

ACTA DE LA SESIÓN  
DEL 18 DE MARZO DE 2004

Número: ACT/18/03/2004

Anexos: Documentos anexos  
de los puntos: 3, 4 y  
7.02.

En la sala de sesiones del Pleno del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI), ubicada provisionalmente en Torre III, piso 9 de Plaza Inn, en Insurgentes Sur 1971, Colonia Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, México, D.F., a las doce treinta horas del jueves dieciocho de marzo de dos mil cuatro, dicho Instituto sesionó con la asistencia de las siguientes personas:

María Marván Laborde (MML), Comisionada Presidenta  
Alonso Gómez Robledo-Verduzco (AGRV), Comisionado  
Juan Pablo Guerrero Amparán (JPGA), Comisionado  
José Octavio López Presa (JOLP), Comisionado

Francisco Ciscomani Freaner, Secretario de Acuerdos (SA)

Ante la presencia de los comisionados, la comisionada presidenta MML dio cuenta de la ausencia del comisionado HAAA, en virtud de compromisos profesionales previos hechos del conocimiento del pleno, y sometió a consideración de los presentes el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del orden del día, e inclusión de asuntos generales en su caso.
2. Propuesta para la definición de responsabilidades y división de funciones con respecto al sistema de archivos del IFAI (comisionada presidenta MML/SA/SE).
3. Presentación del avance del programa de trabajo de la Dirección General de Informática y Servicios por parte de la Comisión de Informática (comisionada presidenta MML/SE).
4. Entrega de propuesta general para verificar el cumplimiento de las resoluciones del IFAI respecto de los recursos de revisión interpuestos contra las dependencias y entidades de la APF (comisionado JPGA).
5. Propuesta de reflexión/evaluación de la estructura orgánica del IFAI (comisionado JPGA).



6. Políticas de contratación implementadas a esta fecha por el IFAI (comisionado AGRV).
7. Asuntos generales.

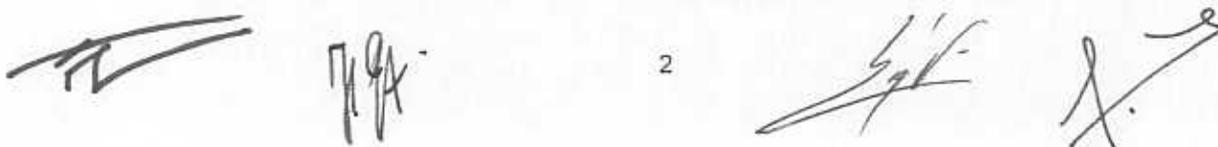
### DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS

1. En desahogo del primer punto del orden del día, se dio lectura del mismo por parte de la comisionada presidenta MML, se adicionaron los asuntos generales que se consideraron pertinentes, y los comisionados emitieron el siguiente:

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.01</b>	Se aprueba por unanimidad el orden del día para la presente sesión, y los comisionados adicionaron los temas en asuntos generales que se exponen en el punto 7 y cuyos acuerdos, en su caso, aparecen al final de la presente acta.
--	---

2. Respecto al segundo punto del orden del día, que concierne a la propuesta para la definición de responsabilidades y división de funciones con respecto al sistema de archivos del IFAI, que presenta la comisionada presidenta MML, el SA y el SE, los comisionados tomaron nota de que las direcciones generales de Administración y de Clasificación de Información y Archivos se reunieron con fecha 10 de marzo del año en curso, en presencia de la comisionada presidenta y el SA, para atender el Acuerdo ACT/04/03/2004.02 por el que se instruye a las secretarías y a la comisionada presidenta MML, para que definan cuál de las mencionadas direcciones generales será la responsable del programa de archivos. Previa presentación de las implicaciones de la regulación aplicable y el calendario para el cumplimiento correspondiente, así como de comentarios en torno del papel regulador de la organización de archivos respecto de las dependencias y entidades de la APF por parte de la Secretaría de Acuerdos y la dirección general de Clasificación de Información y Archivos, así como de que en la propuesta se especifica que las áreas de administración –oficialías mayores y equivalentes-, fuesen las responsables dentro de las dependencias y entidades, se llegó a la conclusión de que la Secretaría Ejecutiva, a través de la dirección general de Administración, estaría a cargo de un programa más amplio que incluye *Programa de Control de Correspondencia de Documentación y Sistema Archivístico del IFAI*, y que la dirección general de Clasificación de Información y Archivos mantendría el *Programa de Apoyo Técnico para la Elaboración del Sistema Archivístico del IFAI*. En consecuencia, los comisionados emitieron el siguiente:

