



ACUERDO ACT-PUB/16/02/2017.07

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE
TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2017.**

CONSIDERANDO

1. Que el siete de febrero de dos mil catorce, el Ejecutivo Federal promulgó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, modificando, entre otros, el artículo 6º, apartado A, a efecto de establecer que la Federación contará con un organismo autónomo, especializado, imparcial, colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con plena autonomía técnica, de gestión, con capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de garantizar el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados.
2. Que con motivo de la reforma Constitucional referida, el catorce de mayo de dos mil catorce, el Senado de la República tomó protesta a los siete Comisionados integrantes del Pleno del otrora Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos.
3. Que el Congreso de la Unión en cumplimiento al artículo Segundo Transitorio del Decreto de reforma en materia de transparencia, expidió la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley General), la cual fue publicada el cuatro de mayo de dos mil quince en el Diario Oficial de la Federación, entrando en vigor al día siguiente de su publicación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo Primero Transitorio de la referida Ley General. Con ella, el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos cambió su denominación por la de Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI o Instituto), el cual se robustece con nuevas atribuciones que lo consolidan como organismo garante a nivel nacional.
4. Que mediante Acuerdo ACT-PUB/01/11/2016.04 de fecha primero de noviembre de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial de la Federación el diecisiete de enero de dos mil diecisiete, fue aprobado por el Pleno el Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Estatuto Orgánico).
5. Que con fecha nueve de mayo de dos mil dieciséis se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto por el que se abroga la Ley Federal de Transparencia y Acceso



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

- a la Información Pública Gubernamental y se expide la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), misma que establece en su artículo 29, fracción I que corresponde a los Comisionados participar en las sesiones y votar los asuntos que sean presentados al Pleno.
6. Que el artículo 21, fracción XX de la LFTAIP establece que el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales tiene, entre otras atribuciones, la de elaborar su estatuto orgánico y demás normas de operación.
 7. Que el Estatuto Orgánico, señala en el artículo 12, fracciones I, XIV y XXXIV que corresponde al Pleno ejercer las atribuciones que le otorgan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General, la Ley Federal y los demás ordenamientos legales, reglamentos y disposiciones que le resulten aplicables; autorizar las disposiciones en materia administrativa que sean necesarias para el funcionamiento del Instituto, y aprobar los lineamientos, criterios y demás disposiciones normativas, así como sus modificaciones que resulten necesarias para el ejercicio de sus atribuciones y funcionamiento.
 8. Que la Cámara de Diputados expidió el Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2017, publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado treinta de noviembre de dos mil dieciséis, en el cual se contempla un presupuesto para el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales por un monto de \$955,861,356.00 (novecientos cincuenta y cinco millones ochocientos sesenta y un mil trescientos cincuenta y seis pesos 00/100 M.N.)
 9. Que el presupuesto solicitado por el INAI para el ejercicio dos mil diecisiete fue autorizado, atendiendo a las necesidades administrativas del Instituto, lo que implica en su caso un proceso de diseño institucional eficaz, eficiente, con calidad, programático, abierto, dirigido con racionalidad y transparencia, así como contar con los recursos materiales necesarios para atender los nuevos requerimientos derivados de la reforma constitucional en materia de transparencia.
 10. Que el Pleno del Instituto aprobó mediante el Acuerdo ACT-PUB/26/03/2015.04 el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día treinta y uno de marzo de dos mil quince.
 11. Que el artículo 30, fracción XIX del Estatuto Orgánico establece la facultad de la Dirección General de Administración de coordinar e integrar la propuesta del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de cada ejercicio fiscal, en términos de las disposiciones aplicables.
 12. Que el artículo 19 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, establece que el Instituto, a través de la Dirección General de Administración (DGA), pondrá a disposición del público en general, a través del COMPRAIFAI, durante el primer



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

bimestre del año, su Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal respectivo, previa aprobación del Pleno. Asimismo, que las adquisiciones, arrendamientos y servicios contenidos en dicho programa podrán ser adicionadas, modificadas, suspendidas o canceladas, sin responsabilidad alguna para el Instituto, debiendo actualizarlo en forma trimestral para su presentación al Comité y su posterior publicación en el COMPRAIFAI.

13. Que la publicación a la que hace referencia el citado artículo 19 se efectuará en la página electrónica del Instituto en el rubro concerniente a Adquisiciones, así como en la Plataforma CompraNet en términos de lo dispuesto en el Primer punto del Acuerdo ACT-PUB /13/12/2016.05 mediante el cual se aprueba la modificación del Cuarto Transitorio del Anexo del Acuerdo ACT-PUB/26/03/2015.04, que establece: *"El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, utilizará el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, para la celebración de los procedimientos de contratación a los que se refiere el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos."*
14. Que el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto para el ejercicio fiscal 2017, integrado por la Dirección General de Administración, contiene lo dispuesto en el artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos:
 - I. Los programas y proyectos que realicen las distintas áreas del Instituto;
 - II. Tipo de procedimiento mediante el cual se tiene previsto llevar a cabo la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de servicios;
 - III. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de los procedimientos de contratación;
 - IV. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo;
 - V. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios;
 - VI. Las unidades responsables del Instituto, que se encargan de su instrumentación;
 - VII. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones;
 - VIII. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones;
 - IX. En su caso, las normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales;
 - X. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo, y
 - XI. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.
15. Que mediante acuerdo ACT-PUB/17/08/2016.04 el Pleno del Instituto aprobó el Anteproyecto de Presupuesto 2017 así como los indicadores de desempeño, metas,



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

actividades y proyectos especiales de las Unidades Administrativas, en el cual a partir de los objetivos estratégicos, se presentó una Estructura Programática para el ejercicio fiscal 2017, alineada al quehacer institucional y orientada al cumplimiento del mandato constitucional del instituto. De esta manera, las actividades y proyectos especiales presentados en el citado Acuerdo están enfocados en garantizar la plena observancia de los derechos humanos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, el fortalecimiento de la coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, fomentar capacidades institucionales en los sujetos obligados para mejorar la transparencia, la gestión documental y la apertura de las instituciones públicas, promoviendo un modelo institucional de servicio público orientado a resultados y un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

16. Que en este sentido, la MIR de cada Unidad Administrativa contiene la programación presupuestaria de sus proyectos especiales, actividades y metas, las cuales se encuentran alineadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Instituto.
17. Que con base en la MIR las Unidades Administrativas realizaron una "Ficha descriptiva sobre la Alineación a Fines Institucionales, Objetivos, Metas, Acciones y Proyectos", la cual incluye un formato de actividades operativas para el ciclo presupuestario 2017.
18. Que derivado de lo anterior, y con la finalidad de integrar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto para el ejercicio fiscal 2017, la Dirección General de Administración, con base en el presupuesto original aprobado, requirió a las unidades responsables que consolidaran la información a efecto de consolidar el Programa referido.
19. Que el monto presupuestal considerado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, correspondiente al ejercicio fiscal 2017, asciende a \$199,464,011.00 (Ciento noventa y nueve millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil once pesos 00/100 M.N.) de los cuales \$9,171,553.00 (Nueve millones ciento setenta y un mil quinientos cincuenta y tres pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 2000 "Materiales y Suministros"; \$187,972,472.00 (Ciento ochenta y siete millones novecientos setenta y dos mil cuatrocientos setenta y dos pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 3000 "Servicios Básicos"; y \$2,319,986.00 (Dos millones trescientos diecinueve mil novecientos ochenta y seis pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 5000 "Bienes muebles e intangibles".
20. Que el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto considera \$66'431,573.00 (Sesenta y seis millones cuatrocientos treinta y un mil quinientos setenta y tres pesos 00/100 M.N.) que corresponden al valor estimado de compras a las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana (MIPYMES), lo que representa el 33.30 por ciento; por lo que corresponde al monto de contrataciones plurianuales asciende a \$34'311,719.94 (Treinta y cuatro millones



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

trescientos once mil setecientos diecinueve pesos 94/100 M.N.) lo que representa el 17.20 por ciento.

21. Qué asimismo, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 42, cuarto párrafo del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, dicho Programa establece el tipo de procedimiento mediante el cual se llevarán a cabo las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios destinándose para la Licitación Pública un 53.54 por ciento del monto total a erogar. Para los procedimientos de Invitación a cuando menos Tres Proveedores se destina un 21.63 por ciento y para los procedimientos de Adjudicación Directa se destina un 24.83 por ciento; privilegiando con ella al procedimiento de Licitación Pública en concordancia con lo establecido en el artículo 134 Constitucional.
22. Que la Dirección General de Administración con fundamento en el artículo 20, fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, presentó el multicitado Programa a revisión y análisis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, en la sesión celebrada el pasado veintisiete de enero de dos mil diecisiete, el cual mediante acuerdo INAI/CAAS/ORD/27/01/2017.07, acordó que los miembros del Comité de Adquisiciones toman conocimiento a efecto de que se presente para su análisis, y en su caso aprobación del Pleno de este Instituto.
23. Que los artículos 6 y 8 del Estatuto Orgánico establece que el Pleno es el órgano superior de dirección del Instituto y la máxima autoridad frente a los Comisionados en su conjunto y en lo particular y sus resoluciones son obligatorias para estos, asimismo el artículo 12, fracción I del mismo Estatuto establece que corresponde al Pleno del Instituto ejercer las atribuciones que le otorgan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General, la Ley Federal, la Ley de Protección de Datos Personales, así como los demás ordenamientos legales, reglamentos y disposiciones que le resulten aplicables.
24. Que el Estatuto Orgánico establece en el artículo 12, fracción XXXV la facultad del Pleno para deliberar y votar los proyectos de Acuerdos, resoluciones y dictámenes que se sometan a su consideración.
25. Qué en términos de los artículos 31, fracción XII de la LFTAIP, 16, fracción VI, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI del Estatuto Orgánico, la Comisionada Presidente, a solicitud de la Dirección General de Administración, en términos de lo dispuesto por el artículo 29 fracción VII del referido Estatuto, propone al Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales el Proyecto de Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2017.

Por lo antes expuesto, en las consideraciones de hecho y de derecho y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6º Apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Estados Unidos Mexicanos; Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en materia de transparencia; Quinto Transitorio de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 21, fracción XX, 29, fracción I y 31 fracción XII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 18, 19 y 20 fracción I, 42, párrafo cuarto del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos; 6, 8, 12, fracciones I, XIV, XXXIV y XXXV, 16, fracción VI, 18, fracciones XIV, XVI y XXVI, 30 fracción XIX del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2017, en términos de los anexos que forman parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Dirección General de Administración, para que publique en la página electrónica del Instituto y en COMPRANET el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2017.

TERCERO. Se instruye a la Dirección General de Administración para que, una vez publicado el Acuerdo mediante el cual se aprueban los Lineamientos en materia de austeridad y disciplina del gasto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, para el ejercicio fiscal 2017 en el Diario Oficial de la Federación, y lleve a cabo el correspondiente ajuste en el presupuesto y la MIR de las Unidades Administrativas, realice la actualización del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, a efecto de que este refleje las reducciones derivadas de la aplicación de los citados lineamientos.

CUARTO. Se instruye a la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo y sus anexos, se publiquen en el portal de internet del Instituto.

QUINTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión celebrada el dieciséis de



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

febrero de dos mil diecisiete. Los Comisionados firman al calce para todos los efectos a
que haya lugar.



Ximena Puente de la Mora
Comisionada Presidente



Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado



Areli Cano Guadiana
Comisionada



Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado



María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada



Rosendoevgueni Monterrey Chepov
Comisionado



Joel Salas Suárez
Comisionado



Rosa María Bárcena Canuas

Directora General de Atención al Pleno
En suplencia por ausencia del Secretario Técnico del Pleno,
de conformidad con el artículo 29, fracción XXXVII y el artículo
53 del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de
Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos
Personales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el
17 de enero de 2017.

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/16/02/2017.07, aprobado por unanimidad en sesión de Pleno de
este Instituto, celebrada el 16 de febrero de 2017.

**PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INAI
EJERCICIO 2017**

El Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios (PAAAS) del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) para el ejercicio fiscal 2017, fue integrado por la Dirección General de Administración considerando los recursos autorizados a las Unidades Administrativas responsables de su ejercicio.

El PAAAS se integra con fundamento en lo dispuesto en el artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, en los términos siguientes:

I. Los programas y proyectos que realizarán las distintas áreas del Instituto

De acuerdo con la alineación organizacional a Objetivos Estratégicos y Programas presupuestarios (Pp) se muestra el Gasto de Operación de cada Unidad Administrativa, el cual se compone por Gasto Ordinario y Proyectos Especiales. En este sentido, el porcentaje respecto al presupuesto por Objetivo Estratégico representa el Gasto de Operación de cada unidad administrativa del monto total del Pp1 al que está alineado.

Como se menciona anteriormente, la siguiente información se sustenta en el Anteproyecto de Presupuesto 2017 aprobado por el Pleno del Instituto mediante acuerdo ACT-PUB/17/08/2016.04 el 17 de agosto de 2016 y en la información del Presupuesto de Egresos de la Federación aprobado por la Cámara de Diputados, **por un total de \$955,861,356.00 toda vez que contempla la totalidad del presupuesto autorizado a este Instituto, es decir los capítulos 1000, 2000,3000, 4000 y 5000. Así como el monto destinado al Arrendamiento Financiero.**

Objetivo Estratégico UNO: Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Programa presupuestario E001: Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % RESPECTO AL PRESUPUESTO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|-----------------------|-----------------|----------------------|--------------------|--|---|
| D.G. de Evaluación | \$3,637,380.00 | \$0.00 | \$3,637,380.00 | 23% | Los Sujetos Obligados del ámbito Federal internalizan sus obligaciones de transparencia en sus dimensiones: Portal de Internet, Calidad de las Respuestas, Atención prestada por la Unidad de Transparencia y Acciones de Capacitación. |

¹ El monto total de los Programas presupuestarios incluye capítulo 1000 – servicios personales, el cual no se incluye en el presupuesto por Unidad Administrativa.

