Día Internacional y Nacional contra la Hipersexualidad y los niños" y el "Día Mundial de la Igualdad de Género".	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	3.7 Aplicación de una muestra institucional de diseños de los instrumentos de comunicación interna y el reparto de los mismos entre el personal docente	Anual	\$100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
TOTALS							\$1,241,019.00	\$464,318.25	\$468,959.88	\$1,245,660.80	\$771,497.84	\$252,876.88	\$1,752,613.77	\$414,602.81

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Presidencia
Unidad Administrativa: Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Programa Presupuestario: E004 - Desarrollo organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

Proyectos Ejecutados: Sí

Resumen de alcances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad, Sede o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Mes/Anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre	Ejecutado	Modificado	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a impulsar el desarrollo organizacional y promover un modelo institucional de cultura pública orientado a resultados con un énfasis de derechos humanos y perspectiva de género mediante una estrategia institucional orientada al logro de objetivos estratégicos.	Índice de Gestión para Resultados con énfasis de derechos humanos y perspectiva de género (Igpr)	Anual	3.60	No aplica	No aplica	-									El nivel Fin no se presupuestó
Propósito	EINIA conduce su desempeño a partir de un Programa Institucional que contiene un modelo de gestión institucional que orientado al logro de los objetivos estratégicos, con un énfasis de derechos humanos y perspectiva de género	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos	Anual	70.00	No aplica	No aplica	-									El nivel Propósito no se presupuestó
Componente	1. Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI) implementado	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores del Instituto que incorporan la perspectiva de género	Anual	70.00	No aplica	No aplica	-									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	2. Estrategia de Transversalización de derechos humanos, calidad y género implementada	Valoración del Desempeño de las Unidades Administrativas del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	Anual	16.00	No aplica	No aplica	-									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.1 Valoración de los MIR de Indicadores para Resultados individuales en rango de calidad aceptable	Porcentaje de avances implementados para la incorporación de la perspectiva de derechos humanos, género, calidad y no discriminación de forma transversal en los frontlets	Semanal	100.00	50.00	50.00										El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.2 Gestión de instrumentos de evaluación del desempeño institucional	Porcentaje de avance de los instrumentos de gestión del Programa Anual de Evaluación del Desempeño del INAI	Trimestral	100.00	65.00	73.68										
Actividad	1.3 Implementación de mecanismos de mejora del desempeño institucional	Porcentaje de atención de las recomendaciones de mejora aprobadas	Anual	95.00	No aplica	No aplica	-			\$15.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$15.000.00
Actividad	1.4 Asesorías sobre planeación y seguimiento institucional	Porcentaje de atención de los acuerdos redactados	Trimestral	100.00	100.00	100.00				\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.5 Requerimientos a los instrumentos de planeación y seguimiento institucional	Porcentaje de tiempo de elaboración de reportes trimestrales	Anual	5.00	No aplica	No aplica	-			\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.6 Validación de solicitudes de modificación a indicadores y metas	Porcentaje de indicadores modificados	Anual	10.00	No aplica	No aplica	-			\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Presidencia
Unidad Administrativa: Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Programa Presupuestario: EDOI - Desarrollo organizacional y manejo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Proyectos Especiales Si

Resumen de alcances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por nímenos de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Doblado	Reducciones	Ampliaciones	Modiñcado	Ejercido	Comprobado	Reservado		
Actividad	2.1 Instrumentación de la estrategia de formación en materia de derechos humanos, calidad, género y no discriminación, dirigida a las y los servidores públicos del Instituto para mejorar capacidades de incorporación de la perspectiva de derechos humanos y de género en los políticos públicos del Instituto	Porcentaje de personal sensibilizado	Semanal	33.00	15.00	Si avance	A fin de alcanzar una estrategia integral en el rubro de sensibilización y formación en materia de derechos humanos, calidad, género y no discriminación, se realizan las acciones necesarias para la sensibilización entre las y los servidores públicos del Instituto para lograr las capacidades necesarias para lograr el cumplimiento de la meta programada al cierre del ejercicio y lograr la creación de capacidades en el personal del Instituto para la incorporación de la perspectiva de derechos humanos y de género en el quehacer del IMAF.	\$140.000.00	\$0.00	\$0.00	\$140.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$140.000.00	
		Porcentaje de personal con certificación certificadas	Semanal	80.00	80.00	Si avance	A fin de alcanzar una estrategia integral en el rubro de sensibilización y formación en materia de derechos humanos, calidad, género y no discriminación, se realizan las acciones necesarias para lograr el cumplimiento de la meta programada al cierre del ejercicio y lograr la creación de capacidades en el personal del Instituto para la incorporación de la perspectiva de derechos humanos y de género en el quehacer del IMAF.	\$140.000.00	\$0.00	\$0.00	\$140.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$140.000.00	
Actividad	2.2 Instrumentación de la estrategia de difusión dirigida a las y los servidores públicos del Instituto que impulsa los principios de calidad, perspectiva de género, derechos humanos, violencia y no discriminación.	Porcentaje de avance en la generación de materiales para difundir conocimiento	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La DDIRGS publica diñcumentalmente diversos materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, calidad, género, entre otras, a efecto de sensibilizar y formar al personal del Instituto. Dichos publicaciones tienen 12 temas divididos por medio de la temática del cual se incluye el tema de los derechos institucionales y mediante cuatro enlaces.	\$0.000.00	\$0.00	\$2.451.84	\$10.451.84	\$4.451.84	\$0.00	\$0.00	\$0.000.00	20057 ampliación \$2.451.84
		Porcentaje de avance en el avance efectuado a áreas DIF/IM, organismos gubernamentales y otras instituciones para incorporar el enfoque de derechos humanos, género, calidad y no discriminación.	Anual	100.00	No aplica	-	Dado a que no se ha realizado el proceso de retroalimentación para la evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño del IMAF, no se han recibido recursos. En lo programado del PE se presenta ejecutar el gasto en el Del Vencimiento.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.3 Protección de libertades, modalidades y acciones para garantizar los derechos de acceso a la información y protección de datos personales a todos los personas, en calidad de ciudadanos y no discriminación.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	0.00	0.00	Dado a que no se ha realizado el proceso de retroalimentación para la evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño del IMAF, no se han recibido recursos. En lo programado del PE se presenta ejecutar el gasto en el Del Vencimiento.	\$150.000.00	\$0.00	\$16.240.00	\$364.240.00	\$0.00	\$0.00	\$354.240.00	\$0.00	Adelantamiento DGA, DGFVS y DGPDI ampliación \$14.240
		Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	60.00	0.00	Se está ejecutando la actividad para llevar a cabo la evaluación del Sistema de Evaluación del Desempeño del IMAF. La primera correspondiente a la identificación de las unidades de trabajo, al respecto, se informó que tienen a cargo con el respectivo se informó que tienen a cargo con el respectivo al Artículo 1º del Reglamento de Admisiones, Aprendizajes y Cursos del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	\$150.000.00	\$0.00	\$16.240.00	\$364.240.00	\$0.00	\$0.00	\$354.240.00	\$161.000.00	
TOTALES								\$513.000.00	\$0.00	\$16.691.84	\$529.691.84	\$4.451.84	\$0.00	\$354.240.00	\$161.000.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos

outono Trimestre 2019

Presentation Examples

24

TOTALS

9

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Órgano Interno de Control
Unidad Administrativa: Órgano Interno de Control
Programa Presupuestal: 0001 - Actividades de apoyo a la función pública y buro gráfico

Proyectos Especiales: No

Resumen de avances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Sustento o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Original	Reducciones	Amplicaciones	Programación presupuestada al trimestre				Afectaciones por número de solicitudes	
					Programado	Alcanzado					Modificado	Ejecido	Comprobado	Reservado	Sin ejercer	
Fin	Continuar a mejorar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicios públicos orientados a resultados con un enfoque de derechos humanos y respeto al género a través de priorizar objetivos implementables que promuevan que los servidores y recursos públicos del IIAU se desempeñen con ética, altos niveles económicos, transparencia, legalidad, honestidad, responsabilidad y manejo de los recursos públicos, y actúan bajo los principios que rigen al sector público.	Índice de Gestión para Desarrollo: Un sistema de desarrollo humano y perspectiva de género (ICgR)	Anual	3.40	No aplica	No aplica										El nivel Fin no se presupuestó
Propósito	Los servidores y las servidoras públicas del IIAU actúan con disciplina, lealtad, integridad profesional, honradez, fiscalidad, responsabilidad, integridad, rendición de cuentas, eficiencia y eficiencia.	Índice de efectividad de los procesos del Órgano Interno de Control	Anual	95.00	No aplica	No aplica										El nivel Propósito no se presupuestó
Componente	Auditivas y revisorías programadas	Porcentaje de recursos auditados	Anual	95.00	No aplica	No aplica										El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Responsabilidades administrativas determinadas de los servidores y las servidoras públicas	Porcentaje de procedimientos descriptivos revisados	Anual	-50.00	No aplica	No aplica										El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Observaciones preventivas emitidas en órganos colegiados	Porcentaje generalizado de observaciones preventivas emitidas en regímenes colegiados, respecto al periodo revisado anterior	Anual	7.00	No aplica	No aplica										El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	Realización de auditorías	Porcentaje de avance del programa anual de auditorías	Trimestral	100.00	100.00	101.69	El resultado se explica por que el proceso de ejecución de la actividad 01-13 se llevó a cabo en la 3ra semana del mes de mayo conforme a lo programado y se mantiene diferencia de ejecución de la actividad 02-19 en la 3er semana de mayo conforme a lo programado.	\$5.000.00	\$0.00	\$0.00	● \$5.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5.000.00
Actividad	Realización de revisiones	Porcentaje de inicio del programa anual de revisiones	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El resultado se explica por que el proceso de ejecución de la actividad 01-13 se llevó a cabo en la 2a semana del mes de mayo conforme a lo programado y se mantiene diferencia de ejecución de la actividad 02-19 en la 3er semana de mayo conforme a lo programado.	\$5.000.00	\$0.00	\$0.00	● \$5.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5.000.00
Actividad	Realización de seguimientos de implementación y acciones de mejora	Porcentaje de avance en el programa anual de seguimientos	Trimestral	100.00	100.00	103.00	El resultado se explica por que el seguimiento de las implementaciones y mejoramiento preventivo de riesgos se realizó en la 2a semana de la 1a del mes de junio conforme a lo programado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Investigación o trámite de quejas y denuncias	Porcentaje de avance en la ejecución de quejas y denuncias presentadas por particulares	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$9.250.00	\$0.00	\$0.00	● \$9.250.00	\$1.450.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9.800.00
Actividad	Instucción o trámite de procedimientos disciplinarios	Porcentaje de avance en la ejecución de procedimientos disciplinarios	Anual	70.00	No aplica	No aplica		\$12.000.00	\$10.000.00	\$10.000.00	● \$12.000.00	\$7.322.33	\$0.00	\$0.00	\$0.00	520/5 reducción \$4.689.21 500/5 reducción \$5.310.79 500/5 ampliación \$4.689.21 500/5 ampliación \$5.310.79
Actividad	Instucción o trámite de procedimientos de sanción o procesamiento, faltas y multas	Porcentaje de avance en la ejecución de procedimientos de sanción y procesamiento, faltas y multas	Anual	75.00	No aplica	No aplica		\$60.000.00	\$50.000.00	\$0.00	● \$10.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10.000.00 Centralización de recursos, reducción \$50.000.00
Actividad	Instucción o trámite de inconformidades e interacciones de oficio	Porcentaje de avance en la ejecución de inconformidades e interacciones de oficio	Anual	75.00	No aplica	No aplica		\$3.000.00	\$0.00	\$0.00	● \$3.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3.000.00
Actividad	Participación en la revisión de las ópticas colegiadas	Porcentaje de las ópticas revisadas	Trimestral	98.00	98.00	100.00	El resultado se daña a que el CIC participó en el 100% de las sesiones de los Ópticos Colegiados realizadas durante el 2º trimestre del año.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Verificación de la ejecución profesional de las servidderas y servidores públicos del Instituto	Porcentaje de verificación de la ejecución profesional de las servidderas y servidores públicos del Instituto	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Instancia en los actos de entrega y recepción por parte o conclusión de encargo de las servidderas y los servidores públicos que correspondan	Porcentaje de participación en los actos de entrega y recepción por parte o conclusión de encargo de las servidderas y los servidores públicos que correspondan	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Disección de informes trimestrales al Comité Ejecutivo del Instituto en la ejecución del Programa Anual de Auditorías del CIC	Porcentaje de informes trimestrales al Comité Ejecutivo del Instituto en la ejecución del Programa Anual de Auditorías del CIC	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
TOTALS					\$94.250.00	\$60.000.00	\$10.000.00	● \$44.250.00	\$10.772.33	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$33.477.47		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría:	Secretaría General	Proyectos Especiales:	No																
Unidad Administrativa:	Dirección General de Asuntos Internacionales																		
Programa Presupuestario:	E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.																		
Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019																			
Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Métro	Avance al trimestre	Justificación del avance	Obligado	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestada al trimestre	Budjeteado	Ejecutado	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud			
Fin	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y la apertura de las autoridades públicas, a través de que el INAI se alegre de las buenas prácticas internacionales y compare su experiencia internacional en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Porcentaje de buenas prácticas internacionales transmitidas a las unidades administrativas del INAI	Anual	100.00	No aplica	No aplica										El nivel Fin no se presupuesta			
Propósito	El INAI se alegre de las buenas prácticas internacionales y compare su experiencia internacional en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Porcentaje de acciones internacionales que aportan un beneficio sustancial	Anual	100.00	No aplica	No aplica										El nivel Propósito no se presupuesta			
Componente	Promoción y vinculación internacional establecida	Porcentaje de acciones internacionales que denuncie de compromisos específicos de colaboración internacional	Semestral	100.00	100.00	100.00										El nivel Componente no se presupuesta			
Actividad	Trobar en las redes internacionales de las que forma parte el INAI	Porcentaje de consideración de las ventas internacionales del INAI para alegar de buenas prácticas	Anual	100.00	No aplica	No aplica													
Actividad	Trobar en las redes internacionales de las que forma parte el INAI	Porcentaje de participación en las actividades de las redes de las que el INAI forma parte	Semestral	100.00	60.00	53.33					\$641,250.00	\$550,760.00	\$48,265.00	\$436,750.00	\$386,405.01	\$0.00	\$0.00	\$52,284.99	22004 redondeo \$765.00 Cerramiento de recursos, redondeo \$500,300.00 22004 imprecisiones \$765.00 Cerramiento de recursos, redondeo \$25,000.00
Actividad	Covincidencia de estrategias internacionales y de acuerdo con componente internacional organizadas por el INAI	Porcentaje de las actividades internacionales coordinadas por la DGAJ	Semestral	100.00	57.14	51.54					\$584,500.00	\$232,000.00	\$57,000.00	\$406,500.00	\$67,459.47	\$0.00	\$0.00	\$322,040.53	Cerramiento de recursos, redondeo \$200,000.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Internacionales
Programa Presupuestario: EO02 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Rate anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado	
Actividad	Diseño de espacios de asistencia técnica abiertos	Porcentaje de ejecución de servicios técnicos abiertos	Semestral	100.00	100.00	100.00	En medida de acuerdo a lo establecido en los siguientes resultados:	\$180.000.00	\$0.00	\$0.00	\$180.000.00	\$23.997.03	\$0.00	\$0.00	\$156.002.97
							1. Recomendaciones de Derechos Humanos de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos								
							2. Requerimientos de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos								
							3. Consulta de INFCIB sobre discriminación								
							4. Consulta UNIE sobre politicas y derechos humanos								
							5. Consulta SRE sobre cooperación Red Africana de Cooperación de Asistencia a la Información								
							6. CEA Iberoamericana y Modelos								
							7. Consulta SRE Derechos Humanos orientación sexual e identidad de género								
							8. Consulta Center for Law and Democracy Today Madrid								
							En medida de acuerdo a lo establecido en las siguientes acciones:								
							1. Revisión de la Unión Internacional de Protección de Datos 2019 (Consejo de Europa)								
							2. Coordinación del INAI con el Secretariado de la CIAPDP sobre la entrada en vigor para México del Convenio 108 y de su Protocolo Adicional (CIAPDP)								
							3. Requerimientos del Survey for the CIOPPC mediante WITS en International Telecommunication Cooperative (CIAPDP)								
							4. Consulta entre la "Guía de Buenas Prácticas para Transacciones No Monetarias" (Secretaría de Economía)								
							5. Consulta sobre el proceso para la elección de los Comisionados del INAI y del Comisionado Presidente (Consejo de Europa)								
							6. Proyecto de la Primera Consulta para el nuevo nombre, logo e identidad gráfica de la CIAPDP (CIAPDP)								
							7. Traducción del certificado para la PAW 2019 elaborada por la autoridad de Marca (Instituto de la Propiedad Industrial de México)								
							8. Opinión sobre la carta que dirige la RIPOD al presidente de Costa Rica (Comisión Ejecutiva RIPOD)								
							9. Comunicación del INAI sobre los trabajos del grupo de trabajo 3 del Grupo de Trabajo de Enfrentamiento (GTEP)								
							10. Consultación del INAI sobre el "Proyecto de Recomendación del Comité de la OCDE sobre Inteligencia Artificial" (CICEI)								
							11. Consulta sobre los datos de la presidencia de la RIPOD (ICO)								
							12. Consultación del INAI sobre la respuesta de Anexo 2 del informe de la RIPOD (ICO)								
							13. Consultación sobre el informe de la RIPOD sobre el "Mejoramiento Digital Transversal en Gobiernos, Organizaciones y Plataformas" (OCDE)								
							14. Requerimientos del INAI al secretariado sobre el nuevo nombre, logo e identidad gráfica de la CIAPDP (CIAPDP)								
							15. Carta de aceptación del Comisionado Presidente para la creación del Grupo de Apoyo para la elaboración del proyecto de la nueva ley de los datos (CIAPDP) (CIAPDP)								
							16. Requerimientos del INAI al APPA Survey of social media and mobile app guidance y al Survey on APPA Member Publications" (Foro APPA)								
							17. Envío de la presentación de informes sobre las actividades de la RIPOD que se presenta en el 51º Foro APPA (CIAPDP)								
							18. Envío del informe elaborado por el INAI para la PAW 2019 (Foro APPA)								
TOTALES					\$1,705.750.00	\$782.765.00	\$185.265.00	\$1,028.350.00	\$497.521.51	\$0.00	\$0.00	\$530.372.45			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Tecnologías de la Información
Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protocolos de Datos Personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Sustento o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de actividad		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado		
Fín	Continuar a mejorar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protocolos de Datos Personales, para que los sujetos obligados establezcan y evalúen sistemas, procedimientos y mecanismos para el ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales y la promoción de una cultura de transparencia y la formación de TIC aptas y suficientes.	Índice de calidad en la entrega de colocaiones temporales	Anual	0.90	No aplica	No aplica									El nivel Fín no se presupuesta	
Propósito	Lanzamiento en general los cuatro expedios y el PAMI	Índice de efectividad en la entrega de colocaiones temporales y la implementación del Sistema Nacional de Transparencia y de Datos Personales, así como los procesos institucionales internos.	Anual	0.90	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuesta	
Componente	Proveer certeza del Instituto autorizado y seguro	Porcentaje de nuevos sistemas para el Instituto implementados	Semanal	90.00	90.00	100.00	Se solicitaron 29 sistemas internos, mismos que fueron enviados, se tienen y tienen.	Se incrementó un punto el porcentaje de SISAZ2 dando hasta el momento se está cumpliendo con el plan establecido de avance.							El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	Servicios integrales en materia de TIC proporcionados	Porcentaje de disponibilidad de los servidores del Centro de Procesamiento de Datos (CPD)	Semanal	98.00	98.00	99.37	Se generaron configuraciones para minimizar el tiempo de inoperatividad								El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	Programa de certificación sobre el funcionamiento de las TIC descentralizadas	Porcentaje anual de certificación de usuarios	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	Bases de estrategias tecnológicas para habilitar o potencializar los procesos sustentables de la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de alcance de requerimientos de nuevas funcionalidades para la Plataforma Nacional de Transparencia	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se solucionaron 10 mejoras a SIPOT mismas que se implementaron	Se solucionaron 3 mejoras en SIGEM-SICOM mismas que se implementaron	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Diseño de estrategias tecnológicas para habilitar o potencializar procesos sustentables	Porcentaje de atención a las sugerencias de los usuarios del sistema implementado	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se solucionaron 6 mejoras a mejoras mismas que fueron implementadas		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Implementación y soporte a la creación de la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de soluciones de soporte atendidas para la Plataforma Nacional de Transparencia	Trimestral	90.00	90.00	100.00	En SIPOT se recibieron 45 peticiones de soporte técnico, mismas que fueron atendidas	En SIGEM-SICOM se recibieron 66 peticiones de soporte técnico, mismas que fueron atendidas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Implementación y soporte a operaciones de enfermeras tecnológicas de procesos autorizados	Porcentaje de coloquios de soporte a aplicativos atendidos	Trimestral	90.00	90.00	88.21	Se coloquio: soporte técnico al Instituto Gobierno Federal = 305 Proyectos = 66 Monitoreos = 420 Requerimientos = 12 POT = 2 Mesa de Ayuda = 78		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Defensa de buenas prácticas en relación a uso de TIC - Porcentaje de Publicaciones		Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se mantuvo el nivel de publicaciones de inicio y seguir avanzando		\$32,502.00	\$0.00	\$0.00	\$32,502.00	\$12,413.06	\$20,088.94	\$0.00	\$0.00
Actividad	Habilitación de TICs a los usuarios para el cumplimiento de sus responsabilidades	Porcentaje de usuarios con acceso de TIC completos	Trimestral	95.00	95.00	100.00	Se atiende sistemáticamente las altas y bajas de inscripción y por medio del contrato de mantenimiento correcto invertido en la segunda semana de junio se atienden 56 solicitudes de mantenimiento correcto en equipos reportados		\$10,658,515.25	\$10,711,112.00	\$0.00	\$10,652,596.75	\$44,396.40	\$941,136.08	\$0.00	\$8,867,054.27
Actividad	Asistencia especializada (SIRVE)	Porcentaje de servicios de la mesa de servicios standbys mediante el uso de sistema centralizado SLA con menor a 4 hrs	Trimestral	95.00	95.00	99.82	Se generan las adecuaciones en las condiciones de los sistemas, dichos demandados de cambios presentados en la sesión en la que se encuentra la herramienta, por lo que se tienen varias reuniones de ajustamiento en la herramienta. En resultado se realizan algunas correcciones al respecto de los cambios en la herramienta, aunque no se atienden las incidencias reportadas las cuales se resuelven a través de correo electrónico y teléfono		\$500,600.00	\$60,000.00	\$1,700,000.00	\$1,800,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,700,000.00	\$100,000.00
Actividad	Aplicación del Prueba de Penetración (PENTEST) a los Monitores	Porcentaje de coloquios de pruebas de penetración atendidos para los monitores institucionales	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se realizan los prueba de penetración en tiempo y forma para el sistema IPFO		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Atención a solicitudes de soporte a maestros	Porcentaje de solicitudes de soporte a maestros atendidos	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se realizan adecuaciones a la mesa de atención (se crean nuevas reglas) y con ayuda de horas soporte por parte de un equipo de investigación externizado, se atienden las incidencias reportadas por parte de la red de alumnos donde, todo dentro del momento en actividad de maestro		\$4,168,152.00	\$0.00	\$0.00	\$4,108,152.00	\$3,351,763.85	\$713,371.95	\$0.00	\$43,016.20
Actividad	Estandarización y automatización de procesos	Porcentaje de requerimientos de los sistemas del instituto implementados	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se solicitan 9 mejoras a mejoras, mismas que fueron implementadas		\$4,671,000.00	\$0.00	\$0.00	\$4,675,002.00	\$1,055,148.97	\$1,609,851.03	\$0.00	\$0.00
Actividad	Mejoramiento de los procesos automatizados	Porcentaje de solicitudes de soporte a aplicativos atendidos	Trimestral	90.00	90.00	88.21	Se solicitan 9 mejoras a mejoras, mismas que fueron implementadas		\$4,675,000.00	\$0.00	\$0.00	\$4,675,002.00	\$1,055,148.97	\$1,609,851.02	\$0.00	\$0.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Tecnologías de la Información
Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Proyecto Ejecutivo: No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al bimestre						Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado		
Actualidad	Proceso de servicios integrales en materia de TIC	Porcentaje de disponibilidad de los servicios del Centro de Procesamiento de Datos (CPD)	Semestral	98.00	98.00	99.37	Se generaron configuraciones para minimizar el tiempo de indisponibilidad	\$17,640,142.00	\$4,992,594.00	\$3,655,877.31	-\$10,314,515.25	\$7,950,534.95	\$6,659,994.30	\$1,665,307.99	\$37,678.00	23043, redondeo \$10,000.00 23059, reducción \$359.00 Adelantos presupuestarios PEF, redondeo \$2,312,014.00
		TOTALES						\$42,430,900.00	\$16,051,019.31	\$16,077,889.21	-\$42,457,779.00	\$13,489,496.22	\$15,554,297.32	\$3,366,307.99	\$10,841,758.47	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Director General de Gestión de Información y Estadística
Programa Presupuestario: EO02 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Especiales Si