<b>Acuerdo</b>	Tomar nota de que la Secretaría Ejecutiva, a
----------------	--



ACT/18/03/2004.02	través de la dirección general de Administración, estará a cargo del <i>Programa de Control de Correspondencia de Documentación y Sistema Archivístico del IFAI</i> , y que la dirección general de Clasificación de Información y Archivos mantendrá el <i>Programa de Apoyo Técnico para la Elaboración del Sistema Archivístico del IFAI</i> . La primera tendrá a su cargo el archivo del IFAI y la segunda apoyará desde un punto de vista técnico.
-------------------	--

3. En el tercer punto del orden del día, que se refiere a la presentación del avance del programa de trabajo de la dirección general de Informática y Servicios por parte de la Comisión de Informática, que presenta la comisionada presidenta MML y el SE, cuyo documento se identifica como anexo del punto 3, los comisionados emitieron el siguiente:

Acuerdo ACT/18/03/2004.03	Tomar nota de la entrega de la presentación del avance del programa de trabajo de la dirección general de Informática y Servicios por parte de la Comisión de Informática, cuyo documento se identifica como anexo del punto 3.
------------------------------	---

4. En el cuarto punto del orden del día, relativo a la entrega de propuesta general para verificar el cumplimiento de las resoluciones del IFAI respecto de los recursos de revisión interpuestos contra las dependencias y entidades de la APF, que presenta el comisionado JPGA y cuyo documento se identifica como anexo del punto 4, los comisionados emitieron el siguiente:

Acuerdo ACT/18/03/2004.04	<p>a) Aprobar en lo general la propuesta para verificar el cumplimiento de las resoluciones del IFAI respecto de los recursos de revisión interpuestos contra las dependencias y entidades de la APF, cuyo documento se identifica como anexo del punto 4.</p> <p>b) Instruir al titular de la dirección general de Coordinación y Vigilancia, para que:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• integre en el programa que corresponda, los puntos contenidos en el documento citado en el inciso a) de este acuerdo, y,</li><li>• proponga una cronología clara y</li></ul>
------------------------------	---

**Instituto Federal de Acceso a la Información Pública**  
**FCF/SA, Sesión 18/03/2004**

	consistente para el ejercicio de las atribuciones que posee el IFAI de conformidad con el artículo 92 del Reglamento de la Ley. Lo anterior deberá ser entregado a los miembros del Pleno el próximo 25 de marzo.
--	--

5. En el quinto punto del orden del día, que concierne a la propuesta de reflexión/evaluación de la estructura orgánica del IFAI, que presenta el comisionado JPGA, los comisionados emitieron el siguiente:

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.05</b>	Solicitar un diagnóstico general a los Secretarios Ejecutivo y de Acuerdos, sobre la estructura orgánica del IFAI, para el próximo 1° de abril.
--	---

6. En el sexto punto del orden del día, que se refiere a las políticas de contratación implementadas a esta fecha por el IFAI, que presenta el comisionado AGRV, los comisionados emitieron el siguiente:

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.06</b>	Diferir para otra próxima sesión lo referente a los comentarios sobre las políticas de contratación implementadas a esta fecha por el IFAI.
--	---

7. En asuntos generales, los comisionados emitieron los siguientes:

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.07.01</b>	Celebrar una reunión de trabajo para que se realice la presentación del documento sobre Diagnóstico del Proceso de Recursos de Revisión, el próximo viernes 26 de marzo a las 10:30 hrs.
---	--

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.07.02</b>	Tomar nota de la entrega, para su posterior análisis en una próxima reunión del Pleno, del Programa de Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información cuyo documento se identifica como anexo del punto 07.02.
---	--

<b>Acuerdo</b> <b>ACT/18/03/2004.07.03</b>	Celebrar la primera sesión trimestral del Pleno con los Direcciones Generales y Secretarios, el próximo jueves 25 de marzo a las 12:00 horas.
---	---

No habiendo más asuntos generales que tratar, se dio por terminada la sesión a las catorce horas del jueves dieciocho de marzo de dos mil cuatro.

María Marván Laborde  
Comisionada Presidenta



Alonso Gómez Robledo-Verduzo  
Comisionado



Juan Pablo Guerrero Amparán  
Comisionado



José Octavio López Presa  
Comisionado



Formuló el acta:  
Francisco Ciscomani Freaner  
Secretario de Acuerdos