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % RESPECTO AL PRESUPUESTO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|--|-----------------|----------------------|--------------------|--|--|
| D.G. de Normatividad y Consulta | \$239,000.00 | \$0.00 | \$239,000.00 | 1% | Fomentar que los responsables y titulares cuenten con instrumentos normativos vigentes, federales y locales, apegados a los estándares en materia de protección de datos personales, así como con orientaciones técnicas satisfactorias. |
| D.G. de Investigación y Verificación | \$2,561,000.00 | \$0.00 | \$2,561,000.00 | 16% | Lograr que los titulares de los datos personales cuenten con procedimientos de investigación y verificación para el ejercicio de su derecho de protección de datos personales. |
| D.G. de Protección de Derechos y Sanción | \$917,840.00 | \$0.00 | \$917,840.00 | 6% | Los titulares de los datos personales que hacen efectivo el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos personales en posesión de los particulares utilizan mecanismos legales expeditos. |
| D.G. de Atención al Pleno | \$1,688,000.00 | \$0.00 | \$1,688,000.00 | 11% | El Pleno del Instituto cuenta con herramientas para concretar y comunicar a las partes involucradas sus resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales. |
| D.G. de Cumplimientos y Responsabilidades | \$378,000.00 | \$0.00 | \$378,000.00 | 2% | El Instituto ejerce las atribuciones legales conferidas para hacer efectivo el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados. |
| D.G. de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Personas Físicas y Morales | \$1,404,173.00 | \$0.00 | \$1,404,173.00 | 9% | Propiciar que las autoridades laborales, los sindicatos, instituciones de educación superior autónomas, las personas físicas y morales cumplan con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información. |
| D.G. de Enlace con Organismos Electorales y Partidos Políticos | \$1,354,174.00 | \$0.00 | \$1,354,174.00 | 8% | Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información. |
| D.G. de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos | \$1,143,400.00 | \$0.00 | \$1,143,400.00 | 7% | Los Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información. |
| D.G. de Enlace con Sujetos de los Poderes | \$1,354,174.00 | \$0.00 | \$1,354,174.00 | 8% | Propiciar y verificar que los Sujetos Obligados de los Poderes Legislativo y Judicial cumplan con las disposiciones establecidas en el marco normativo de |

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % RESPECTO AL PRESUPUESTO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|--|------------------------|----------------------|------------------------|--|--|
| Legislativo y Judicial | | | | | transparencia y acceso a la información. |
| D.G. de Enlace con Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada | \$1,354,174.00 | \$0.00 | \$1,354,174.00 | 8% | Verificar que los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada cumplan con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información. |
| Total | \$16,031,315.00 | \$0.00 | \$16,031,315.00 | 100% | |
| Pp E001 | \$398,715,279.00 | | | | |

Objetivo Estratégico DOS: Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas.

Programa presupuestario E002: Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % RESPECTO AL PRESUPUESTO ALINEADO AL OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|---|-----------------|--|--------------------|--|--|
| D.G. de Asuntos Internacionales | \$5,215,156.00 | \$0.00 | \$5,215,156.00 | 7% | El INAI y los órganos garantes de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales, de otros países, comparten y conocen la experiencia institucional y aprecian las mejores prácticas de otras instituciones. |
| D.G. de Gestión de Información y Estudios | \$8,944,736.00 | \$1,900,000.00 Migración de información del Sistema D-Mx al GD-Mx | \$10,844,736.00 | 16% | Los sujetos obligados realizan una gestión documental y organización de archivos de forma óptima. |

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % RESPECTO AL PRESUPUESTO ALINEADO AL OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|---|-------------------------|---|------------------------|--|--|
| D.G. de Capacitación | \$7,576,151.00 | \$0.00 | \$7,576,151.00 | 11% | Los sujetos regulados, obligados, miembros del Sistema Nacional de Transparencia, participan en acciones coordinadas de capacitación y formación educativa de forma que les permitan el desarrollo de conocimientos, actitudes y habilidades para el cumplimiento de la ley, así como para la promoción y construcción de una cultura de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales en su ámbito de influencia. |
| D.G. de Promoción y Vinculación con la Sociedad | \$17,465,000.00 | \$1,371,000.00 Realización de Mi CAS | \$18,836,000.00 | 27% | Las Organizaciones de la Sociedad Civil y población en general conocen y ejercen sus derechos de acceso a la información y de protección de datos personales. |
| D.G. de Gobierno Abierto y Transparencia | \$2,437,746.00 | \$0.00 | \$2,437,746.00 | 3% | Los órganos garantes y sujetos obligados promueven la interacción entre las autoridades y la sociedad, y la generación de información y conocimiento público útil a través de políticas públicas consistentes. |
| D.G. de Prevención y Autorregulación | \$4,740,592.00 | \$0.00 | \$4,740,592.00 | 7% | Poner a disposición de los responsables del tratamiento de datos personales herramientas de facilitación que les sean útiles para cumplir con sus obligaciones en la materia, así como promover el ejercicio de mejores prácticas mediante incentivos otorgados por el Instituto. |
| D.G. de Comunicación Social y Difusión | \$20,000,000.00 | \$0.00 | \$20,000,000.00 | 29% | La ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconocen la identidad y el quehacer del INAI. |
| Total | \$66,379,381.00 | \$3,271,000.00 | \$69,650,381.00 | 100% | |
| Pp E002 | \$185,189,071.00 | | | | |

Objetivo Estratégico TRES: Coordinar el sistema nacional de transparencia y de protección de datos personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales.

Programa presupuestario E003: Coordinar el sistema nacional de transparencia, acceso a la información y de protección de datos personales.

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % DEL PRESUPUESTO ALINEADO AL OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|--|-------------------------|----------------------|------------------------|--|---|
| D.G. de Tecnologías de la Información | \$60,761,153.00 | \$0.00 | \$60,761,153.00 | 79% | La población en general, los sujetos obligados y el INAI disponen de herramientas de TIC oportunas y suficientes, para el ejercicio de sus derechos y obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales. |
| D.G. de Políticas de Acceso | \$2,000,000.00 | \$0.00 | \$2,000,000.00 | 3% | El INAI, los órganos garantes y los sujetos obligados cuentan con políticas de acceso a la información que cumplen con los Criterios Mínimos y Metodología para el Diseño y Documentación de Políticas, Prácticas y Acciones Orientadas a Mejorar el Acceso a la Información y la Transparencia, en el Marco del Sistema Nacional de Transparencia, establecidos por el INAI. |
| D.G. de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas | \$6,670,000.00 | \$0.00 | \$6,670,000.00 | 9% | Los organismos garantes locales de las Entidades Federativas en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, cuentan con un canal institucional de vinculación, coordinación y colaboración para impulsar las acciones y políticas del Sistema Nacional de Transparencia. |
| D.G. Técnica, Seguimiento y Normatividad | \$7,646,000.00 | \$0.00 | \$7,646,000.00 | 10% | Los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia cuentan con asistencia en el desarrollo de mecanismos normativos y de política para su coordinación en el marco del Sistema. |
| Total | \$77,077,153.00 | \$0.00 | \$77,077,153.00 | 100% | |
| Pp E003 | \$137,991,780.00 | | | | |

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico CUATRO: Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Programa presupuestario E004: Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Programa presupuestario* M001: Actividades de apoyo administrativo.

Programa presupuestario O001:** Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno.

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | GASTO ORDINARIO | PROYECTOS ESPECIALES | GASTO DE OPERACIÓN | % DEL PRESUPUESTO ALINEADO AL OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO O PROPÓSITO DE LA DIRECCIÓN GENERAL |
|--|------------------------|----------------------|------------------------|--|--|
| D.G. de Asuntos Jurídicos | \$3,126,640.00 | \$0.00 | \$3,126,640.00 | 92% | Las unidades administrativas del INAI cuentan con la salvaguarda de sus intereses jurídicos ante el Poder Judicial de la Federación y el Tribunal Federal de Justicia Administrativa. |
| D.G. de Planeación y Desempeño Institucional | \$275,000.00 | \$0.00 | \$275,000.00 | 8% | El INAI conduce su desempeño a partir de una política institucional orientada al logro de los objetivos estratégicos. |
| Total | \$3,401,640.00 | \$0.00 | \$3,401,640.00 | 100% | |
| D.G. de Administración* | \$54,951,489.00 | \$0.00 | \$54,951,489.00 | 100% | Las Unidades Administrativas del INAI cuentan con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones. |
| Total | \$54,951,489.00 | \$0.00 | \$54,951,489.00 | 100% | |
| Contraloría** | \$188,590.00 | \$0.00 | \$188,590.00 | 100% | Verificar que los servidores públicos del INAI se desempeñan con eficacia, eficiencia, economía, transparencia, legalidad y honradez; logran los objetivos y metas de los programas aprobados, y actúan bajo los principios que rigen al servicio público. |
| Total | \$188,590.00 | \$0.00 | \$188,590.00 | 100% | |
| Pp E004 | | \$61,665,490.00 | | | |
| Pp M001 | | \$106,878,767.00 | | | |
| Pp O001 | | \$17,420,969.00 | | | |

| | | |
|---|-----------------|-------------------------------------|
| Pp K025 - Bienes Inmuebles por Arrendamiento Financiero | \$48,000,000.00 | Pago por arrendamiento de inmueble. |
|---|-----------------|-------------------------------------|

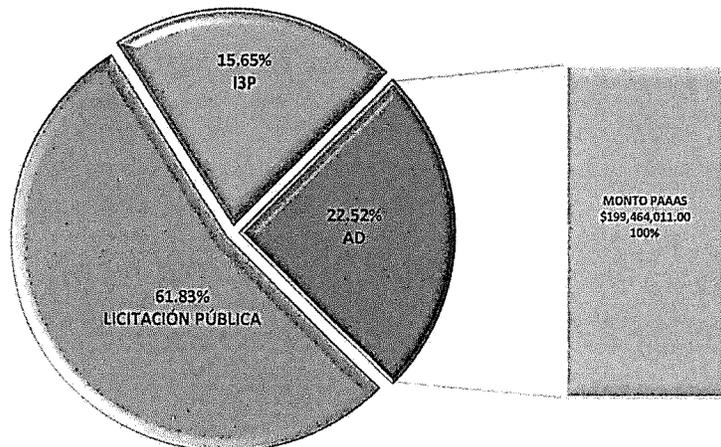
El INAI cuenta con un formato de Ficha de alineación a fines, objetivos, metas, acciones y proyectos el cual vincula las actividades programadas por las unidades administrativas a través de su MIR, con la estructura programática institucional. Lo anterior con el objetivo de orientar el quehacer al cumplimiento de acciones y metas institucionales para así contribuir a la consecución de los objetivos estratégicos. Mismas que forman parte del Acuerdo ACT-PUB-17-08-2016.04 como Anexo 4 que se podrá consultar en la siguiente dirección electrónica: <http://inicio.ifai.org.mx/AcuerdosDelPleno/ACT-PUB-17-08-2016.04%20Anexo%204.pdf>

II. Tipo de procedimiento mediante el cual se tiene previsto llevar a cabo la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de servicios.

De acuerdo con la propuesta del PAAAS recibida de las áreas responsables del ejercicio del gasto, los procedimientos para la contratación serán los siguientes:

| Procedimientos de contratación para el ejercicio 2017 | | |
|--|-----------------------|-------------------|
| Tipo de procedimiento | Monto | Porcentaje |
| Licitación Pública | 123,322,635.17 | 61.83 |
| Invitación a cuando menos Tres Proveedores | 31,219,753.03 | 15.65 |
| Adjudicación Directa | 44,921,622.80 | 22.52 |
| Presupuesto total PAAAS 2017 | 199,464,011.00 | 100.00 |

Porcentajes tipo de procedimiento de contratación



Sin embargo, a fin de atender lo establecido en el artículo 23 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, y con el propósito de contribuir a lograr una mayor transparencia y rendición de cuentas, la Dirección General de Administración llevará a cabo los procedimientos de contratación privilegiando el de Licitación Pública, de tal manera que esta modalidad represente por lo menos el 70% del presupuesto asignado para el PAAAS.

III. Acciones previas, durante y posteriores a la realización de los procedimientos de contratación.

La Dirección General de Administración, solicitó a cada una de las Unidades Responsables la información respecto del gasto contenido en los capítulos 2000, 3000 y 5000.

Dicha solicitud fue acompañada del presupuesto autorizado en dichas partidas, identificado los recursos asignados a nivel de cada proyecto, excluyendo aquellas partidas que no aplican para estos efectos de acuerdo a la normatividad, tales como impuestos y derechos, pago de energía eléctrica, entre otras.

El formato que fue remitido a las Unidades Responsables, considera la siguiente información:

- CUCOP: refiere la clave con que se identifican los bienes o servicios a adquirir, de acuerdo al catálogo implementado por CompraNet.
- Número de partida presupuestal: corresponde a la clave que identifica los bienes o servicios de acuerdo al clasificador por objeto del gasto.
- Valores estimados de compras: identifica las cantidades estimadas a contratar a nivel general y las clasifica según correspondan a pequeñas y medianas empresas y aquellas que no se encuentran cubiertas por el TLC.
- Trimestres (T1, T2, T3, T4): identifica los montos que se estiman ejercer en cada trimestre del año expresado como porcentaje.
- Contratos plurianuales: identifica los montos que se tiene contemplados ejercer en los casos de contrataciones plurianuales.
- Tipo de procedimiento: identifica la modalidad del procedimiento que se propone llevar a cabo en la contratación, LP: Licitación Pública; I3P: Invitación a cuando menos tres proveedores y AD: Adjudicación directa.

Las Unidades Responsables remitieron la información en el período comprendido del 2 al 9 de enero de 2017, misma que fue ajustada a la cédula del presupuesto enviado por la Dirección de Recursos Financieros, a la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) y de acuerdo con la normatividad aplicable, lo que permitió integrar el PAAAS.