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ECO	Actividad: Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Origen	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre				Afectaciones por aumento de actividad			
				Mesa anual	Programado					Modificada	Ejercida	Comprobada	Reservada				
Fín	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de la difusión de Modelos de Gestión Documental.	Tasa de varianza pronóstico de los cumplimientos de los compromisos.	Anual	3.00	No aplica	No aplica								El nivel Fín no se presupuestó			
Propósito	Una entidad obligada realiza una gestión documental y transparencia de archivo de forma óptima.	Porcentaje de cuotas obligadas que derivadas de la estrategia del MCD-RTA, reflejan buenas prácticas en materia de gestión documental.	Anual	80.00	No aplica	No aplica								El nivel Propósito no se presupuestó			
Componente	Estrategia de vinculación nacional e agenda intersectorial del INAI en materia de gestión documental y administración de archivo ejemplar.	Porcentaje de cumplimiento de la estrategia de vinculación nacional e intersectorial del INAI en materia de gestión documental y administración de archivo.	Semestral	100.00	50.00	50.00	Se miden las vinculaciones con ICA y NAI, queda pendiente las vinculaciones con SEP y SEMAR.							El nivel Componente no se presupuestó			
Componente	Modelo de gestión documental implementado.	Porcentaje de cuotas obligadas que adhieren el MCD-RTA y cumplen el modelo INACM. del Modelo.	Anual	100.00	No aplica	No aplica								El nivel Componente no se presupuestó			
Actividad	Organización de seminarios y eventos en gestión documental.	Porcentaje de satisfacción en la organización de seminarios y eventos en gestión documental.	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$406,958.00	\$110,412.00	\$423,132.00	+	\$409,654.00	\$11,500.00	\$596,574.95	\$0.00	\$91,583.05	
Actividad	Colaboraciones con organismos nacionales e internacionales en el centro de la gestión documental y archivo.	Número de adherencias de instituciones gubernamentales a organismos nacionales e internacionales.	Trimestral	4.00	2.00	2.00	Se refleja la adherencia a ALA, adicional a la que se refleja a ICA.	\$29,019.00	\$0.00	\$752.40	+	\$29,771.40	\$12,298.51	\$0.00	\$0.00	\$17,472.89	240100 reajuste \$732.40
Actividad	Presentación de resultados de colaboración establecidas en materia de gestión documental y archivo.	Número de reuniones interinstitucionales en materia de gestión documental y archivo presentadas al Plan de trabajo.	Semestral	2.00	1.00	1.00	Se cuenta con el informe de actividades de Comisión AGD- INAI, entre las reuniones de este el año se refleja con sus observaciones, así como el propósito de reunión con la ENBA, anteriormente VU. De, difiere en partes.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	+	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Aducción presupuestaria PEF, reducción \$5,581.00 Centrales de recursos, reducción \$27,834.00 Aducción presupuestaria PEF, ampliación \$5,581.00
Actividad	Participación en ferias y eventos de gestión documental.	Porcentaje de participantes en ferias y eventos.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se participó en el 5º Seminario de Archivos de la ENBA en el mes de marzo.	\$39,272.00	\$33,225.00	\$5,591.00	+	\$11,636.00	\$6,323.65	\$0.00	\$0.00	\$5,314.95	
Actividad	Realización de estudios y proyectos normativos, en materia de gestión documental.	Porcentaje de estudios y proyectos normativos realizados.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$267,031.00	\$267,031.00	\$0.00	+	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Análisis y revisión de legislaciones locales en materia de archivo.	Número de legislaciones locales revisadas y estudiadas.	Trimestral	12.00	6.00	6.00	Se analizan los proyectos de ley de los Estados de Baja California Sur, Nayarit, Jalisco y Álvaro Obregón.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	+	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Publicaciones en materia de gestión documental y archivo.	Porcentaje de publicaciones en materia de gestión documental y archivo.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$366,754.00	\$250,915.00	\$0.00	+	\$115,833.00	\$0.00	\$0.00	\$52,200.00	\$63,639.00	
Actividad	Organización y conservación de Archivos del INAI.	Porcentaje de acceso de organizaciones y conservación de archivos.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$346,095.00	\$87,219.36	\$168,602.38	+	\$47,485.00	\$24,004.76	\$0.00	\$139,529.80	\$263,953.44	24029 reducción \$33,515.00 MIRIE reducción \$73,403.00 34046 ampliación \$23,850.00
Actividad	Desarrollo del Modelo de Gestión Documental de la RTA (MCD-RTA) entre las nuevas sujetas obligadas.	Porcentaje de acceso en las acciones de socialización del Modelo de Gestión Documental de la RTA en las nuevas sujetas obligadas participantes.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$105,372.00	\$82,369.00	\$0.00	+	\$24,000.01	\$7,888.00	\$0.00	\$0.00	\$16,115.00	
Actividad	Realización de actividades derivadas de las adhesiones, renuncias y cesiones.	Número de actividades, propuestas derivadas de las adhesiones, renuncias y cesiones.	Semestral	100.00	50.00	50.00	Diferencia de la adherencia con ALA y el consumo con el AGD, se lleva a cabo la Conferencia 'Los Principios básicos sobre el concepto de archivo y criterios de clasificación en la definición de los documentos históricos' el 20 de junio en las instalaciones del AGD, dentro del INAI comprendiendo	\$57,920.00	\$21,631.00	\$0.00	+	\$34,950.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$34,529.00	
Actividad	Realización de acciones derivadas de la aprobación de la Ley General de Archivos hacia las agencias, entidades y organismos sujetos obligados.	Porcentaje de avance en las acciones de difusión y capacitación a los Organismos Gobernados Estatales y sujetos obligados para el cumplimiento de la Ley General de Archivos.	Semestral	100.00	50.00	46.15	Se participa en los asuntos de los diferentes gabinetes de Gobierno (2018/2019) y Cuentas (2018/2019), y se brinda capacitación a sujetos obligados INPCINAMT, INPCINAVIT y Proyecto Acción Nacional (PAN), se realizó de manera virtual la capacitación a la representación de los Centros de Procesamiento Papel y Herramientas de Gestión Automatizada de Gestión Documental, se realizó la reposición y difusión de la LGA. Se realizó el 8 de diciembre de las 13 presentaciones en el año.	\$513,755.00	\$149,011.40	\$0.00	+	\$227,375.60	\$2,828.45	\$0.00	\$0.00	\$224,747.15	24010 reducción \$753.43 24045 reducción \$10,000.00 Aducción presupuestaria PEF, reducción \$52,622.00 Centrales de recursos, reducción \$52,622.00 24045 ampliación \$10,000.00 Aducción presupuestaria PEF, ampliación \$52,622.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos

Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Director General de Gestión de Información y Estadística
Programa Presupuestario: EGD - Promover el diseño abierto de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados Si

Resumen de avances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad o Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al bimestre						Aclaraciones por número de solicitud
				Metas señal	Programada		Original	Revertidas	Ampliadas	Modificada	Ejercido	Comprobable	
Actividad	Carga de información de los recursos de inversión del SEDM al GDI-Mx.	Porcentaje de avance de las actividades de la carga de información de los recursos de inversión del SEDM al GDI-Mx.	General	100.00	50.00	25.00	\$447,370.00	\$0.00	\$0.00	\$447,370.00	\$0.00	\$0.00	\$447,370.00
Actividad	Conformación del Archivo Histórico del IIM	Porcentaje de avance de las actividades para la conformación del Archivo Histórico del IIM	General	100.00	50.00	50.00	\$488,040.00	\$488,040.00	\$488,040.00	\$485,071.00	\$0.00	\$0.00	\$619,013.53
Actividad	Conformación del Centro de Documentación Especializado en Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	Porcentaje de avance de las actividades para la conformación del Centro de Documentación Especializado en Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	General	100.00	50.00	50.00	\$1,504,546.00	\$74,567.00	\$0.00	\$1,429,950.00	\$18,954.00	\$0.00	\$1,411,005.00
TOTALES					\$4,373,132.00	\$1,546,233.70	\$1,325,771.70	\$4,112,679.00	\$83,598.77	\$596,574.95	\$100,340.13	\$2,432,158.15	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión Ejecutiva
 Unidad Administrativa: Director General de Capacitación
 Programa Presupuestario: E002 - Promoción al pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyecto Ejecutable

No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre			Afectaciones por náuseas de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones		
Fín	Continuar a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y rendición de cuentas de los gobiernos mediante acciones de capacitación y formación, estráticas orientadas, dirigidas a sujetos regulados, autoridades, instituciones del Sistema Nacional de Transparencia, así como a la promoción, protección de datos personales, archivística y temas relacionados.	Metas permanentes del cumplimiento de las metas de los indicadores de capacitación en materia de acceso y protección de datos personales.	Anual	100.00	No aplicable	No aplicable						El nivel Fín no se presupuestó
Propósito	Los sujetos regulados, obligados y autorizados del Sistema Nacional de Transparencia, instituciones y organismos controlados de capacitan y fomentan estráticas de forma que los promueve el desarrollo de conocimientos, actitudes y habilidades para el cumplimiento de la ley, así como para la promoción y construcción de una cultura de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales en su ámbito de influencia.	Promedio de cumplimiento de los compromisos asumidos por los sujetos regulados, en materia de transparencia en protección de datos personales en proceso de panteón (PCTA)	Anual	25.00	No aplicable	No aplicable						El nivel Propósito no se presupuestó
Propósito	Los sujetos regulados, obligados y autorizados del Sistema Nacional de Transparencia, instituciones y organismos controlados de capacitan y fomentan estráticas de forma que los promueve el desarrollo de conocimientos, actitudes y habilidades para el cumplimiento de la ley, así como para la promoción y construcción de una cultura de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales en su ámbito de influencia.	Promedio de cumplimiento de los compromisos asumidos por los sujetos regulados, con la adhesión en el Plan Maestro de Capacitación para el Fortalecimiento de una Cultura de Transparencia y Protección de Datos Personales (PCTCT)	Anual	60.00	No aplicable	No aplicable						El nivel Propósito no se presupuestó

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación
Programa Presupuestario: EO02 - Promover el libre acceso de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyecto Ejecutivo No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al bimestre						Afectaciones por monto de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado		
Componente 1: Programa de capacitación presencial implementado	Promedio de asistencia de los asistentes de las sesiones de capacitación presenciales realizadas en el marco del Programa de Datos Personales, PEACP	Trimestral	9.00	9.00	9.52		De acuerdo con los informes de seguimiento que se realizan en las 17 sesiones de capacitación realizadas en el año se mantiene al 100% de asistencia al LFOPDPP (10) y en los talleres de Aviso de Privacidad (7), se reportó un efectivo acompañamiento de los contenidos repartidos, es decir que, a parte del acompañamiento en el proceso de enseñanza se superó el grado de aprendizaje esperado por parte de los participantes.								
	Promedio de calidad de los acciones de capacitación presencial del Programa de Datos Personales, PCDP	Trimestral	5.00	9.00	9.42		La mayoría de los participantes responden al desempeño del instructor, al objetivo y contenido de los cursos, así como la utilidad y utilidad y fueron evaluados satisfactoriamente por un total de 376 participantes en las 17 sesiones de capacitación realizadas en el segundo trimestre (10 en materia de introducción a la LFOPDPP y 7 en taller de Aviso de Privacidad).								El nivel Componente no se presupuesta
	Porcentaje de integrantes de los cuales obligados que concluyen satisfactoriamente los cursos presenciales establecidos en el Programa de Capacitación dirigido a sujetos obligados (PETOPSO)	Trimestral	90.00	90.00	94.95		En las 79 sesiones de capacitación presencial que se realizaron, se inscribieron 3 100 personas de las cuales, 2 849 cumplieron con las requisitos y resultaron en un establecimiento de excelentes aprendizajes por lo que se hicieron acreedores a la constancia de participación de la asistencia de capacitación a la que asistieron. Esto permitió alcanzar un 94.95 por ciento de asistencia finalmente superior a la meta establecida de 90 por ciento.								
	Porcentaje de los y las participantes que concluyen satisfactoriamente el curso en línea en el que se matricularon en el Campus Virtual Petropalos PETCP	Anual	80.00	No aplica	No aplica	-									
Componente 2: Programa anual de Capacitación en línea implementado	Porcentaje de participantes que se matriculan en línea en la que concluyen satisfactoriamente los cursos en línea disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados (EL TOLSO)	Semanal	97.00	97.00	97.12		Se logró el cumplimiento de la meta establecida de alcance total del sistema de formación en línea de 97.12 ya que en 379 personas de las 391 inscritas en los cursos en línea disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados, obtuvieron el 100% de los asistentes en las evaluaciones de aprendizaje, por lo que se hicieron acreedores a la constancia de un participante correspondiente.								El nivel Componente no se presupuesta

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación
Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno acceso de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Especiales: No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al Trimestre		Justificación del avance	Objetivo	Restricciones	Ajustaciones	Programación presupuestaria al Trimestre				Afectaciones por numero de solicitud		
					Programado	Alcanzado					Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado	Sin ejercer		
Componente	3. Programa anual de Formación Educativa Implementada	Promedio de asistencia promedio en las acciones de Formación Educativa (FEFE)	Anual	8.00	No aplica	No aplica	-									El nivel Componente no se presupuestó	
		Promedio de evaluaciones de calidad en las acciones de Formación Educativa (FCE)	Anual	8.00	No aplica	No aplica	-										
Componente	4. Programa de alcance de la capacitación implementada	Porcentaje de personal integrante del Sistema Regulado en materia de Datos Personales en Posesión de Periodistas, FPC	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica	-									El nivel Componente no se presupuestó	
		Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacitación en la institucionalidad en materia de protección de datos personales dirigidos a MPYAES, Empresarios y sujetos regulados interesados (PCAP)	Trimestral	100.00	45.00	50.00	Se iniciaron 17 acciones de capacitación, 10 en materia de homologación a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Periodistas y 7 talleres de Aviso de Privacidad con una participación de 378 participantes, de los cuales 65% fueron hombres y 35% mujeres.	\$62 500.00	\$19 906.00	\$0.00	■	\$42 564.00	\$8 115.80	\$0.00	\$0.00	\$34 448.20	2506 reducción \$7 500.00 25073 reducción \$14 939.00
Actividad	1. 1. Acciones de capacitación presencial en materia de protección de datos personales	Porcentaje de cumplimiento de los módulos establecidos en el Programa de Capacitación presencial hacia dirigidos a sujetos obligados en materia de acceso a la información, transparencia, protección de datos personales y temas relacionados dirigidos a sujetos obligados (PCA)	Trimestral	100.00	100.00	104.28	De acuerdo con el Programa de Capacitación se realizaron 44 cursos presenciales entre homologados a la LFADP y LCPDPPSO, Etica Pública, Gestión de Documentos y Admonación de Archivos y un curso adicional solicitado, por lo que el total durante el trimestre fue de 49 cursos presenciales de capacitación hacia los que se ofrecieron un total de 1000 plazas de las cuales 1.612 asistieron los días 107 y 108 de 2019. La asistencia promedio por día de los asistentes es de 16 personas. La asistencia promedio de los participantes para estos acciones de capacitación fue de 9.62.	\$396 446.00	\$59 792.00	\$1 620.50	■	\$38 274.50	\$29 469.50	\$209 112.00	\$0.00	\$99 712.00	2506 reducción \$8 822.00 25073 reducción \$24 504.00 25020 amplitud \$1 620.50
		1.2 Realización de cursos presenciales de capacitación básica en materia de acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados dirigidos a sujetos obligados (PCA)	Trimestral	100.00	100.00	104.28	Es importante señalar que de los cursos programados realizados (47) número 2 más respecto a los programados (45), debido de que se canceló su realización al momento de reportar.										
Actividad	1.3 Evaluación de calidad de los cursos de capacitación presencial impuestos en el Programa de Capacitación dirigido a Sujetos Obligados	Promedio de calificaciones de evaluaciones de calidad de los cursos presenciales (PCSO)	Trimestral	9.50	9.50	9.51	En los 85 cursos y talleres presenciales realizados de capacitación básica, generalizada y federal los participantes obtienen una calificación promedio de 9.51 (en una escala de 1 al 10), al considerarse de éstos en el cálculo el desempeño del instructor oportunidad en la impartición del tema, entre otras aspectos que sostiene la evaluación de calidad.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		1.4 Realización de acciones de capacitación presencial especializada establecidos en el Programa de Capacitación dirigido a Sujetos Obligados	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capacitación especializada (PCDE)	Trimestral	100.00	100.00	96.87	De acuerdo con el Programa de Capacitación se realizaron 26 cursos presenciales especializados de grados a los sujetos obligados y 4 cursos adicionales solicitados por tres sujetos obligados: Autoridad Superior de la Federación, Tribunal Electoral del Poder Popular, Autoridad de la Función Pública y la Oficina de la Defensoría Pública, se ofrecieron 29 cursos con temas especializados, los cuales fueron impartidos con porcentaje de las áreas sustentadas del Instituto, en las que se inscribieron 1.579 personas, de los cuales cumplieron con los requisitos establecidos y procedieron las evaluaciones de especialistas designados: 1.451 participantes (774 mujeres y 577 hombres), con un porcentaje de aprobación de 97.77%. Asimismo se realizó la capacitación especializada impartida por el Procuraduría General y Archivística de Cibacopana de Trámites - SPOT, Clase de la Información y Elaboración de Versos Públicos, Clasificación de la Información y Proyecto de Dato, Departamento de Seguridad, Gobernación Abierta y Transparencia Pública, Interpretación y Argumentación Jurídica, Políticas de Acceso a la Información, Procedimientos de Impugnación y Otreros talleres.	\$16 242.00	\$16 242.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos

Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación
Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Proyectos Especiales

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Redondeo	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre	Ejercido	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Alejaciones por número de solicitudes	
Actividad	1.5 Realización de acciones de capacitación presencial impartidas en los Estados en el Marco del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capacitación establecidas para los Estados en el Programa de Capacitación dirigido a Sistemas Centrales (POME)	Trimestral	96.00	96.00	100.00	Se realizaron 4 talleres de Planeación con las Unidades (Norte, Centro, Sur y Occidente, Sur). El Programa se está llevando a cabo en todos los Estados de los Programas de Capacitación 2019 de los Organismos Garantes (OOG) de la Región, como así también para la Planificación 2019. Se worden las prioridades y líneas de trabajo en materia de capacitación dirigida a los sujetos obligados locales para 2019. Fecha de entrega del Programa de Capacitación en Transparencia y Acceso a la Información Pública de los Organismos Garantes (CTAP/ODPI) es finales del SMF, así como iniciar los avances en la integración de Redes Locales, como mecanismo de coordinación y comunicación entre las agencias obligadas locales y emitir las estrategias para su fortalecimiento*. Se contó con la participación de 34 personas de los Organismos Garantes de los estados (17 mujeres y 17 hombres).	\$90.800.00	\$75.010.50	\$25.410.00	● \$41.179.50	\$24.745.65	\$0.00	\$0.00	\$10.493.65	25000 visitas; \$1.520.00 Adelantamiento presupuestario PET: redondeo \$25.410.00; Credito/cobro de recursos: malverso \$25.410.00 Adecuación presupuestaria PET: ampliación \$25.410.00
Actividad	1.6 Realización de talleres de coordinación con los sujetos obligados para la planeación, operación y seguimiento de las acciones de capacitación presencial coordinación realizadas (POCR)	Porcentaje de talleres de coordinación realizadas (%)	Trimestral	100.00	31.00	41.18	En total se realizaron 7 talleres. Un taller de coordinación se realizó en el marco de la implementación del Programa de Capacitación en Transparencia y Acceso a la Información Pública en los sujetos obligados nuevos sujetos de capacitación, con el principio de "Iniciar a los nuevos titulares de los Órganos de Transparencia y Acceso de Capacitación la estrategia de trabajo en Red que desde 2012 ha implementado la Dirección General de Capacitación como mecanismo de coordinación y comunicación entre las agencias obligadas para planear, definir estrategias y evaluar las propuestas de capacitación que en materia de acceso a la información protección de datos personales y acceso tienen a cabio sus actividades. y 6 talleres de Planeación de la Red por una Cultura de Transparencia en el Órgano Federal en los que se contó con la participación de 283 personas, de las cuales 167 son mujeres y 116 son hombres.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.7 Capacitación en el Programa de Visibilización con Autoridades y Gremios del Sector	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capacitación presencial del Programa de Visibilización con Autoridades y Gremios del Sector (POPV)	Bimestral	100.00	42.00	40.00	Se ejecutaron 12 acciones de capacitación: 2 en materia de familiarización a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. 1 en taller de Análisis de Privacidad. 3 en Taller sobre el Análisis de la LFDPDFF y su implementación en las autoridades y gremios mencionados. 1 en Taller de Exigencias de Autorización. 3 en Taller sobre Gara para implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales y 2 en Taller sobre el rendición de los Gremios ARCO, con una participación de 360 participantes, de los cuales 57% fueron hombres y 43% mujeres.	\$3.000.00	\$3.000.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	2506 visitas; \$3.000.00
Actividad	2.1 Desarrollo de dos cursos en línea de temas específicos, así como mejoras al GEVINAI	Porcentaje de desarrollo y mejoras de cursos en línea (PODAM)	Bimestral	100.00	30.30	30.00	Se realizaron los tres módulos contemplados en el Programa de Desarrollo de cursos en línea, se realizó el taller 1. Taller de diseño de los contenidos del taller para la elaboración del tema y el desarrollo del contenido del curso 2. Taller para implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales dirigido a los sujetos obligados 2) Cuatro reuniones de trabajo con la Dirección General de Prevención y Autogestión para encargarse del tema de la implementación del sistema de gestión de información del contenido del curso en linea 3) Elaboración del Acuerdo Técnico para la ejecución del desarrollo del curso para iniciar el estudio de mercado correspondiente y el precio de suscripción.	\$0.00	\$0.00	\$35.440.00	● \$35.440.00	\$35.440.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	2507 visitas; \$35.440.00
Actividad	3.1 Implementación del implemento en línea en protección de datos personales	Porcentaje de cumplimiento de las acciones relativas al implemento en línea en materia de protección de datos personales (PODP)	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$100.000.00	\$0.00	\$0.00	● \$90.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10.000.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Director General de Capacitación

Programa Presupuestario: ED02 - Promover el acceso sencillo de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyecto Especiales No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre				Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud
				Programado	Alcanzado					Modificado	Ejecuido	Comprometido				
Actividad	3.2 Desarrollo de la segunda generación del programa de Maestría en Derechos en el campo de conocimiento de Derecho a la Información.	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas respecto al desarrollo de la segunda generación del programa de Maestría en Derechos en el campo de conocimiento del Derecho a la Información (PCDI).	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	+\$1,000,000.00	\$0.00	\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	3.3. Incorporación de contenidos de refuerzo académico, metodológicos y formativos de la Comisión de Supervisión y Evaluación de educación superior para la elaboración del Acta Interamericana de Protección de Datos Personales.	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas respecto del Acta Interamericana en Protección de Datos Personales (PAA).	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$1,678.00	\$0.00	\$0.00	+\$1,678.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Actualización del Acta Interamericana	Porcentaje de avance en la actualización de la norma en línea Acta Interamericana de Protección de Datos Personales (PAA).	Semanal	100.00	93.00	93.00	El avance reflejado, corresponde al proceso de estructuración de contenido propuesto de la norma en linea, en función de la incorporación de lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Protección de Datos Objeto.									
Actividad	4.* Incorporación de materia reguladora al Programa de Capacitación, Alabado IUNI por la Protección de Datos Personales.	Porcentaje de cumplimiento de la meta de incorporación de reglas reguladoras al Programa de Capacitación, Alabado IUNI por la Protección de Datos Personales (PDI).	Anual	85.00	No aplica	No aplica	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	+\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
TOTALES							\$2,095,864.00	\$174,000.55	+\$6,479.50	+\$1,988,136.00	\$101,761.95	\$1,203,112.00	\$0.00	\$67,262.85		



Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Promoción y Vulnerabilidad con la Comunidad

Programa Presupuestario: EO02 - Promover el libre acceso de los derechos de acceso a la información pública y al protección de datos personales.

Proyecto Ejecutivo:

Nº

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel RRII	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre			Afectaciones por número de actividad								
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones									
Fín.	Contribuir a promover el libre acceso de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como a la transparencia y apertura de las entidades públicas mediante acciones de promoción y sensibilización dirigidas a la sociedad.	Tasa de alcance de cobertura de acceso a la información pública y de acceso y protección de datos personales	Anual	100	No aplica	No aplica						El nivel Fín no se presupuestó							
Proyecto	Desarrollar el ejercicio del derecho de acceso a la información y protección de datos personales en las autoridades.	Índice de Descentralización de Participación de la Sociedad en el Conocimiento y Uso del DPA y GPD	Anual	100	No aplica	No aplica						El nivel Proyecto no se presupuestó							
Componente	Acceso, consulta y de calidad a los personas mediante la medida con la que cuenta el GPD, específicamente:	Porcentaje de Consultores Consultados	Anual	9.25	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó							
Componente	Transparencia en Red, Jornadas Cívicas sobre la libertad del Derecho de Acceso a la Información, Ferias para la Promoción de Datos Personales en Poderes Ejecutivos y Programa de Consultoría de Casos Puntuales y Programa de Consultoría de Casos Puntuales (PROSEDE-INAI) realizadas con representantes de la sociedad civil y la comunidad educativa. (Indicador)	Porcentaje de personas sensibilizadas	Anual	100	Cuestionario cumplido mediante otras instancias (INDIF/CONADIF), todo lo que tiene resultados actualizados		Este resultado es indicativo y resulta de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a partir del cuestionario cumplido para el presente ejercicio presupuestal.					El nivel Componente no se presupuestó							
Componente	Programa de Promoción de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales realizado con la población	Porcentaje de personas sensibilizadas para el conocimiento de DPA y GPD	Anual	9.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó							
Componente	Programa de Consultoría de Casos Puntuales (INDIF/CONADIF) y Red para la libertad Social de los Derechos Tildables del INAI realizadas con representantes de la sociedad civil y la comunidad educativa	Porcentaje de personas sensibilizadas	Anual	100.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó							
Actividad	Diseño de contenidos para la promoción de los derechos en sectores específicos de la población	Porcentaje de contenidos realizados	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$754,483.00	\$1,019,483.00	\$374,765.92	+	\$149,765.92	\$0.00	\$0.00	\$140,517.28					
Actividad	Realizador de la Sesión Nacional de Transparencia (SNT) (Indicador)	Porcentaje de alcance de la Sesión Nacional de Transparencia	Anual	100	Actividad cumplida mediante otras INDIF/CONADIF, todo lo que tiene resultados actualizados		Este resultado es indicativo y resulta de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a partir del cuestionario cumplido para el presente ejercicio presupuestal.		\$0.00	\$0.00	\$331,000.00	\$0.00	\$0.00	\$331,000.00					
Actividad	Presencia institucional en ferias	Porcentaje de participación en ferias	Trimestral	95.30	95.30	Si existe									26021 reducción \$20,000.00 26033 reducción \$520,000.00 Centralización de recursos, reducción \$24,483.00 26021 ampliación \$20,000.00 26033 ampliación \$140,765.92 26082 ampliación \$15,000.00				
Actividad	Cumplimiento del Programa Editorial	Porcentaje de publicaciones	Anual	90.00	No aplica	No aplica									26021 reducción \$1,314,957.62 26029 reducción \$4,000.00 26077 reducción \$65,680.00 26023 ampliación \$33,515.00 26033 ampliación \$650,000.00 26023 ampliación \$173,200.00				
Actividad	Presentación de publicaciones	Porcentaje de presentación de publicaciones	Trimestral	100.00	50.00	63.00									26023 reducción \$1,314,957.62 26029 reducción \$4,000.00 26077 reducción \$65,680.00 26023 ampliación \$33,515.00 26033 ampliación \$650,000.00 26025 reducción \$4,406.00 26029 reducción \$7,760.00 26021 reducción \$15,598.00 26033 ampliación \$1,000.00				
Actividad	Implementación y coordinación del PROSEDE-INAI	Porcentaje de directivas cumplidas con fincamiento del PROSEDE-INAI	Anual	100.00	No aplica	No aplica								26023 reducción \$2,620,000.00 26033 ampliación \$1,000,000.00					
Actividad	Realización de la 9 ^a Edición del Premio a la Innovación en Transparencia	Porcentaje de alcance de las etapas del Premio a la Innovación en Transparencia	Trimestral	100.00	23.33	23.33								26023 reducción \$15,000.00 26033 reducción \$3,200.00 Caja alianza de inversiones, reducción \$10,800.00 26023 ampliación \$150,000.00 26023 ampliación \$149,649.48					
Actividad	Realización de jornadas ciudadanas entre la sociedad civil del derecho de acceso a la información (Indicador)	Porcentaje de jornadas ciudadanas realizadas	Trimestral	100.00	Actividad cumplida mediante otras INDIF/CONADIF, todo lo que tiene resultados actualizados		Este resultado es indicativo y resulta de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a partir del cuestionario cumplido para el presente ejercicio presupuestal.		\$344,000.00	\$338,565.92	-	\$0.00	+	\$5,434.08	\$5,434.08	\$0.00	\$0.00	\$0.00	26021 reducción \$10,565.00 Centralización de recursos, reducción \$28,000.00
Actividad	Concentración y apoyo de Transparencia en Red (Indicador)	Porcentaje de títulos de resultados de Transparencia en Red	Trimestral	Actividad cumplida mediante otras INDIF/CONADIF, todo lo que tiene resultados actualizados	Este resultado es indicativo y resulta de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a partir del cuestionario cumplido para el presente ejercicio presupuestal.	\$725,000.00	\$725,000.00	\$0.00	+	\$19,400.00	\$19,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	26023 reducción \$639,600.00 26030 reducción \$42,177.60 26023 ampliación \$100,000.00 26080 ampliación \$12,377.60				

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría Ejecutiva
Unidad Administrativa: Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad
Programa Presupuestario: EO02 - Promoción el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyecto Ejecutivo: No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud		
				Beta anual	Programado	Alcanzado	Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado		
Actividad	Realización de Encuestas para la generación de datos periodicos en redes sociales digitales. (referencia)	Porcentaje de bases realizadas	Trimestral	Actualidad actualizada mediante oficina DANESE/DOP/2019-0000129. Indica que las bases realizadas actualizadas que se refieren en enlaces o enlaces de la Matriz de Indicadores para Resultados 2019 a punto del momento actualizado para el presente ejercicio presupuestal.	\$110,000.00	\$110,000.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	260/03 reducciones \$100,000.00 260/03 consolidación de recursos - reducción \$10,000.00	
Actividad	Realización de M-CAS	Porcentaje de módulos disponibles realmente	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$500,000.00	\$502,177.00	\$542,177.00	\$500,000.00	\$148,309.26	\$0.00	\$0.00	\$351,630.74	260/03 reducciones \$490,000.00 260/03 ampliaciones \$241,000.00
Actividad	Realización de El INAI en la escuela	Porcentaje de escuelas visitadas	Trimestral	100.00	33.33	66.67	\$0.00	\$0.00	\$400,000.00	\$400,000.00	\$43,647.57	\$0.00	\$0.00	\$356,152.03	260/03 implicaciones \$400,000.00
Actividad	Fortalecimiento de la Redacción de la Unidad Técnica de los Derechos Tributarios por el INAI	Porcentaje de informes actualizados	Anual	95.00	No aplica	No aplica	\$0.00	\$200,333.55	\$707,867.51	\$507,548.16	\$115,143.75	\$0.00	\$105,846.40	\$260,158.01	260/07 reducciones \$2,451.54 260/07 reducciones \$1,100.00 260/01 reducciones \$26,507.51 260/01 reducciones \$6,740.00
Actividad	Certificación del CAS	Porcentaje de avance de los errores de certificación del CAS	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$0.00	\$0.00	\$300,000.00	\$300,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$300,000.00	260/03 implicaciones \$300,000.00
Actividad	Des Intercambio del Directorio Saber	Porcentaje de avance de los errores del evento del Des Intercambio del Directorio Saber	Anual	100.00	No aplica	No aplica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
TOTALS:					\$7,454,259.00	\$8,165,005.25	\$7,916,577.41	-\$7,285,631.16	\$534,894.44	\$420,073.00	\$1,194,874.85	\$2,935,988.85			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Políticas de Acceso
Programa Presupuestario: E003.- Coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Proyectos Ejecutados

No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Consumido	Reservado	
Fín	Contribuir a mejorar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los sujetos garanticen establecer, aplicar y evaluar acciones de acceso a la información pública, protección y difusión transparente de datos personales a través de políticas públicas de acceso a la información de acuerdo a criterios estandarizados para su diseño e implementación.	Porcentaje de implementación de políticas públicas de acceso a la información	Anual	30.00	No aplica	No aplica									El nivel Fin no se presupuesta
Propósito	ETNAI: Los organismos partantes y/o sus órganos obligados establecerán y evaluarán acciones de acceso a la información que concuerden con los Criterios Mínimos y Metodología para el Diseño y Desarrollo de Políticas Públicas destinadas a mejorar el Acceso a la Información, en el Marco del Sistema Nacional de Transparencia, establecidos por el INAI	Porcentaje de políticas de acceso que cumplen con los Criterios Mínimos y Metodología correspondiente	Anual	80.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuesta
Componente	Información estadística y diagnósticos sobre el ejercicio y garantía del acceso a la información establecida	Porcentaje de políticas que utilizan el diagnóstico del INAI	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta
Componente	Políticas de los sujetos obligados asentadas (en el Catálogo de políticas de acceso a la información)	Porcentaje de políticas de los sujetos obligados asentadas y actualizadas que son claras y documentadas en el Catálogo de políticas de acceso a la información	Semanal	20.00	10.00	0.00									El nivel Componente no se presupuesta
Actividad	Sensibilización y orientamiento de autoridades técnicas a los sujetos obligados para la implementación de políticas de acceso a la información: Comisiones Abiertas y Transparencia en Poderes Órficiales	Porcentaje de reuniones de sensibilización y asistencia técnica para la implementación de políticas de acceso a la información	Semanal	100.00	50.00	50.00		\$125,000.00	\$100,000.00	\$0.00	\$45,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centrabilización de recursos, reducción \$40,000.00

106

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Políticas de Acceso
Programa Presupuestario: EO03 - Construir el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

Proyecto Ejecutado No.

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MSI	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservada		
Avanzado	Fortalecimiento y acompañamiento a los sujetos obligados e integrantes del SAI, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Porcentaje de alcance de cumplimiento y acompañamiento, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Semanal	100.00	50.00	50.00	Para el año 2019, se consideraron recursos de consultorías y acompañamiento en la formulación, diseño y documentación de políticas de acceso para 30 entidades federativas. A la fecha se han llevado acciones concretas de apoyo en forma con las siguientes entidades, obligadas:	\$190,693.00	\$140,000.00	\$0.00	-\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$20,000.00	Certificación de recursos, recurso EO03 con 03
Avanzado	Fortalecimiento y acompañamiento a los sujetos obligados e integrantes del SAI, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Porcentaje de alcance de cumplimiento y acompañamiento, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Semanal	100.00	50.00	50.00	Los Organismos Únicos o órganos de Apoderados, Chiapas, Chihuahua (28%), Durango, Coahuila, Jalisco, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Quintana Roo, SLP, Tlaxcala, Zacatecas (40%).									
Avanzado	Fortalecimiento y acompañamiento a los sujetos obligados e integrantes del SAI, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Porcentaje de alcance de cumplimiento y acompañamiento, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Semanal	100.00	50.00	50.00	La Secretaría de Infraestructura del Gobierno del Estado de Nuevo León (4%).									
Avanzado	Fortalecimiento y acompañamiento a los sujetos obligados e integrantes del SAI, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Porcentaje de alcance de cumplimiento y acompañamiento, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Semanal	100.00	50.00	50.00	De esta manera, al tener 15 entidades obligadas, sobre las 30 programadas, y sin tener la meta servicios colectivos, se fija un 50% de avance en el indicador.									

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Políticas de Acceso
Programa Presupuestario: E003 - Coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Sonda o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitudes		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecido	Comprometido	Reservado		
Actividad	Publicación y promoción de información estadística y/o datos personales sobre el ejercicio y garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje de disponibilidad pública y promoción	Analítico	100.00	No aplicable	No aplicable		\$52500.00	\$38850.00	\$3,650.00	-\$17500.00	\$4196.93	\$0.00	\$0.00	\$113303.27	31015: ampliaron \$3,650.00 31015: restaron \$3,650.00 Centralización de recursos: reducción \$50,000.00
Actividad	Desarrollo de la política de acceso a la información Contratistas Abiertos	Porcentaje de avance del desarrollo de la política de acceso a la información Contratistas Abiertos	Trimestral	100.00	50.00	48.90	<p>Se realizó en el segundo trimestre las reuniones establecidas programadas para esta política.</p> <p>3.1 Leer la nueva versión de la normativa de Contratistas Abiertos que contempla todos los aspectos del MX y presenta informar con la PNT (8.6%)</p> <p>3.3 Realizar una reunión de trabajo para la presentación de Contratistas Abiertos para implementar en Nuevo León (8.7%)</p> <p>4.4 Continuar los procedimientos de contratación del primer trimestre de 2019 (3.6%)</p> <p>4.5 Capturar los procedimientos de contratación del segundo trimestre de 2019 (3.6%)</p>	\$160,000.00	\$35,000.00	\$0.00	-\$120,000.00	\$0,502.00	\$0.00	\$0.00	\$110,064.00	Centralización de recursos: reducción \$30,000.00
Actividad	Desarrollo de la política de acceso a la información Plus Natural de Socialización del DAI (PNSEDAI)	Porcentaje de avance del desarrollo de la política de acceso a la información PNSEDAI	General	100.00	50.00	18.13	<p>Como parte de la puesta en marcha del Plan Maestro de Socialización del Derecho de Acceso a la Información (PlusDAI) durante el primer trimestre se logró un avance sustancial en las actividades principales de este periodo.</p> <p>1.1 Instalar Redes Locales de Socialización del DAI con alcance del 70% (16 de 23 estados federativos que manifestaron interés). Es decir 9.3% del 12.5% de pioneros para el cumplimiento global de la política.</p> <p>1.2 Generar Planes Locales de Socialización del DAI con alcance del 70% (14 de 23 que manifestaron interés). Es decir 8.75% del 12.5% de pioneros para el cumplimiento global de la política.</p> <p>De esta manera, se logró un avance global de actividades del 14.3%. Asimismo, en lo que respecta a la misma programación, las entidades federativas que ya cuentan con una red local de socialización instalada y un plan local de socialización, iniciaron los trabajos para la formación de pioneros facilitadores del DAI y para ello, las autoridades responsables seleccionaron y designaron a la población uniformada que conformen al 70% acceso de la población para el cumplimiento para el cumplimiento global de la política.</p>	\$450,000.00	\$120,000.00	\$0.00	-\$330,000.00	\$1,785.82	\$0.00	\$0.00	\$328,214.18	Centralización de recursos: reducción \$120,000.00
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAD) 2019	Porcentaje de avance del Proyecto Especial Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAD) 2019	Trimestral	100.00	50.00	0.00	Puesto que no se obtuvo suficiente presupuesto al proyecto inicial no pudo ser llevado a cabo. Por esta razón, se procedió a cancelarlo totalmente y a proponerlo en la planeación para el ciclo 2020.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
	Porcentaje de presupuesto ejecutado del Proyecto Especial Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAD) 2019	Tresmensual	100.00	50.00	0.00	Puesto que no se obtuvo suficiente presupuesto al proyecto inicial no pudo ser llevado a cabo. Por esta razón, se procedió a cancelarlo totalmente y a proponerlo en la planeación para el ciclo 2020.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00			
TOTALES								\$942,500.00	\$413,858.00	\$3,650.00	-\$532,540.00	\$15,914.75	\$0.00	\$0.00	\$519,165.25	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Gestión
Programa Presupuestario: EO01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre			Ejercido	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por cambios de actividad
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones					
Fu	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales a través del desarrollo de mecanismos de verificación y seguimiento que proporcione la observancia plena de los obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información en los diferentes dominios por parte de los sujetos obligados.	Índice de aumento y degradación del Índice Cumplimiento del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	5.50	No aplica	No aplica									El nivel Fu no se presupuestó
Propósito	Ley Superior Obligaciones del Órgano Ejecutivo sus obligaciones de transparencia en los dominios de Interés Colectivo de las Personas. Atención prestada por la Unidad de Transparencia y Acceso de Información.	Índice Cumplimiento del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	63.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuestó
Componente	Mecanismos que regulan el cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal autorizadas.	Porcentaje de herramientas aplicadas	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Programa de verificaciones a los sujetos obligados del ámbito federal en el cumplimiento de sus obligaciones en la Dimensión Portales de Transparencia realizadas.	Porcentaje de sujetos obligados verificados en Portales	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Programa de verificaciones a los sujetos obligados del ámbito federal en el cumplimiento de sus obligaciones en la Dimensión Recaudación y Calidad de la Información realizadas.	Porcentaje de sujetos obligados verificados en la Dimensión Recaudación y Calidad de la Información	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Programa de verificaciones a los sujetos obligados del ámbito federal en el cumplimiento de sus obligaciones en la Dimensión Útilización de Transparencia realizadas.	Porcentaje de sujetos obligados verificados en la Dimensión Utilización de Transparencia	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Programa de verificaciones a los sujetos obligados del ámbito federal en el cumplimiento de sus obligaciones en la Dimensión Áreas de Capacitación realizadas.	Porcentaje de sujetos obligados verificados en Áreas de Capacitación	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Portón de Sujetos Obligados autorizado.	Porcentaje de actualización de Portón Obligados Autorizados	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Apoyo a los organismos gestores de las Entidades Federativas en materia de cumplimiento de obligaciones establecidas del marco normativo vigente resultante.	Porcentaje de alcance	Anual	95.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Proceso de atención de reportes establecidos e integración de datos necesarios para elaborar el Informe Anual del Sistema (IAS) resultado.	Porcentaje de atención de los reportes establecidos	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Ejecución del Derecho de Acceso a la Información calculado.	Grado de desinformación de los sujetos obligados con las respuestas recibidas	Anual	97.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	Proceso de ejecución de los resultados de información pública por parte de los Sujetos Obligados del Orden Federal autorizado.	Índice de Acceso a la Información Pública	Anual	99.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	Análisis de las propuestas de apertura de los Portales de Transparencia en los diferentes dominios de transparencia específicos establecidos en el Título Tercero de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAP).	Porcentaje de propuestas de apertura	Anual	95.00	No aplica	No aplica	\$3.00	\$0.00	\$0.00	+	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnicas necesarias que harán posible la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Portales.	Porcentaje de herramientas desarrolladas	Trimestral	95.00	95.00	100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	+	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Se logró cumplir con el desarrollo de las siguientes herramientas técnicas necesarias que se consideró para la verificación de la Dimensión Portales:
• Guía para realizar verificación de portales.
• Consideraciones para la verificación de las obligaciones de transparencia:
• Guía de actualización e conservación de la información en portales a verificar.
• Fases de seguimiento de los sujetos obligados a verificar.
• Rubrica de verificación de portales, y
• Manual Técnico de Verificación.