El cálculo del monto de PAAAS fue determinado de la manera siguiente:

El presupuesto total autorizado a este Instituto para el ejercicio 2017, asciende a la cantidad **\$955,861,356.00**, de los cuales los recursos destinados a la adquisición de bienes, arrendamientos y contratación de servicios corresponde a la suma de **\$214,956,168.00**, distribuido entre los capítulos 2000, 3000 y 5000, según se señala a continuación.

| Presupuesto Total Autorizado para el INAI correspondiente el ejercicio 2017 | |
|---|-------------------------|
| Capítulo 2000 (Materiales y suministros) | \$9,171,553.00 |
| Capítulo 3000 (Servicios generales) | \$203,464,629.00 |
| Capítulo 5000 (Bienes muebles, e intangibles) | \$2,319,986.00 |
| Total | \$214,956,168.00 |

Asimismo, para determinar las cantidades destinadas específicamente a las adquisiciones, del monto antes señalado se excluyeron del capítulo 3000 las partidas siguientes, las cuales suman un total de: **\$15,492,157.00**

PARTIDAS QUE SE EXCLUYEN DEL PAAAS (CAPITULO 3000)

| PARTIDA | CONCEPTO | MONTO |
|---------|---|----------------------|
| 31101 | Servicio de energía eléctrica | 3,600,000.00 |
| 31301 | Servicio de agua | 1,140,000.00 |
| 34101 | Servicios bancarios y financieros | 197,796.00 |
| 37201 | Pasajes terrestres nacionales para labores en campo y de supervisión | 119,200.00 |
| 37204 | Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 576,400.00 |
| 37206 | Pasajes terrestres internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 26,952.00 |
| 37501 | Viáticos nacionales para labores en campo y de supervisión | 48,000.00 |
| 37504 | Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales | 4,466,609.00 |
| 37602 | Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 2,035,000.00 |
| 39202 | Otros impuestos y derechos | 3,282,200.00 |
| | Monto total | 15,492,157.00 |

Por lo anterior, para llevar a cabo las adquisiciones, arrendamientos y servicios del Instituto durante el ejercicio fiscal 2017, se consideran los montos siguientes:

| | |
|--|-------------------------|
| Presupuesto Total (Capítulos 2000, 3000 y 5000) | \$214,956,168.00 |
| Partidas que se excluyen del PAAAS | \$15,492,157.00 |
| Monto total del volumen anual de adquisiciones | \$199,464,011.00 |

No se omite mencionar que las Unidades Administrativas podrán modificar sus requerimientos que les demande la operación para el cumplimiento de las metas Institucionales asignadas, previa solicitud a la Dirección General de Administración, misma que se deberá reportar de manera trimestral para llevar a cabo la actualización del PAAAS.

**PRESUPUESTO AUTORIZADO POR CAPITULO
UNIDADES ADMINISTRATIVAS EJERCICIO 2017**

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | CAPITULO 2000 | CAPITULO 3000 | CAPITULO 5000 | TOTAL PRESUP. | TOTAL PARTIDAS EXCLUIDAS | TOTAL PAAAS |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------|---------------|
| DGAJ | | 3,126,640.00 | | 3,126,640.00 | 179,000.00 | 2,947,640.00 |
| DGCSD | 262,430.00 | 19,737,570.00 | | 20,000,000.00 | 276,000.00 | 19,724,000.00 |
| DGPDI | | 275,000.00 | | 275,000.00 | | 275,000.00 |
| DGA | 6,620,002.00 | 44,321,501.00 | 1,149,986.00 | 52,091,489.00 | 7,188,000.00 | 44,903,489.00 |
| DGAI | 115,000.00 | 4,100,156.00 | | 4,215,156.00 | 1,423,380.00 | 2,791,776.00 |
| DGTI | 1,095,021.00 | 59,666,132.00 | | 60,761,153.00 | | 60,761,153.00 |
| DGGIE | 420,000.00 | 8,783,336.00 | 1,170,000.00 | 10,373,336.00 | 567,232.00 | 9,806,104.00 |
| DGC | 578,500.00 | 6,997,651.00 | | 7,576,151.00 | 131,736.00 | 7,444,415.00 |
| DGPVS | | 17,960,000.00 | | 17,960,000.00 | 1,275,000.00 | 16,685,000.00 |
| DGPA | | 1,800,000.00 | | 1,800,000.00 | 175,000.00 | 1,625,000.00 |
| DGEVAL | | 3,637,380.00 | | 3,637,380.00 | 354,600.00 | 3,282,780.00 |
| DGGAT | | 2,195,746.00 | | 2,195,746.00 | 303,746.00 | 1,892,000.00 |
| DGEALSUPFM | | 1,304,173.00 | | 1,304,173.00 | 59,173.00 | 1,245,000.00 |
| DGEPOED | | 1,354,174.00 | | 1,354,174.00 | 120,000.00 | 1,234,174.00 |
| DGEOPAEPEFFF | 6,600.00 | 1,136,800.00 | | 1,143,400.00 | 42,800.00 | 1,100,600.00 |

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | CAPITULO 2000 | CAPITULO 3000 | CAPITULO 5000 | TOTAL PRESUP. | TOTAL PARTIDAS EXCLUIDAS | TOTAL PAAAS |
|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| DGEPLJ | | 1,354,174.00 | | 1,354,174.00 | 50,000.00 | 1,304,174.00 |
| DGEAPCTA | 12,000.00 | 1,342,174.00 | | 1,354,174.00 | 302,000.00 | 1,052,174.00 |
| DGNC | | 239,000.00 | | 239,000.00 | 88,000.00 | 151,000.00 |
| DGIV | | 2,561,000.00 | | 2,561,000.00 | 300,000.00 | 2,261,000.00 |
| DGPDS | | 917,840.00 | | 917,840.00 | 410,200.00 | 507,640.00 |
| DGPAR | 16,000.00 | 4,379,592.00 | | 4,395,592.00 | 44,500.00 | 4,351,092.00 |
| OIC | | 188,590.00 | | 188,590.00 | 63,790.00 | 124,800.00 |
| DGVCCEF | | 6,420,000.00 | | 6,420,000.00 | 880,000.00 | 5,540,000.00 |
| DGTSNSNT | 10,000.00 | 7,636,000.00 | | 7,646,000.00 | 1,126,000.00 | 6,520,000.00 |
| DGAP | 36,000.00 | 1,652,000.00 | | 1,688,000.00 | 12,000.00 | 1,676,000.00 |
| DGCR | | 378,000.00 | | 378,000.00 | 120,000.00 | 258,000.00 |
| Total | 9,171,553.00 | 203,464,629.00 | 2,319,986.00 | 214,956,168.00 | 15,492,157.00 | 199,464,011.00 |

*DGAJ Dirección General de Asuntos Jurídicos; DGCSD Dirección General de Comunicación Social y Difusión; DGPDI Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional; DGA Dirección General de Administración; DGAI Dirección General de Asuntos Internacionales; DGTI Dirección General de Tecnologías de la Información; DGGIE Dirección General de Gestión de Información y Estudios; DGC Dirección General de Capacitación; DGPVS Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad; DGPA Dirección General de Políticas de Acceso; DGEVAL Dirección General de Evaluación; DGGAT Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia; DGEALSUPFM Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales; DGEPOED Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados; DGEOPAEPEFFF Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos; DGEPLJ Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial; DGEAPCTA Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos; DGNC Dirección General de Normatividad y Consulta; DGIV Dirección General de Investigación y Verificación; DGPDS Dirección General de Protección de Derechos y Sanción; DGPAR Dirección General de Prevención y Autorregulación; OIC Órgano Interno de Control; DGVCCEF Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con

Entidades Federativas; DGTSNSNT Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del Sistema Nacional de Transparencia; DGAP Dirección General de Atención al Pleno; DGCR Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades.

Por último, una vez integrado el documento y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 20 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, se incorporó en el orden del día de la primera sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del INAI, celebrada el pasado jueves 28 de enero del año en curso, para revisión y análisis de sus integrantes, quienes dieron su aprobación para que el PAAAS fuera sometido a la consideración y autorización del Pleno del Instituto.

Una vez autorizado el PAAAS por el Pleno de este Instituto, las Unidades Responsables deberán solicitar los procedimientos de contratación de conformidad con lo estipulado, los cuales se realizarán en apego a los preceptos normativos aplicables a cada caso en particular, atendiendo entre otras características al Tipo de contratación, pudiendo ser: Licitación Pública, Invitación a cuando menos Tres Proveedores y/o Adjudicación Directa; el carácter de los procedimientos: Nacionales o Internacionales Abiertos; y la modalidad del procedimiento: Electrónico, Presencial o Mixto, etc.

Para tal efecto la Dirección General de Administración analizará las solicitudes de contratación que formulen las Unidades Responsables, a efecto de determinar su procedencia de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.

Asimismo, la Dirección General de Administración realizará las actividades tendientes a llevar a cabo de manera consolidada la contratación de servicios, o la adquisición de bienes que sean de uso reiterado. Para tal efecto emitirá la Circular correspondiente en la que se describirá el procedimiento a seguir, debiendo las Unidades Responsables que fungirán como áreas requirentes, remitir a ésta Dirección General sus necesidades previamente determinadas para llevar a cabo el procedimiento de contratación que resulte aplicable.

No se omite mencionar que la Dirección General de Administración en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 23 segundo párrafo del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, privilegiará la celebración de procedimientos de Licitación Pública con independencia de que su monto de actuación pudiera encuadrarlos en un caso de excepción previsto en el artículo 42 del mismo ordenamiento legal.

De conformidad con el artículo 20 fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, al término de las contrataciones, la Dirección General de Administración hará del conocimiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de forma trimestral, el Informe de resultados generales de las contrataciones que se realicen y la conclusión de las mismas.

En caso de que las metas institucionales asignadas se vean afectadas, las Unidades Responsables podrán solicitar a la DGA y a la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional que se realicen los ajustes necesarios de manera trimestral.

IV. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo.

La MIR que integran y reportan las unidades administrativas incluye aproximadamente 35 variables que dan sustento técnico y metodológico a los objetivos, indicadores y metas.

Con base en lo anterior, actualmente el INAI cuenta con 354 indicadores de desempeño, de los cuales 21% son del tipo estratégico y 79% de gestión.

| | No. De MIR | No. De Indicadores Estratégicos | No. De Indicadores de Gestión | Total de Indicadores |
|---|------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| Presidencia | 4 | 13 | 41 | 53 |
| Coordinación de Acceso a la Información | 8 | 25 | 92 | 117 |
| Coordinación Ejecutiva | 5 | 14 | 69 | 83 |
| Coordinación de Protección de Datos Personales | 4 | 9 | 25 | 34 |
| Coordinación del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia | 2 | 7 | 18 | 25 |
| Coordinación Técnica del Pleno | 2 | 7 | 19 | 26 |
| Contraloría | 1 | 2 | 13 | 15 |
| Pago por arrendamiento de inmueble | N/A | 0 | 1 | 1 |
| Total | 26 | 76 | 278 | 354 |

Adicionalmente, la MIR permite dar seguimiento trimestral y reportar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el Informe sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública. Esta información se encuentra disponible al público en general mediante el Micrositio de Transparencia Institucional en donde se publican las matrices reportadas por las unidades administrativas del Instituto, el cumplimiento de metas, el ejercicio de recursos y los resultados de los proyectos.

En este sentido, la MIR sirvió como insumo para desarrollar una ficha con mayor descripción de la información, sustento normativo y una explicación exhaustiva del quehacer de las unidades administrativas.

Para mejor referencia, las fichas se presentan agrupadas de acuerdo a la Coordinación a la que cada unidad administrativa está alineada. En las portadas de las Coordinaciones se encuentran

los indicadores de nivel Fin de la MIR de cada Dirección General correspondiente a la Coordinación en cuestión.

La Ficha presenta la información básica sobre la Coordinación y Programa Presupuestario al cual la Dirección General se encuentra alineada. Asimismo, se incluye el Objetivo Estratégico Institucional al cual contribuye mediante el cumplimiento de su Propósito (Objetivo Específico o Propósito de la Dirección General). Es importante señalar que este último rubro - Objetivo Específico o Propósito de la Dirección General – corresponde a la información a nivel Propósito de la MIR de la unidad administrativa en cuestión. En la sección de Actividades Operativas se muestran las acciones que la DG programó para el cumplimiento de su Propósito. Los campos incluidos en esta sección presentan información adicional a la MIR con el objeto de proporcionar mayores elementos para la toma de decisiones estratégica. Sin embargo, es importante mencionar que el instrumento de planeación que sustenta este formato es la Matriz de Indicadores para Resultados 2017.

El campo Actividad, Servicio o Proyecto está vinculado directamente al resumen narrativo de los niveles de Componentes y Actividades de la MIR. En Características de la Actividad Servicio o Proyecto se describe la normatividad que sustenta la acción, así como los procesos que conlleva (este apartado se construyó con base en los supuestos, medios de verificación, la definición del indicador y las variables establecidas en la MIR). El Monto corresponde a la suma de las Partidas Específicas programadas en el nivel de Actividades. Los campos de Indicador y Meta Programada Anual y Descripción definen el resultado que se desea alcanzar así como el instrumento para su medición. Por último, se incluyó información sobre si la actividad, servicio o proyecto requiere de la colaboración de otra unidad administrativa así como el tiempo programado para su ejecución.

Para mayor abundamiento, estas fichas forman parte del Acuerdo [ACT-PUB-17-08-2016.04](http://inicio.ifai.org.mx/AcuerdosDelPleno/ACT-PUB-17-08-2016.04) como Anexo 4 que se podrá consultar en la siguiente dirección electrónica: <http://inicio.ifai.org.mx/AcuerdosDelPleno/ACT-PUB-17-08-2016.04%20Anexo%204.pdf>

V. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios.