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Evaluación
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Ejecutado No.

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al bimestre			Comprobado	Reservado	Sobrante	Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Objetivo	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido				
Actividad	Elaboración de los reportes de resultados de la verificación de los obligaciones de transparencia en su Dimensión Preguntas	Porcentaje de cumplimiento de los criterios de cumplimiento de los requisitos obligatorios del artículo federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
		Porcentaje de cumplimiento de los criterios de cumplimiento de los requisitos obligatorios del artículo federal					Se logró cumplir con el desarrollo de las siguientes herramientas técnicas necesarias que se refieren para la verificación de la Dimensión Preguntas a Sub-Sistemas de Información: • Guía para realizar verificaciones de respuesta emitidas: • Memoria Técnica de Verificación y de seguimiento de gestión interna para la Dimensión Preguntas a Sub-Sistemas de Información; y • Plataforma del proceso de verificación de las obligaciones en su Dimensión Preguntas a Sub-Sistemas de Información. Respecto al "Objetivo que establece la elaboración de los criterios de cumplimiento de los requisitos obligatorios del artículo federal" se informa que ya no será necesario su cumplimiento, todo vez que el Plan del RAIQ dispone en el "Programa anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del orden federal", correspondiente al ejercicio dos mil diecisiete y en el "Programa general de trabajo para la verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia 2019" de la Secretaría de Acceso a la Información, que este actualizado en sede al organismo PNA a través de sus cinco Direcciones Generales de Estado. En tal virtud, el conjunto de herramientas necesarias para esta dimensión se reduce de 4 a 3.									
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnicas necesarias que hacen posible la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Preguntas a Sub-Sistemas de Información	Porcentaje de funcionamiento satisfactorio	Trimestral	95.00	95.00	100.00		\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	Elaboración de los reportes de resultados de la verificación de los obligaciones de transparencia en su Dimensión Preguntas a Sub-Sistemas de Información	Porcentaje de cumplimiento	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Evaluación
Programa Presupuestal: EDO1 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Especial:

No:

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Índice ISR	Actividad, Sonda o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Original	Reducciones	Amplicaciones	Programación presupuestaria al trimestre				Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado					Modificado	Ejecutado	Comprometida					
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnicas normativas que han posibilitado la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Unidireccional de Transparencia	Porcentaje de herramientas desarrolladas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se logró cumplir con el desarrollo de las siguientes herramientas técnicas normativas que se utilizarán para la verificación de la Dimensión Unidireccional de Transparencia: - Guía metodológica para realizar el seguimiento de avances en el cumplimiento de obligaciones en su Dimensión Unidireccional de Transparencia. - Cuadernos para el seguimiento de avances en el cumplimiento de obligaciones en su Dimensión Unidireccional de Transparencia. - Ruta roja del proceso de uniformización de las obligaciones en su Dimensión Unidireccional de Transparencia.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Ejercer de los reportes de resultados de la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Unidireccional de Transparencia	Porcentaje de cumplimiento del Índice Global del Desempeño de las Unidades de Transparencia (IGDUT) de los sujetos obligados del orden federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica	Respecto al "Objetivo que facilita la información de los sujetos obligados de las Unidades de Transparencia de las cuatro obligaciones del ámbito federal" se informa que ya sarà necesario su recontratación, toda vez que el Pleno del IGM despus en el "Programa de evaluación de la ejecución del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia en el marco de las obligaciones de las unidades de transparencia del ámbito federal" correspondiente al ejercicio del año anterior" y en el "Programa anual de trabajo para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia 2019" de la Secretaría de Acceso a la Información, que esta actividad la realiza el propio IGM a través de sus cinco directorios Generales de Estado. En virtud al alcance de las herramientas necesarias para esta dimensión se reduce de 4 a 3.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnicas normativas que han posibilitado la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Acceso de Capacidad	Porcentaje de desarrollo de las herramientas descombinadas	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Ejercer de los reportes de resultados de la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Acceso de Capacidad	Porcentaje de cumplimiento del Índice Global de Capacidad (IGCAP) de las normas obligadas del orden federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Seguimiento a la actualización de los sujetos obligados en el PNTM	Porcentaje de cobertura de seguimiento	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se cumplió a los cinco directorios generales de enferm respectivo de los estados que no le reclamó al punto de no tener obligaciones.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Identificación y atención a los estados más vulnerables que se generan en los estados respecto al cumplimiento de las obligaciones que surgen de la LGTAP	Porcentaje de seguimiento	Trimestral	95.00	95.00	Sin informe	Durante este periodo no se recibieron consultas por parte de los sujetos obligados de los estados de la república.	\$442,872.00	\$0.00	\$0.00	■	\$442,872.00	\$18,491.14	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$142,372.81	
Actividad	Proceso de verificación de la demanda de las solicitudes en los estados establecidos en la normatividad estatalizada	Porcentaje de satisfacción de las demandas atendidas y resueltas por parte de los sujetos obligados	Trimestral	98.50	98.50	97.61	El resultado es que se realizó un examen de las solicitudes y se respondió en el plazo de tiempo establecido en la norma estatalizada del orden federal. Demasiado temprano para mencionar de cuántas demandas atendidas oportunamente.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Abrirse a la demanda de reportes estadísticos entre transparencia y acceso a la información por parte del Pleno y las Secretarías del IGM, así como las Direcciones Generales de Estado	Porcentaje de manejo de la demanda de reportes estadísticos	General	100.00	100.00	100.00	Se cubrió la totalidad de la demanda de reportes estadísticos.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Publicación preventiva de información estadística sobre transparencia y acceso a la información en el ámbito federalizada que elabora por el Sistema Nacional de Transparencia, las cuatro obligaciones y el público en general	Porcentaje de estadística de información estadística sobre transparencia y acceso a la información en el ámbito federalizada que elabora por el Sistema Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los Cuadernos para rendir la información de las cuatro obligaciones que permite elaborar la información en el ámbito federalizado en el Cuadro Oficial de la Federación al 12 de Diciembre de 2019	Trimestral	95.00	95.00	100.00	Aunque hubo alguna demora para consultar la información en Cuadro Oficial Diciembre, ha podido cumplir con la meta programada.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Obligación y cumplimiento de los datos necesarios para obtener el informe anual del IGM al Estado de Quintana Roo con las Leyes Generales de Transparencia? Acceso a la Información Pública y Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los Cuadernos para rendir la información de las cuatro obligaciones que permite elaborar la información en el ámbito federalizado en el Cuadro Oficial de la Federación al 12 de Diciembre de 2019	Porcentaje de obtención y presentación de los datos necesarios para elaborar el informe Anual	Trimestral	100.00	90.00	100.00	La alta rotación del personal en los órdenes de transparencia, no ha tenido un impacto mayor en el llenado y envío de los formularios para elaborar el informe anual.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	■	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
 Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación
 Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el debido cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados:

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Conformado	Reservado	
Actividad	Orientación y actualización de la base de datos de expedientes de impugnación e informes y recursos interpuestos	Actualizaciones mensuales a las bases de datos	Trimestral	100.00	97.50	100.00	Ha habido algunas fallas en los datos en discoverar no obstante ha podido realizar las actualizaciones conforme a lo programado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	Actualización del contenido de la resolución de los medios de impugnación	Actualizaciones mensuales de los contenidos de resolución por parte del Órgano del IVAI de la base de datos de medios de impugnación a partir de la HCDM	Trimestral	100.00	97.50	100.00	Las bases se han actualizado conforme a lo establecido, mismo la demanda de reportes estadísticos se ha implementado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTALES								\$442,872.00	\$0.00	\$0.00	\$442,872.00	\$18,499.14	\$0.00	\$0.00	\$424,372.86

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia
Programa Presupuestario: ED02 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Proyectos Ejecutados: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel IRI	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre				Afectaciones por número de solicitud				
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado					
Fín	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que los organismos garantes y sujetos obligados promuevan la interacción entre los ciudadanos y las autoridades y generen información y conocimiento público útil.	Índice de Gobierno Abierto	Bimestral	8.65	No aplica	No aplica						El nivel Fín no se presupuestó				
Fín	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que los organismos garantes y sujetos obligados promuevan la interacción entre los ciudadanos y las autoridades y generen información y conocimiento público útil.	Tasa de respuesta de la implementación de políticas de protección de datos personales y cultura gubernamental y transparencia práctica	Anual	8.12	No aplica	No aplica						El nivel Fín no se presupuestó				
Propósito	Los organismos garantes y sujetos obligados promueven la interacción entre las autoridades y la sociedad y la generación de información y conocimiento público útil a través de políticas públicas concretas	Índice de aplicación de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritarias	Anual	0.48	No aplica	No aplica						El nivel Propósito no se presupuestó				
Componente 1: Política de Gobierno Abierto implementada	Porcentaje de instituciones con acciones implementadas de la Política de Gobierno Abierto	General	88.12	73.10	85.47							El nivel Componente no se presupuestó				
Componente 2: Política de Transparencia Prioritaria implementada	Porcentaje de instituciones con acciones implementadas de la Política de Transparencia Prioritaria y de los Lineamientos para determinar las categorías y publicación de información de interés público, para la medida y evaluación de políticas de transparencia prioritaria	General	80.12	73.10	81.81							El nivel Componente no se presupuestó				
Actividad 1: Standardización sobre Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	1.1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de sensibilización programadas y realizadas en el trimestre en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	General	100.00	100.00	100.00			\$527,520.00	\$183,500.00	\$152,384.89	-\$495,364.00	\$405,084.34	\$85,585.38	\$0.00	\$8,713.98	Adecuación presupuestaria PEF: reducción 133,000.00 Centralización de recursos: reducción 113,000.00 Adecuación presupuestaria PEF: ampliación: \$15,361.40



Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia
Programa Presupuestario: EO02 - Premiar el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Especiales

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud			
					Programado	A alcanzado		Obligat.	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado			
Actividad	2. Emisión de opiniones en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	2.1. Porcentaje de opiniones emitidas en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria emitidas con respecto a las consultas formales realizadas en la materia	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el segundo trimestre se recibieron y elaboraron oportunamente 8 consultas en materia de gobierno abierto y transparencia prioritaria, que a continuación se presentan: - Un análisis sobre la Ley Modelos de la Organización de Estados Americanos (LOEA) 2.0. - La consulta realizada por la Mag. Tania sobre los resultados obtenidos por el Instituto Electoral del Estado de México en la Materia de Gobierno Abierto 2019. - Se emitieron comentarios y opiniones con respecto al Plan de Acción elaborado por el Secretariado Técnico Local del Estado de Coahuila. - Se realizó una reunión entre el presidente estatal y el secretario general sobre la O.C.D.E y el BIM. - Se emitieron comentarios sobre la materia presentada el 26 de junio en materia de gobernabilidad abierta. - Se dio seguimiento al mencionado proyecto por la DGAJ respecto de los resultados de implementación de la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible en México y el aporte del INAI.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	3. Promoción y acompañamiento de las acciones realizadas por organismos garantes y autoridades en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	3.1. Porcentaje de atención de las actividades de promoción y acompañamiento en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el segundo trimestre se realizaron 8 actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia prioritaria que se señalan a continuación: - Asistencia a la Dirección General de Transparencia del TEG-IP. - Se llevó a cabo la Segunda Cumbre Nacional de Gobierno Abierto enfocada en reducir brechas de desigualdad. - Se llevó a cabo el acompañamiento al ejercicio local de gobierno abierto en la CONAMX a través de su reunión de trabajo. - Se realizó la presentación de resultados del Plan de Acción Local de Estado de Tabasco. - Se llevó a cabo el acompañamiento y seguimiento a distintas entidades del sector federal (Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia, Guardia Nacional y FONAVIN) de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana y una reunión para la constitución de información concerniente al GAD.	\$158,574.00	\$143,463.00	\$11,745.00	●	\$46,016.00	\$26,618.54	\$0.00	\$0.00	\$13,997.46	Adecuación presupuestaria PEF redondeo \$31,334.00 Centralización de recursos redondeo \$68,334.00 Adecuación presupuestaria PEF redondeo \$31,334.00
Actividad	4. Elaboración de reportes, guías y herramientas destinadas a las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria elaboradas con respecto a las programadas	4.1. Porcentaje de reportes, guías y herramientas destinadas a las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria elaboradas con respecto a las programadas	Trimestral	100.00	50.00	50.00	Durante el segundo trimestre se elaboraron los siguientes recursos para dar cumplimiento a este indicador (5): - Desarrollo de la Guía para la Transparencia de Gobierno Abierto elaborada de la Secretaría de Administración siendo esencialmente una nueva sección de "Datos Abiertos" que contiene archivos manipulables. - Se elaboró una propuesta conceptual en materia de transparencia prioritaria para el Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia. - Se elaboró un proyecto de intervención de transparencia prioritaria relacionado con la Guardia Nacional. - Se elaboró un proyecto de intervención de transparencia prioritaria del organismo de control la Guardia Nacional. - Se elaboró un proyecto de intervención de transparencia prioritaria sobre el Fondo Nacional de Desarrollo (Fondes). - Se desarrolló conceptualmente el Comité Coordinador de la AGA, lo mismo lo que para la constitución del Cuarto Plan de Acción.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	5. Participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA)	5.1. Porcentaje de acciones realizadas en el marco de la participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto	Trimestral	100.00	40.00	40.00	ENIAN como miembro del Comité, desarrolló la metodología y el análisis de los resultados de la Consulta Pública con vistas a la constitución del Cuarto Plan de Acción.	\$95,000.00	\$55,000.00	\$0.00	●	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTALS								\$749,874.00	\$178,561.00	\$18,579.00	●	\$546,000.00	\$421,702.58	\$85,585.00	\$0.00	\$26,711.44	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría:	Cancillería de Acceso a la Información	Proyectos Ejecutados	No													
Unidad Administrativa:	Dirección General de Fondo con Autodictadura Licitadas, Sedentac, Universidades, Poderes Fiscales y Móviles															
Programa Presupuestario:	ED01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales															
Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019																
Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre	Ejercido	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de calidad	
Fín	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del cumplimiento y el monitoreo permanente de las obligaciones correspondientes a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICOOT)	Anual	\$3.00	No aplica	No aplica									El nivel Fin no se presupuestó	
Fondo	Las suyas obligaciones correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICOOT) respecto de las suyas obligaciones correspondientes	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuestó	
Componente	1. Programa de seguimiento al cumplimiento de las suyas obligaciones correspondientes realizado	Porcentaje de cumplimiento de las suyas obligaciones correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de transparencia normales y específicas, incluyendo los trámites establecidos en el Sistema de Proveedores de Obediente de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó	
	2. Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado	Porcentaje de cumplimiento de los trámites de los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	\$7.00	87.00	85.00	Durante el primer semestre del año, 142 de los 167 de sujetos obligados que inciden en esta Dirección General se vieron beneficiados por el manejo una estrategia del programa de acompañamiento.									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de las suyas obligaciones de transparencia de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de cumplimiento de los criterios de transparencia establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica										
	1.2 Verificación y análisis de los criterios de la transparencia y las obligaciones de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de accesos de los sujetos obligados correspondientes de acuerdo a las obligaciones de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica										
Actividad	1.3 Realización de requerimientos y recomendaciones a los sujetos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de sujetos obligados a los que se han requerido o recomendado para mejorar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Trimestral	\$7.00	87.00	80.00	Se emitieron a 35 sujetos obligados, requerimientos y recomendaciones dirigidos a la publicación de las obligaciones de transparencia establecidos en la Ley General y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.									
	1.4 Sustentación de los denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustentadas que se cumplieron a las obligaciones de transparencia	Trimestral	100.00	87.00	100.00	Durante el periodo se recibieron 30 denuncias de las cuales 27 ya se encontraron cumplidas y 12 se encuentran en proceso.									
Actividad	1.5 Aclaración permanente de los sujetos obligados correspondientes que causan daños echan multas en el ejercicio de sus obligaciones del ámbito federal	Porcentaje de dictámenes para la modificación de prácticas de sujetos obligados realizados	Trimestral	\$5.00	87.00	100.00	Durante el periodo se dictaron 18 dictámenes de los cuales 7 son de carácter técnico, 2 sobre el SPDT y 5 del Sistema de solicitudes de información y 11 son dictámenes normativos que en su mayoría versan sobre la modificación de tablas de aplicabilidad.	\$200.000.00	\$200.000.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Gestión de recursos reducción \$100.000.00
	2.1 Atención de consultas formales y normativas	Porcentaje de atención a consultas formales y normativas	Trimestral	\$7.00	87.00	100.00	Se respondió un total de 18 consultas de los cuales 7 son de carácter técnico, 2 sobre el SPDT y 5 del Sistema de solicitudes de información y 11 son consultas normativas que en su mayoría versan sobre la modificación de tablas de aplicabilidad.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento en la implementación del programa de trámites de Gobierno Abierto y Transparencia Pública y del Programa Estándares de Pólizas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Pública y del Programa Estándares de Pólizas de Acceso	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica										

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Autoridades Ilegales, Sistemas Universitarios, Plazos Fijos y Morales
Programa Presupuestario: E001 - Generar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y/o protección de datos personales

Proyectos Especiales No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitudes	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado		
Actividad	2.3 Acompañamiento en la implementación del programa de Gobierno Abierto y Transparencia Pública	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Pública	Anual	0.00	Se alcance el porcentaje establecido en el D.R. INAH-NUEVOS-2018 a fin de cumplir con las autorizaciones de revisión de la Materia de Transparencia Pública para el año 2018, para lo que la DGPDI tiene como "objetivo" alcanzar el 100% de actividades más o igual a cabo en el marco del Programa de Gobierno Abierto dedicado a que se actualicen en su ente, conocimientos con las actividades contempladas en dicho programa" así como que "se promuevan las actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Pública y/o el conocimiento que se realiza en el marco de dicho Programa".	0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.4 Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de actividades destinadas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	95.00	87.00	100.00	Se realizaron 5 reuniones de acompañamiento y conocimiento denominadas "Empresarios comprometidos y buenas prácticas" con la asistencia de 87 participantes, realizando una dinámica de mesas de trabajo con los invitados que abordaron el tema de cumplimiento en sus obligaciones de transparencia, así como con aquellos que cuentan con acceso de cumplimiento y en consecuencia se alcanzaron el 100 % de cumplimiento.	\$178.000.00	\$0.00	\$0.00	● \$178.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$178.000.00
Actividad	2.5 Impartición de asesorias especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asesorias especializadas impartidas	Semestral	87.00	87.00	100.00	Durante el primer semestre se llevaron a cabo un total de 90 asesorias de las cuales 20 fueron programadas y 70 a petición de los sujetos obligados, siendo standares en su totalidad	\$167.000.00	\$40.000.00	\$0.00	● \$127.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$127.000.00
TOTALS								\$145.000.00	\$249.000.00	\$0.00	● \$395.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados
Programa Presupuestario: ED01 - Garantizar el correcto cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Específico:

No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ESE	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Original	Reducciones	Amplicaciones	Programación presupuestaria al trimestre			Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud	
				Programado	Alcanzado					Modificado	Ejercido	Comprometido				
Fín	Contribuir a garantizar el correcto cumplimiento de los derechos a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos propres y a los sujetos obligados para el cumplimiento de los compromisos en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (OCOT)	Anual	\$3.00	No aplica	No aplica	-								El nivel Fín no se presupuesta	
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el Marco Normativo de Transparencia y acceso a la información.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (OCOT) respecto de los cuatro obligados correspondientes.	Anual	\$1.79	No aplica	No aplica	-								El nivel Propósito no se presupuesta	
Componente	1. Programa de seguimiento al cumplimiento a los sujetos obligados correspondientes realizada	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de los obligados de transparencia comunes y específicas en relación con los ítems aplicables en el Sistema de Puntajes de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica	-								El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	2. Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica	-								El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados correspondientes	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes.	Semestral	\$7.00	87.00	83.33	Se llevó a cabo seguimiento de acompañamiento con 90 de un total de 108 sujetos obligados competencia de la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados.									El nivel Actividad no se presupuesta
Actividad	1.2 Verificación y análisis de los efectos de la respuesta a los enfoques de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de los criterios de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica		\$75.000.00	\$75.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centrolineas de recursos: reducción \$30.000.00	
Actividad	1.3 Realización de seguimientos y recomendaciones a los sujetos obligados en materia de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	Porcentaje de avances de verificación sobre los efectos de las respuestas a los enfoques de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.4 Sustentación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia.	Porcentaje de Sujetos Obligados a los que se hizo requerimiento o recomendación para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Trimestral	\$7.00	87.00	100.00	En el segundo trimestre de 2019 se notificaron a 73 sujetos obligados competencia de la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados. Las cuales fueron sustentadas en su totalidad.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.5 Actualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causan alta baja o deban modificarse en el punto de sujetos obligados del sentido federal	Porcentaje de denuncias sustentadas por incumplimiento a las obligaciones de transparencia.	Trimestral	\$7.00	87.00	100.00	Durante el segundo trimestre de 2019 se recibieron un total de 96 denuncias interponidas en contra de sujetos obligados competencia de la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados. Las cuales fueron sustentadas en su totalidad.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas.	Trimestral	\$7.00	87.00	95.30	Durante el segundo trimestre de 2019 se atendieron a 262 consultas técnicas y normativas, de los cuales se atendieron 284 y 14 se encuentran en proceso de ser atendidas. En este sentido se atendieron 278 de 290 consultas técnicas y 5 de 8 consultas normativas.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.2 Acompañamiento en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Pública y del Programa Especial de Políticas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Pública y el Programa Especial de Políticas de Acceso.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría:	Sociedad de Acceso a la Información	Proyectos Ejecutados	No.													
Unidad Administrativa:	División General de Enlace con Partidos Políticos - Órganos Electorales y Descentralizados															
Programa Presupuestario:	EODI - Gestión del sistema cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales															
Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019																
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestada al trimestre	Modificado	Ejecutado	Comprometido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud
Actividad	2.3 Avance/realización en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	Anual			Se informa el avance realizado en el año 2019, se informa con los avances de acuerdo a la Matriz de Indicadores para Resultados 2019, para lo que la OCPDI recomienda "prestar el uso de actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de trabajo de Política de Acceso a la información en su posible conexión con las actividades contempladas en dicho programa" así como otra forma presentar las actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria y/o el porcentaje que se realiza al alcance de dicho Programa"	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	2.4 Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los órganos obligados correspondientes	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Durante el segundo trimestre de 2019 se llevaron a cabo 4 actividades para promover la cultura de la transparencia, de un total de 4 programadas. Las actividades se llevaron a cabo como parte de acompañamiento especializado y se enfocaron al fortalecimiento de los compromisos en materia de cumplimiento e obligaciones de transparencia, así como la difusión de las responsabilidades de los funcionarios. Tercero: Considerar el IEDPO. La PNT pregunta a sujetos de acceso a la información de sus obligaciones que obtienen bajas puntuaciones de cumplimiento en la Verificación con efectos operativos de 2018	\$125.000.00	\$18.862.76	\$18.862.76	\$125.000.00	\$18.862.76	\$0.00	\$0.00	\$106.137.24	350.87 reducción \$18.862.76 350.87 ampliación \$18.862.76
Actividad	2.5 Implementación de mecanismos especializados para sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de acciones especializadas implementadas	Estacional	87.00	87.00	88.89	Durante el primer semestre de 2019, se llevaron cabo 24 visitas especializadas de un total de 27 establecidos. Cabe señalar que los establecimientos visitados no agrupan con base en los criterios de los sujetos obligados, que con competencias de este Recorrido General, los cuales hacen Baja por medio de ceros electrónicos, además de una relación de temas a tratar, los cuales son el motivo por el que se pasa principalmente la revisión	\$215.047.00	\$197.343.00	\$23.128.00	\$40.872.00	\$3.350.00	\$0.00	\$0.00	\$37.512.00	350.68 reducción \$43.128.00 350.69 reducción \$26.000.00 Además se realizó una reducción \$23.128.00 Cerramiento de número reducción \$103.057.00 350.87 avances \$18.862.76 Además se presentaron mejoraciones \$23.128.00
TOTALS							\$415.087.00	\$291.205.78	\$41.590.76	\$165.872.00	\$22.222.76	\$0.00	\$0.00	\$143.449.24		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
 Unidad Administrativa: Director General de Enlace con Organismos Pùblicos Autónomos, Empresas Parastatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos
 Programa Presupuestario: EDDI - Garantizar el acceso al cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Ejecutivo: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Mivel EGI	Actividad, Conducción o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre								
					Programado	Alcanzado	Original	Redimensiones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Comprobable	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de subditos
Fuente	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento preventivo a las respectivas obligaciones para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ECCOT)	Anual	\$3.00	No aplica	No aplica									El nivel Fis no se presupuestó
Proyecto	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ECCOT) respecto de los sujetos obligados correspondientes	Anual	\$1.00	No aplica	No aplica									El nivel Proyecto no se presupuestó
Componente	1. Programa de seguimiento al cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes redoblado	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la rango de las obligaciones de transparencia y respuesta en relación con los requisitos establecidos en el Sistema de Puntajes de Obediencia de Transparencia de la Plataforma Nómica de Transparencia	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de transparencia de los sujetos obligados correspondientes.	Porcentaje de cumplimiento de los criterios de transparencia de los sujetos obligados correspondientes de acuerdo a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	100.00	No aplica	No aplica									En el periodo que se reporta se brinda acompañamiento a 177 sujetos obligados de un total de 209 asignados a la Dirección General del Estado de Oaxaca, Organismos Públicos Autónomos, Empresas Parastatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos.
Actividad	1.2 Verificación si existe la voluntad de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de avances de las solicitudes de las empresas o instituciones de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.3 Redoblado de requerimientos y recomendaciones a los sujetos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujetos Obligados e Instituciones que cumplen con las recomendaciones para cumplir el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Bimestral	\$7.00	87.00	\$4.89									En cumplimiento al Programa Anual de Verificación 2019, durante el mes de mayo se dirigen a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y a las autoridades de transparencia presentes en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, a la fecha cierre del periodo se ha llevado a cabo la verificación a 147 sujetos obligados, de los cuales 114 se les identificó un requerimiento o recomendación, notificándose en el trámite 107 dictámenes para su atención.
Actividad	1.4 Sustentación de los recursos por cumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de recursos destinados por cumplimiento a las obligaciones de transparencia	Bimestral	\$7.00	87.00	100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	En total, durante el segundo trimestre de 2019 se destinaron 80 recursos por incumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados bajo responsabilidad de la DGECEP. De estos 80 recursos destinados fueron destinados de la siguiente manera: 43 fueron destinados por el Plan del IMA, 29 fueron destinados y 38 se destinaron en bruto.
Actividad	1.5 Actualización periódica de los sujetos obligados correspondientes que causan alta, baja o deben modificarse en el padrón de sujetos obligados del artículo federal	Porcentaje de detenciones para la modificación del padrón de sujetos obligados realizadas	Semanal	\$7.00	87.00	100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	En el periodo se realizan más detenciones para la modificación del padrón de sujetos obligados, los correspondientes a bajas, fases y demás modificaciones.
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Bimestral	\$7.00	87.00	98.62	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Durante el periodo se recibieron 218 consultas de las cuales 215 fueron atendidas. De las 215 consultas, se respondió 204 con carácter técnico y 11 con carácter normativo.
Actividad	2.2 Acompañamiento al Programa Ejecutivo de Políticas de Acceso	Porcentaje de autorizaciones realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al Programa Ejecutivo de Políticas de Acceso	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica									90.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paranaftadas, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos
Programa Presupuestario: EO01 - Garantizar el acceso y cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Nota anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	A alcanzado		Obligado	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado	
Actividad	2.3 Acompañamiento en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Proactivas (Bases)	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactivas	Anual		Se informa el avance sobre el monto BIMAN, que es de acuerdo con el ejemplo, con una diferencia de la Matriz de indicadores para el ejercicio 2018, para tener la DIFERENCIA entre el dato que se informa y el dato que se lleva a cabo en el marco del Programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Proactivas como se lleva a cabo en el marco del Programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Proactivas y/o el gasto que se realiza en el marco de dicho Programa.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.4 Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de actividades inspectivas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	100.00		\$110,000.00	\$4,050.00	\$1,450.00	\$107,400.00	\$2,975.40	\$0.00	\$0.00	\$104,424.60
Actividad	2.5 Implementación de mecanismos equiparados a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asentamientos expedidos/demanda presentados	Semanal	87.00	87.00	100.00		\$142,000.00	\$109,000.00	\$12,000.00	\$45,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$46,000.00 Adelación presupuestaria PEF, reducción \$12,000.00 Contradicción de recursos, reducción \$97,000.00 Adelación presupuestaria PEF \$12,000.00
TOTALS:					\$333,000.00	\$194,050.00	\$16,850.00	\$165,000.00	\$5,575.40	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$145,424.60	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión de Acceso a la Información
 Unidad Administrativa: Director General de Ética con las Políticas Legislativa y Aérea
 Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados: Sí

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Metas anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Objetivo	Reducciones	Aumentos	Programación presupuestaria al trimestre				Reservado	En ejecución	Afectaciones por motivo de solicitud	
					Programado	Alcanzado					Modificación	Ejercido	Comprobado	Reservado				
Fm	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del comprometido y el seguimiento de cumplimientos correspondiente a los cuatro obligados para su rendición de la responsabilidad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICOOT)	Anual	\$3.00	No aplica	No aplica	-										El nivel Fm no se presupuestó	
Proyecto	Los cuatro obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICOOT), respecto de los cuatro obligados correspondientes.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica	-										El nivel Proyecto no se presupuestó	
Componente	1. Programa de seguimiento al cumplimiento de los cuatro obligados correspondientes realizada.	Promoción de cumplimiento de los cuatro obligados correspondientes respecto a su cargo de las obligaciones de transparencia, consulta y respuesta, en relación con la rendición de la responsabilidad en el Sistema de Rendición de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica	-										El nivel Componente no se presupuestó	
Componente	2. Programa de seguimiento al cumplimiento de los cuatro obligados correspondientes realizada.	Promoción de cumplimiento de los cuatro obligados correspondientes a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los cuatro obligados correspondientes.	Anual	\$7.00	No aplica	No aplica	-										El nivel Componente no se presupuestó	
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de los obligados de transparencia de los cuatro obligados con las Políticas Legislativa y Aérea.	Cobertura de acompañamiento a los cuatro obligados correspondientes.	Semanal	\$0.00	90.00	100.00												El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.2 Verificación y análisis de los criterios de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los cuatro obligados correspondientes.	Porcentaje de Criterio Obligatorio verificado sobre el cumplimiento de los obligados de transparencia comunes y específicas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica	-		\$80,000.00	\$80,000.00	\$0.00	●	\$0.00			\$0.00	Generalización de recursos: redondeo \$80,00.00	
Actividad	1.3 Realización de requerimientos y recomendaciones a los cuatro obligados en materia de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	Porcentaje de acceso de las autoridades a las solicitudes de acceso a la información de los cuatro obligados correspondientes.	Anual	\$0.00	No aplica	No aplica	-		\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00			\$0.00		
Actividad	1.4 Sistematica de los descuentos por incumplimiento a las obligaciones de transparencia.	Porcentaje de descuentos sistemáticos por incumplimiento a las obligaciones de transparencia.	Trimestral	\$7.00	97.00	100.00			\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00			\$0.00		
Actividad	1.5 Actualización periódica de los cuatro obligados correspondientes que tienen alta base y deben modificar en el padrón de cuatro obligados del ámbito federal.	Porcentaje de distinción para la modificación del padrón de cuatro obligados realizada.	Trimestral	\$0.00	100.00	100.00			\$0.00	\$0.00	\$0.00	●	\$0.00			\$0.00		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Estado con los Poderes Legislativo y Judicial
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Proyectos Ejecutados

Si

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al fin de año						Afectaciones por número de solicitud			
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado			
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	En este trimestre fueron recibidas, peticiones y atendidas un total de 10 consultas de carácter técnico y 1 de carácter normativo, formuladas por la Auditoría Superior de la Federación (4), el Consejo de la Jurisdicción Federal (3), la Cámara de Diputados (2), el Senado de la República (1), la Suprema Corte de Justicia de la Nación (1) y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (8).	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa específico de Políticas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al Programa Específico de Políticas de Acceso	Anual	87.00	No aplica	No aplica	-	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.3 Acompañamiento en la implementación del programa de cultura de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Anual	100.00	100.00	100.00	Mediante el oficio INAH/AGB/037/2019 se encargó la elaboración "Acompañamiento al programa de cultura de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva", a fin de cumplir con los acuerdos de marea de la Mesa de Trabajo para Resultados 2018, para lo que la DGPDI encargó "prestar el tipo de actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de Cultura de Políticas de Acceso debido a que actualmente no es posible conocer cuáles son las autoridades contempladas en dicho programa", así como que "se procesen las actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de Cultura de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva y el proceso que se realiza en el marco de dicho Programa".	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	2.4 Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los cuatro obligados correspondientes.	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los cuatro obligados correspondientes	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El Director General de esta Unidad Administrativa fue designado para impartir la Conferencia magistral "Participación Abierta, Retos y Perspectivas en México" en el Congreso de Michoacán y el "Taller en Derecho y Prácticas Parlamentarias" organizado por el Congreso del Estado de Michoacán, junto con la Universidad Autónoma de Michoacán, los días 5 y 6 de junio de 2019.	\$37,999.00	\$21,500.00	\$0.00	\$16,199.00	\$399.00	\$0.00	\$7,949.00	\$7,951.00	Centralización de recursos redondeo \$21,500.00	
Actividad	2.5 Importante de asesores especializados a los cuatro obligados correspondientes para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asesores especializados reportados	Semanal	100.00	100.00	100.00	En el trimestre que se reporta se realizaron un total de 6 sesiones especializadas sobre estos temas: El 2 de abril se realizó el "Taller de carga y actualización de obligaciones SICO" al personal de la Auditoría Superior de la Federación. El 4 de abril se realizó el mismo "Taller sobre las mejoras y rendición de la Plataforma Nacional de Transparencia a los Poderes Legislativo y Judicial" con la participación de los servidores públicos a cargo de la DGEFL. El 10 de abril se realizó la "Jornada de Capacitación en materia de obligaciones de transparencia y difusión de la información y publicación de versiones públicas" impartida al personal del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. El 18 de junio se llevó a cabo la "Jornada de Capacitación en materia de obligaciones de transparencia y difusión de la información y publicación de versiones públicas" impartida en la Cámara de Diputados.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Porcentaje de presupuesto ejercido	Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	30.00	0.00	En el trimestre que se reporta, la variación entre la meta programada y la meta alcanzada es de -100 debido a que, sin embargo el monto de este periodo se han realizado numerosas de trámites en los que han participado el Director General de Estado con los Poderes Legislativo y Judicial y Director General de Verificación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas, el Secretario de Acceso y el Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia, cuya finalidad ha sido definir las autorizaciones definitivas de mantenimiento, así como los resultados emanados, cara durante el mes de julio cuando se comenzaron las acciones administrativas necesarias para la ejecución de la actividad. En este sentido, el presupuesto disponible en el Segundo Trimestre para este proyecto, no ha ejercido por lo que se ha utilizado una vez sea celebrado el convenio o contrato respectivo.	\$65,000.00	\$0.00	\$50,000.00	\$115,000.00	\$0.00	\$0.00	\$115,000.00	\$0.00	37047 importe de \$60,000.00	
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial: Observatorio de América Latina	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	30.00	0.00	En el trimestre que se reporta, la variación entre la meta programada y la meta alcanzada es de -100 debido a que, se han llevado a cabo las reuniones de trabajo entre el Director General de Estado con los Poderes Legislativo y Judicial y el Director General de Verificación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas, el Secretario de Acceso y el Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia, cuya finalidad ha sido definir las autorizaciones definitivas de mantenimiento, así como los resultados emanados, cara durante el mes de julio cuando se comenzaron las acciones administrativas necesarias para la ejecución de la actividad. En este sentido, el presupuesto disponible en el Segundo Trimestre para este proyecto, no ha ejercido por lo que se ha utilizado una vez sea celebrado el convenio o contrato respectivo.										

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Cultura con los Poderes Legislativo y Judicial
Programa Presupuestario: EO01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto/Español:

Si

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre					Afectaciones por número de solicitud
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	
Proyecto Espanol	Restauración del Proyecto Espanol: Observatorio de Transparencia Legislativa y Parlamento Abierto (Cronograma)	Porcentaje de presupuesto ejercido (Ejercido)	Trimestral	Proyecto Espanol recibe un monto de presupuesto establecido en el cronograma de ejecución que es destinado a una ejecución continua de acuerdo con el cronograma establecido para el año 2019 para su implementación se realizan consideradamente. En ese sentido no desviado en los finanzas ni se realizan modificaciones.	\$50.000.00	\$50.000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	37047 redencion \$50.000.00
		Porcentaje de avance del Proyecto (Ejercido)	Trimestral	Proyecto Espanol recibe un monto de presupuesto establecido en el cronograma de ejecución que es destinado a una ejecución continua de acuerdo con el cronograma establecido para el año 2019 para su implementación se realizan consideradamente. En ese sentido no desviado en los finanzas ni se realizan modificaciones.	\$212.659.00	\$151.500.00	\$50.000.00	\$131.199.00	\$399.00	\$0.00	\$122.349.00	\$7.851.00	
TOTALS					\$212.659.00	\$151.500.00	\$50.000.00	\$131.199.00	\$399.00	\$0.00	\$122.349.00	\$7.851.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos
Programa Presupuestal: E001 - Desarrollo de óptimos cumplimientos de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Proyectos Especiales

No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Baja anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Objetivo	Reducciones	Aumentos	Programación presupuestaria al bimestre			Afectaciones por número de subunità		
					Programado	Alcanzado					Modificada	Ejecutado	Comprobado	Reservado	Sin ejercer	
F01	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de los cumplimientos correspondientes a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (OCOT)	Anual	63.00	No aplica	No aplica									El nivel F01 no se presupuesta	
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (OCOT) respecto de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuesta	
Componente	1. Programa de seguimiento al cumplimiento a los sujetos obligados correspondientes realizada	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes	Anual	100.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de los obligaciones de transparencia de los sujetos obligados correspondientes	Calcularía de cumplimiento a los sujetos obligados correspondientes	Sesanal	100.00	100.00	100.00	Se realizan los análisis trimestrales de cumplimiento de obligaciones de transparencia en donde partiendo la información de cada uno de los órganos de transparencia y acceso a la información que se han cumplido con las obligaciones de transparencia y acceso a la información.								El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	1.2 Verificación y análisis de los efectos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y respuesta a las solicitudes de acceso a la información Pública y Acceso a la Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$150,000.00	\$150,000.00	\$10,000.00	-\$10,000.00	\$1,321.00	\$0.00	\$0.00	\$8,679.00	M004: credito de \$10,000.00 Centro de costo de recursos: redondeo -\$10,000.00
Actividad	1.3 Realización de requerimientos presentados a los sujetos obligados en materia de cumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de verificación de cumplimiento de las obligaciones de transparencia y respuesta a las solicitudes de acceso a la información Pública	Trimestral	100.00	100.00	Se ejecuta	Durante el desarrollo del año se realizan los respectivos requerimientos en lo que se refiere al proceso de verificación semestral 2019.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.4 Sustentación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustentadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se realizan 156 de 150 denuncias presentadas por los particulares por incumplimientos de las obligaciones de los sujetos obligados a través de la Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$0.00	\$0.00	\$0.01	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.5 Actualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causen alta, baja e demás modificaciones en el padrón de sujetos obligados del sistema federal	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Alta: Comisión Nacional de Transparencia Pública. Baja: Entidades encargadas de administrarlos por los grandes exponentes de la Mattera alta de Oficina Mediática, Servicio Profesional Federal, Comisiones Nacionales Anticorrupción, Preventiva y Reclusión Social, Centro Nacional de Prevención de Desastres, Comisión Nacional de Inteligencia, Secretaría General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Modificadas: Instituto de Administración y Asuntos de Bienes Nacionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	88.14	88.14	100.00	Se atendieron 120 consultas técnicas y normativas de 122 recibidas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información
Unidad Administrativa: Director General de Último con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos
Programa Presupuestario: EO01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la mitad de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por nímenos de solicitud	
				Metáculo	Programado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado	
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa ejecutivo de Políticas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso conforme al Programa Ejecutivo de Políticas de Acceso	Anual	87.00	No aplica	No aplica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	2.3 Acompañamiento en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria	Anual	60.00	Se informa el indicador mediante el ítem 04.02.00.000707001, se trata de cumplir con los alcances de mísica de la Maxis de Indicadores para Resultados 2018, para lo que la DGETI implementó "monitorear el tipo de actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de trabajo de Políticas de Acceso" detalló a que actualmente no es posible conocer cuáles son las actividades contempladas en dicho programa" así como que "se manejan las actividades que se llevan a cabo en el marco del Programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Prioritaria y/o el proceso que se realiza en el marco de dicho Programa".	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	2.4 Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de actividades ejecutadas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	Se alcanza	\$120,000.00	\$25,900.00	\$20,000.00	\$114,100.00	\$3,141.00	\$0.00	\$0.00	\$110,959.00
Actividad	2.5 Implementación de recursos especializados a los sujetos obligados correspondientes para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asesoria especializada impartidas	Semanal	88.14	88.14	100.00	\$78,000.00	\$5,130.98	\$1,030.58	\$73,900.00	\$9,230.98	\$0.00	\$0.00	\$64,659.02
TOTALES							\$148,000.00	\$181,039.98	\$31,030.58	\$198,000.00	\$12,652.98	\$0.00	\$0.00	\$184,307.82

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Normatividad y Consulta
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre					Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado			
Fin	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información y la protección de datos personales mediante mecanismos preventivos que permitan a los sujetos regulados aplicar la legislación en materia de protección de datos personales en aquello que difieren de las normas establecidas en la legislación general de protección de datos personales que llevan a cabo	Porcentaje de incidencia de las opiniones favorables en el análisis de los informes de impacto en la protección de datos personales, respecto a tratamientos informados y relevantes de datos personales, aplicando aquello que establece la legislación general de protección de datos personales y las normas establecidas con la materia	Anual	100.00	No aplica	No aplica							El nivel Fin no se presupuesta		
	Los responsables y titulares, cuentan con instrumentos normativos seguros, formátiles y claros, apoyados a los trabajadores en materia de protección de datos personales, así como con orientaciones básicas establecidas.	Porcentaje de incidencia de las propuestas normativas en materia de extensión de datos personales desatendidas	Anual	100.00	No aplica	No aplica									
Propósito	Colección, procesamiento y tratamiento de datos personales en materia de protección de datos personales	Colección, procesamiento y tratamiento de los datos personales sobre las competencias técnicas emitidas por la Dirección General de Normatividad y Consulta	Anual	9.00	No aplica	No aplica							El nivel Propósito no se presupuesta		
	Servicio de acompañamiento y atención a consultas especializadas en materia de protección de datos personales prestado	Indice consultas y trámites especializada en materia de protección de datos personales	Semestral	100.00	90.00	100.00	Se cumplió con la meta prevista al iniciar el 100 por ciento de los consultas especializadas en materia de protección de datos personales que fueron presentadas ante el Instituto, emitir los dictámenes requeridos a los 3 evaluadores de impacto en la protección de datos personales que fueron presentadas ante el Instituto y elaborar 4 estíndares en materia de protección de datos personales.								
Componente	Plan de fortalecimiento normativo del derecho a la protección de datos personales implementado	Índice de gestión normativa	Semestral	100.00	80.00	80.00	Se cumplió con la meta prevista al realizar la revisión de 411 resoluciones emitidas por el Pleno de este Instituto en materia de protección de datos personales. En lo que respecta al desarrollo de dictámenes normativos, se reportó en el cuarto trimestre del año en curso.						El nivel Componente no se presupuesta		
	Atención de consultas especializadas en materia de protección de datos personales	Porcentaje de consultas especializadas en materia de protección de datos personales atendidas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se cumplió con la meta requerida al emitir 44 resoluciones normativas respecto del mismo número de consultas especializadas en materia de protección de datos personales que fueron presentadas ante el Instituto en el segundo trimestre de 2019, de los cuales 2 corresponden al sector público y 37 al sector privado y a trabajadores adscritos, relacionados con ambos sectores. Cabe señalar que las mismas fueron consultadas durante el segundo trimestre fueron: uso de privacidad, obligaciones generales aplicables al tratamiento de datos personales, sistemas de videovigilancia e identificación y cambio de procedimientos de funcionamiento de datos personales.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	Emitir de opiniones técnicas y/o proyectos de dictámenes de los evaluadores de impacto en la protección de datos personales respecto de instrumentos internos y relevantes de datos personales, enfocados a aquellos que involucran datos personales sensibles	Porcentaje de opiniones técnicas y/o proyectos de dictámenes de los evaluadores de impacto en la protección de datos personales emitidas	Quincenal	100.00	100.00	100.00	Se cumplió con la meta requerida al iniciar los dictámenes relacionados a las 7 evaluaciones de impacto en la materia de protección de datos personales, ante el Instituto durante el primer semestre del ejercicio 2019. La primera de ellas relativa a la Plataforma de monitoreo de riesgo de las autoridades de protección de datos personales, conocida como "One Plan", presentada por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes y la segunda sobre el Sistema Informático Interconectado para la ejecución y supervisión de acciones de servidores públicos del Banco de México, enmarcados a áreas estratégicas presentada por el Banco de México.	\$124,750.00	\$114,500.00	\$0.00	\$10,250.00	\$0.00	\$0.00	\$10,350.00	Centralización de recursos, con flujo: \$30,000.00
	Generación de proyectos y/o actualizaciones de dictámenes normativos	Número de propuestas de instrumentos normativos y/o actualizaciones de los mismos desarrolladas	Anual	1.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	Revisión de resoluciones emitidas por el Pleno del IIM en materia de protección de datos personales, para identificar errores de interpretación	Porcentaje de revisión de las resoluciones emitidas por el Pleno del IIM en materia de protección de datos personales que son correctas, con el fin de identificar errores de interpretación	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se cumplió la meta programada al revisar la totalidad de las 487 resoluciones emitidas por el Pleno de este Instituto en materia de protección de datos personales durante el segundo trimestre de 2019, de las cuales se analizaron 263 resoluciones de fondo y 219 resoluciones de procedimiento. Se identificaron algunos errores de interpretación en materia de protección de datos personales de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y su comodidad demandada.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Comisión de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Directorio General de Normatividad y Consulta
Programa Presupuestario: EDDI - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al trimestre			Afectaciones por número de solicitudes				
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones					
Actividad	Elaboración de estudios en materia de protección de datos personales	Número de estudios elaborados para difundir y ampliar el conocimiento del derecho a la protección de datos personales	Semanal	9.00	4.00	4.00	Se cumplió con la meta prevista al elaborar 4 estudios en materia de protección de datos personales referentes a las leyes y normas que regulan el derecho al acceso de datos personales, 2 los tipos de datos personales en institución de los organismos en los que puedan ser tratados, 3 el marco internacional en materia de protección de datos personales y 4 el uso actual de la información biométrica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		TOTALES						\$124,750.00	\$114,500.00	\$0.00	● \$10,250.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,250.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel BIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al bimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado	
Fn	Garantizar a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares	Porcentaje de las autoridades que tienen procedimientos dentro de los procedimientos en materia de protección de datos personales, mediante la implementación de una consulta a quien vulnera la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares	Anual	139.00	No aplica	No aplica	-								El nivel Fn no se presupuesta
Propósito	Los titulares de los datos personales cuentan con el procedimiento de verificación para el ejercicio de su derecho de protección de datos personales.	Porcentaje de procedimientos de verificación realizados en los que se ordena iniciar el procedimiento de consulta de titulares	Anual	95.00	No aplica	No aplica	-								El nivel Propósito no se presupuesta
Componente	Procedimientos de investigación y verificación concluidos	Porcentaje de procedimientos de verificación conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares que se cumplieron en 90 días hábiles o menos	Semanal	98.00	90.00	100.00	Se alcanzo la meta programada. Todas las investigaciones cumplieron con lo establecido (100), se cumplieron en 90 días hábiles o menos.								El nivel Componente no se presupuesta
Actividad	Atención y atención de denuncias	Porcentaje de denuncias admitidas conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares en 5 días hábiles o menos	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se alcanzo la meta programada. Todas las denuncias admitidas en el periodo (116) fueron en 5 días hábiles o menos.								420/62 reducción \$40.00 en Ajustación por incremento PEF, reducción \$32.250.00 Cierre de acuerdo a los resultados, reducción \$119.000.00 Ajustación presupuestaria PEF, ampliación \$32.250.00
		Porcentaje de denuncias que son investigadas o respondidas en 10 días hábiles o menos	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se alcanzo la meta programada. Las 70 denuncias investigadas o respondidas en el periodo se atendieron en 10 días hábiles o menos.	\$408,250.00	\$201,250.00	\$32,250.00	\$239,250.00	\$214,322.43	\$0.00	\$0.00	\$214,927.57
		Porcentaje de notificaciones personales realizadas en 10 días hábiles o menos	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se alcanzo la meta programada. Las 759 notificaciones personales realizadas en el periodo fueron en 10 días hábiles o menos.								
		TOTALES					\$408,250.00	\$201,250.00	\$32,250.00	\$239,250.00	\$214,322.43	\$0.00	\$0.00	\$214,927.57	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
 Unidad Administrativa: Oficina Central de Protección de Derechos y Sanción
 Programa Presupuestario: EO01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto/Especifico: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MGI	Actividad, Rendición o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre			Efectos en el resultado				
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones					
Fijo	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares.	Promedio de días hábiles para tramitación dentro de los procedimientos en materia de protección de datos personales, hasta la implementación de una norma a la que incluya la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.	Anual	139.00	No aplica	No aplica						El nivel Fijo no se presupuestó			
Propósito	Los titulares de los datos personales que hacen uso de los servicios de los particulares tienen notificación, corrección e impresión al tratamiento de sus datos personales en posesión de los particulares, utilizando mecanismos legales específicos.	Promedio de días para la atención de los procedimientos.	Anual	45.84	No aplica	No aplica						El nivel Propósito no se presupuestó			
Componente	Procedimientos de Protección de Derechos y de Impresión de datos personales atendidos	Promedio de días para la resolución de los procedimientos de protección de derechos.	Semanal	42.00	42.00	39.02	El promedio de días traspasó en 7.1% respecto de la meta establecida, debido a la proximidad entre el número de días programados (42.00) y el de los días que se contabilizan (39.02). Por su parte, en los asuntos sujetos a revisión se observa un mayor número de días trabajados hasta su cierre porque se tienen que agotar todas las etapas previstas; al contrario de lo que ocurre con los asuntos no sustentados, en los que por alguna situación contingente en la CFEIPSP y de su Régimen, no es posible agotar todos los pasos previstos.						El nivel Componente no se presupuestó		
		Promedio de días para la resolución de los procedimientos de impresión de concursos.	Semanal	63.00	63.00	65.54	El promedio asciende a 8.5% respecto a la meta establecida de los procedimientos de impresión de concursos, ya que se señala que el número de días promedio se reduce un 5.49% respecto de la meta establecida.								
Actividad	Atención a las solicitudes de protección de derechos y a las reducciones emitidas por el Pleito que admite la impresión de concursos.	Porcentaje de procedimientos de protección de derechos cancelados con institución a ejecutar.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	En los 29 asuntos considerados, se invitó a los sujetos a hacer la cancelación como medida alternativa para la resolución de sus diferencias.								
		Porcentaje de procedimientos de impresión de concursos cancelados con institución a ejecutar.	Trimestral	92.00	92.00	84.06	Otro de los asuntos y cuatro asuntos cancelados fueron cancelados por orden de la meta establecida, debido a la complejidad personal que impide su resolución. Se estimaron los tiempos entre la Autoridad y los partes en el procedimiento de Protección de Derechos. Toda vez que estos (los cuatro) presentaron diversos excesos que ameritaban entre el asunto respectivo su cancelación y dar vista a la autoridad bajo el principio de equidad procesal.	\$327,767.00	567,621.45	-\$58,835.82	+\$218,981.17	\$211,456.46	10.00	\$0.00	87,524.71
		Porcentaje de procedimientos de impresión de concursos cancelados.	Trimestral	95.80	95.00	89.29	25 de los 29 procedimientos de impresión de concursos, que se cancelaron durante el periodo que se reporta, se encuentran dentro de la meta establecida. El porcentaje tiene que ver con la cantidad de asuntos cancelados por orden de la meta establecida.								
TOTALS					\$227,767.00	\$47,621.45	-\$58,835.82	+\$218,981.17	\$211,456.46	\$0.00	\$0.00	87,524.71			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Protección y Autoregulación
Programa Presupuestario: E007 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Subactividad o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al trimestre			Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Objetivo	Reducciones	Ampliaciones			
Fu	Contribuir a la promoción del pleno ejercicio del derecho a protección de datos personales mediante la elaboración de herramientas y mecanismos para regular a los responsables del tratamiento de datos personales al cumplimiento de sus obligaciones en la materia alentar las buenas prácticas y promover el ejercicio libre e informado del derecho ante las y los titulares.	Porcentaje de sujetos obligados del grupo inicial de la Ley General de Protección de Datos Personales en el Sistema de Salud que tienen una política interna o programa de protección de datos personales.	Anual	5.00	No aplica	No aplica						El nivel Fin no se presupuestó	
Propósito	Los responsables de los datos personales cuentan con herramientas de análisis que les facilitan el cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos personales.	Porcentaje de utilización de los instrumentos que el INAI pone a disposición de los responsables y autoridades en el cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos personales.	Anual	32.00	No aplica	No aplica						El nivel Propósito no se presupuestó	
Componente	Accesos para que las autoridades y organismos adopten autorizaciones directas en materia de protección de datos personales realizadas.	Tasa de crecimiento de los establecimientos inscritos en el REA y el Fondo de Interés Social y Buena Práctica.	Anual	37.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó	
Componente	Acciones para la promoción y educación en materia del derecho a la protección de datos personales realizadas.	Tasa de crecimiento porcentual de personas que mandanotan constar sobre el derecho de protección de datos personales.	Anual	2.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó	
Componente	Accesos generados en materia de protección de datos personales; las cuales incluyen herramientas de formación y acceso de recursos humanos a partir de las autorizaciones realizadas.	Porcentaje de estímulos emitidos por la DIFPAR de las autorizaciones emitidas y no cumplidas por los sujetos obligados en el periodo.	Anual	95.00	No aplica	No aplica						El nivel Componente no se presupuestó	
Actividad	Operación del Registro de Exigencias de Autoregulación Virtuosa (REA).	Porcentaje de unidades de autoregulación (SA) evaluadas.	Trimestral	100.00	100.00	Sin ejercer		\$100.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	
Actividad	Operación del Registro de Exigencias de Autoregulación Virtuosa (REA).	Porcentaje de exámenes de autoregulación (EA) llevados a cabo.	Trimestral	100.00	100.00	100.00		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Es importante señalar que la programación de exámenes a ser realizados depende de los calendarios de validación de expedientes que presentan los responsables (IIR). Durante el segundo trimestre de 2019 no se realizaron evaluaciones de calendarización de exámenes de autoregulación en virtud de no tenerse en regla suficiente cantidad de validaciones pendientes de revisión durante dicho periodo.

Es importante señalar que la programación de exámenes a ser realizados depende de los calendarios de evaluación de expedientes de autoregulación que presentan los responsables (IIR). Durante el segundo trimestre de 2019, se realizaron otras actividades de desempeño, dos reencuentros y una certificación que debían ser cumplidas durante el periodo que se reporta.

1. En mayo se llevó a cabo un encuentro a través de Plataforma en la Protección de Datos Personales 2019, el mismo que:

1. En mayo se llevó a cabo mediante de reunión definida el Grupo Técnico (GT) del Plano, con el fin de: a) Investigaciones Nómadas de la UNAM, la Comisión de Exoneración, la Secretaría de la Función Pública (SFP), la OCDE, la Asociación de Internet México y el INAI (trámite Secretaría del GT).
2. En mayo se llevó a cabo la conferencia de 6 de 7 miembros del Jurado.

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Auto-regulación
Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos

Finestra Finestra

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos

Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Autonomía Judicial
Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Proyectos Esenciales

N^o

Resumen de alcances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Autonomía Jurídica
Programa Presupuestario: E002 - Promover el libre ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Presupuesto Ejercido: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel BIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Base anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Comprometido	Reservado	
Actividad	Protección de datos personales: difusión de información de las medidas compensatorias así como para el uso de herramientas o hipervínculos en una página de Internet del INAI para dar a conocer avances de procedimientos a través de medidas compensatorias implementadas.	Porcentaje de solicitudes de autorización de medidas compensatorias así como para el uso de herramientas o hipervínculos en una página de Internet del INAI para dar a conocer avances de procedimientos a través de medidas compensatorias implementadas.	Trimestral	100.00	100.00	Si avance	Durante el segundo trimestre de 2019 no fueron recibidas solicitudes de autorización de implementación de medidas compensatorias ni de uso de herramientas o hipervínculos en una página de Internet del INAI para dar a conocer avances de procedimientos a través de medidas compensatorias. Es importante mencionar que la mayoría de este tipo de solicitudes dependen de que estas sean presentadas por los responsables.	\$50.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00

Comunicado sobre el avance de las COMPETENCIAS EDUCATIVAS: se han hecho la difusión estatalmente con la SEP. Se continúa con la redacción del documento Elaboración del material didáctico para el uso parte del Nuevo Sistema de Competencias sobre la Educación en Materia de Privacidad sobre las temáticas:
 1. Datos personales.
 2. Principios libertades, éticas y protección de los datos personales.
 3. Entendiendo el entorno digital: aspectos técnicos.
 4. Entendiendo el entorno digital: aspectos emocionales.
 5. Entendiendo la normativa y la legislación de datos personales.
 6. Entendiendo los requerimientos de datos contrastados al uso de la información necesaria.
 7. Administrar mis datos: aprendiendo a ejercer mis derechos.
 8. Manejo de mis datos: aprendiendo a programar en linea.
 9. Entendiendo digital: ministrándose en un instituto digital.
 Con relación al Comisión para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019:
 1) Se realizó y se llevó a cabo el desarrollo del proceso de selección por parte de DIGI.
 2) Se publicó la convocatoria en el momento del Comité de Selección para la convocatoria el pasado 10 de abril de 2019.
 3) Se han reunido a cada candidato de coordinación de los integrantes del Comité Técnico, sobre los que se encuentra la Dirección General de Prevención y Autonomía Jurídica, para la organización del concurso. Dicho a fin anterior y con la finalidad de cumplir la participación en el Comité, mediante Acuerdo de fecha 13 de mayo de 2019 el Comité Técnico determinó establecer límites finales para presentar los videos el 21 de junio de 2019 al 19 de septiembre del presente año.
 4) Se ha estado en comunicación con los miembros del jurado, a fin de coordinar su participación e informarles sobre la extensión de plazo y demás temas vertidos sobre sus funciones.
 5) Se han reunido a los candidatos y sus respectivos tutores a fin de solicitar opiniones y discusiones sobre el Comisión e informarlos sobre la extensión del plazo de presentación de los videos. Por su parte la DGCPyC continúa haciendo las gestiones correspondientes con los organismos garantes a fin de solicitar su aprobación en la dictamen de plazo.
 6) Se han reunido los 30 candidatos que participaron en la convocatoria para la elección de las integrantes del Instituto, sea posible ofrecer al Comisión a través de radio. Para lo anterior, se hizo llegar a dicha área una propuesta de guión, así como breves reflexiones sobre la convocatoria.
 Con relación al Día internacional de protección de datos personales 2019, este se llevó a cabo en el primer trimestre del año.
 Considerando que el año fiscal 2019-2020 se cuenta con algunas modificaciones de fondo para considerar la creación de la DGPB y de los Comisionados. La DGPB continua trabajando en la preparación para la celebración del evento, tanto en la difusión nacional y en la sede de universidad.

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Director General de Promoción y Aseguramiento
Programa Presupuestario: EO02 - Promover el pleno acceso de los ciudadanos al conocimiento público y dar protección de datos personales.

Proyecto Ejecutado No.

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud						
					Programado	Alcanzado		Objetivo	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Comprometido	Reservado						
Actividad	Promoción de la educación, conocimiento y cultura para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre las y los ciudadanos	Promoción de actividades realizadas por la DGPAP para promover la educación sobre el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre las y los ciudadanos.	Trimestral	\$5.00	38.00	48.57	<p>Avance general de las actividades realizadas por la DGPAP para promover la educación sobre el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre las y los ciudadanos.</p> <p>Día 10 de febrero se realizó la reunión de generación de información para monitorear a los titulares sobre el tratamiento de sus datos personales y su ejercicio. Los siguientes compromisos fueron comunicados:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diseño -http://bit.ly/2CjWUfI -El Requerimiento para proteger los datos personales del ciudadano en línea -http://bit.ly/2Cj2Q6f -Requerimientos para proteger los datos personales al comprar en línea -http://bit.ly/2Cj2Q6f -http://bit.ly/2Cj2Q6f -Infografía respecto a la entrega de copia del ejercicio de los derechos de persona fiduciaria -http://bit.ly/2Cj2Q6f -Infografía sobre separación y constitución independientes -http://bit.ly/2Cj2Q6f -Además de los siguientes comunicados: <ul style="list-style-type: none"> -Cita con sistema de compra y devolución en comercio electrónico para más de 14 reiteraciones para el ejercicio de los derechos personales -http://bit.ly/2Cj2Q6f -BIAI en las recomendaciones para proteger datos personales durante el Paseo Sale -http://bit.ly/2Cj2Q6f -Con relación al producto del monitoreo (BIAI) más relevantes y actualizadas <p>• Con base en las acciones de difusión facilitadas por DGPAP han sido emitidos por la propia DGPAP, en cuenta con proyecto de proyecto de diseño y constitución independiente los portales de las autoridades de protección de datos personales a nivel internacional.</p> <p>• Para el mes de febrero se han agendado reuniones con la DGCSE para presentar el proyecto y definir un plan de trabajo y coordinación. Una vez que sea aprobado se establecerá el período estimado.</p> <p>• Se seleccionaron materiales para su inclusión en el monitoreo.</p> <p>• Se elaboró un proyecto de Término de Referencia ya que se tiene previsto iniciar un estudio de mercado para analizar el costo que conlleva y en su caso ver la posibilidad de contratarlo.</p> <p>• Para ello, se han presentado contactos a una de las empresas de diseño que han desarrollado material similar, a fin de conocer su viabilidad de poder utilizar su material y hacer la adaptación correspondiente.</p> <p>Con relación a la actualización de la base de datos</p>	\$506 500.00	\$20 592.57	\$428 510.97	+	\$944 500.00	\$568 195.77	\$0.00	\$200 000.00	\$176 344.23	4401 redondeo \$500.00	Centralización de recursos, reducción \$300.000.00	2005 ampliación \$50.000.00	4408 ampliación \$500.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Proveedores y Autorregulación
Programa Presupuestario: EO02 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Proyectos Especiales

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2015

Nivel ISR:	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador:	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al trimestre						Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprobado	Reservado		
Actualidad	Abrir una consulta especializada.	Porcentaje de consultas especializadas atendidas por la DGPAR.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	De las 39 consultas especializadas que debían ser atendidas durante el segundo trimestre, todas fueron atendidas dentro del tiempo establecido.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actualidad	Abrir a los auditores que voluntariamente se someterán los responsables del tratamiento de los datos personales.	Porcentaje de auditores voluntarios atendidos por la DGPAR.	Semanal	100.00	100.00	Sin avance	Con relación a la solicitud de auditoría voluntaria presentada por el sujeto obligado FEMEX el 15 de marzo de 2019 se han llevado a cabo diversos reuniones y se han generado distintos acuerdos. De entre estos se destaca por mediante acuerdo de fecha 14 de junio de 2019 a una sola reunión las necesidades de la entidad se acordó iniciar Auditoría voluntaria en el Período de Marzo para la cual la DGPAR cuenta con un plazo de 50 días calendario a partir de la reunión. Se estima que este acuerdo está completamente atendido durante el segundo trimestre del año.	\$152.000.00	\$33.126.41	\$0.00	\$116.873.59	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$116.873.59	4400 reducción \$10.000.00 44042 reducción \$1.126.41 Centro de recursos, reducción \$20.000.00
TOTALES								\$770.500.00	\$57.217.38	\$425.217.38	\$1.139.508.00	\$585.185.33	\$0.00	\$200.000.00	\$353.314.67	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Director General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el ejercicio cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Ejecutivo No.

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por nímenos de edición	
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificada	Ejecutado	Comprometido	Reservado	
Fin	Contribuir a garantizar el efectivo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos para la resolución de las denuncias de la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente.	Porcentaje de denuncias sobre las procedimientos de investigación y verificación en materia de protección de datos personales. Hasta la fecha del acuerdo se resolvieron correspondientemente a que violaron la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente.	Anual	48.00	No aplica	No aplica									El nivel Fin no se presupuesta
		Porcentaje de Equipo Obediente con acceso de mejora en el tratamiento de datos personales.	Anual	65.00	No aplica	No aplica									El nivel Fin no se presupuesta
Propósito	Los Equipo Obedientes tienen adecuadamente los datos personales contenidos en los depósitos establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Sistemas Obediente.	Porcentaje de procedimientos de investigación iniciados conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente que concluyen sin verificación.	Anual	10.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuesta
		Porcentaje de procedimientos de investigación y verificación conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente que se cumplen.	Anual	65.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta
Componente	Procedimiento de investigación y verificación del Sector Público constituido dentro del plazo establecido en la Ley.	Porcentaje de procedimientos de investigación y verificación conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente que se cumplen.	Anual	65.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta
		Porcentaje de equipos obligados diagnosticados en el desarrollo de los procedimientos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente realizados.	Anual	30.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuesta
Actividad	Atención de denuncias.	Porcentaje de denuncias atendidas conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente en 10 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00		\$175,000.00	\$175,000.00	\$0.00	● \$100,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Atención presupuestaria PET - Indumentaria \$100,000.00
		Porcentaje de notificaciones personales: personas notificadas en 10 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00		\$91,600.00	\$64,350.00	\$27,350.00	● \$55,620.00	\$30,114.63	\$0.00	\$0.00	\$24,495.17
Actividad	Resarcimiento de documentos tenencia que permitan la ejecución del desempeño en el cumplimiento de los principios y derechos establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente.	Porcentaje de acceso en el descargo de documentos tenencia.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$167,000.00	\$167,000.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Atención presupuestaria PET - Indumentaria \$167,000.00
		Implementación de mecanismos tenencia para la aplicación de los principios y derechos establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente para los recursos utilizados en la Ley General de Protección de Datos Personales en Procesos de Equipo Obediente.	Semestral	97.00	97.00	100.00		\$91,600.00	\$65,000.00	\$4,500.00	● \$47,300.00	\$7,345.27	\$0.00	\$0.00	\$19,654.73
Actividad	Implementación del programa de inspección para el monitoreo de la DGENSP.	Porcentaje del personal de la DGENSP que completa el programa de capacitación.	Anual	97.00	No aplica	No aplica		\$150,000.00	\$0.00	\$75,000.00	● \$225,000.00	\$0.00	\$0.00	\$225,000.00	\$0.00
		TOTALES						\$550,520.10	\$349,850.00	\$106,850.00	● \$397,820.00	\$37,490.10	\$0.00	\$225,000.00	\$135,159.00

✓ 136

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del SNT
 Unidad Administrativa: Director General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas
 Programa Presupuestario: EO03 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Proyecto Ejecutivo: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre	Modificado	Ejercido	Consumido	Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de trámites	
Fu	Gobernabilidad y coordinación del Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, e inclusión en el canal institucional de consultas y colaboración para el establecimiento y funcionamiento de sistemas internos, con los Organismos gestores de las entidades federativas, así como las personas autorizadas.	Indice de cobertura de las acciones de promoción, sensibilización y capacitación con los Organismos gestores de las entidades federativas en el alcance del Sistema Nacional de Transparencia.	Anual	\$2.00	No aplica	No aplica										El nivel Fu no se presupuestó	
Proyecto	Las Organismos gestores de las entidades federativas en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, tienen que se canal institucional de consulta, sensibilización y capacitación para regular las acciones y políticas del Sistema Nacional de Transparencia.	Indice de cobertura de las acciones de promoción, sensibilización y capacitación con los Organismos gestores de las entidades federativas.	Anual	\$5.00	No aplica	No aplica										El nivel Proyecto no se presupuestó	
Componente	Desarrollo de las actividades de promoción y sensibilización implementadas en coordinación con las entidades federativas y las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje del cumplimiento de las actividades de promoción y sensibilización en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Semanal	\$2.00	92.00	100.00	Se realizaron 47 actividades de promoción y sensibilización en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia. En el primer semestre se realizaron 14 actividades de promoción y sensibilización en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia realizadas a principios del año.									El nivel Componente no se presupuestó	
Componente	Cumplimiento de las actividades de capacitación a las personas autorizadas públicas implementadas en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje del cumplimiento de las actividades de capacitación en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Semanal	\$2.00	92.00	100.00	Se realizaron 9 actividades de capacitación a las personas autorizadas públicas en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.									El nivel Componente no se presupuestó	
Actividad	Desarrollo de eventos de promoción en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de eventos de promoción realizados en las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, análisis documental y archivo en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Trimestral	\$2.00	92.00	100.00	Se organizaron 7 eventos de promoción en coordinación con los Organismos gestores de las entidades federativas.	\$598,183.00	\$123,190.00	\$0.00	+	\$475,000.00	\$233,205.86	\$86,000.00	\$0.00	\$174,822.14	Centralización de recursos, reducción \$88,000.00
Actividad	Representación institucional del INAI en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de atención a eventos y representaciones realizadas en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Trimestral	\$2.00	92.00	100.00	Se atendieron 17 eventos o actividades coordinadas en coordinación con los Organismos gestores de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	\$200,000.00	\$50,000.00	\$0.00	+	\$170,000.00	\$41,642.23	\$0.00	\$0.00	\$128,355.77	Centralización de recursos, reducción \$85,000.00
Actividad	Implementación de proyectos específicos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, análisis documental y archivo en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de proyectos específicos de promoción implementados en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Trimestral	\$1.00	91.00	100.00	Se publicaron la Ley General de Archivo, Comunicado y el Dispositivo para la Amplitudación de Legislativas y se llevó a cabo una serie de acciones con el fin de establecer las estrategias y procedimientos del proceso de amplitudación legislativa. Se continúa en la realización de 4 eventos de la Círculo por la Transparencia y la Privacidad y un evento del INAI en la Escuela.	\$700,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	+	\$600,000.00	\$216,450.20	\$0.00	\$8,649.80	\$674,700.00	
Actividad	Organización de Convenios Nacionales en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, análisis documental y archivo en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de Convenios Nacionales organizados en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Semanal	\$1.00	91.00	100.00	Se realizó la Promoción del Convenio Nacional de Sport de Río 2016 y se llevó la Convocatoria para el Convenio Nacional de Sport de Río 2016, así como la Convocatoria para el Convenio para el Comercio y Comercio Infobip y formar parte del Plan Náutico México 2019.	\$305,000.00	\$55,000.00	\$25,000.00	+	\$275,000.00	\$0.00	\$100,000.60	\$0.00	\$175,000.00	

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del SNT
Unidad Administrativa: Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas
Programa Presupuestario: E003 - Coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta actual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Objetivo	Reducciones	Aumentos	Programación presupuestaria al trimestre			Proyecto Especial	No.		
					Programado	Alcanzado					Modificada	Ejecutado	Comprometido	Reservado	En ejecución		
Actividad	Seguimiento a la promulgación y homologación de las Regulaciones de los entidades federativas en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y archivística.	Porcentaje de asentamientos constitucionales y normas de trámite, establecidas para la implementación de la Ley de los Entidades Federativas.	Trimestral	\$1,00	91,00	100,00	Se elaboraron 4 Fichas Técnicas sobre: Proyecto de Ley de Archivos y Gestión Documental y Archivística, así como la Norma General de Archivos. Proyecto de Ley de Archivos del Estado de Baja California Sur, que reflejan las bases y principios de la Ley General de Archivos, Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León publicada en el Periódico Oficial del Estado el 7 de junio de 2019, y refiere la asentamiento constitucional de la Ley de Archivos, Gestión Documental y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California (LADAP). Para la generación de las fichas técnicas, se realizó un ejercicio permanente de monitoreo y seguimiento a la implementación de los Organismos gestores de las entidades federativas y a las 72 legislaturas locales, en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	\$0,00	\$0,00	\$0,00	●	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	
Actividad	Constituir en los eventos de conmemoración del Día Internacional de Protección de Datos Personales en las entidades federativas.	Número de eventos conmemorativos del Día Internacional de Protección de Datos Personales en el país.	Anual	8,00	No aplicable	No aplicable		\$210,000.00	\$0,00	\$0,00	●	\$210,000.00	\$165,503,00	\$0,00	\$0,00	\$44,497,00	
Actividad	Gobernar a los Organismos gestores para tener la facultad de difusión para el manejo de datos personales de los entes públicos responsables que por su naturaleza y trayectoria no lo tienen.	Porcentaje de asentamientos de los Organismos gestores de las entidades federativas autorizadas para ejercer la facultad de difusión.	Trimestral	100,00	100,00	Sin avance	Durante el trimestre se realizan pláticas de los Organismos gestores de las entidades federativas, para que el IVM monitoree en su caso, la facultad de difusión, pero se ha constatado mediante un monitoreo permanente de los recursos de revisión interesantes, antes los Organismos gestores locales.	\$0,00	\$0,00	\$0,00	●	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	
Actividad	Organización de talleres regionales en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y archivística y normatividad en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de talleres regionales organizados en materia de Transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y archivística y normatividad en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Trimestral	\$1,00	91,00	100,00	Se realizaron 4 Talleres Regionales: Norte, Centro, Centro Oriente, y Centro de Planeación de la Red Nacional para una Cultura de la Transparencia así como 3 Talleres Regionales (Sinaloa) sobre Sistemas de Gestión de Seguridad en la Protección de Datos Personales.	\$683,000.00	\$190,500.00	\$21,000.00	●	\$215,500.00	\$59,701.87	\$49,154.80	\$0,00	\$0,00	\$96,643.33
Actividad	Organización de talleres presenciales en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, gestión documental y archivística y normatividad en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de talleres presenciales organizados en materia de Transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y archivística y normatividad en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	Trimestral	\$1,00	91,00	100,00	Se continuó en la organización de 1 Taller presencial sobre: Los Sistemas de Gestión de Medios de Información (SGMI) y Sistema de Comunicación entre Organismos Garantes y Sujetos Obligados (SACOM).	\$377,500.00	\$249,000.00	\$32,500.00	●	\$170,000.00	\$7,392.13	\$65,000.00	\$0,00	\$0,00	\$97,607.87
TOTALES					\$2,811,600.00	\$276,400.00		\$280,500.00	●	\$2,415,500.00	\$733,557.29	\$281,000.00	\$8,649.80	\$1,391,600.11			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos:
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del SNT
Unidad Administrativa: Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad
Programa Presupuestario: EG03 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyecto Ejecutivo: N/A

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Rendición o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre			Afectaciones por nivales de subida					
				Presupuestado	Alcanzado		Original	Redimensiones	Ampliaciones	Modificada	Ejecutada	Comprometida	Reservada	Sin ejercer	
Fín	Contribuir a mejorar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los regímenes garanticen establecimientos, aplicaciones y medios acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales mediante la consolidación de las mejores estrategias y de políticas entre las integrantes del Sistema.	Porcentaje de acuerdo al Sistema Nacional de Transparencia, que incluye la implementación de las mejoras en las estrategias y de políticas para su funcionamiento en el marco del Sistema.	Anual	100.00	No aplica	No aplica	-							El nivel Fín no se presupuesta	
Proyecto	Las integrantes del Sistema Nacional de Transparencia tienen con evidencia técnica en sus mecanismos normativos y de política para su funcionamiento en el marco del Sistema.	Porcentaje de instrumentos normativos y de política del Sistema Nacional de Transparencia, que reúnen asistencia técnica.	Anual	100.00	No aplica	No aplica	-							El nivel Proyecto no se presupuesta	
Componente	1.-Programa permanente de acompañamiento al análisis de los instrumentos de política pública del Sistema Nacional de Transparencia existentes	Porcentaje de instrumentos de política pública del Sistema Nacional de Transparencia con acceso de acompañamiento para su análisis.	Semanal	100.00	100.00	Aceptable								El nivel Componente no se presupuesta	
Componente	2.-Programa de seguimiento técnico del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia ejecutado	Porcentaje de acuerdos tratados por el Consejo Nacional de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	Aceptable								El nivel Componente no se presupuesta	
Actividad	1.1 Actualización y evaluación de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de avances de actualización y evaluación realizadas conforme a la disponibilidad de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	1.2 Seguimiento a la implementación de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de acciones cumplidas por el Comité Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia para el seguimiento a la implementación de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	1.3 Seguimiento a avances en materia de derechos humanos, perspectiva de género e infancia rural	Porcentaje de avances de seguimiento en materia de derechos humanos, perspectiva de género e infancia rural realizadas	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	2.1 Acompañamiento a las instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de actividades realizadas por las instancias del Sistema Nacional de Transparencia para el acompañamiento a la implementación de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	2.2 Preparación de reuniones para las sesiones del Comité Nacional del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de sesiones del Comité Nacional del Sistema Nacional de Transparencia que cuentan con contenido preparado desde la Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$1,942,700.00	\$882,000.00	\$245,000.00	\$1,505,700.00	\$489,704.35	\$826,596.00	\$0.00	\$187,429.61	6209 referente \$500,000.00 6209 referente \$100,000.00 620111 referente \$3,000.00 6209 implicante \$144,000.00 6209 implicante \$100,000.00
Actividad	2.3 Verificación del cumplimiento de los acuerdos del Comité Nacional del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de acuerdos del Comité Nacional del Sistema Nacional de Transparencia que cumplen con las condiciones establecidas en la Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	2.4 Elaboración de informes sobre el Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de informes elaborados sobre el Sistema Nacional de Transparencia	Semanal	100.00	100.00	Aceptable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta	
Actividad	2.5 Publicación de acuerdos aprobados	Porcentaje de acuerdos publicados	Semanal	100.00	80.00	Okéno	Durante el primer semestre de 2019 se aprobaron 9 acuerdos de los cuales solo 5 de ellos dieron publicación. Teniendo 4 de estos publicados en el DCF	\$365,000.00	\$365,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	El nivel Actividad no se presupuesta

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del SNT
Unidad Administrativa: Director General Técnico, Seguimiento y Monitoreo
Programa Presupuestario: EO03 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de alcances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Tarea o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Original	Reducciones	Amplicaciones	Programación presupuestaria al trimestre				Reservado	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud	
					Programado	Alcanzado					Motivada	Ejercido	Comprometido					
Actividad	2.6 Actualización de contenidos en linea	Porcentaje de servicios con contenidos en linea actualizados	Trimestral	100.00	100.00	Alcanzado	Durante el primer semestre de 2019, se implementaron actividades por la DGTSN-SNT las acciones PROYECTO: "Actualización y PRONADAT (actualizado)". Mesa Normativa, Encuentro Anual, Programa, Comisiones, Sesiones de Trabajo, Procesos electorales, Asesía de Procuraduría, Implementación de los Programas Nacionales y las normativas de transparencia, SIPOT, CENINAI y Cursa de administración de documentos y archivos.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$782,755.73
		TOTALES						\$2,397,799.00	\$1,947,000.00	\$647,000.00	\$2,187,799.00	\$493,378.27	\$229,588.00	\$0.00	\$0.00			

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno
Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos del Pleno
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el ejercicio y cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Especialista

No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Estado actual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestada al trimestre						Afectaciones por aumento de actividad	
					Programado	Alcanzado		Digital	Reducciones	Ampliadas	Multadas	Ejercido	Comprometido	Reservada	
Fín	Concretar la ejecución de las acciones de acceso a la información y protección de datos personales en posse de sujetos obligados mediante la promoción de elementos del Pleno para concretar y concretar en menor tiempo las partes involucradas las resoluciones de este en la materia.	Número de días tomados en el tiempo comprendido entre la presentación de la demanda y la resolución del pleno a los medios de imprensa.	Anual	44.00	No aplica	No aplica									El nivel Fín no se presupuestó
Propósito	El Pleno del Instituto cuenta con herramientas para contratar y comunicar a las partes involucradas sus resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Número de días tomados en el que se resuelven medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posse de sujetos obligados y sus autorizaciones.	Anual	34.00	No aplica	No aplica									El nivel Propósito no se presupuestó
Componente	4. Medidas de implementación en materia de acceso a la información y protección de datos personales de acuerdo con la normativa aplicable, preventivas.	Porcentaje de medidas establecidas en tiempo respectivo a los plazos establecidos en el acuerdo.	Anual	30.00	No aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	2. Las acciones del Pleno publicadas e informadas.	Porcentaje de acciones del Pleno que se publican en el periodo fijado preventivamente respecto del total de acciones comunicadas en el periodo de medición.	Anual	50.00	No se aplica	No aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	3. Acuerdo del Pleno metodologías y reportes.	Porcentaje de las instrucciones dadas en los Acuerdos del Pleno para el desarrollo de las tareas Administrativas que dan respuesta alguna respecto de su cumplimiento.	Semanal	97.00	97.00	100.00									El nivel Componente no se presupuestó
Componente	4. Estado que guardan los medios de implementación en materia de acceso a la información y protección de datos personales reportados.	Porcentaje de reportes generados respecto al total de reportes que deben generarse.	Anual	0.00	No se aplica	No se aplica									El nivel Componente no se presupuestó
Actividad	1.1. Toma a los proveedores del Instituto de los medios de implementación en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Porcentaje de medios de implementación recibidos en el Instituto que fueron turnados respecto al total de los medios de implementación recibidos.	mensual	99.00	99.00	98.24									
Actividad	1.2. Recuperación de las firmas de los órganos Comisionados del Instituto en las resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posse de sujetos obligados.	Porcentaje de resoluciones a los medios de implementación presentados en menor tiempo respecto a las resoluciones totales y aplicables.	trimestral	\$0.00	\$0.00	78.03									

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno
Unidad Administrativa: Directorio General de Atención al Pájaro
Programa Presupuestario: E001 - Mantener el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Ejecutados No

Resumen de avances de la matriz de Indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Beta anual	Avance al trimestre	Justificación del avance	Original	Reducciones	Ampliaciones	Programación presupuestaria al trimestre	Modificado	Ejercido	Comprobado	Pendiente	Sin ejercer	Afectaciones por número de solicitud	
Actividad	1.1. Notificación de las resoluciones a medida de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posesión de autoridades delegadas	Porcentaje de resoluciones a medida de impugnación que fueron notificadas en el plazo establecido	Trimestral	\$0.00	\$0.00	39.87	<p>El avance se observa en el momento que específicamente mencionar la meta. Los principales motivos que se consideran fundamentales para no llegar llegar al porcentaje propuesto, son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El tiempo dedicado en la gestión de firmas de cada uno de los tres Comisionados que obtienen el aviso de los trámites de entrega por parte de las autoridades de los tres partidores y/o denunciantes que hacen constar los tres Comisionados en la notificación del trámite. - Trámite sustancial de sostener recursos, como resultado del avance de la revisión de recursos de revisión intermedia. - Despacho de la gestión de firmas para la revisión de un recurso de revisión y su debido integración con los demás recursos de revisión que tiene, se deben realizar algunas actualizaciones en la elaboración del documento considerando las actualizaciones necesarias en la Plataforma Nacional de Transparencia que permiten realizar la notificación correspondiente. <p>Por lo anterior, el avance de resoluciones que son notificadas en el plazo establecido es de 40% y se espera mantener este avance. Es importante mencionar que en el tiempo en el que van realizando sus funciones, las autoridades que impulsan el procedimiento de notificación, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carter con equipamiento de una a dos personas de alta volatilidad, son debido a que la gran mayoría de las resoluciones presentadas de acuerdo a la legislación, se realizan en la medida que se despliegan las autoridades intervinientes por los recursos en las que resultan en más de 400 tipos como promedio, esto permite agilizar la elaboración de los mismos. - Implementación de la firma electrónica. 	\$74 000.00	\$0.00	\$0.00	\$74 000.00	\$42 000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$34 000.00
Actividad	2.1. Difusión de las resoluciones públicas que lleva a cabo el Pleno del Instituto	Porcentaje de las audios e las emisiones extemporáneas de las sesiones del Pleno que han sido difundidas al público en general	Trimestral	100.00	100.00	100.00	<p>La meta se observa en su totalidad. A la fecha de corte, la totalidad de audios e emisiones extemporáneas de las sesiones del Pleno se encuentran disponibles en la página del Instituto. Con esto, la Dirección General del Pleno cumple con su función de difundir el contenido de las sesiones de acuerdo con el general respuesta de las autoridades del Pleno a las peticiones, proporcionando la difusión de las sesiones del Pleno del Instituto.</p>	\$574 200.00	\$35 000.00	\$35 000.00	\$574 200.00	\$270 086.54	\$196 253.46	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$107 860.00
Actividad	2.2. Difusión de las resoluciones del Instituto a medida de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posesión de autoridades delegadas	Porcentaje de los medios de impugnación que se revisan y se informan y se difunden al público en forma de aviso de resultados, respecto del total de resoluciones a medida de impugnación emitidas por el Instituto	Trimestral	100.00	100.00	100.00	<p>La meta se observa en su totalidad. Al día de corte, la totalidad de los medios de impugnación dentro del periodo se encuentran disponibles en la página del Instituto. Con esto, la Dirección General del Pleno cumple a tiempo en su función en general respecto de las autoridades del Pleno y de las peticiones, proporcionando los medios en los que se resultan las medidas de impugnación impuestas al Instituto.</p>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.3. Difusión de los Actas de las sesiones públicas del Pleno	Porcentaje de las Actas de las sesiones públicas del Pleno que han sido comentadas y difundidas al público en general, respecto al total de Actas comentadas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	<p>Lamentablemente, en cuanto se conozca un Acta (con la firma de los Comisionados), se publica en la página del Instituto. Mientras no se cuenta con dicho vínculo total, se publica el proyecto de Acta de cada sesión. Con esto, la Dirección General del Pleno cumple a tiempo en su función en general respecto de las autoridades del Pleno y de las peticiones, proporcionando las Actas del Pleno a la brevedad en su periodo establecido y en sucesivas fechas una vez que se han instalado las fechas correspondientes.</p>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.4. Difusión de los Asientos del Pleno	Porcentaje de los Asientos del Pleno que han sido comentadas y difundidas al público en general	Semanal	100.00	100.00	100.00	<p>La meta se observa. En cuanto es comentada se difunde en la página del Instituto. Con esto, la Dirección General del Pleno cumple en su función en la difusión de la información relacionada con las autoridades del Pleno del Instituto.</p>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Correlación de recursos, reducción \$58 000.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno
Unidad Administrativa: Dirección General de Atención al Pleno
Programa Presupuestario: EG01 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyectos Estandarizados No

Resumen de alcances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel MIR	Actividad / Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al trimestre		Justificación del avance	Programación presupuestaria al trimestre						Afectaciones por número de solicitud		
					Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado		
Actividad	3.1 Integración de los proyectos de Acuerdo de los asuntos que se presentan al Pleno, con los elementos de fundamentación y criterio que los arase, proporcional en el ámbito de su competencia	Porcentaje de proyectos de Acuerdo que tardan un día en elaborarse, una vez que se cuenta con los fundamentos y criterios necesarios para la elaboración de los mismos respecto del número total de Acuerdos elaborados en el periodo	Trimestral	100.00	100.00	92.11	Llamado no alcanza, se tienen los proyectos de Acuerdo con criterios establecidos por la Dirección General de Atención al Pleno (DGP) que cumplen con los fundamentos y criterios necesarios para la elaboración de los mismos lo anterior es constante en la Comisión Técnica del Pleno (CTP) y la DGP se hace observaciones y solicitudes de acuerdo con punto de las normas establecidas. Administración responsable de dichos Acuerdos que impulsa la remota ejecución de los proyectos a presentar. Se tiene un permanente seguimiento para poder tener cumplimiento de los mismos. Estas acciones mencionadas se hacen en el sentido puesto que los proyectos se rendirán mediante el fincamiento que regular los asuntos del Pleno. Si embargo, una vez que se realizan a tener los mismos cumplidos, se crean inmediatamente.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	3.2 Ejecución del reporte del estado que guarda el cumplimiento a las instrucciones dadas a las Unidades Administrativas del Instituto a través de los Acuerdos que aprueba el Pleno del mismo.	Porcentaje de reportes de cumplimiento a instrucciones que han entregado respectivo del total de caminos habilitados en el año	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La meta se alcanza. Durante el trimestre se informó semanalmente a las Comisiones competentes del Instituto, mediante los Acuerdos del Pleno, el cumplimiento de las instrucciones dadas de dichos Acuerdos, mismo que se reportó a la Dirección General de Atención al Pleno y a la Secretaría Técnica del Pleno en parte de las diversas Unidades Administrativas del Instituto. Con este reporte, la Dirección General de Atención al Pleno contribuye a que las Comisiones competentes del Instituto contribuyan al cumplimiento de los instrucciones derivadas de los Acuerdos del Pleno.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	4.1 Entrega en tiempo el reporte de ejecución del Plan a medida de requerimientos y de proyectos de recursos dentro de plazos establecidos	Porcentaje de entrega del reporte de ejecución del Plan y documentos públicos entregados en tiempo respecto del total de entregas del reporte	Semanal	97.00	97.00	70.83	El valor obtenido ha menor a la meta. Debido a sobreasignación de trabajo en la Dirección responsable y/o en la Dirección General no se entregaron en tiempo los informes necesarios para la generación de los reportes. No se considera que haya un impacto grave debido de este resultado puesto que los informes están siendo entregados a las/las Comisiones, caso en su totalidad entre 3 y 4 días hábiles después de las sesiones del Pleno	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	4.2 Entrega en tiempo el reporte del estado que guarda los medios de impresión	Porcentaje de entrega del reporte del estado que guarda los medios de impresión entregados en tiempo respecto del total de entregas del reporte	Semanal	90.00	90.00	70.83	El valor obtenido ha menor a la meta. Debido a sobreasignación de trabajo en la Dirección responsable y/o en la Dirección General no se entregaron en tiempo los informes necesarios para la generación de los reportes. No se considera que haya un impacto grave debido de este resultado puesto que los informes están siendo entregados a las/las Comisiones, caso en su totalidad entre 3 y 4 días hábiles después de las sesiones del Pleno	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Actividad	4.3 Elaboración de documentos relacionados con las actividades que realiza y controla la Dirección General de Atención al Pleno creando para ello, atender los requerimientos formulados por los proveedores, así como por otras Unidades Administrativas del Instituto	Porcentaje de documentos elaborados en un día hábil respecto del total de documentos elaborados	Trimestral	95.00	95.00	100.00	La meta se alcanza en el periodo. La totalidad de los requerimientos de los proveedores y diversas Unidades Administrativas del Instituto fueron atendidos a más tardar al día siguiente que fueron recibidos. Con esto la Dirección General de Atención al Pleno contribuye al brindar los recursos requeridos por las Comisiones y las Unidades Administrativas relacionadas con el estudio que guardan los medios de impresión y los recursos del Pleno.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTALES								\$698,200.00	\$45,000.00	\$21,000.00	+	\$448,200.00	\$319,089.54	\$19,253.46	\$0.00	\$141,860.00

Reporte de Avance de los Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos
Segundo Trimestre 2019

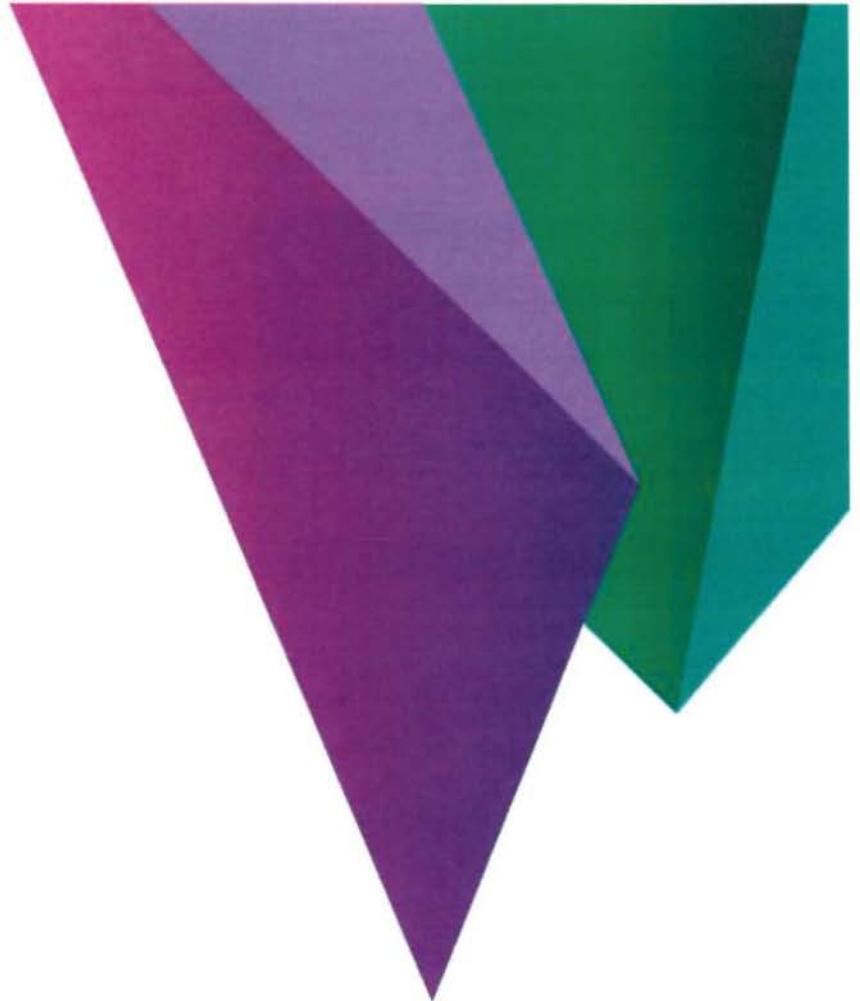
Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno
Unidad Administrativa: Director General de Desarrollo y Recaudación de Impuestos
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Proyecto Especial: No

Resumen de avances de la matriz de indicadores para resultados 2019

Nivel ISR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Frecuencia de medición	Meta anual	Avance al bimestre	Justificación del avance	Programación presupuestaria al fin mes	Afectaciones por número de solicitud								
				Programado	Alcanzado		Original	Reducciones	Ampliaciones	Modificado	Ejecutado	Comprobado	Reservado	En ejecución		
F	Continuar a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, mediante el diseño de las estrategias legales conformes para hacer efectivo el cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados, así como la efectiva aplicación de los medios de apremio, sanciones y amonestación procedentes.	Porcentaje de casos en los que se implementan las estrategias legales conformes a lo establecido en el Artículo General de Cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales para hacer efectivo el cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados, así como la efectiva aplicación de los medios de apremio, sanciones y amonestación procedentes.	Anual	\$9.00	No aplica	No aplica	-							El nivel F no se presupuestó		
Propósito	El Instituto seguirá llevando a cabo las acciones legales conformes para hacer efectivo el cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados.	Porcentaje de resultados con ejecución, con vienimiento en el ejercicio que permanecieron establecidos a partir de las estrategias legales conformes a lo establecido en el Artículo General de Cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados.	Anual	0.00	No aplica	No aplica	-							El nivel Propósito no se presupuestó		
Componente	Acciones implementadas por el Instituto para determinar el cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados.	Porcentaje de Avances de cumplimiento previstos para los Resultados con estrategias establecidas por el Pleno	Anual	5.00	No aplica	No aplica	-							El nivel Componente no se presupuestó		
Actividad	Verificación del cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados.	Porcentaje de verificación del cumplimiento de los resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados respecto del total de resultados con ejecución resarcido en alrededor.	Semanal	\$9.00	99.00	97.17	La variancia se encuentra relacionada con el cierre de 73 casos que a la fecha de corte aún se encuentran en proceso de cumplimiento y en gestión para evitar su incumplimiento.	\$24 900.00	\$0.00	\$0.00	● \$24 900.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$24 900.00	
Actividad	Seguimiento a las acciones implementadas por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados, a través de la atención de los requerimientos formulados por los despachos internos de control en los sujetos obligados y demás autoridades competentes, a fin de monitorear con la investigación de presuntas infracciones a la normatividad en materia de protección de datos personales.	Porcentaje de avances de ejecución de los resultados establecidos por los despachos internos de control y demás autoridades competentes, respecto del total de requerimientos formulados de esas instancias a la dirección de investigación de presuntas infracciones a la normatividad en materia de protección de datos personales.	Semanal	100.00	99.00	100.00	El cumplimiento de la meta implica que, al cierre del primer semestre, se han tenido avances de cumplimiento para control y diferentes unidades correspondiente del año a elaborar el proyecto de desarrollo correspondiente.	\$25 200.00	\$0.00	\$0.00	● \$25 200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$25 200.00	
Actividad	Atención de las quejas y denuncias de seguimiento al cumplimiento de resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados, que son tenidas para determinar la procedencia de dar a conocer proyectos de denuncia, para permitir el cumplimiento de resultados establecidos por cada organismo garante.	Porcentaje de casos analizados respecto del total de expedientes de seguimiento tenidas por parte del encargado de resultados establecidos por el Pleno del Instituto en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y de protección de datos personales en posessión de sujetos obligados.	Semanal	100.00	90.00	En avance	El cierre de la meta implica que, al cierre del primer semestre, se han tenido avances de cumplimiento para control y diferentes unidades correspondiente del año a elaborar el proyecto de desarrollo correspondiente.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	● \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Gestión de los procedimientos constitucionales presentes en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en contra de presuntas violaciones a los sujetos obligados que se cumplen con el carácter de prioritario y/o serias peticiones	Porcentaje de procedimientos constitucionales correspondientes a procedimientos constitucionales, respecto del total de procedimientos en los que ha sido directo el oficio de instrucción y se pasa por el expediente a revisión.	Semanal	100.00	90.00	Sin punto	El cierre de la meta implica que, al cierre del primer semestre, se han tenido avances de cumplimiento para control y diferentes unidades correspondiente del año a elaborar el proyecto de desarrollo correspondiente.	\$222 000.00	\$214 500.00	\$70 500.00	● \$42 000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	142 000.00	Adecuación presupuestaria PEF: reducción \$70 500.00 Centralización de recursos: reducción \$144 000.00 Adecuación presupuestaria PEF: ampliación \$70 500.00
TOTALS							\$272 199.00	\$214 500.00	\$70 500.00	\$92 100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$92 100.00		

144



Secretaría Técnica del Pleno

**LGTAIP: Informe Trimestral de Cumplimientos e
Incumplimientos de las Resoluciones recaídas a
las Denuncias por Incumplimiento a
Obligaciones de Transparencia**



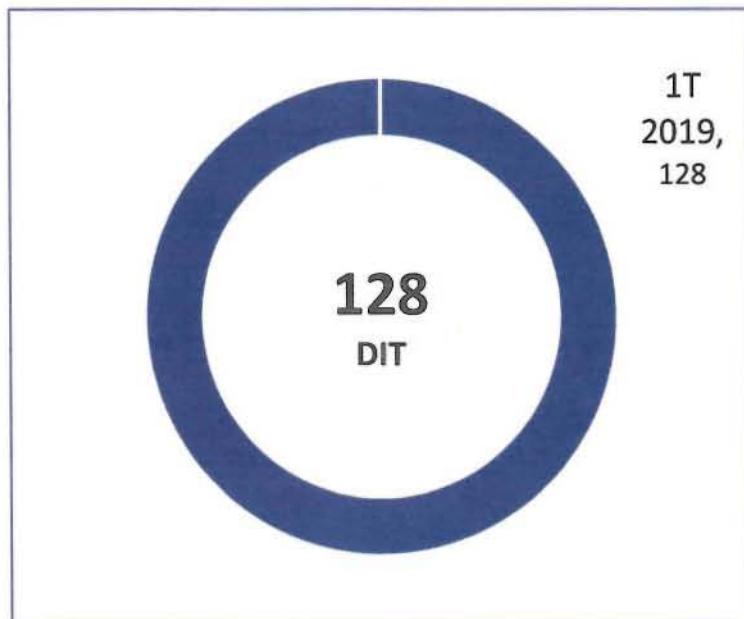
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

Segundo trimestre de 2019

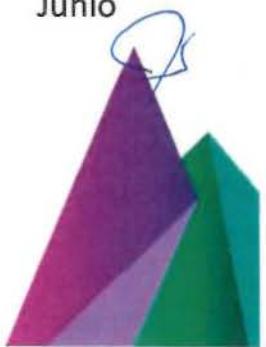
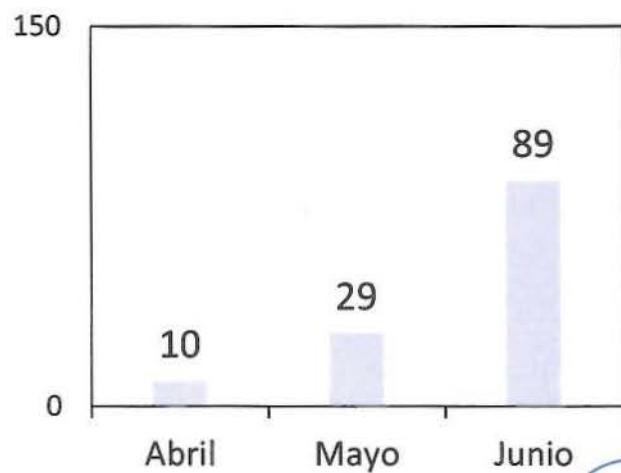
LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

- Durante el Segundo trimestre de 2019, el Pleno del INAI resolvió las siguientes denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia (DIT):



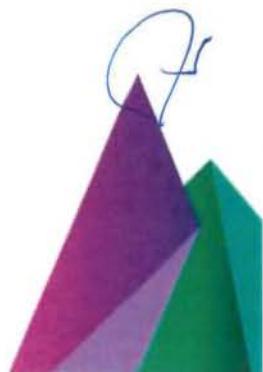
Número de DITs resueltas por mes durante el T2 de 2019:



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Durante el segundo trimestre de 2019, el Pleno del INAI resolvió como fundadas o parcialmente fundadas **52** resoluciones de denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia (DIT) las cuales hasta el momento se encuentran pendientes de dictamen.



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Con corte al 28 de junio, se informa que se emitieron 6 dictámenes de cumplimiento emitido por las Direcciones Generales de Enlace con Sujetos Obligados, con el visto bueno de la Secretaría de Acceso a la Información. A continuación, se desglosan los expedientes en los cuales el sujeto obligado atendió a cabalidad la resolución emitida por el Pleno de este Instituto :

Expediente	Sujeto obligado	Fecha del Dictamen de Cumplimiento
DIT 0389/2018	Secretaría de Salud	22/04/2019
DIT 0393/2018	Secretaría de Salud	25/04/2019
DIT 0025/2019, y sus acumulados	Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Ciencias Penales	30/04/2019
DIT 0059/2019	Partido de la Revolución Democrática	06/05/2019
DIT 0074/2019	Partido de la Revolución Democrática	09/05/2019
DIT 0065/2019	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	13/05/2019



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales



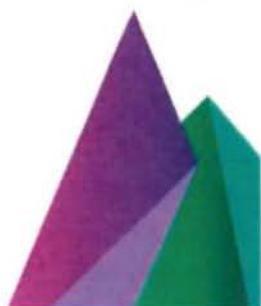
LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Considerando lo anterior, se presenta un comparativo entre el número de resoluciones votadas con instrucción durante los meses de enero a junio del año en curso y el número de resoluciones con cumplimientos ejecutados por mes:

Mes	Resoluciones votadas con instrucción	Resoluciones cumplidas	Resoluciones pendientes
Enero	6	0	0
Febrero	7	1	6
Marzo	9	3	6
Abril	4	0	4
Mayo	8	0	8
Junio	40	0	40
Total	74	4	70

Es importante resaltar que en la tabla que antecede no se consideran los cumplimientos del 2018 dado que pertenecen al 4 trimestre de dicho año. (DIT 0389/2018 y DIT 0393/2018)



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Del 07 de enero al 28 de junio de 2019, **70** resoluciones se encuentran pendientes de dictamen, a continuación se desglosa la lista de dichas resoluciones:

Expediente	Sujeto Obligado
DIT 0001/2019	Secretaría de la Defensa Nacional
DIT 0017/2019	Secretaría de Turismo
DIT 0018/2019	Secretaría de Desarrollo Social
DIT 0022/2019	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación
DIT 0023/2019	Secretaría de la Defensa Nacional
DIT 0024/2019	Secretaría de Marina
DIT 0025/2019	Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Ciencias Penales
DIT 0033/2019	Fondo de desarrollo regional sustentable de Estados y Municipios mineros
DIT 0038/2019	Comisión Nacional de Seguros y Fianzas
DIT 0039/2019	Sindicato Único de Trabajadores de El Colegio de México
DIT 0042/2019	Partido Revolucionario Institucional
DIT 0049/2019	Instituto Mexicano de la Juventud
DIT 0053/2019	Autoridad Federal para el Desarrollo de las Zonas Económicas Especiales
DIT 0059/2019	Partido de la Revolución Democrática
DIT 0062/2019	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología
DIT 0065/2019	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
DIT 0074/2019	Partido de la Revolución Democrática



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Expediente	Sujeto Obligado
DIT 0079/2019	Servicio de Administración Tributaria
DIT 0081/2019	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Procuraduría General de la República
DIT 0104/2019	Fondo de desarrollo regional sustentable de Estados y Municipios mineros
DIT 0106/2019	Sindicato Independiente de Trabajadores de la Universidad Autónoma Metropolitana
DIT 0107/2019	Aeropuertos y Servicios Auxiliares
DIT 0109/2019	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
DIT 0110/2019	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas
DIT 0111/2019	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos
DIT 0112/2019	Secretaría de Economía
DIT 0116/2019	Secretaría de Comunicaciones y Transportes
DIT 0119/2019	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
DIT 0124/2019	Comisión Nacional de Seguridad Nuclear y Salvaguardias
DIT 0149/2019	Partido Verde Ecologista de México
DIT 0151/2019	Instituto Nacional de Pediatría
DIT 0157/2019	MORENA
DIT 0159/2019	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos
DIT 0161/2019	Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

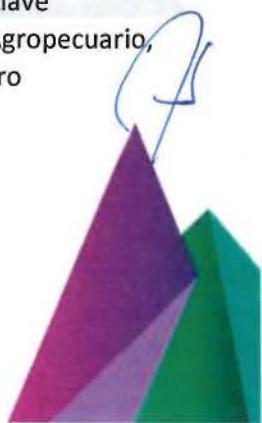
Expediente	Sujeto Obligado
DIT 0172/2019	Sindicato de Trabajadores del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología
DIT 0173/2019	Sindicato Nacional de Trabajadores del Servicio Postal Mexicano "Correos de México"
DIT 0190/2019	Procuraduría de la Defensa del Contribuyente
DIT 0202/2019	Oficina de la Presidencia de la República
DIT 0207/2019	Sindicato de Trabajadores Académicos de la Universidad Autónoma de Chapingo
DIT 0208/2019	Sindicato Independiente Nacional de Trabajadores del Colegio de Bachilleres
DIT 0209/2019	Sindicato Independiente Nacional de Trabajadores del Colegio de Bachilleres
DIT 0212/2019	Administración Portuaria Integral de Guaymas, S.A. de C.V.
DIT 0221/2019	Sindicato Independiente de Trabajadores de la Universidad Autónoma Metropolitana
DIT 0223/2019	MORENA
DIT 0224/2019	Instituto Nacional de Desarrollo Social
DIT 0225/2019	Instituto Nacional de Desarrollo Social
DIT 0231/2019	Suprema Corte de Justicia de la Nación
DIT 0232/2019	Fideicomiso fondo de apoyo a los trabajadores de confianza de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores
DIT 0234/2019	Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano
DIT 0238/2019	Secretaría de Turismo
DIT 0243/2019	Instituto de Seguridad Social para las Fuerzas Armadas Mexicanas
DIT 0277/2019	Instituto Nacional de Pesca



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Expediente	Sujeto Obligado
DIT 0244/2019	Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados
DIT 0246/2019	Instituto Nacional de Desarrollo Social
DIT 0247/2019	Instituto Nacional de Desarrollo Social
DIT 0251/2019	Instituto Nacional de la Infraestructura Física Educativa
DIT 0255/2019	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología
DIT 0261/2019	Instituto Mexicano de la Juventud
DIT 0270/2019	Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas
DIT 0273/2019	Suprema Corte de Justicia de la Nación
DIT 0275/2019	Instituto Nacional de Pesca
DIT 0276/2019	Instituto Nacional de Pesca
DIT 0278/2019	Instituto Nacional de Pediatría
DIT 0279/2019	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
DIT 0320/2019	Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro
DIT 0321/2019	Universidad Autónoma Chapingo
DIT 0322/2019	Universidad Autónoma Metropolitana
DIT 0323/2019	Sindicato de Trabajadores de la Universidad Autónoma de Chapingo
DIT 0326/2019	Fondo mixto CONACYT - Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave
DIT 0330/2019	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero



LGTAIP: Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia

Segundo trimestre de 2019

Asimismo se informa que, respecto a los incumplimientos a las resoluciones de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia , con corte al 28 de junio de 2019, se cuenta con **44** resoluciones que han pasado a la Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades para su seguimiento de las cuales tienen los siguientes estatus :

- Amonestación pública
- En proceso de determinación
- Cumplidas
- En evaluación de propuesta