La calendarización de las contrataciones ha sido programada de forma trimestral atendiendo las necesidades de las Unidades Responsables, lo cual ha quedado detallado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Anexo 1).

VI. Las Unidades Responsables del Instituto que se encargan de su instrumentación.

Las Unidades Responsables del Instituto se encargarán de solicitar a la Dirección General de Administración efectuar los procedimientos de contratación que hayan sido previstos trimestralmente, conforme a lo calendarizado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Anexo 1).

Asimismo la Dirección General de Administración realizará las acciones correspondientes para llevar a cabo la contratación de manera consolidada de la prestación de servicios o adquisición de bienes, que sean de uso reiterado por las Unidades Responsables que integran el Instituto, para

lo cual se emitirá la circular correspondiente para el establecimiento del procedimiento correspondiente.

VII. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones.

De acuerdo con la estructura programática 2016, los programas presupuestarios asignados para el Instituto son:

| Ramo | Finalidad | Función | Subfunción | Actividad Inst | UR | Modalidad | Programa Presupuestario | Descripción | Unidades Administrativas que componen los PP's | |
|------|-----------|---------|------------|----------------|-----|-----------|-------------------------|--|--|---|
| 44 | | | | | | | | Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales | | |
| | 1 | | | | | | | Gobierno | | |
| | | 8 | | | | | | Otros Servicios Generales | | |
| | | | 4 | | | | | Acceso a la Información Pública Gubernamental | | |
| | | | | 10 | | | | Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales | | |
| | | | | | 100 | | | Presidencia | | |
| | | | | | | E | | Prestación de Servicios Públicos | 320 | Dirección General de Evaluación |
| | | | | | | | 001 | Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales | 340 | Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales |
| | | | | | | | | | 350 | Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados |
| | | | | | | | | | 360 | Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos |
| | | | | | | | | | 370 | Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial |
| | | | | | | | | | 380 | Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos |
| | | | | | | | | | 410 | Dirección General de Normatividad y Consulta |
| | | | | | | | | | 420 | Dirección General de Investigación y Verificación |
| | | | | | | | | | 430 | Dirección General de Protección de Derechos y Sanción |
| | | | | | | | | | 700 | Secretaría Técnica del Pleno |
| | | | | | | | | | 710 | Dirección General de Atención al Pleno |
| | | | | | | | | | 720 | Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades |
| | | | | | | | 002 | Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales | 170 | Dirección General de Comunicación Social y Difusión |
| | | | | | | | | | 220 | Dirección General de Asuntos Internacionales |
| | | | | | | | | | 240 | Dirección General de Gestión de Información y Estudios |
| | | | | | | | | | 250 | Dirección General de Capacitación |
| | | | | | | | | | 260 | Dirección General de Promoción y de Vinculación con la Sociedad |
| | | | | | | | | | 330 | Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia |
| | | | | | | | | | 440 | Dirección General de Prevención y Autorregulación |
| | | | | | | | 003 | Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales | 230 | Dirección General de Tecnologías de la Información |
| | | | | | | | | | 310 | Dirección General de Políticas de Acceso |
| | | | | | | | | | 600 | Secretaría del Secretariado Ejecutivo del SNT |
| | | | | | | | | | 610 | Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas |
| | | | | | | | | | 620 | Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad |
| | | | | | | | 004 | Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género | 160 | Dirección General de Asuntos Jurídicos |
| | | | | | | | | | 180 | Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional |
| | | | | | | | | | 200 | Secretaría Ejecutiva |
| | | | | | | | | | 300 | Secretaría de Acceso a la Información |
| | | | | | | | | | 400 | Secretaría de Protección de Datos Personales |
| | | | | | 210 | | | Administración | | |
| | | | | | | M | | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | | |
| | | | | | | | 001 | Actividades de apoyo administrativo | 210 | D.G. de Administración |
| | | | | | | K | Proyectos de Inversión | | | |
| | | | | | | | 025 | Proyectos de inmuebles (oficinas administrativas) | | |
| | | 3 | | | | | | Coordinación de la Política de Gobierno | | |
| | | | 4 | | | | | Función Pública | | |
| | | | | 1 | | | | Función pública y buen gobierno | | |
| | | | | | 500 | | | Órgano Interno de Control | | |
| | | | | | | O | | Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión | 500 | Órgano Interno de Control |
| | | | | | | | 001 | Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | | |

De dichos programas se consideraron los recursos contenidos en los capítulos 2000, 3000 y 5000 para la integración del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

VIII. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones.

Previo a la formulación de sus necesidades, las Unidades Responsables verificaron la existencia suficiente de bienes, lo que derivó en la calendarización de sus adquisiciones. Con ello se previeron los plazos adecuados para el suministro que pudiera satisfacer las necesidades de cada área.

IX. Normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales.

Con objeto de dar cumplimiento al artículo 18, fracción IX del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, y al punto 3 del Capítulo VI de las Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; las Unidades Responsables, previa solicitud de contratación, deberán verificar las Normas Oficiales o Normas Mexicanas aplicables a los bienes o servicios a adquirir en cada procedimiento.

Asimismo, de acuerdo a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización se debe plasmar en la justificación de la contratación las normas aplicables, o en su caso considerar las normas internacionales sobre la materia. Para ello se realizó una consulta en los catálogos disponibles en el portal web de la Secretaría de Economía:

- **Catálogo de Normas Oficiales Mexicanas**
(<http://www.economia-noms.gob.mx/noms/inicio.do>)

- **Catálogo de Normas Mexicanas**
(<http://normas.economia.gob.mx/normasmx/index.nmx>)

X. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo.

La Subdirección de Servicios Generales previa elaboración de su programa anual, formuló en conjunto con Operación y Mantenimiento a Edificios Inteligentes, S.A. de C.V., Proveedor encargado de la prestación del servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones, maquinaria y equipos del Instituto, el programa anual de mantenimiento en el cual se prevén y establecen las necesidades en esta materia (Anexo 2).

XI. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.

La Dirección General de Administración para la elaboración e integración del PAAAS, consideró lo dispuesto en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2015.



INAI INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos cuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
| 21100171 | 2110* | Adquisición de porta credenciales o porta gafetes que serán proporcionados a los servidores públicos del INAI para un mejor cuidado de su identificación oficial y la tarjeta de acceso | \$ 25,000.00 | \$ | \$ 25,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DDHO-DGA |
| 21100150 | 21101 | BANDERITAS POST-IT (AZUL/VERDE/AMARILLO) (Despachador con 50 piezas, medidas de 25.4 x 43.2 mm) | \$ 20,200.00 | \$ 20,200.00 | \$ 20,200.00 | 600 | Paquete | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BLOCK DE NOTAS (POST-IT) 3"x3" (NOTI-TEC) (Nota adhesiva removible, adhesivo acrílico, color amarillo, medidas 7.56x7.56 en block, rubro de colillas) | \$ 19,140.00 | \$ 19,140.00 | \$ 19,140.00 | 5,000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO AZUL (Bolígrafo punto mediano, tinta color azul, en acrílico rígido transparente forma hexagonal completamente lisa, tapón de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta, con base plástica color oro engarzada al cuerpo de la pluma. Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos) | \$ 7,360.00 | \$ 7,360.00 | \$ 7,360.00 | 4,500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO GEL COLOR NEGRO (Bolígrafo color negro punta fina de 7mm. Utiliza tinta gel líquida, EnerGel, que rinde más que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece. Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad. Diseño Novedoso) | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | 1250 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO GEL COLOR ROJO (Bolígrafo color negro punta fina de 7mm. Utiliza tinta gel líquida, EnerGel, que rinde más que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece. Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad. Diseño Novedoso) | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | 1250 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO GEL COLOR AZUL (Bolígrafo color negro punta fina de 7mm. Utiliza tinta gel líquida, EnerGel, que rinde más que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece. Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad.) | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | \$ 2,500.00 | 1250 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO GEL COLOR SEPIA (Bolígrafo en gel color sepiá, punta mediana) | \$ 40,000.00 | \$ 40,000.00 | \$ 40,000.00 | 2500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO NEGRO (Bolígrafo punto mediano, tinta color negro, en acrílico rígido transparente forma hexagonal completamente lisa, tapón de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta, con base plástica color oro engarzada al cuerpo de la pluma. Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos) | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | 2500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100025 | 21101 | BOLIGRAFO ROJO (Bolígrafo punto mediano, tinta color rojo, en acrílico rígido transparente forma hexagonal completamente lisa, tapón de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta, con base plástica color oro engarzada al cuerpo de la pluma. Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos) | \$ 7,975.00 | \$ 7,975.00 | \$ 7,975.00 | 2500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100030 | 21101 | BORRADOR (GOMA) (Borrador para lápiz (goma blanca WS-30)) | \$ 2,860.00 | \$ 2,860.00 | \$ 2,860.00 | 2000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100034 | 21101 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO (DE CARTÓN) T/ OFICIO (Caja en presentación kart, mayor resistencia con triple pared, doble fondo para soportar mayor peso, contiene una tapa integrada. Caja de cartón 1 pza., medidas 63X36 X28 cm) | \$ 9,000.00 | \$ 9,000.00 | \$ 9,000.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | |
| 21100034 | 21101 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO (DE CARTÓN) TICARTA (Caja en presentación Kraft triple pared y doble fondo para mayor resistencia. Instructivo de armado impreso en la caja ideal para carga mudanza o archivo, con tapa integrada. tamaño carta caja de cartón 14kg. medidas 48x31x25cm) | \$ 9,000.00 | \$ 9,000.00 | \$ 9,000.00 | 500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100036 | 21101 | CALENDARIO DE ESCRITORIO 2017 (Calendario ejecutivo año 2017 color crema) | \$ 6,512.00 | \$ 6,512.00 | \$ 6,512.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100041 | 21101 | CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1/2" (Carpeta panorámica clear view anillo 0 1/2 pulgadas Color blanco tamaño carta) | \$ 12,500.00 | \$ 12,500.00 | \$ 12,500.00 | 500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100041 | 21101 | CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 2" (Carpeta panorámica clear view anillo 0 2 pulgadas. Color blanco tamaño carta) | \$ 17,500.00 | \$ 17,500.00 | \$ 17,500.00 | 500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100041 | 21101 | CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1 1/2" (Carpeta panorámica clear view anillo 0 1 1/2 pulgadas. Color blanco tamaño carta) | \$ 17,500.00 | \$ 17,500.00 | \$ 17,500.00 | 500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100041 | 21101 | CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1" (Carpeta panorámica clear view anillo 0 1 pulgada Color blanco tamaño carta) | \$ 21,000.00 | \$ 21,000.00 | \$ 21,000.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100098 | 21101 | CERA CUENTAFÁCIL (Cera antideslizante para facilitar el conteo de hojas, aroma a durazno, tapa con | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | \$ 1,000.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100064 | 21101 | CINTA CANELA DE 48mm X 150mts (Cinta resistente tamaño 48mm x 150mts, para empaquetar, para sellar cajas de cartón y otros de color canela, espesor con adhesivo 35.2 micras, adhesión al acero 22 oz/in, adhesión al respaldo 16 oz/in, adhesión instantánea 23 oz/in, % de elongación 100-150%, resistencia a la tensión 20 lb/in) | \$ 12,000.00 | \$ 12,000.00 | \$ 12,000.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100063 | 21101 | CINTA DIUREX 24mm X 65mts (Cinta diurex tamaño 24mm x 65mts, contig. de 2" calibre de la película 30 | \$ 9,744.00 | \$ 9,744.00 | \$ 9,744.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100065 | 21101 | CINTA MASKING TAPE 18mm X 50mts (Cinta masking tape tamaño 18mm x 50mts, espesor 75 | \$ 7,656.00 | \$ 7,656.00 | \$ 7,656.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100066 | 21101 | CINTA MONTAJE 12MM X 2MTS (Cinta de espuma técnica para montaje pesado, medidas 12mm x 2mts, hasta 2.3kgs, para interior) | \$ 8,000.00 | \$ 8,000.00 | \$ 8,000.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100067 | 21101 | CINTA PARA ROTULADOR ELECTRONICO DYMO (Cinta para rotulador dymo letra lig. medidas de | \$ 45,000.00 | \$ 45,000.00 | \$ 45,000.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100069 | 21101 | CLIP ESTANDAR NO 1 (Clip estándar No 1, capacidad 300 hojas, fleche de lamina de acero | \$ 1,160.00 | \$ 1,160.00 | \$ 1,160.00 | 200 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100069 | 21101 | CLIP ESTANDAR NO 2 (Clip estándar No 2, capacidad 320 hojas, fleche de lamina de acero | \$ 3,324.00 | \$ 3,324.00 | \$ 3,324.00 | 600 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100072 | 21101 | COJIN PI SELLO CHICO (Cojin para sello, medidas de 7x11 cms, estuche metálico, sin tela) | \$ 1,400.00 | \$ 1,400.00 | \$ 1,400.00 | 100 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100072 | 21101 | COJIN PI SELLO GRANDE DE 7"x4" | \$ 640.00 | \$ 640.00 | \$ 640.00 | 40 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100076 | 21101 | CORRECTOR LIQUIDO (Corrector líquido base agua, botella con 18 ml, cubre a la primera pasada corrigiendo fotocopias, tares, escritura de lápiz, errores mecanográficos) | \$ 1,800.00 | \$ 1,800.00 | \$ 1,800.00 | 300 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100079 | 21101 | CUADERNO PROFESIONAL DE CUADRO (Cuaderno tipo profesional, pasta semi rígida, incluye segunda portada con guardianes de vida, cuadro chico, con espiral doble metálico de 100 hojas, en papel no reciclado) | \$ 31,320.00 | \$ 31,320.00 | \$ 31,320.00 | 1000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100079 | 21101 | CUADERNO PROFESIONAL RAYADO (Cuaderno tipo profesional, pasta semi rígida, incluye segunda portada con guardianes de vida, rayado, con espiral doble metálico de 100 hojas, en papel no reciclado) | \$ 15,660.00 | \$ 15,660.00 | \$ 15,660.00 | 500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 22300024 | 21101 | CUCHARA CAFETERA DESECHABLE CAJA CON 3000 PZAS. | \$ 27,144.00 | \$ 27,144.00 | \$ 27,144.00 | 100 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100082 | 21101 | CUTTER PROFESIONAL METALICO (Cutter profesional cuerpo de plástico en color gris/verde, cuchilla metálica) | \$ 5,250.00 | \$ 5,250.00 | \$ 5,250.00 | 150 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |



INAI
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | |
| 21100084 | 21101 | DESENGRAPADORA (UNAS) (Desengrapadora de plástico y metal maquinada de alta calidad) | \$ 1,508.00 | \$ 1,508.00 | \$ 1,508.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100089 | 21101 | ENGRAPADORA DE ESCRITORIO (Engrapadora de bobo con cuerpo de acero con capacidad para tira completa de grapas estándar. Engrapa hasta 25 hojas) | \$ 16,000.00 | \$ 16,000.00 | \$ 16,000.00 | 400 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100104 | 21101 | FOLDER C/ PALANCA DE PRESION T/ CARTA (Folder de papel (cartón) con borche metálico de presión con palanca, capacidad 150 hojas color azul no es necesario perforar las hojas para archivar) | \$ 45,000.00 | \$ 45,000.00 | \$ 45,000.00 | 5000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100104 | 21101 | FOLDER CON BROCHE DE PRESION TAMAÑO CARTA (Folder con broche de presión de 8 cms con refuerzo de percalina tamaño carta color azul claro, media caja, capacidad 300 hojas) | \$ 15,000.00 | \$ 15,000.00 | \$ 15,000.00 | 1500 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100104 | 21101 | FOLDER MANILA T/CARTA (Folder manila tamaño carta, color crema, media caja, duplices adicionales para expansión hasta 2 cms) | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | 10000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100104 | 21101 | FOLDER MANILA T/OFICIO (Folder manila tamaño oficina, color crema, media caja, duplices adicionales para expansión hasta 2 cms) | \$ 1,154.20 | \$ 1,154.20 | \$ 1,154.20 | 1000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100109 | 21101 | GRAPAS ESTÁNDAR C/ 5016 piezas (Grapas estándar, capacidad de engrapado de 25 hojas, largo de papa 6mm, alambre de acero galvanizado punta cincelada) | \$ 800.00 | \$ 800.00 | \$ 800.00 | 100 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100121 | 21101 | LAPICERO DE 0.5 MM (Lapicero para minas de 0.5 mm, cuerpo redondo, con suave y ergonomico grip que facilita la sujeción, con goma plastica y punta retráctil) | \$ 1,249.60 | \$ 1,249.60 | \$ 1,249.60 | 220 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100121 | 21101 | LAPIZ DE ESCRITURA No 2 (Lapiz de grafito para escritura del no 2 en macera hexagonal, con libreta) | \$ 6,140.00 | \$ 6,140.00 | \$ 6,140.00 | 2000 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100079 | 21101 | LIBRETA FRANCESA PASTA DURA DE 96 HOJAS (Libreta forma francesa pasta dura de 96 hojas) | \$ 5,916.00 | \$ 5,916.00 | \$ 5,916.00 | 300 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100243 | 21101 | MARCA TEXTOS AMARILLO (Marcador de textos fluorescente color amarillo, no tóxico, tinta brillante de alta fluorecencia, punta de cincel de 6 mm, barril grueso de plástico, grip integrado, tapa ventilada con clip) | \$ 22,718.00 | \$ 22,718.00 | \$ 22,718.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100259 | 21101 | MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (Marcador para pizarrón blanco, caja con 4 piezas diferentes colores (rojo, azul, negro, verde), barril de plástico, punta de cincel, fácil de tomar en superficies no porosas, indeleble en tiza y superficies porosas, mide 400 metros) | \$ 1,600.00 | \$ 1,600.00 | \$ 1,600.00 | 200 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100129 | 21101 | MICA PROTECTORA DE HOJA T/CARTA (Mica protectora de documentos tamaño carta, hoja antireflejante debe ser mencionado en el empaque de la mica, costilla perforada blanca reforzada para carpeta de argollas) | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 | 200 | Paquete | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100173 | 21101 | MINAS PARA LAPICERO 0.5MM (Minas para lapicero de 0.5 mm HB) | \$ 536.00 | \$ 536.00 | \$ 536.00 | 100 | Tubo | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100226 | 21101 | PANUELO DESECHABLE CAJA C/ 90 HOJAS | \$ 16,150.00 | \$ 16,150.00 | \$ 16,150.00 | 400 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | |
| 21100133 | 21101 | Papel bond ecológico 1/ carta (papel bond ecológico tamaño carta con un mínimo de 50% de las siguientes fibras foras de material reciclado: fibras naturales no derivadas de la madera, fibras provenientes de bosques y de plantaciones que se manejen de manera sustentable o sus combinaciones y con un 87% de blanqueado libre de cloro y cumplir con la norma oficial mexicana NMX AA 144-SCFI-2008 asimismo en su etiquetado deberán contener los requisitos que fija la NOM-050-SCFI-2004 modelo ecológico) | \$ 254 530.34 | \$ 254 530.34 | \$ 254 530.34 | 592 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100133 | 21101 | Papel bond ecológico 1/ oficina (papel bond ecológico tamaño oficio con un mínimo de 50% de las siguientes fibras: fibras de material reciclado, fibras naturales no derivadas de la madera, fibras provenientes de bosques y de plantaciones que se manejen de manera sustentable o sus combinaciones y con un 87% de blanqueado libre de cloro y cumplir con la norma oficial mexicana NMX AA 144-SCFI-2008 asimismo en su etiquetado deberán contener los requisitos que fija la NOM-050-SCFI-2004 modelo ecológico) | \$ 121 800.00 | \$ 121 800.00 | \$ 121 800.00 | 200 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100080 | 21101 | PASTA TRANSP/PIENGARGOLAR T/CARTÁ (Pasta para engargolar de polipropileno tamaño carta calibre 16 puntos, transparente alta calidad en | \$ 1 503.36 | \$ 1 503.36 | \$ 1 503.36 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100080 | 21101 | PASTAS PIENGARGOLAR T/OFICIO C/NEGRO (Pasta para engargolar de polipropileno tamaño oficio calibre 16 puntos color negro alta calidad en | \$ 243.60 | \$ 243.60 | \$ 243.60 | 100 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100154 | 21101 | PEGAMENTO BLANCO B50 DE 125 GMS | \$ 481.20 | \$ 481.20 | \$ 481.20 | 40 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100154 | 21101 | PEGAMENTO DE CONTACTO INSTANTANEO D 2 GMS P (pegamento instantáneo de 2 gms adherente metales, plásticos, cerámica y otros materiales en superficies preparadas en tubo rollo) | \$ 1 050.00 | \$ 1 050.00 | \$ 1 050.00 | 70 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100154 | 21101 | PEGAMENTO EN TUBO (PRIT 10 GMS) (Pegamento en tubo color rojo de 10 gramos, no tóxico y lavable con arena a lima) | \$ 4 800.00 | \$ 4 800.00 | \$ 4 800.00 | 600 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 22300096 | 21101 | PLATO PASTELEPO DESECHABLE CAJA C/12 PAQ DE 25 PZAS C/U | \$ 18 000.00 | \$ 18 000.00 | \$ 18 000.00 | 100 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100248 | 21101 | PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR AZUL (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color azul tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana) | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | 142 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100248 | 21101 | PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color negro, tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana) | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | 142 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100248 | 21101 | PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR ROJO (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color rojo, tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana) | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | \$ 3 070.68 | 142 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100191 | 21101 | ROTULADOR MANUAL ELECTRÓNICO DYMO (5 TAMAÑOS DE LETRAS 7 ESTILOS DE IMPRESION 8 ESTILOS DE ENMARCADO 3 IDIOMAS INGLES) | \$ 4 140.00 | \$ 4 140.00 | \$ 4 140.00 | 10 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100211 | 21101 | SACAPUNTAS ESCOLAR METALICO (Sacapuntas metálico) | \$ 731.14 | \$ 731.14 | \$ 731.14 | 263 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100189 | 21101 | SERVILLETAS PAQUETE C/500 PZAS | \$ 9 276.00 | \$ 9 276.00 | \$ 9 276.00 | 600 | Paquete | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100202 | 21101 | SOBRE BOLSA T/OFICIO DE 23.5 cms x 34.0 cms | \$ 2 143.04 | \$ 2 143.04 | \$ 2 143.04 | 602 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100070 | 21101 | SUJETA DOCUMENTO CHICO 3/4" (Sujeta documentos chico de 19 mm o 3/4, capacidad 5-16 o 36 a 45 hojas.) | \$ 3 904.00 | \$ 3 904.00 | \$ 3 904.00 | 400 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100213 | 21101 | TARJETA BRISTOL BLANCA 3'X5" (Tarjeta bristol blanca de 3'X5") | \$ 1 129.26 | \$ 1 129.26 | \$ 1 129.26 | 177 | Paquete | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100216 | 21101 | TIJERAS NO 6 (Tijeras forjadas en acero inoxidable de 6", de costura y papelería, pulido de alto brillo, op | \$ 2 338.56 | \$ 2 338.56 | \$ 2 338.56 | 56 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 21100216 | 21101 | TINTA DE GOTERO PARA FOLIADOR Y PROTECTOR DE CHEQUE COLOR NEGRO (tinta protectora de cheques y para foliador, 12 ml.) | \$ 861.30 | \$ 861.30 | \$ 861.30 | 55 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos cuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------------|-----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|------------------------------------|----|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Plurianualidad | | | | | | | | | | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | | |
| 21100216 | 21101 | TINTA DE GOTERO PARA FOLIADOR Y PROTECTOR DE CHEQUE COLOR ROJO (Tinta) | \$ 685.38 | \$ 685.38 | \$ 685.38 | 43 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21100216 | 21101 | TINTA PARA COJIN DE GOMA (Tinta para sello color negro 80ml) | \$ 651.74 | \$ 651.74 | \$ 651.74 | 40 | Pieza | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21100228 | 21101 | VASO DE UNICEF No. 8 caja con 1000 pzs | \$ 93,601.24 | \$ 93,601.24 | \$ 93,601.24 | 200 | Caja | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21100104 | 21101 | Adquisición de folders guardas material para tratamiento de expedientes (cuantes cubeboras, cotes, etc.) Materiales y útiles de oficina para la | \$ 420,000.00 | \$ 420,000.00 | \$ 420,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 14 | 73 | 10 | 3 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGE | |
| 21100167 | 21101 | Materiales y útiles de oficina | \$ 12,000.00 | \$ 12,000.00 | \$ 12,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 25 | 50 | 25 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAP | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE390A | \$ 360,000.00 | \$ 360,000.00 | \$ 360,000.00 | 180 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE285AC | \$ 80,000.00 | \$ 80,000.00 | \$ 80,000.00 | 160 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA NEGRO CF214A | \$ 940,000.00 | \$ 940,000.00 | \$ 940,000.00 | 440 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE400A | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | 28 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 507A CE401A | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | 20 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 507A CE402A | \$ 153,588.00 | \$ 153,588.00 | \$ 153,588.00 | 20 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 507A CE403A | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | \$ 46,000.00 | 20 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 826A CF310AC | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | 10 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 826A CF311AC | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | 10 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 826A CF312AC | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | 10 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORA 826A CF313AC | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | \$ 53,000.00 | 10 | Pieza | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21200030 | 21201 | TONER HP PARA IMPRESORAS NUEVAS | \$ 29,412.00 | \$ 29,412.00 | \$ 29,412.00 | 1 | Lote | I | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 33600001 | 21401 | Imprimir y reproducir de diversos materiales de difusión, para dar a conocer los programas estratégicos del Instituto | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 21500014 | 21501 | Compra de ejemplares del Diario Oficial de la Federación | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | 320 | Pieza | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTNS-SNT | |
| 21500014 | 21501 | Adquisición de material didáctico, como normas nacionales e internacionales | \$ 16,000.00 | | \$ 16,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAR | |
| 21500014 | 21501 | Compra de materiales informativos (periódicos y revistas) cobruturales | \$ 214,430.00 | | \$ 214,430.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 24 | 25 | 26 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSO | |
| 21500007 | 21501 | Material de apoyo informático | \$ 115,000.00 | | \$ 115,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAI | |
| 22100365 | 22103 | Derivado de las diferentes actividades sustantivas de los servidores públicos fuera de la Institución para la supervisión y ejecución de sus funciones se requiere el servicio de Productos alimenticios | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 50 | 25 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 22100395 | 22103 | Alimentación para personal en cobertura informativa de eventos institucionales | \$ 24,000.00 | | \$ 24,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSO | |
| 22100128 | 22104 | Café tostado | \$ 6,600.00 | | \$ 6,600.00 | 132 | Kilogramo | N | CDMX | 33 | 17 | 33 | 17 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEOPAEPEFFF | |
| 22100397 | 22104 | Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades | \$ 12,000.00 | | \$ 12,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 10 | 30 | 30 | 30 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEAPCTA | |
| 22100128 | 22104 | Galletas suntuosas selectas (caja de 750 grs.) | \$ 193,840.33 | | \$ 193,840.33 | 7,069 | Caja | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100259 | 22104 | Sustituto de crema al café (caja 600 sobres) | \$ 43,674.00 | | \$ 43,674.00 | 400 | Caja | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100035 | 22104 | Café de grano | \$ 142,782.89 | | \$ 142,782.89 | 3,989 | Kilogramo | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100040 | 22104 | Café molido | \$ 178,486.00 | | \$ 178,486.00 | 3,990 | Kilogramo | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100029 | 22104 | Azúcar estándar | \$ 5,151.33 | | \$ 5,151.33 | 900 | Kilogramo | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100245 | 22104 | Agua gaseosa embotellada | \$ 4,781.75 | | \$ 4,781.75 | 1,950 | Kilogramo | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100011 | 22104 | Agua purificada garrón de 20 lts. | \$ 16,800.00 | | \$ 16,800.00 | 2,000 | Pieza | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100261 | 22104 | Tés de diferentes sabores (paq. 50 sobres) | \$ 14,483.70 | | \$ 14,483.70 | 798 | Caja | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA | |
| 22100335 | 22104 | Alimentación para personal en el desarrollo de actividades sustantivas de la DGCSO para la distribución de materiales informativos a los medios de comunicación | \$ 24,000.00 | | \$ 24,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSO | |
| 22100041 | 22104 | Instrumentos de tallería para 75 acciones de capacitación y dos giradas de capacitación a MIPYMES y Emprendedores | \$ 162,500.00 | | \$ 162,500.00 | 77 | Servicio | N | CDMX | 16 | 38 | 19 | 26 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC | |

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|--|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymos | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa | |
| 22100041 | 22104 | Servicio de cafetería para cursos de transparencia y acceso a la información dirigidos a sujetos obligados | \$ 416,000.00 | | \$ 416,000.00 | 320 | Servicio | N | CDMX | 18 | 27 | 28 | 27 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC | |
| 22100335 | 22104 | Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extracurriculares | \$ 3,300.00 | | \$ 3,300.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |
| 22100397 | 22104 | Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y unidades | \$ 24,000.00 | | \$ 24,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 25 | 25 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAP | |
| 22300014 | 22301 | Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere de dotarios de los utensilios de cocina necesarios para proporcionar diversos servicios en las reuniones de trabajo que realiza el INAI | \$ 15,000.00 | \$ 15,000.00 | \$ 15,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 24400049 | 24401 | Con el objeto de mantener en óptimas condiciones de operación el motorizado de oficina, se requiere Madera y Productos de madera para su mantenimiento | \$ 80,000.00 | \$ 80,000.00 | \$ 80,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 24500009 | 24501 | Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere de dotarios de los utensilios de cristal necesarios para proporcionar diversos servicios de agua y café | \$ 50,000.00 | \$ 50,000.00 | \$ 50,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 24600001 | 24601 | Derivado de las fallas que se pudieran presentar en las instalaciones del edificio sede del INAI, es necesario comprar diversos materiales eléctricos y electrónicos para subsanar los problemas que se presentan | \$ 35,000.00 | \$ 35,000.00 | \$ 35,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 24800008 | 24801 | Derivado de los diferentes requerimientos de acondicionamiento de espacios y áreas de trabajo, se requiere de adquirir e instalar diversos materiales | \$ 1,200,000.00 | \$ 1,200,000.00 | \$ 1,200,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 24900003 | 24901 | Con objeto de mantener en óptimas condiciones de operación los autos y barandales de este Instituto, se requieren materiales y artículos de construcción para su reparación | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 25300181 | 25301 | Con el objeto de estar en condiciones de atender cualquier contingencia de los servicios médico, es necesario contar con los insumos mínimos de medicinas y productos farmacéuticos | \$ 120,001.00 | \$ 120,001.00 | \$ 120,001.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 25400600 | 25401 | Con el objeto de estar en condiciones de atender cualquier emergencia en el servicios médico, es necesario contar con los insumos mínimos de materiales de curación | \$ 120,002.00 | \$ 120,002.00 | \$ 120,002.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 26100024 | 26103 | Derivado del parque vehicular con que cuenta el Instituto, es necesario adquirir los Combustibles, lubricantes y aditivos para poder dar los servicios solicitados | \$ 700,000.00 | \$ 700,000.00 | \$ 700,000.00 | 1 | Litro | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DRMSG-DGA | |
| 27500018 | 27501 | Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere proporcionar diversos servicios tales como la colocación de tablonas que deben de vestirse con paños o manteles, para atender los eventos | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 29200008 | 29201 | Con el objeto de poder atender alguna falla menor en las instalaciones del edificio sede del INAI, lo que ocasiona la adquisición de relaciones y accesorios merinos para su reparación | \$ 25,000.00 | \$ 25,000.00 | \$ 25,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 29400012 | 29401 | Relaciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones | \$ 1,091,721.00 | | \$ 1,091,721.00 | 1 | Pieza | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|--|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa | |
| 2950005 | 29501 | Proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades asignadas a servicios generales y proporcionar los servicios de transportation en tiempo y forma a todas las unidades administrativas | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | 1 | ote | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 3140001 | 31401 | Proporcionar los medios de comunicación telefónica a los servidores públicos que laboran en el Instituto | \$ 180,000.00 | \$ 180,000.00 | \$ 180,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 3150001 | 31501 | Ostar de los servicios de telefonía celular a los servidores públicos autorizados para el óptimo desempeño de sus funciones | \$ 1,140,000.00 | \$ 1,140,000.00 | \$ 1,140,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 3160003 | 31603 | Servicio telefónico convencional y el servicio de conducción de señales digitales para acceso externo a internet a través de un enlace dedicado | \$ 1,160,000.00 | | \$ 1,160,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 4 | \$ 1,160,000.00 | LP | DGTI | |
| 3160003 | 31603 | Enlace principal de acceso a Internet | \$ 740,000.00 | | \$ 740,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 5 | \$ 740,000.00 | LP | DGTI | |
| 3160003 | 31603 | Servicio móvil de acceso a internet de banda ancha | \$ 347,965.00 | | \$ 347,965.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTI | |
| 3160003 | 31603 | Servicios de internet | \$ 420,307.00 | | \$ 420,307.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |
| 3170004 | 31701 | Servicio de sty del INAI | \$ 96,000.00 | | \$ 96,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSD | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal | \$ 5,640.00 | | \$ 5,640.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPDS | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal | \$ 110,000.00 | | \$ 110,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 27 | 27 | 23 | 23 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV | |
| 3180001 | 31801 | Servicio Postal | \$ 4,800.00 | | \$ 4,800.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | OIC | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal a fin de retirar las orientaciones técnicas a las cuentas que se realizan en materia de protección de datos personales | \$ 1,000.00 | | \$ 1,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGNC | |
| 3180001 | 31801 | Servicios de mensajería para la entrega de documentación relacionada con los trámites que sustancia la DGPAR | \$ 1,000.00 | | \$ 1,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAR | |
| 3180001 | 31801 | Derivado de las funciones y responsabilidades que tiene este Instituto de informar de las resoluciones emitidas por las autoridades correspondientes y a los diferentes medios de comunicación es necesario el servicio postal para la entrega de estos | \$ 3,000,000.00 | \$ 3,000,000.00 | \$ 3,000,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal | \$ 240,000.00 | \$ 240,000.00 | \$ 240,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 25 | 25 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAP | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal | \$ 50,400.00 | 0.00 | \$ 50,400.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCR | |
| 3180001 | 31801 | Servicio postal | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 27 | 27 | 21 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ | |
| 3190004 | 31904 | Plataforma tecnológica para capacitación a distancia (CEVIRAL 2017) | \$ 907,500.00 | | \$ 907,500.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTI | |
| 3220 | 32201 | Arrendamiento de edificios y locales | \$ 460,000.00 | | \$ 460,000.00 | 2 | Arrendamiento | N | CDMX | 22 | 0 | 0 | 78 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS | |
| 3230001 | 32201 | Renta de espacio para Archivo de Concentración | \$ 360,000.00 | \$ 360,000.00 | \$ 360,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGE | |
| 3230001 | 32301 | Arrendamiento sin opción a compra de una solución de seguridad perimetral | \$ 8,216,298.03 | | \$ 8,216,298.03 | 1 | Servicio | I | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTI | |
| 3230001 | 32301 | Arrendamiento de equipo de análisis de protocolos para mejorar el desempeño en enlaces de Internet | \$ 1,352,998.94 | | \$ 1,352,998.94 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 3 | \$ 1,352,998.94 | LP | DGTI | |
| 3230003 | 32303 | Arrendamiento sin opción a compra de equipo de telecomunicaciones | \$ 10,205,856.00 | | \$ 10,205,856.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 4 | \$ 10,205,856.00 | LP | DGTI | |
| 3250003 | 32503 | Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios administrativos | \$ 30,000.00 | | \$ 30,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV | |

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | |
| 32500023 | 32703 | Derivado de las diferentes reuniones de trabajo que | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 32700003 | 32701 | Patentes, derechos de autor, regalías y otros | \$ 82,500.00 | \$ - | \$ 82,500.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV |
| 32700003 | 32701 | Actualización de licencias y software de productos Oracle | \$ 1,202,912.80 | \$ - | \$ 1,202,912.80 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI |
| 32700003 | 32701 | Adquisición y actualización de licencias de uso de programas de cómputo de Microsoft | \$ 5,788,929.00 | \$ - | \$ 5,788,929.00 | 1 | Servicio | I | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | sep-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI |
| 32700003 | 32701 | Patentes, derechos de autor, regalías y otros | \$ 4,545,000.20 | \$ - | \$ 4,545,000.20 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTI |
| 32700003 | 32701 | Oficinas de la Documentación, International Institute for Archival Heritage | \$ 71,784.00 | \$ - | \$ 71,784.00 | 1 | Servicio | I | CDMX | 31 | 7 | 62 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 33100002 | 33104 | Servicio de Seguimiento, Monitoreo y Alertas Legislativas en los 32 Congresos de las Entidades Federativas, en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gestión Documental | \$ 3,160,000.00 | \$ - | \$ 3,160,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGVCCF |
| 33100002 | 33104 | Otras asesorías para la operación de programas | \$ 500,000.00 | \$ - | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGIV |
| 33100002 | 33104 | Otras asesorías para la operación de programas | \$ 5,170,000.00 | \$ - | \$ 5,170,000.00 | 27 | Servicio | N | CDMX | 0 | 57 | 12 | 31 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS |
| 33100002 | 33104 | Verificación del cumplimiento de acciones en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva programadas | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 33100002 | 33104 | Contratación de asesores externos para la implementación y administración de diversos procesos del Servicio Profesional en el INAI | \$ 5,500,000.00 | \$ - | \$ 5,500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DDHO-DGA |
| 33100002 | 33104 | Actualización del Corpus Iuris en materia de protección de datos personales que comprenda documentos internacionales y de México | \$ 400,000.00 | \$ 400,000.00 | \$ 400,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ago-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGPAR |
| 33100002 | 33104 | Desarrollo de material para promover el derecho a la protección de datos personales entre los titulares, en particular entre la población infantil | \$ 500,000.00 | \$ - | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | I | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | dic-16 | 1 | 2 | \$ 500,000.00 | AD | DGPAR |
| 33100002 | 33104 | Derivado de los diferentes proyectos que este Instituto tiene programado requiere de personal técnico especializado para la elaboración es necesario la contratación de especialistas para el desarrollo de los proyectos ejecutivos | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 33100002 | 33104 | Otras asesorías para la operación de programas | \$ 500,000.00 | \$ - | \$ 500,000.00 | 1 | Estudio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGE |
| 33100002 | 33104 | Impartición de una conferencia magistral a los integrantes del grupo de sujetos regulados que finalizo el ciclo de capacitación | \$ 65,164.00 | \$ - | \$ 65,164.00 | 3 | Servicio | N | CDMX | 0 | 44 | 12 | 44 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33100002 | 33104 | Honorarios del autor | \$ 431,100.00 | \$ - | \$ 431,100.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGGIE |
| 33100002 | 33104 | Servicios de apoyo para funciones administrativas en el ejercicio 2017 | \$ 3,192,000.00 | \$ - | \$ 3,192,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DRF-DGA |
| 33100002 | 33104 | Servicios de auditoría externa del ejercicio 2017 primer pago | \$ 100,000.00 | \$ - | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | ago-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRF-DGA |
| 33100002 | 33104 | Servicios de auditoría externa del ejercicio 2016 | \$ 248,500.00 | \$ - | \$ 248,500.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRF-DGA |
| 33100002 | 33104 | Otras asesorías para la operación de programas | \$ 381,640.00 | \$ 381,640.00 | \$ 381,640.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 10 | 25 | 33 | 32 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 33100006 | 33105 | Servicios relacionados con procedimientos jurisdiccionales | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 50 | 16 | 17 | 17 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 33300006 | 33301 | Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | \$ 500,000.00 | \$ - | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGIV |
| 33300006 | 33301 | Verificación del cumplimiento de acciones en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva programadas | \$ 140,000.00 | \$ 140,000.00 | \$ 140,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 33300006 | 33301 | Desarrollo del Generador del Documento de Seguridad para el Sector Público | \$ 500,000.00 | \$ - | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ago-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGPAR |
| 33300006 | 33301 | Automatización de de Guía para cumplir con la LFPDRI | \$ 600,000.00 | \$ - | \$ 600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGPAR |
| 33300006 | 33301 | Desarrollo del Generador de Avisos de Privacidad para el Sector Público | \$ 503,092.00 | \$ - | \$ 503,092.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGPAR |



INAI
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | | |
| 33300001 | 33301 | Contratar los servicios de ploteo de planos así como la información en medios magnéticos | \$ 50,000.00 | \$ 50,000.00 | \$ 50,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 33300001 | 33301 | Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | \$ 1,600,000.00 | | \$ 1,600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 5 | 28 | 63 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGE |
| 33300001 | 33301 | Impartición de un Diplomado en línea en protección de datos personales dirigido a dos generaciones | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 50 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33300001 | 33301 | Videos promocionales en materia de protección de datos personales para sujetos regulados | \$ 350,000.00 | | \$ 350,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGC |
| 33300001 | 33301 | Diseño y desarrollo de cursos en línea con temas de Clasificación y de Protección de Datos Personales en el Sector Público dirigidos a sujetos obligados | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGC |
| 33300001 | 33301 | Diseño y desarrollo del repositorio digital de | \$ 143,847.00 | | \$ 143,847.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 35 | 65 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33300001 | 33301 | Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | \$ 2,000,000.00 | | \$ 2,000,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGTI |
| 33300001 | 33301 | Tercerización de servicios profesionales de | \$ 18,740,064.46 | | \$ 18,740,064.46 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 3 | \$ 18,740,064.46 | LP | DGTI |
| 33300001 | 33301 | Servicios profesionales para el desarrollo de interfaces | \$ 300,000.00 | | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGGIE |
| 33300001 | 33301 | Adecuación y Actualización del Sistema de | \$ 1,900,000.00 | \$ 1,900,000.00 | \$ 1,900,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 53 | 47 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGGIE |
| 33300001 | 33304 | Tercerización de servicios profesionales de | \$ 1,612,800.54 | | \$ 1,612,800.54 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 1 | 3 | \$ 1,612,800.54 | LP | DGTI |
| 33400001 | 33401 | Servicios para capacitación a servidores públicos | \$ 300,000.00 | | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV |
| 33400001 | 33401 | Servicios para capacitación a servidores públicos | \$ 450,000.00 | \$ 450,000.00 | \$ 450,000.00 | 6 | Servicio | N | CDMX | 33 | 17 | 33 | 17 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS |
| 33400001 | 33401 | Servicio para capacitación a servidores públicos | \$ 80,000.00 | \$ 40,000.00 | \$ 80,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | O-C |
| 33400001 | 33401 | Servicios para capacitación a servidores públicos | \$ 25,000.00 | | \$ 25,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 0 | 50 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | CGEAL-SUPFM |
| 33400001 | 33401 | Contratación de prestadores de servicios de capacitación para la adquisición, desarrollo y/o especialización de capacidades gerenciales o directivas, técnicas transversales y técnicas específicas | \$ 2,100,000.00 | | \$ 2,100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DDHO-DGA |
| 33400001 | 33401 | Capacitación a servidores públicos de la DGPAR en temas vinculados con seguridad de la información, procesos de calidad, derechos humanos y auditoría | \$ 100,000.00 | | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAR |
| 33400001 | 33401 | Servicios para capacitación a servidores públicos | \$ 250,000.00 | | \$ 250,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPOI |
| 33400001 | 33401 | Servicio de capacitación para servidores públicos (entrenamiento de medios) | \$ 100,000.00 | | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSO |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de cursos presenciales sobre introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados | \$ 1,488,000.00 | | \$ 1,488,000.00 | 90 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 66 | 34 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de talleres sobre Ética Pública dirigidos a servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados | \$ 180,960.00 | | \$ 180,960.00 | 20 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 50 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de cursos en materia de Administración Pública Mexicana dirigidos a servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados | \$ 180,960.00 | | \$ 180,960.00 | 20 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 50 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de cursos presenciales en materia de Sensibilización a la Transparencia y la Rendición de Cuentas dirigidos a sujetos obligados | \$ 180,960.00 | | \$ 180,960.00 | 20 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 50 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de cursos introductorios sobre Argumentación Jurídica dirigidos a sujetos obligados | \$ 139,200.00 | | \$ 139,200.00 | 10 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 60 | 40 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de talleres de Formación de Instructores dirigidos a servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados | \$ 162,864.00 | | \$ 162,864.00 | 6 | Servicio | N | CDMX | 0 | 60 | 40 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33400001 | 33401 | Servicios de capacitación para la impartición de Conferencia dirigida a integrantes de la Red por una Cultura de la Transparencia | \$ 30,000.00 | | \$ 30,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | dic-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |



INAI
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
| 33400001 | 33401 | Tercer pago de la Maestria en Derecho con orientación en derecho a la información | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGC |
| 33400001 | 33401 | Capacitación a servidores públicos del INAI Capacitación para servidores públicos del INAI sobre conservación y preservación de archivos Adhesión a ACA, ARA, ICA, SAA, ALA, Fundación Ciencias de la Documentación, International Institute for Archival Training Servicios para capacitación en sistemas de gestión documental | \$ 587,200.00 | | \$ 587,200.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 14 | 10 | 84 | 12 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 33400001 | 33401 | Servicios para capacitación a servidores públicos | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 20 | 30 | 40 | 10 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 33500010 | 33501 | Estudios e investigaciones | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | oct-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGEPLJ |
| 33500010 | 33501 | Estudios e investigaciones | \$ 300,000.00 | | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | nov-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGEALSUPFM |
| 33500010 | 33501 | Estudios e investigaciones | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | dic-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGECHAEPEFFI |
| 33500010 | 33501 | Estudios e investigaciones | \$ 330,000.00 | \$ 330,000.00 | \$ 330,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGAJ |
| 33500010 | 33501 | Asesoría externa sobre preservación de archivos sonoros y audiovisuales | \$ 280,000.00 | | \$ 280,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 33601001 | 33601 | Servicios relacionados con traducción | \$ 200,000.00 | \$ 200,000.00 | \$ 200,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 33602008 | 33601 | Otros servicios comerciales | \$ 87,600.00 | 0.00 | \$ 87,600.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCR |
| 33602008 | 33602 | Otros servicios comerciales | \$ 6,000.00 | | \$ 6,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV |
| 33602008 | 33602 | Otros servicios comerciales | \$ 1,745,000.00 | \$ 1,745,000.00 | \$ 1,745,000.00 | 50 | Servicio | N | CDMX | 54 | 34 | 12 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | | DGPVS |
| 33602008 | 33602 | Otros servicios comerciales | \$ 571,000.00 | \$ 571,000.00 | \$ 571,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 44 | 28 | 14 | 14 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS |
| 33602011 | 33602 | Elaboración de credenciales oficiales para la identificación de los servidores públicos del INAI, e impresión y adquisición de porta galletes tipo yoyo retráctil con goma de resina | \$ 55,000.00 | | \$ 55,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DDHO-DGA |
| 33602008 | 33602 | Placas para ganadores del concurso del Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales | \$ 5,000.00 | \$ 5,000.00 | \$ 5,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | may-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAP |
| 33602008 | 33602 | Pago de otros servicios como papelería, taxi o estacionamientos, que pudieran presentarse en las actividades de la DGPAP | \$ 15,000.00 | | \$ 15,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAP |
| 33602009 | 33602 | Dotar a las diferentes unidades administrativas de los servicios de duplicación de documentos e impresión de informativos | \$ 1,380,000.00 | \$ 1,380,000.00 | \$ 1,380,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DRMSG-DGA |
| 33602008 | 33602 | Servicios de impresión digital del material recabado en la cobertura informativa de eventos institucionales, engargolado, encuadernación, corte de papel, revelado fotográfico, impresión de papelería, estacionamiento y otros servicios tales como estenografía de eventos institucionales | \$ 24,000.00 | | \$ 24,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 15 | 30 | 30 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSD |
| 33602008 | 33602 | Servicio de diseño y elaboración de materiales de apoyo a la capacitación dirigida a sujetos obligados (impresión de cuadernos, constancias, formatos, diseño de manuales) | \$ 169,360.00 | | \$ 169,360.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 80 | 20 | 0 | may-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGC |
| 33602009 | 33602 | Impresión de material de apoyo para acciones de capacitación en materia de datos personales dirigida a sujetos regulados | \$ 250,000.00 | | \$ 250,000.00 | 3 | Servicio | N | CDMX | 10 | 20 | 20 | 50 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC |
| 33602008 | 33602 | Producción audiovisual de la normatividad de archivos del SNT Producción audiovisual sobre | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 60 | 20 | 20 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGGIE |
| 33602008 | 33602 | Otros servicios comerciales | \$ 1,400,000.00 | \$ 1,400,000.00 | \$ 1,400,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 25 | 25 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGAP |
| 33602008 | 33602 | Otros servicios comerciales | \$ 20,000.00 | \$ 20,000.00 | \$ 20,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 18 | 28 | 30 | 24 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
 Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
| 33600001 | 33604 | Servicio de impresión de instrumentos Normativos para los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia | \$ 600,000.00 | | \$ 600,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 50 | 50 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGVCEP |
| 33600001 | 33604 | Impresión de obrotipos normativo | \$ 300,000.00 | | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGTMS-SNT |
| 33600001 | 33604 | Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 200,000.00 | | \$ 200,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 0 | 50 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGEAL-SUPFM |
| 33600001 | 33604 | Sensibilizaciones de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva realizadas | \$ 65,000.00 | \$ 65,000.00 | \$ 65,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 33600001 | 33604 | Elaboración de reportes guías y herramientas programadas derivados de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva | \$ 145,000.00 | \$ 145,000.00 | \$ 145,000.00 | 3 | Servicio | N | CDMX | 21 | 0 | 17 | 62 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 33600001 | 33604 | Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPA |
| 33600001 | 33604 | Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | \$ 250,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPA |
| 33600001 | 33604 | Servicio integral de impresión de material de divulgación institucional que forman parte de los eventos institucionales como informe de labores, lonas, banners, mamaparas, etiquetas, personalificadores, etc. | \$ 1,000,000.00 | | \$ 1,000,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGCSD |
| 33600001 | 33604 | Servicio de impresión de manuales de capacitación para cursos presenciales dirigidos a sujetos obligados | \$ 881,600.00 | | \$ 881,600.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 58 | 42 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGC |
| 33600001 | 33604 | Impresión de manuales de capacitación para cursos presenciales dirigidos a sujetos regulados | \$ 750,000.00 | | \$ 750,000.00 | 10000 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 50 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGC |
| 33600001 | 33604 | Publicación de revista especializada en Gestión de la Información (electrónica e impresa) Publicación de 20,000 ejemplares (4,000 colecciones de 5 cuadernos cada una) | \$ 610,000.00 | \$ 610,000.00 | \$ 610,000.00 | 20000 | Servicio | N | CDMX | 21 | 66 | 13 | 0 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGIE |
| 33600003 | 33605 | Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 130,000.00 | | \$ 130,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS |
| 33600003 | 33605 | Publicación en el DOF de los Lineamientos para el uso del sello electrónico del Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales | \$ 139,800.00 | | \$ 139,800.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | may-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPAR |
| 33600003 | 33605 | Diffundir en medios masivos los programas resultados de la operación de este Instituto | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 33600003 | 33605 | Publicación de avisos institucionales distintos de la campaña institucional (Día Internacional de Protección de Datos, Semana Nacional de Transparencia, etc.) | \$ 1,000,000.00 | | \$ 1,000,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 50 | 20 | 20 | 10 | | 0 | 0 | 0 | AD | DGCSD |
| 33600003 | 33605 | Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 2,000,000.00 | \$ 2,000,000.00 | \$ 2,000,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 45 | 39 | 8 | 8 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 33600004 | 33606 | Servicios de digitalización | \$ 400,000.00 | | \$ 400,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGIV |
| 33600004 | 33606 | Digitalización y/o conversión de documentos del archivo de concentración | \$ 175,000.00 | \$ 175,000.00 | \$ 175,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | IP | DGIE |
| 33900001 | 33801 | Contar con el servicios de vigilancia, para salvaguardar las instalaciones, los bienes y la seguridad del personal que labora en este Instituto | \$ 5,040,000.00 | \$ 5,040,000.00 | \$ 5,040,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 33900014 | 33903 | Servicios integrales | \$ 20,000.00 | \$ 20,000.00 | \$ 20,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 30 | 40 | 20 | 20 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DCEPLJ |

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|--|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa | |
| 33900012 | 33902 | Devengo de los servicios requeridos por las unidades administrativas que se integra por diferentes conceptos y que por su naturaleza deben de ser contratados como servicios integrales para reuniones de trabajo dentro y fuera del instituto | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 33900012 | 33903 | Costo de expedientes del Archivo de concentración | \$ 140,000.00 | \$ 140,000.00 | \$ 140,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | ago-17 | 0 | 0 | 0 | BP | DGDFE | |
| 34500001 | 34501 | Contar con las pólizas de aseguramiento de bienes muebles e inmuebles patrimoniales del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos | \$ 1,200,000.00 | \$ 1,200,000.00 | \$ 1,200,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | BP | ORMSG-DGA | |
| 34600001 | 34601 | Contratación del servicio de resguardo externo de cintas de respaldo | \$ 60,500.00 | \$ 60,500.00 | \$ 60,500.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |
| 34700001 | 34701 | Reino de diversos materiales que ya no son utilizados por el Instituto | \$ 18,000.00 | \$ 18,000.00 | \$ 18,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 35100001 | 35101 | Devengo de el acondicionamiento de oficinas y al desarrollo organizacional es necesario efectuar diferentes actividades que permitan conservar y mantener en óptimas condiciones las instalaciones y oficinas del edificio sede del INAI. | \$ 6,120,000.00 | \$ 6,120,000.00 | \$ 6,120,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 35200003 | 35201 | Mantener en óptimas condiciones de uso el mobiliario y equipo del Instituto. Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración | \$ 180,000.00 | \$ 180,000.00 | \$ 180,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | BP | DRMSG-DGA | |
| 35300001 | 35301 | Mantenimiento y conservación de bienes informáticos | \$ 82,500.00 | \$ 82,500.00 | \$ 82,500.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 100 | 0 | jul-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGIV | |
| 35300001 | 35301 | Mantenimiento a la red de cableado estructurado | \$ 1,210,000.00 | \$ 1,210,000.00 | \$ 1,210,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTI | |
| 35300001 | 35301 | Soporte y mantenimiento para plataforma de almacenamiento marca EMC del CPD | \$ 770,000.00 | \$ 770,000.00 | \$ 770,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |
| 35300001 | 35301 | Soporte y mantenimiento para equipos de energía ininterrumpible del CPD y equipo de A A de la sala de UPS | \$ 385,000.00 | \$ 385,000.00 | \$ 385,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTI | |
| 35500005 | 35501 | Mantener en perfectas condiciones de operación el parque vehicular mediante el mantenimiento preventivo y correctivo | \$ 90,000.00 | \$ 90,000.00 | \$ 90,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA | |
| 35700001 | 35701 | Proporcionar el mantenimiento mayor a los equipos instalados en el edificio sede del INAI cuando surjan fallas | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | BP | DRMSG-DGA | |
| 35800003 | 35801 | Contratar con el servicio integral de limpieza a las instalaciones del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, para contar con las condiciones de higiene y limpieza | \$ 3,610,000.00 | \$ 3,610,000.00 | \$ 3,610,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 35900001 | 35901 | Contratación del servicio de fumigación a las instalaciones del edificio sede del instituto federal de acceso a la información y protección de datos, para erradicar la fauna nociva | \$ 840,000.00 | \$ 840,000.00 | \$ 840,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | BP | DRMSG-DGA | |
| 36100001 | 36101 | Desarrollo y difusión de campaña institucional | \$ 15,291,570.00 | \$ 15,291,570.00 | \$ 15,291,570.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 33 | 33 | 34 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGCSO | |
| 36900001 | 36901 | Servicio de rastreo y elaboración de síntesis y análisis de medios de comunicación, impresos electrónicos y en línea | \$ 1,950,000.00 | \$ 1,950,000.00 | \$ 1,950,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGCSO | |
| 37100003 | 37101 | Asesoría y levantamiento de información sobre el cumplimiento de los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | \$ 120,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 10 | 30 | 30 | 30 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEAPCTA | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos para la representación institucional del INAI en las entidades federativas | \$ 650,000.00 | \$ 650,000.00 | \$ 650,000.00 | 32 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGVCCF | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 50 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEPLJ | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 442,000.00 | \$ 442,000.00 | \$ 442,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 26 | 26 | 24 | 24 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPDS | |



INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|--|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|----------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa | |
| 37100006 | 37104 | Transporte aéreo en comisiones de trabajo | \$ 180,000.00 | \$ - | \$ 180,000.00 | 30 | Servicio | N | CDMX | 24 | 26 | 26 | 24 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTNS-ENT | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 250,000.00 | \$ - | \$ 250,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGIV | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 1,104,000.00 | \$ - | \$ 1,104,000.00 | 150 | Servicio | N | CDMX | 13 | 29 | 34 | 24 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPVS | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 200,000.00 | \$ - | \$ 200,000.00 | 40 | Servicio | N | CDMX | 20 | 40 | 20 | 20 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPVS | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 40,000.00 | \$ 20,000.00 | \$ 40,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | OC | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 70,000.00 | \$ - | \$ 70,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEALSUPFM | |
| 37100006 | 37104 | Sensibilización de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva realizadas | \$ 78,000.00 | \$ 38,000.00 | \$ 78,000.00 | 13 | Servicio | N | CDMX | 12 | 35 | 38 | 15 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGAT | |
| 37100006 | 37104 | Verificación del cumplimiento de acciones en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva programadas | \$ 240,000.00 | \$ 240,000.00 | \$ 240,000.00 | 40 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGAT | |
| 37100006 | 37104 | Elaboración de reportes, guías y herramientas programadas derivados de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva | \$ 84,000.00 | \$ 84,000.00 | \$ 84,000.00 | 14 | Servicio | N | CDMX | 0 | 57 | 7 | 36 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGAT | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 94,000.00 | \$ - | \$ 94,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEOPALPEFFF | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos que permitan brindar asesoría legislativa o consultiva en materia de protección de datos personales | \$ 150,000.00 | \$ 150,000.00 | \$ 150,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGNC | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales de los servidores públicos para las capacitaciones en materia de la Nueva Ley General de PDP | \$ 72,000.00 | \$ - | \$ 72,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DQPAR | |
| 37100006 | 37104 | Proporcionar los servicios de transportación aérea a los servidores públicos en territorio nacional para el cumplimiento de sus funciones oficiales | \$ 420,000.00 | \$ 420,000.00 | \$ 420,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 325,000.00 | \$ 325,000.00 | \$ 325,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 20 | 30 | 30 | 20 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPA | |
| 37100006 | 37104 | Transportación aérea para acciones de capacitación foránea dirigida a órganos garantes y sujetos obligados | \$ 240,000.00 | \$ - | \$ 240,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 20 | 30 | 30 | 20 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC | |
| 37100006 | 37104 | Transportación aérea para acciones de capacitación dirigida a sujetos regulados | \$ 153,000.00 | \$ - | \$ 153,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 20 | 30 | 30 | 20 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGC | |
| 37100006 | 37104 | Reuniones con instituciones especializadas en temas de Gestión Documental (RENAIES, UASLP) (Pasajes aéreos nacionales) Pasajes Nacionales para la visita a 10 órganos garantes ubicados en diferentes entidades de la República Mexicana Reuniones de seguimiento al desarrollo de proyectos de investigación por parte de universidades Asistencia a la Reunión Nacional de Archivos Asistencia al Foro Mundial de INLAC | \$ 322,632.00 | \$ 322,632.00 | \$ 322,632.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 24 | 32 | 23 | 21 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGIE | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para labores en campo y de supervisión | \$ 60,000.00 | \$ 0 | \$ 60,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGCR | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 60,000.00 | \$ 0 | \$ 60,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGCR | |
| 37100006 | 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 336,000.00 | \$ 336,000.00 | \$ 336,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 50 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGAJ | |
| 37100002 | 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 60,000.00 | \$ - | \$ 60,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 50 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEPLJ | |



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
| 37100022 | 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 60,000.00 | | \$ 60,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 50 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPDS |
| 37100002 | 37106 | Participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA) | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGAT |
| 37100002 | 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 120,000.00 | | \$ 120,000.00 | 4 | Servicio | N | CDMX | 10 | 30 | 30 | 30 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEAPCTA |
| 37100002 | 37106 | Proporcional los servicios de transporte aéreo a los servidores públicos en territorio internacional para el cumplimiento de sus funciones oficiales | \$ 420,001.00 | \$ 420,001.00 | \$ 420,001.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 3 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 37100006 | 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 646,000.00 | | \$ 646,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 52 | 36 | 0 | 6 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGE |
| 37100002 | 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | \$ 1,551,776.00 | \$ 1,551,776.00 | \$ 1,551,776.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGAI |
| 37100002 | 37103 | Reuniones con instituciones especializadas en temas de Gestión Documental (RENAIES, UMSIPI) Pasajes aéreos internacionales Participación en la Reunión con miembros de InterPARES trust (Brasil) Participación en la 27th International Archival Day Instituto Internacional de Archivística de Trieste, Italia Estado práctica para desarrollo de investigaciones Reunión Anual Asociación Latinoamericana de Archivos Participación en la Conferencia Anual ICA (2017) (Europa) Participación en las Jornadas Internacionales de Acceso a la Información 2017 (Buenos Aires, Argentina) | \$ 221,088.00 | \$ 221,088.00 | \$ 221,088.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 8 | 38 | 54 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGGIE |
| 38300001 | 38301 | Servicio integral para los eventos y actividades 2017 del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos Personales | \$ 1,000,000.00 | | \$ 1,000,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGVCCF |
| 38300001 | 38301 | Organización de eventos de promoción en coordinación con los Órganos Garantes de las Entidades Federativas | \$ 130,000.00 | | \$ 130,000.00 | 8 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | nov-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGVCCF |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 694,174.00 | \$ 694,174.00 | \$ 694,174.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 7 | 14 | 7 | 72 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGEPLJ |
| 38300001 | 38301 | Eventos y actividades para las acciones del 2017 del Sistema Nacional de Transparencia | \$ 6,000,000.00 | | \$ 6,000,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGTNS-SNT |
| 38300001 | 38301 | Logística general de reuniones de trabajo | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | \$ 30,000.00 | 6 | Servicio | N | CDMX | 0 | 50 | 0 | 50 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGTNS-SNT |
| 33903000 | 38301 | Generación de grupos de opinión para el fomento de la cultura de la transparencia en los sujetos obligados correspondientes | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 4 | Servicio | N | CDMX | 35 | 15 | 20 | 30 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGEPP0ED |
| 33903000 | 38301 | Jornadas Académicas | \$ 334,174.00 | | \$ 334,174.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 50 | 0 | 50 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEPP0ED |
| 33903000 | 38301 | Mesas de diálogo (sectoriales e individuales) con los sujetos obligados correspondientes para identificar la situación que guardan en materia de transparencia e impulsar su cumplimiento y las mejores prácticas | \$ 400,000.00 | | \$ 400,000.00 | 12 | Servicio | N | CDMX | 35 | 15 | 20 | 30 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGEPP0ED |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 6,455,000.00 | \$ 6,455,000.00 | \$ 6,455,000.00 | 40 | Servicio | N | CDMX | 2 | 16 | 68 | 14 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPVS |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 400,000.00 | \$ 400,000.00 | \$ 400,000.00 | 40 | Servicio | N | CDMX | 20 | 40 | 20 | 20 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPVS |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 650,000.00 | \$ 650,000.00 | \$ 650,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 17 | 17 | 66 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DGEALSUPFM |
| 38300001 | 38301 | Sensibilización de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva realizadas | \$ 510,000.00 | \$ 510,000.00 | \$ 510,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGGAT |
| 38300001 | 38301 | Elaboración de reportes, guías y herramientas programadas derivadas de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva | \$ 200,000.00 | \$ 200,000.00 | \$ 200,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | oct-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 38300001 | 38301 | Participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA) | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | \$ 100,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 20 | 80 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGAT |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 500,000.00 | | \$ 500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 3 | 47 | 47 | 3 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | ISP | DGEALPEFFF |
| 38300001 | 38301 | Día Internacional de Protección de Datos Personales 2017 | \$ 1,500,000.00 | \$ 1,500,000.00 | \$ 1,500,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | dic-16 | 0 | 0 | 0 | LP | DGPAP |



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)
Organismo Autónomo: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Anexo 1

Fecha: enero 2017

| CUCOP | Partida Presupuestal | Concepto | En pesos | | | Cantidad | Unidad de Medida | Carácter del procedimiento de Contratación | Entidad Federativa | T1 (%) | T2 (%) | T3 (%) | T4 (%) | Fecha estimada para realizar el procedimiento | Estos recuadros aplican solo a procedimientos plurianuales | | | | |
|----------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|---|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Valor total estimado de compra | Valor Estimado de compras Mipymes | Valor estimado de compras no cubiertas por TLC | | | | | | | | | | Plurianualidad | Ejercicios fiscales | Monto a ejercer en el presente año | Tipo de procedimiento | Unidad Administrativa |
| 38300001 | 38301 | Jornada de Acompañamiento Carga masiva de información al SIQOT | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEAPCTA |
| 38300001 | 38301 | Foro Competividad y Transparencia | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | \$ 300,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | jun-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEAPCTA |
| 38300001 | 38301 | Jornada de Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada | \$ 200,174.00 | \$ 200,174.00 | \$ 200,174.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 0 | 0 | 100 | nov-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGEAPCTA |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 25,000.00 | | \$ 25,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 100 | 0 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPDI |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 536,780.00 | | \$ 536,780.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 96 | 44 | 0 | 0 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGE |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 800,000.00 | | \$ 800,000.00 | 2 | Servicio | N | CDMX | 75 | 25 | 0 | 0 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGPA |
| 38300001 | 38301 | Congresos y convenciones | \$ 575,000.00 | | \$ 575,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 38300001 | 38301 | Evento Socialización Ley General de Archivos Participación en la Conferencia Anual ICA (2017) (Europa) Difusión del Modelo MGD - RTA por Sectores Elaboración de Promocionales, flyers, carteles para los seminarios, y eventos en materia de gestión documental Sto Seminario Internacional sobre Gestión Documental y Transparencia Evento "Día Internacional del Archivo" Reunión Anual Asociación Latinoamericana de Archivos Participación en las Jornadas Internacionales de Acceso a la Información 2017 (Buenos Aires, Argentina) Asistencia a la Reunión Nacional de Archivos Asistencia al Foro Mundial de IULAC | \$ 2,567,300.00 | \$ 2,567,300.00 | \$ 2,567,300.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 16 | 25 | 4 | 55 | feb-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 38500001 | 38501 | Derivado de las reuniones de trabajo fuera del instituto y que originan gastos para alimentación de servidores públicos de mando medio y superior | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | ene-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DRMSG-DGA |
| 38500001 | 38501 | Gastos para alimentación de servidores públicos de mando | \$ 20,000.00 | | \$ 20,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 25 | 25 | 25 | 25 | mar-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGAJ |
| 51100077 | 51101 | Contar con el mobiliario de oficina para el desarrollo de sus funciones. | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 0 | 50 | 50 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 51100055 | 51101 | Estantes y archiveros para Archivo de Concentración | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | \$ 600,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | may-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 51900130 | 51901 | Dotar a las diferentes unidades administrativas de los equipos de administración necesarios para el cumplimiento de sus actividades. | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | \$ 500,000.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 0 | 50 | 50 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| 51900016 | 51901 | Adquisición de equipo de conservación y preservación de archivos (termómetros, deshumidificadores, película UV, etc) | \$ 570,000.00 | \$ 570,000.00 | \$ 570,000.00 | 1 | Servicio | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | AD | DGGIE |
| 53200001 | 53201 | Dotar de el instrumental medico y de laboratorio para dar el servicio medico de primer contacto en el edificio sede del INAI | \$ 149,986.00 | \$ 149,986.00 | \$ 149,986.00 | 1 | Lote | N | CDMX | 0 | 100 | 0 | 0 | abr-17 | 0 | 0 | 0 | LP | DRMSG-DGA |
| | | | \$ 189,454,011.00 | \$ 66,431,573.00 | \$ 199,464,011.00 | | | | | | | | | | | | | | |

Elaboró

Andrés Flores Balderas
Ente

Revisó

Lic. Ibo Brito Brito
Subdirector de Adquisiciones y Control Patrimonial

Vo.Bo.

Lic. Alvaro Alvarado González
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales