Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO ACT-PUB/24/02/2016.03

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2016.

CONSIDERACIONES

1. Que el siete de febrero de dos mil catorce, el Ejecutivo Federal promulgó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, modificando, entre otros, el artículo 6º, a efecto de establecer que la Federación contará con un organismo autónomo, especializado, imparcial, colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con plena autonomía técnica, de gestión, con capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de garantizar el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados.

2. Que en términos del artículo octavo transitorio del Decreto antes invocado, en tanto el Congreso de la Unión expide las reformas a las leyes respectivas en materia de transparencia, el organismo garante que establece el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ejercerá sus atribuciones y competencias conforme a lo dispuesto en el propio Decreto y en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

3. Que con motivo de la reforma Constitucional referida, el catorce de mayo de dos mil catorce, el Senado de la República tomó protesta a los siete Comisionados integrantes del Pleno del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos.

4. Que el Congreso de la Unión en cumplimiento al artículo Segundo Transitorio del Decreto de reforma en materia de transparencia, expidió la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley General), la cual fue publicada el cuatro de mayo de dos mil quince en el Diario Oficial de la Federación, entrando en vigor al día siguiente de su publicación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo Primero Transitorio de la referida Ley General. Con ella, el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos cambió su denominación por el de Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), el cual se robustece con nuevas atribuciones que lo consolidan como organismo garante a nivel nacional.

5. Que el artículo 37, fracción XVI de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, establece que el Instituto tiene entre otras atribuciones, la de elaborar su reglamento interior y demás normas de operación.

6. Que en los artículos 15, fracción V y 16, fracción III del Reglamento Interior del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos vigente (Reglamento Interior), faculta al Pleno para aprobar las disposiciones presupuestales y administrativas que sean necesarias para el funcionamiento y el ejercicio de las atribuciones, y de las normas que regirán la operación y administración del Instituto, así como sus reformas o adiciones.

7. Que el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2016, publicado el día veintisiete de noviembre de dos mil quince en el Diario Oficial de la Federación contempla un presupuesto para el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales por un monto de $937,860,865.00 (novecientos treinta y siete millones ochocientos sesenta mil ochocientos sesenta y cinco pesos 00/100 M.N.)

8. Que el Pleno del Instituto aprobó mediante el Acuerdo ACT-PUB/26/03/2015.04 el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día treinta y uno de marzo de dos mil quince.

9. Que el artículo 19 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, establece que el Instituto, a través de la DGA, pondrá a disposición del público en general, a través del COMPRAIFAI, durante el primer bimestre del año, su Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal respectivo, previa aprobación del Pleno. Asimismo, que las adquisiciones, arrendamientos y servicios contenidos en dicho programa podrán ser adicionadas, modificadas, suspendidas o canceladas, sin responsabilidad alguna para el Instituto, debiendo actualizarlo en forma trimestral para su presentación al Comité y su posterior publicación en el COMPRAIFAI.

10. Que la publicación a la que hace referencia el citado articulo 19 se efectuara en la pagina electrónica del Instituto en el rubro concerniente a Adquisiciones, así como en la Plataforma CompraNet en términos de lo dispuesto en el Cuarto de los Transitorios del Acuerdo mediante el cual se aprueba el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2015, que establece: "*El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos contará con un Sistema Electrónico denominado COMPRAIFAI para publicar los procedimientos establecidos en este Reglamento; mismo que entrará en operación antes de que finalice el mes de diciembre de 2016, en tanto no se desarrolle este sistema, la publicación de los procedimientos de contratación se seguirán llevando a cabo a través del sistema CompraNet.*"

11. Que derivado de lo anterior, y con la finalidad de integrar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto para el ejercicio fiscal 2016, la Dirección General de Administración requirió a las unidades responsables que consolidaran la información para integrar el Programa referido.

12. Que la Dirección General de Administración, para la elaboración e integración del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto para el ejercicio fiscal 2016, realizó distintas acciones, tales como el análisis de la información remitida por las unidades responsables, para determinar el tipo de procedimiento de contratación vigilando se de cumplimiento a las disposiciones contenidas en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, la elaboración del Programa Anual de Mantenimiento, entre otras, tal como se describe en el documento que forma parte integrante del presente Acuerdo, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI:

I Los programas y proyectos que realicen las distintas áreas del Instituto;
II. Tipo de procedimiento mediante el cual se tiene previsto llevar a cabo la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de servicios;
III. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de los procedimientos de contratación;
IV. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo;
V. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios;
VI. Las unidades responsables del Instituto, que se encargan de su instrumentación;
VII. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones;
VIII. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones;
IX. En su caso, las normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales;
X. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo, y
XI. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.

13. Que el monto presupuestal considerado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, correspondiente al ejercicio fiscal 2016, asciende a $200´212,018.00 (Doscientos millones, doscientos doce mil dieciocho pesos 00/100 M.N.) de los cuales $8´565,780.00 (Ocho millones quinientos sesenta y cinco mil setecientos ochenta pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 2000 "Materiales y Suministros"; $190´227,649.00 (Ciento noventa millones doscientos veintisiete mil seiscientos cuarenta y nueve pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 3000 "Servicios Básicos"; y $1,418,589.00 (Un millón cuatrocientos dieciocho mil quinientos ochenta y nueve pesos 00/100 M.N.) corresponden al Capítulo 5000 "Bienes muebles e intangibles".

14. Que el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Insituto considera $63´767,839.00 (Sesenta y tres millones setecientos sesenta y siete mil ochocientos treinta y nueve pesos 00/100 M.N.) que corresponden al valor estimado de compras a las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana (MIPYMES), lo que representa el 31.85 por ciento; por lo que corresponde al monto de contrataciones plurianuales asciende a $42,983,126.33 (Cuarenta y dos millones novecientos ochenta y tres mil ciento veintiséis pesos 33/100 M.N.) lo que representa el 21.47 por ciento.

15. Que asimismo, dicho Programa establece el tipo de procedimiento mediante el cual se llevarán a cabo las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios destinándose para la Licitación Pública un 56.51 por ciento del monto total a erogar. Para los procedimientos de Invitación a cuando menos Tres Proveedores se destina un 15.59 por ciento y para los procedimientos de Adjudicación Directa se destina un 27.90 por ciento; privilegiando con ello al procedimiento de Licitación Pública en concordancia con lo establecido en el artículo 134 Constitucional.

16. Que con fundamento en el artículo 20, fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, la Dirección General de Administración presentó el multicitado Programa a revisión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, en la sesión celebrada el veintiocho de enero de dos mil dieciséis, el cual mediante acuerdo INAI/CAAS/ORD/28/01/2016.07 acordó presentar para su análisis y, en su caso, aprobación al Pleno de este Instituto.

17. Que el artículo 15, fracción I del Reglamento Interior, establece que corresponde al Pleno del Instituto ejercer las atribuciones que le otorgan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las leyes, así como los demás ordenamientos legales, reglamentos y disposiciones administrativas que le resulten aplicables.

18. Que el artículo 14 del Reglamento Interior, establece que todas las decisiones y funciones son competencia originaria del Pleno del Instituto, mismo que por virtud de las Leyes, sus Reglamentos, el Reglamento Interior, otros ordenamientos legales y acuerdos subsiguientes, determinará la delegación en instancias, órganos, unidades administrativas y servidores públicos diversos.

19. Que en términos del artículo 26, fracciones XIII, XVII y XVIII, del Reglamento Interior, es atribución de la Dirección General de Administración, supervisar los procedimientos relativos a las adquisiciones, arrendamientos, obras públicas y contratación de servicios, así como administrar los servicios generales del Instituto, proponiendo las bases de contratación de los mismos; coordinar el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, el Comité de Bienes Muebles y el Subcomité de Revisión de Bases, en el ámbito de su competencia y, coordinar, la integración y propuesta al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, del Programa Anual

de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de cada ejercicio fiscal, en términos de las disposiciones aplicables.

20. Que en términos del artículo 23 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, el área contratante seleccionará de entre la licitación pública; invitación a cuando menos tres proveedores, o adjudicación directa; aquel que de acuerdo con la naturaleza de la contratación asegure al Instituto las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. Las adquisiciones, arrendamientos y servicios se adjudicarán, por regla general, a través de licitaciones públicas, mediante convocatoria pública que emita el Instituto a través de la DGA, para que libremente se presenten proposiciones en sobre cerrado, mismas que serán abiertas públicamente.

21. Que de conformidad con el artículo 15 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, la Dirección General de Administración determinará los bienes, arrendamientos o servicios de uso general para todas las unidades responsables para el cumplimiento de objetivos y metas del Instituto, y de aquellos relacionados con prestaciones para sus servidores públicos, que en forma consolidada se podrán contratar, con objeto de obtener las mejores condiciones de calidad, eficiencia, eficacia, precio y oportunidad para el Instituto.

22. Que el Reglamento Interior establece en el artículo 15, fracción III la facultad del Pleno para deliberar y votar los proyectos de Acuerdo que propongan los Comisionados.

23. Que en términos del artículo 21, fracción II del Reglamento Interior, y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 19 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, la Comisionada Presidente propone al Pleno el Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2016.

Por las razones expuestas en las consideraciones de hecho y de derecho y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6º Apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 37, fracción XVI de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; 64, párrafo segundo del Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; 14, 15, fracciones I, III y V, 16, fración III, 21 fracciones II, III y IV y 26 fracciones XIII, XVII y XVIII del Reglamento Interior del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, 18, 19, 20, fracciones I y V, y 23 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales emite el siguiente:

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2016, en términos de los anexos que forman parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Dirección General de Administración, para que publique en COMPRANET el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, correspondiente al ejercicio fiscal 2016.

TERCERO. Se instruye a la Dirección General de Administración, para que comunique el presente Acuerdo a las Unidades Responsables de ejercer el gasto.

CUARTO. Se instruye a la Dirección General de Administración, para que dé seguimiento al presente Acuerdo.

QUINTO. Se instruye a la Coordinación Técnica del Pleno, para que por conducto de la Dirección General de Atención al Pleno, realice las gestiones necesarias a efecto de que el presente Acuerdo se publique en el portal de internet del INAI.

SEXTO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Así lo acordó, por unanimidad, el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sesión celebrada el día veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis. Los Comisionados firman al calce para los efectos a que haya lugar.

Ximena Puente de la Mora
Comisionada Presidente

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado

Areli Cano Guadiana
Comisionada

Oscar Mauricio Guerra Ford
Comisionado

María Patricia Kurczyn Villalobos
Comisionada

Rosendoevgueni Monterrey Chepov
Comisionado

Joel Salas Suárez
Comisionado

Esta hoja pertenece al ACUERDO ACT-PUB/24/02/2016.03, aprobado por unanimidad en sesión de Pleno de este Instituto, celebrada el 24 de febrero de 2016.

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INAI EJERCICIO 2016

Una vez autorizado el presupuesto para el ejercicio 2016, la Dirección General de Administración solicitó a cada una de las Unidades Responsables información para la integración del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios (PAAAS) del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

El documento integrado por la DGA **(Anexo 1)** consideró lo dispuesto en el artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, en los términos siguientes:

I. Los programas y proyectos que realicen las distintas áreas del Instituto.

En cumplimiento de los objetivos y metas que tiene el Instituto derivados de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública y de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, las Unidades Responsables llevan a cabo la planeación de sus actividades a realizar en el siguiente ejercicio presupuestal, a fin de identificar los programas y proyectos que se proponen llevar a cabo en cumplimiento de sus responsabilidades.

Estos proyectos especiales se aprobaron por el Pleno de este Instituto, a través del Anteproyecto de Presupuesto mediante Acuerdo ACT-PUB/19/08/2015.04 de fecha 19 de agosto de dos mil quince, siendo estos los siguientes:

Dirección General	Proyecto Especial	Tipo de Proyecto
Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Personas Físicas y Morales **(DGEALSPFM)**	Observatorio Ciudadano de Transparencia	Piloto
Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia **(DGGAT)**	Levantamiento de la línea base de la métrica de gobierno abierto	Piloto - Plurianual
Dirección General de Gestión de la Información y Estudios **(DGGIE)**	Sistema de Gestión Documental GD-Mx	Piloto - Plurianual
Dirección General	**Proyecto Especial**	**Tipo de Proyecto**

Dirección General de Investigación y Verificación **(DGIV)**	Digitalización de expedientes de investigación y verificación para uso interno de la DGIV	Piloto	
Dirección General de Políticas de Acceso **(DGPA)**	Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Institucional Plurianual	-
Dirección General de Políticas de Acceso **(DGPA)**	Implementación de contrataciones abiertas	Institucional Plurianual	-
Dirección General de Políticas de Acceso **(DGPA)**	Encuesta Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales ENAID 2016	Institucional Plurianual	-
Dirección General de Prevención y Autorregulación **(DGPAR)**	Educación cívica y cultura para la protección de datos personales de menores de edad	Piloto	
Dirección General de Protección de Derechos y Sanción **(DGPDS)**	Creación de Oficinas Habilitadas	Institucional Plurianual	-
Dirección General de Tecnologías de la Información **(DGTI)**	Adecuación, implantación y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia	Institucional Plurianual	-

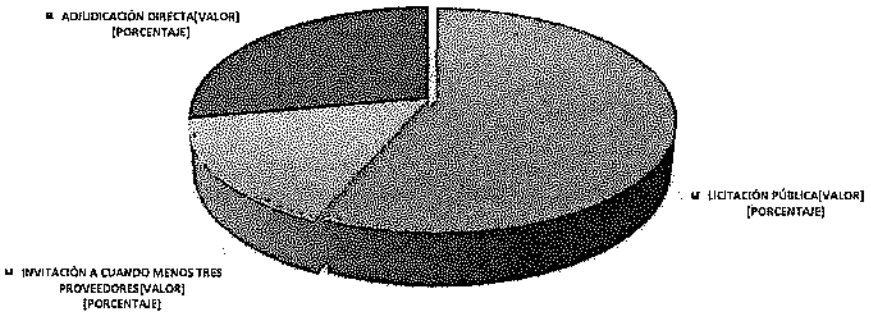
II. Tipo de procedimiento mediante el cual se tiene previsto llevar a cabo la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de servicios.

De acuerdo con la propuesta del PAAAS recibida de cada una de las Unidades Responsables del ejercicio del gasto, se obtuvieron los siguientes resultados respecto de los procedimientos para la contratación, el monto y porcentaje por cada uno de ellos:

Gráfica tipo procedimientos de contratación

Tipo de procedimiento	Monto	Porcentaje
Licitación Pública	113,156,294.03	56.51
Invitación a cuando menos Tres Proveedores	31,205,865.26	15.59
Adjudicación Directa	55,849,858.71	27.90
Presupuesto total PAAAS 2016	**200,212,018.00**	**100.00**

Porcentaje en procedimientos de contratación



No obstante los resultados antes mencionados, a fin de atender lo establecido en el artículo 23 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI y con el propósito de contribuir a lograr una mayor transparencia y rendición de cuentas, la Dirección General de Administración procurará llevar a cabo los procedimientos de contratación privilegiando el de Licitación Pública, de tal manera que esta modalidad represente por lo menos el 70% de las adquisiciones.

III. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de los procedimientos de contratación.

La Dirección General de Administración solicitó a cada una de las Unidades Responsables la información respecto del gasto contenido en los capítulos 2000, 3000 y 5000.

La solicitud fue acompañada del presupuesto autorizado en dichos capítulos, identificado los recursos asignados a nivel de cada actividad o proyecto, excluyendo anticipadamente aquellas partidas que no aplican para estos efectos de acuerdo a la normatividad, tales como viáticos, impuestos y derechos, pago de energía eléctrica, entre otras.

El formato enviado para recoger la información a las Unidades Responsables considera la siguiente información:

- CUCOP: refiere la clave con que se identifican los bienes o servicios a adquirir, de acuerdo al catálogo implementado por CompraNet.

- CONCEPTO: Descripción del bien a adquirir, arrendamiento o servicio a contratar.

- Número de partida presupuestal: corresponde a la clave que identifica los bienes o servicios de acuerdo al clasificador por objeto del gasto.

- Valores estimados de compras: identifica las cantidades estimadas a contratar a nivel general y las clasifica según correspondan a pequeñas y medianas empresas y aquellas que no se encuentran cubiertas por el TLC.

- Trimestres (T1, T2, T3, T4): identifica los montos que se estima ejercer en cada trimestre del año expresado como porcentaje.

- Contratos plurianuales: identifica las cantidades que se tiene contemplado ejercer en los caso de contrataciones plurianuales.

- Tipo de procedimiento: identifica la modalidad del procedimiento que se propone utilizar en la contratación, LP: licitación pública; I3P: invitación a cuando menos tres proveedores y AD: adjudicación directa.

Las Unidades Responsables remitieron la información en el periodo comprendido del 6 al 12 de enero de 2016, misma que fue ajustada de acuerdo con los requerimientos contenidos en el formato correspondiente y con la normatividad aplicable, lo que permitió integrar el PAAAS a efecto de que este sea puesto a disposición del público durante el primer bimestre del presente ejercicio fiscal.

El cálculo del monto de PAAAS fue determinado de la manera siguiente:

El presupuesto total autorizado al Instituto para el ejercicio 2016 es de **$937,860,865.00**, de los cuales los recursos destinados a la adquisición de bienes, arrendamientos y contratación de servicios asciende a la suma de **$212,401,338.00**, distribuido entre los capítulos 2000, 3000 y 5000, según se señala a continuación:

Presupuesto Total Autorizado para el INAI correspondiente el ejercicio 2016	
Capítulo 2000	$ 8,565,780.00
Capítulo 3000	$ 202,416,969.00
Capítulo 5000	$ 1,418,589.00
Total	**$212,401,338.00**

Asimismo, para determinar los montos que integran específicamente el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) es necesario excluir del monto antes señalado las partidas que no están sujetas a un proceso de compra dentro del capítulo 3000, mismas que se restan de la cantidad antes señalada y que hacen un total de: **$12,189,320.00,** como se observa a continuación:

PARTIDAS QUE SE EXCLUYERON DEL PAAAS

Partidas presupuestales que no se incluyen en el volumen anual de adquisiciones

PARTIDA	CONCEPTO	MONTO
31101	Servicio de energía eléctrica	3,000,000.00
31301	Servicio de agua	1,000,000.00
34101	Servicios bancarios y financieros	290,500.00
37201	Pasajes terrestres nacionales para labores en campo y de supervisión	110,200.00
37204	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	468,100.00
37206	Pasajes terrestres internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	8,000.00
37504	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	3,341,446.00
37602	Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	1,631,074.00
39202	Otros impuestos y derechos	2,340,000.00
	Monto total	**12,189,320.00**

Por lo anterior, el monto total del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto durante el ejercicio fiscal 2016, como se mencionó al inicio del presente, asciende a $200, 212,018.00.

Presupuesto Total Autorizado	**$212,401,338.00**
Partidas que se excluyen (menos)	$12,189,320.00
Monto total del volumen anual de adquisiciones	**$200,212,018.00**

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA*	CAPITULO 2000	CAPITULO 3000	CAPITULO 5000	TOTAL PRESUP.	TOTAL PARTIDAS EXCLUIDAS	TOTAL PAAAS
DGAJ		3,001,640.00		3,001,640.00	95,000.00	2,906,640.00
DGCSD	262,430.00	19,737,570.00		20,000,000.00	276,000.00	19,724,000.00
DGPDI		395,757.00		395,757.00		395,757.00
DGA	7,460,000.00	44,654,209.00	1,418,589.00	53,532,798.00	6,602,000.00	46,930,798.00
DGAI		4,479,000.00		4,479,000.00	1,023,000.00	3,456,000.00
DGTI	35,000.00	62,231,892.00		62,266,892.00	16,335.00	62,250,557.00
DGGIE	175,000.00	6,143,808.00		6,318,808.00	361,314.00	5,957,494.00
DGC	571,250.00	7,004,901.00		7,576,151.00	67,500.00	7,508,651.00
DGPVS		10,697,476.00		10,697,476.00	388,302.00	10,309,174.00
DGPA		9,053,326.00		9,053,326.00	70,000.00	8,983,326.00
DGEVAL		3,637,380.00		3,637,380.00		3,637,380.00
DGGAT	9,600.00	4,419,767.00		4,429,367.00	428,000.00	4,001,367.00
DGEALSPFM		2,254,173.00		2,254,173.00	49,920.00	2,204,253.00
DGEOEPP		1,354,174.00		1,354,174.00	100,000.00	1,254,174.00
DGEOPAEPEFFF	6,500.00	1,347,674.00		1,354,174.00	127,859.00	1,226,315.00
DGESPLJ		1,324,174.00		1,324,174.00	62,400.00	1,261,774.00
DGESOAPC	12,000.00	1,342,174.00		1,354,174.00	402,000.00	952,174.00
DGNC		123,000.00		123,000.00	38,000.00	85,000.00
DGIV		1,829,405.00		1,829,405.00	144,000.00	1,685,405.00
DGPDS		2,486,000.00		2,486,000.00	210,400.00	2,275,600.00
DGPAR	16,000.00	3,974,592.00		3,990,592.00	35,500.00	3,955,092.00
CONTRALORIA		188,590.00		188,590.00	93,790.00	94,800.00
DGVCCEF		6,433,000.00		6,433,000.00	1,293,000.00	5,140,000.00
DGTSNSNT		3,219,984.00		3,219,984.00	260,000.00	2,959,984.00
DGAP	18,000.00	1,033,303.00		1,051,303.00	45,000.00	1,006,303.00
DGCR		50,000.00		50,000.00		50,000.00
TOTAL PARTIDAS	**8,565,780.00**	**202,416,969.00**	**1,418,589.00**	**212,401,338.00**	**12,189,320.00**	**200,212,018.00**

*DGAJ Dirección General de Asuntos Jurídicos; DGCSD Dirección General de Comunicación Social y Difusión; DGPDI Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional; DGA Dirección General de Administración; DGAI Dirección General de Asuntos Internacionales; DGTI Dirección General de Tecnologías de la Información; DGGIE Dirección General de Gestión de Información y Estudios; DGC

Dirección General de Capacitación; DGPVS Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad; DGPA Dirección General de Políticas de Acceso; DGEVAL Dirección General de Evaluación; DGGAT Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia; DGEALSPFM Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Personas Físicas y Morales; DGEOEPP Dirección General de Enlace con Organismos Electorales y Partidos Políticos; DGEOPAEPEFFF Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos; DGESPLJ Dirección General de Enlace con Sujetos Obligados de los Poderes Legislativo y Judicial; DGESOAPC Dirección General de Enlace con Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada; DGNC Dirección General de Normatividad y Consulta; DGIV Dirección General de Investigación y Verificación; DGPDS Dirección General de Protección de Derechos y Sanción; DGPAR Dirección General de Prevención y Autorregulación; DGVCCEF Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas; DGTSNSNT Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del Sistema Nacional de Transparencia; DGAP Dirección General de Atención al Pleno; DGCR Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades.

Por último, una vez integrado el documento y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 20 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, se incorporó en el orden del día de la primera sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del INAI, celebrada el pasado jueves 28 de enero del año en curso, para revisión y análisis de sus integrantes, quienes dieron su aprobación para que el PAAAS fuera sometido a la consideración y autorización del Pleno del Instituto.

Una vez autorizado el PAAAS por el Pleno de este Instituto, las Unidades Responsables deberán solicitar los procedimientos de contratación de conformidad con lo estipulado, los cuales se realizarán en apego a los preceptos normativos aplicables a cada caso en particular, atendiendo entre otras características al Tipo de contratación, pudiendo ser: Licitación Pública, Invitación a cuando menos Tres Proveedores y/o Adjudicación Directa; el carácter de los procedimientos: Nacionales o Internacionales Abiertos; y la modalidad del procedimiento: Electrónico, Presencial o Mixto, etc.

Para tal efecto la Dirección General de Administración analizará las solicitudes de contratación que formulen las Unidades Responsables, a efecto de determinar su procedencia de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.

Asimismo, la Dirección General de Administración realizará las actividades tendientes a llevar a cabo de manera consolidada la contratación de servicios, o la adquisición de bienes que sean de uso reiterado. Para tal efecto emitirá la Circular correspondiente en la que se describirá el procedimiento a seguir, debiendo las Unidades Responsables que fungirán como áreas requirentes, remitir a ésta Dirección General sus necesidades previamente determinadas para llevar a cabo el procedimiento de contratación que resulte aplicable.

No se omite mencionar que la Dirección General de Administración en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 23 segundo párrafo del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, privilegiará la celebración de procedimientos de

Licitación Pública con independencia de que su monto de actuación pudiera encuadrarlos en un caso de excepción previsto en el artículo 42 del mismo ordenamiento legal.

De conformidad con el artículo 20 fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IFAI, al término de las contrataciones, la Dirección General de Administración hará del conocimiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de forma trimestral, el Informe de resultados generales de las contrataciones que se realicen y la conclusión de las mismas.

En caso de que las metas institucionales asignadas se vean afectadas, las Unidades Responsables podrán solicitar a la DGA y a la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional que se realicen los ajustes necesarios de manera trimestral.

IV. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo.

El INAI definió 10 proyectos especiales alineados con el nuevo quehacer institucional y orientados al cumplimiento de acciones y metas institucionales; elementos que deberán contribuir a la consecución de los objetivos estratégicos.

V. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios.

La calendarización de las contrataciones ha sido programada de forma trimestral atendiendo las necesidades de las Unidades Responsables, lo cual ha quedado detallado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Anexo 1).

VI. Las Unidades Responsables del Instituto que se encargan de su instrumentación.

Las Unidades Responsables del Instituto se encargarán de solicitar a la Dirección General de Administración efectuar los procedimientos de contratación que hayan sido previstos trimestralmente, conforme a lo calendarizado en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Anexo 1).

Asimismo la Dirección General de Administración realizará las acciones correspondientes para llevar a cabo la contratación de manera consolidada de la prestación de servicios o adquisición de bienes, que sean de uso reiterado por las Unidades Responsables que integran el Instituto, para lo cual se emitirá la circular correspondiente para el establecimiento del procedimiento correspondiente.

VII. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones

De acuerdo con la estructura programática 2016, los programas presupuestarios asignados para el Instituto son:

Estructura Programática 2016

Ramo	Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Inst.	UR	Modalidad	Programa Presupuestario	Descripción	Unidades Administrativas que componen las UR's	
44								Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales		
	1							Gobierno		
		8						Otros Servicios Generales		
			4					Garantizar el acceso a la información y la protección de datos personales		
				10				Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales		
					100			Presidencia		
						E		Prestación de Servicios Públicos	320	Dirección General de Evaluación
							001	Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.	410	Dirección General de Normatividad y Consulta
									420	Dirección General de Investigación y Verificación
									430	Dirección General de Protección de Derechos y Sanción
									700	Coordinación Técnica del Pleno
									710	Dirección General de Atención al Pleno
									720	Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades
							002	Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de	220	Dirección General de Asuntos Internacionales
									240	Dirección General de Gestión de Información y Estudios
									250	Dirección General de Capacitación
									260	Dirección General de Promoción y de Vinculación con la Sociedad
									330	Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia
									340	Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Personas Físicas y Morales
									350	Dirección General de Enlace con Organismos Electorales y Partidos Políticos
									360	Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos
									370	Dirección General de Enlace con Sujetos de los Poderes Legislativo y Judicial
									380	Dirección General de Enlace con Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada
									440	Dirección General de Prevención y Autorregulación
							003	Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.	230	Dirección General de Tecnologías de la Información
									310	Dirección General de Políticas de Acceso
									600	Coordinación del Secretariado Ejecutivo del SNT
									610	Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas
									620	Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad
							004	Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	160	Dirección General de Asuntos Jurídicos
									170	Dirección General de Comunicación Social y Difusión
									180	Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
									200	Coordinación Ejecutiva
									300	Coordinación de Acceso a la Información
									400	Coordinación de Protección de Datos Personales
					210			Administración		
						M		Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	210	D.G. de Administración
							001	Actividades de apoyo administrativo		
						X		Proyectos de Inversión		
							025	Proyectos de Inmuebles (oficinas administrativas)		
		3						Coordinación de la Política de Gobierno		
			4					Función Pública		
				L				Función pública y buen gobierno		
					500			Contraloría		
						O		Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	500	Contraloría
							001	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno		

De dichos programas se consideraron los recursos contenidos en los capítulos 2000, 3000 y 5000 para la integración del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

VIII. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones.

Previo a la formulación de sus necesidades, las Unidades Responsables verificaron la existencia suficiente de bienes, lo que derivó en la calendarización de sus adquisiciones. Con ello se previeron los plazos adecuados para el suministro que pudiera satisfacer las necesidades de cada área.

IX. Normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales.

Con objeto de dar cumplimiento al artículo 18, fracción IX del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, y al punto 3 del Capítulo VI de las Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; las Unidades Responsables, previa solicitud de contratación, deberán verificar las Normas Oficiales o Normas Mexicanas aplicables a los bienes o servicios a adquirir en cada procedimiento.

Asimismo, de acuerdo a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización se debe plasmar en la justificación de la contratación las normas aplicables, o en su caso considerar las normas internacionales sobre la materia. Para ello se realizó una consulta en los catálogos disponibles en el portal web de la Secretaría de Economía:

- **Catálogo de Normas Oficiales Mexicanas**
(http://www.economia-noms.gob.mx/noms/inicio.do)

- **Catálogo de Normas Mexicanas**
(http://normas.economia.gob.mx/normasmx/index.nmx)

X. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo.

La Subdirección de Servicios Generales, previa elaboración de su programa anual formuló en conjunto con Operación y Mantenimiento a Edificios Inteligentes, S.A. de C.V., Proveedor encargado de la prestación del servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones, maquinaria y equipos del Instituto, el programa anual de mantenimiento en el cual se prevén y establecen las necesidades en esta materia (Anexo 2).

VI. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.

La Dirección General de Administración para la elaboración e integración del PAAAS, consideró lo dispuesto en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2015.

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
31800001	31801	Servicio Postal	4,800.00	0.0	4,800.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	CONTRALORIA
33400001	33401	Servicios para capacitacion a servidores publicos	40,000.00	20,000.00	40,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	CONTRALORIA
37100006	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	50,000.00	25,000.00	50,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	1	3	50,000.00	AD	CONTRALORIA
31800001	31801	Servicio Postal	6,000.00	0.0	6,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGCR
33602006	33602	Otros Servicios Comerciales	44,000.00	0.0	44,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGCR
21500001	21501	Adquisición de material didactico, como normas nacionales e internacionales	16,000.00	0.0	16,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
31800001	31801	Servicio de mensajeria para la entrega de documentación relacionada con los trámites que sustancia la DGAR	4,000.00	0.0	4,000.00	1	Servicio	N	D.F.	50	25	0	25	ene-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
32700002	32701	Registro de la marca del Registro de Esquemas de Autorregulación Vinculante	30,000.00	0.0	30,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	mar-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
33100002	33104	Asesorias para actualizacion plataforma jurisprudencia RPDP	500,000.00	500,000.00	500,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	0	0	100	dic-16	0	0	-	OP	DGPREVAUT
33400001	33401	Capacitación servidores públicos de la DGPAR en temas vinculados con auditoria o procesos de calidad derechos humanos y seguridad de la información	58,092.00	0.0	58,092.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	mar-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
33602006	33602	Pago de otros servicios, como papeleria tasa o estacionamientos, que pudieran presentarse en las actividades de la DGPAR	15,000.00	15,000.00	15,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
33600001	33604	Impresión de material para la promoción del derecho de protección de datos personales	200,000.00	200,000.00	200,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	AD	DGPREVAUT
37100005	37104	Pasajes aereos nacionales de los servidores públicos, para las comisiones que les sean asignadas	60,000.00	60,000.00	60,000.00	1	Servicio	N	D.F.	50	15	35	0	ene-16	1	3	60,000.00	AD	DGPREVAUT
36300001	36301	Servicios integrales para eventos de promoción, (i) jornadas de protección de datos personales 2016, (ii) promocion de la autorregulacion	1,572,000.00	1,572,000.00	1,572,000.00	2	Servicio	N	D.F.	94	6	0	0	ene-16	0	0	-	OP	DGPREVAUT
33100002	33104	Asesorias para la elaboración de material educativo y didactico para fomentar el derecho a la protección de datos personales en menores de edad	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	OP	DGPREVAUT
31800001	31801	Servicio postal a fin de tener las orientaciones técnicas a las consultas que se realizan en materia de protección de datos personales	5,000.00	0.0	5,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGNC
37100005	37104	Pasajes aereos que permitan brindar asesoria legislativa o consultiva en materia de protección de datos personales	80,000.00	0.0	80,000.00	1	Servicio	N	D.F.	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGNC
31800001	31801	Servicio postal	9,444.00	0.0	9,444.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	feb-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33400001	33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	46,500.00	0.0	46,500.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33500010	33501	Estudios e investigaciones	144,174.00	0.0	144,174.00	1	Servicio	N	D.F.	0	33	33	34	may-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33602011	33602	Otros servicios comerciales	53,609.00	0.0	53,609.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33600001	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	75,000.00	0.0	75,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	33	33	34	jun-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33900012	33903	Servicios integrales	56,700.00	0.0	56,700.00	1	Servicio	N	D.F.	0	33	33	34	abr-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
37100005	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	63,000.00	0.0	63,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	33	33	34	may-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
36300001	36301	Congresos y convenciones	755,626.00	0.0	755,626.00	3	Servicio	N	D.F.	0	33	34	33	jun-16	0	0	-	AD	DGEALSPFM
33300001	33301	Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas	1,000,000.00	0.0	1,000,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	75	0	0	mar-16	0	0	-	LP	DGEALSPFM
33400001	33401	Servicios para capacitacion a servidores publicos	214,757.00	0.0	214,757.00	3	Servicio	N	D.F.	38	24	0	38	may-16	0	0	-	AD	DGPDI
33600004	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	131,000.00	0.0	131,000.00	5	Servicio	N	D.F.	21	27	27	25	mar-16	0	0	-	AD	DGPDI
33900003	33903	Servicios integrales	50,000.00	0.0	50,000.00	1	servicio	N	D.F.	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	AD	DGPDI
31900010	31902	Provision logistica y atención a los integrantes del SNT	12,000.00	12,000.00	12,000.00	24	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGNTSSNT
33400001	33401	Pago de instructores para la capacitacion en el marco de eventos del SNT	100,000.00	0.0	100,000.00	2	Servicio	N	D.F.	50	50	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGNTSSNT
33900012	33903	Logistica general de reuniones de trabajo	60,000.00	60,000.00	60,000.00	12	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGNTSSNT
37100006	37104	Representación institucional del IFAI en las entidades federativas en eventos del SNT (pasajes aéreos)	300,000.00	0.0	300,000.00	25	Servicio	N	D.F.	25	24	24	24	ene-16	1	3	300,000.00	AD	DGNTSSNT
36300001	36301	Organización de eventos y sesiones del Consejo Nacional del SNT	2,487,984.00	0.0	2,487,984.00	7	Servicio	N	D.F.	35	35	20	10	ene-16	0	0	-	LP	DGNTSSNT
21100104	21101	Adquisicion de fólders tipos de acido y de guardas de diversas medidas y calibres para el Archivo de Concentración	175,000.00	175,000.00	175,000.00	10367	Piezas	N	D.F.	43	57	0	0	mar-16	0	0	-	AD	DGGIE

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
32700002	32701	Adhesion a organismos nacionales en el ámbito de la gestión documental y archivos	5,000.00	0.0	5,000.00	1	Servicio	N	D F	0	100	0	0	may-16	0	0	-	AD	DGGIE
32700002	32701	Adhesion a organismos internacionales en el ámbito de la gestión documental y archivos	27,794.00	0.0	27,794.00	5	Servicio	N	D F	57	17	26	0	may-16	0	0	-	AD	DGGIE
33400001	33401	Capacitación para el personal de la DGGIE en temas relacionados a la gestión documental	15,200.00	0.0	15,200.00	4	Servicio	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	AD	DGGIE
33400001	33401	Servicio de capacitación para los nuevos sujetos obligados en temas de gestion documental y archivos y capacitacion para el personal de la DGGIE	330,100.00	0.0	330,100.00	18	Servicio	N	D F	21	70	9	0	mar-16	0	0	-	AD	DGGIE
33602008	33602	Elaboración de reconocimientos folyers y carteles para los seminarios y eventos a realizarse durante el 2016	174,000.00	0.0	174,000.00	12	Servicio	N	D F	20	30	20	30	feb-16	0	0	-	AD	DGGIE
33600001	33604	Impresión de materiales didácticos, (Carpetas, Dipticos, Trípticos, Cuadernillos, Impresiones u otros) para la difusión del Implementación del Modelo de Gestión Documental y Archivos de la RTA	44,529.00	0.0	44,529.00	2	Servicio	N	D F	50	0	50	0	mar-16	0	0	-	AD	DGGIE
33600004	33606	Servicio de digitalización y/o conversión de documentos del Archivo de Concentración	150,000.00	150,000.00	150,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	AD	DGGIE
33600017	33603	Cotejo de expedientes del Archivo de Concentración	120,000.00	120,000.00	120,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	100	0	Ago-16	0	0	-	AD	DGGIE
37100002	37104	Brindar asesoría y acompañamiento a los Órganos Garantes de los estados seleccionados para la implantación de su Sistema Institucional de Archivos (SIA) Mantener la presencia del INAI en los eventos nacionales vinculados con la gestión documental, para promover y compartir experiencias que faciliten el acceso a la información	113,500.00	113,500.00	113,500.00	11	Servicio	N	D F	33	42	13	12	feb-16	0	0	-	LP	DGGIE
37100006	37106	Mantener la presencia del INAI en los eventos internacionales vinculados con la gestión documental, para promover y compartir experiencias que faciliten el acceso a la información	198,791.00	198,791.00	198,791.00	6	Servicio	N	D F	6	13	55	26	feb-16	0	0	-	LP	DGGIE
36300001	36301	Contratación de la empresa que proporcionara el Servicio Integral para la realización de los seminarios y eventos en materia de gestión documental y archivos.	1,549,000.00	0.0	1,549,000.00	12	Servicio	N	D F	13	26	13	48	feb-16	0	0	-	ISP	DGGIE
36300001	36301	Inscripciones para participar en las jornadas realizadas por organismos nacionales en el ámbito de la gestion documental y archivos	1,600.00	0.0	1,600.00	1	Servicio	N	D F	0	100	0	0	may-16	0	0	-	AD	DGGIE
36300001	36301	Inscripciones para participar en las jornadas realizadas por organismos internacionales en el ámbito de la gestión documental y archivos	52,950.00	0.0	52,950.00	2	Servicio	N	D F	45	0	55	0	mar-16	0	0	-	AD	DGGIE
33300005	33301	Desarrollo del Sistema de Gestión Documental GD-Mx	3,000,000.00	0.0	3,000,000.00	1	Servicio	N	D F	25	75	0	0	mar-16	0	0	-	LP	DGGIE
33100002	33104	SERVICIOS DE APOYO PARA FUNCIONES ADMINISTRATIVAS EN EL EJERCICIO 2016	3,210,000.00	0.0	3,210,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	LP	DGA
33100002	33104	SERVICIOS DE AUDITORIA EXTERNA DEL EJERCICIO 2016 PRIMER PAGO	95,000.00	0.0	95,000.00	4	Servicio	N	D F	0	0	100	0	ago-16	0	0	-	AD	DGA
33100002	33104	SERVICIOS DE AUDITORIA EXTERNA DEL EJERCICIO 2015	241,500.00	0.0	241,500.00	4	Servicio	N	D F	40	40	0	20	ene-16	0	0	-	AD	DGA
36300001	36301	Primera mesa de discusión en grupos de trabajo sectoriales con los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1	servicio	N	D F	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
36300001	36301	Segunda mesa de discusión en grupos de trabajo sectoriales con los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1	servicio	N	D F	0	100	0	0	jun-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
36300001	36301	Tercera mesa de discusión en grupos de trabajo sectoriales con los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1	servicio	N	D F	0	0	0	100	oct-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
36300001	36301	Encuentros con la academia y la sociedad civil	200,000.00	200,000.00	200,000.00	1	servicio	N	D F	0	100	0	0	may-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
36300001	36301	Encuentros con la academia y la sociedad civil	200,000.00	200,000.00	200,000.00	1	servicio	N	D F	0	0	0	100	nov-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
22100004	22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
37100003	37101	Pasajes aereos nacionales para labores en campo y de supervision	120,000.00	0.0	120,000.00	12	servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
37100002	37106	Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	120,174.00	0.0	120,174.00	4	servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGESOAPC
31800001	31801	Servicio postal	5,600.00	0.0	5,600.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGPDS

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
33300005	33301	Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas	2,000,000.00	0.0	2,000,000.00	1	Servicio	N	D.F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	AD	DGPDS
37100005	37104	Pasajes aereos nacionales para servidores publicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	270,000.00	0.0	270,000.00	1	Servicio	N	D.F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGPDS
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de cursos sobre transparencia acceso a la información y temas relacionados dirigida a sujetos obligados	1,830,000.00	0.0	1,830,000.00	90	Curso	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	IP	DGC
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de talleres en materia de Etica Pública dirigidos a servidores publicos e integrantes de los sujetos obligados	450,000.00	0.0	450,000.00	40	Taller	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	IP	DGC
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de cursos en materia de Introducción a la Administración Pública Mexicana dirigidos a servidores publicos e integrantes de los sujetos obligados	208,800.00	0.0	208,800.00	20	Curso	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	AD	DGC
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de cursos en materia de Sensibilización a la Transparencia y la Rendición de Cuentas dirigidos a servidores publicos e integrantes de los sujetos obligados	429,200.00	0.0	429,200.00	40	Curso	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	IP	DGC
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de Talleres de Formación de Instructores de 18 horas dirigidos a servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados	118,388.60	0.0	118,388.60	6	Taller	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	AD	DGC
33300001	33301	Servicios de informática para el desarrollo de un curso en línea sobre la nueva Ley Federal de Transparencia	150,000.00	0.0	150,000.00	1	Curso en línea	N	D.F	0	20	60	20	abr-16	0	0	-	AD	DGC
33602011	33604	Diseño ilustracion y reproducción de manuales y materiales de apoyo para los cursos presenciales dirigidos a los sujetos obligados.	927,750.31	0.0	927,750.31	1	Servicio	N	D.F	0	50	0	50	abr-16	0	0	-	AD	DGC
33400001	33401	Segundo pago de la Maestría en Derecho con orientación en Derecho a la Información	1,000,000.00	0.0	1,000,000.00	1	Maestría	N	D.F	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	IP	DGC
33400001	33401	Servicios de capacitación para la impartición de 60 cursos de capacitación de datos personales para sujetos obligados	500,000.00	0.0	500,000.00	60	Curso	N	D.F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	IP	DGC
33400001	33401	Desarrollo e implementación de un curso en línea sobre de Medidas de Seguridad	200,000.00	0.0	200,000.00	1	Curso en línea	N	D.F	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	IP	DGC
33300001	33301	Pago de servicios informáticos para el Diplomado en Proteccion de Datos Personales	250,000.00	0.0	250,000.00	1	Diplomado	N	D.F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	AD	DGC
22100004	22104	Servicio de cafeteria para acciones de capacitación en materia de acceso y datos	571,250.00	0.0	571,250.00	1	Pieza	N	D.F	0	10	40	50	abr-16	0	0	-	IP	DGC
37100006	37104	Asignación de transportación aérea para la impartición de 9 acciones de capacitacion foranea	108,000.00	0.0	108,000.00	16	Servicio	N	D.F	0	33	34	33	abr-16	0	0	-	AD	DGC
33600001	33604	Impresión de manuales de apoyo a la capacitación en materia de datos personales	290,000.00	0.0	290,000.00	1	Servicio	N	D.F	50	0	50	0	ene-16	0	0	-	LP	DGC
33602011	33602	Servicio de diseño y elaboración de material de apoyo para acciones de capacitacion en materia de datos personales	475,261.09	0.0	475,261.09	1	Servicio	N	D.F	36	57	7	0	ene-16	0	0	-	IP	DGC
21100026	21101	Provisión de los insumos estadísticos necesarios para monitoreo de avances en institucionalización de los Modelos de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	3,600.00	0.0	3,600.00	180	Pieza	N	D.F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGGAT
22100305	22104	Provisión de los insumos estadísticos necesarios para monitoreo de avances en institucionalización de los Modelos de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	6,000.00	0.0	6,000.00	12	Pieza	N	D.F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGGAT
31600001	31601	Provisión de los insumos estadísticos necesarios para monitoreo de avances en institucionalización de los Modelos de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	3,600.00	0.0	3,600.00	36	Servicio	N	D.F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGGAT
33300001	33301	Actualización de portales de transparencia proactiva	408,167.00	0.0	408,167.00	2	Servicio	N	D.F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	IP	DGGAT
33500010	33501	Ejercicio del presupuesto del Proyecto Especial Levantamiento de la línea base de la métrica de gobierno abierto.	2,500,000.00	0.0	2,500,000.00	1	Servicio	N	D.F	0	0	56	44	jul-16	0	0	-	AD	DGGAT
33500010	33501	Ejercicio del presupuesto del Proyecto Especial Levantamiento de la línea base de la métrica de gobierno abierto	310,000.00	0.0	310,000.00	1	Servicio	N	D.F	0	0	0	100	nov-16	0	0	-	AD	DGGAT
33600001	33604	Premiación de buenas prácticas (de política y de casos piloto)	50,000.00	0.0	50,000.00	1	Servicio	N	D.F	0	0	0	100	oct-16	0	0	-	AD	DGGAT
37100006	37104	Asistencia a reuniones de trabajo relacionadas con las actividades que debe cumplir la DGGAT	150,000.00	0.0	150,000.00	25	Servicio	N	D.F	0	35	35	30	abr-16	0	0	-	AD	DGGAT
37100006	37104	Asistencia a reuniones de trabajo relacionadas con las actividades que debe cumplir la DGGAT	150,000.00	0.0	150,000.00	25	Servicio	N	D.F	0	35	35	30	abr-16	0	0	-	AD	DGGAT

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
37100002	37106	Asistencia a reuniones de trabajo relacionadas con las actividades que debe cumplir la DGGAT	64,000.00	0.0	64,000.00	4	Servicio	N	D.F.	0	50	50	0	may-16	0	0	-	AD	DGGAT
38300001	38301	Arranque de ejercicios de gobierno abierto	175,000.00	0.0	175,000.00	2	Servicio	N	D.F.	50	50	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGGAT
38300001	38301	Acciones de sensibilización de los modelos de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	175,000.00	0.0	175,000.00	2	Servicio	N	D.F.	50	50	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGGAT
38500001	38501	Provisión de los insumos estadísticos necesarios para monitoreo de avances en institucionalización de los Modelos de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	0,000.00	0.0	6,000.00	12	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGGAT
21100171	21101	Adquisición de porta credenciales o porta gafetes para ser proporcionados a los servidores públicos del INAI para un mejor cuidado de su identificación oficial	25,000.00	0.0	25,000.00	1	Pieza	N	D.F.	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	AD	DGA
33400001	33401	Contratación de prestadores de servicios de capacitación para la adquisición desarrollo y/o especialización de capacidades gerenciales o directivas técnicas transversales y técnicas específicas	2,000,000.00	0.0	2,000,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	LP	DGA
33602011	33602	Elaboración de credenciales oficiales para la identificación de los servidores públicos del INAI e impresión y adquisición de porta gafetes tipo yoyo retractil con pata de rasna.	110,000.00	0.0	110,000.00	1	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	AD	DGA
33100002	33104	Contratación de un asesor externo para la implementación y administración de los procesos de reclutamiento y selección capacitación, especialización y desarrollo; evaluación del desempeño y estímulos de los servidores públicos del INAI.	2,000,000.00	0.0	2,000,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	25	25	50	jun-16	0	0	-	LP	DGA
33300001	33301	Sistematización de los procesos contables, de presupuesto, tesorería, pagos a terceros, viáticos, nóminas, adquisiciones y activo fijo	3,000,000.00	0.0	3,000,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	50	50	0	jun-16	0	0	-	LP	DGA
22100245	22104	Refresco. Los servidores públicos de esta Dirección General llevarán a cabo diversas reuniones en las instalaciones del INAI por lo cual requieren de este tipo de productos alimenticios	1,300.00	0.0	1,300.00	100	Pieza	N	D.F.	31	23	23	23	ene-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF
22100289	22104	Agua embotellada para beber. Los servidores públicos de esta Dirección General llevarán a cabo diversas reuniones en las instalaciones del INAI por lo cual requieren de este tipo de productos alimenticios.	1,300.00	0.0	1,300.00	100	Pieza	N	D.F.	31	23	23	23	ene-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF
22100128	22104	Galletas. Los servidores públicos de esta Dirección General llevarán a cabo diversas reuniones en las instalaciones del INAI por lo cual requieren de este tipo de productos alimenticios	1,300.00	0.0	1,300.00	26	Caja	N	D.F.	31	23	23	23	ene-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF
22100216	22104	Bocadillos. Los servidores públicos de esta Dirección General llevarán a cabo diversas reuniones en las instalaciones del INAI por lo cual requieren de este tipo de productos alimenticios	1,300.00	0.0	1,300.00	10	Paquete	N	D.F.	31	23	23	23	ene-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF
22100175	22104	Frutas (Bolsitas). Los servidores públicos de esta Dirección General llevarán a cabo diversas reuniones en las instalaciones del INAI por lo cual requieren de este tipo de productos alimenticios	1,300.00	0.0	1,300.00	35	Pieza	N	D.F.	31	23	23	23	ene-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF
37100006	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales. El personal de esta dirección general tendrá a su cargo comisiones fuera del Distrito Federal para promover los derechos de acceso a la información y protección de datos entre los Sujetos Obligados, por lo que tendrán que realizar por lo menos 6 viajes fuera de la Ciudad de México en transporte aéreo	86,400.00	0.0	86,400.00	6	Servicio	N	D.F.	25	25	25	25	ene-16	1	3	86,400.00	LP	DGEOPAEFFF
37100002	37106	Pasajes internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales. El personal de esta dirección general tendrá a su cargo comisiones fuera del país para compartir la experiencia en México y conocer de buenas prácticas en materia de transparencia y acceso a la información pública, por lo que tendrán que realizar por lo menos 2 viajes fuera del país en transporte aéreo	50,000.00	0.0	50,000.00	2	Servicio	N	D.F.	0	50	0	50	abr-16	1	3	50,000.00	LP	DGEOPAEFFF
36300001	36301	Congresos y convenciones. Se llevaran a cabo por lo menos 3 Grupos de Opinión para el fomento de la cultura de la transparencia.	60,000.00	0.0	60,000.00	3	Servicio	N	D.F.	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	AD	DGEOPAEFFF

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
33900012	33603	Servicios integrales Esta dirección General llevará a cabo 24 reuniones de asesoría y coordinará 2 actos protocolarios de firma de convenio con Sujetos Obligados	113,415.00	0.0	113,415.00	25	Servicio	N	D F	9	16	41	34	ene-16	0	0		AD	DGEOPAEFFF
33300001	33301	Servicios de informática Se llevará a cabo un estudio sobre la situación actual de los Sujetos Obligados en materia de Acceso a la Información y Rendición de Cuentas.	350,000.00	0.0	350,000.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	ene-16	0	0		AD	DGEOPAEFFF
33300002	33302	Servicios estadísticos Se realizarán por lo menos 5 estudios estadísticos de consistencia de la información de los Sujetos obligados que corresponden al ámbito de acción de esta Dirección General	560,000.00	0.0	560,000.00	5	Servicio	N	D F	0	20	40	40	abr-16	0	0		SP	DGEOPAEFFF
33602009	33602	Implementación de proyectos de promoción en materia de transparencia acceso a la información y protección de datos en coordinación con las Entidades Federativas y el Sistema Nacional de Transparencia	420,000.00	0.0	420,000.00	7	Servicio	N	D F	40	25	25	10	ene-16	0	0	-	AD	DGVCCEF
33600001	33301	Organización de 32 eventos de conmemoración del Día Internacional de Protección de Datos Personales 2016 en las entidades federativas	1,300,000.00	0.0	1,300,000.00	32	Servicio	N	D F	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	SP	DGVCCEF
33600001	33301	Organización de 8 eventos promocion en coordinacion con los Organismos garantes de las entidades federativas, integrantes del Consejo Nacional de Transparencia	640,000.00	0.0	640,000.00	8	Servicio	N	D F	40	25	25	10	ene-16	0	0	-	SP	DGVCCEF
33600001	33301	Organización de 4 talleres regionales de capacitacion en el uso de la Plataforma Nacional de Transparencia a los administradores de los sistemas electrónicos de los Organismos garantes de las entidades federativas	280,000.00	0.0	280,000.00	4	Servicio	N	D F	50	50	0	0	ene-16	0	0		AD	DGVCCEF
33600001	33301	Organización de 4 foros de consulta, mesas de diálogo y reuniones de trabajo con actores relevantes para coadyuvar en la elaboración y ejecución del Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información del Sistema	280,000.00	0.0	280,000.00	4	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGVCCEF
33600010	33601	Elaboración del Estudio de la Metrica de la Transparencia 2016	800,000.00	0.0	800,000.00	1	Servicio	N	D F	0	100	0	0	jun-16	0	0	-	SP	DGVCCEF
33100002	33104	Servicio de seguimiento y alertas legislativas para monitorear las reformas legales en las entidades federativas	1,300,000.00	0.0	1,300,000.00	1	Servicio	N	D F	30	30	30	10	ene-16	0	0	-	SP	DGVCCEF
33600006	33301	Diseño e implementacion de herramienta electrónica para la difusión y enlaces del INAI	120,000.00	0.0	120,000.00	1	Servicio	N	D F	35	35	30	0	feb-16	0	0	-	AD	DGVCCEF
33600006	33306	Desarrollo de modelo de comunicacion diferenciada para los integrantes de sujetos obligados	200,000.00	0.0	200,000.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	mar-16	0	0	-	SP	DGEOEPP
33900012	33903	SERVICIOS INTEGRALES (Generación de grupos de opinión)	150,000.00	0.0	150,000.00	3	Servicio	N	D F	33	33	34	0	ene-16	0	0	-	SP	DGEOEPP
33900012	33903	SERVICIOS INTEGRALES (Mesas de diálogo)	300,000.00	0.0	300,000.00	12	Servicio	N	D F	30	20	30	20	ene-16	0	0	-	SP	DGEOEPP
33900012	33903	SERVICIOS INTEGRALES (Jornadas académicas)	472,000.00	0.0	472,000.00	2	Servicio	N	D F	50	0	50	0	ene-16	0	0	-	LP	DGEOEPP
33600001	33401	Exposiciones	130,174.00	0.0	130,174.00	4	servicio	N	D F	30	23	30	17	ene-16	0	0	-	LP	DGEOEPP
31600001	31601	Servicio Postal	5,000.00	5,000.00	5,000.00	1	Servicio	N	D F	22	30	18	30	ene-16	0	0	-	AD	DGAJ
33100002	33104	Otras asesorías para la operación de programas	381,640.00	381,640.00	381,640.00	1	Servicio	N	D F	10	25	33	32	feb-16	0	0	-	SP	DGAJ
33100005	33105	Servicios relacionados con procedimientos jurisdiccionales	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1	Servicio	N	D F	0	50	25	25	abr-16	0	0	-	AD	DGAJ
33400001	33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1	Servicio	N	D F	0	50	40	10	abr-16	0	0	-	AD	DGAJ
33602008	33602	Otros servicios comerciales.	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1	Servicio	N	D F	0	50	25	25	abr-16	0	0	-	AD	DGAJ
33600003	33605	Información en medios masivos derivada de la operacion y administración de las dependencias y entidades.	2,300,000.00	2,300,000.00	2,300,000.00	1	Servicio	N	D F	26	26	25	23	ene-16	0	0		AD	DGAJ
33601001	33601	Servicios relacionados con traducciones	46,000.00	46,000.00	46,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-15	0	0	-	AD	DGAJ
37100006	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	90,000.00	90,000.00	90,000.00	1	Servicio	N	D F	0	25	25	50	abr-15	1	3	90,000.00	AD	DGAJ
37100002	37106	Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	820,000.00	820,000.00	820,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-15	1	3	820,000.00	AD	DGAJ
36300001	36301	Congresos y convenciones	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	100	0	jul-15	0	0	-	LP	DGAJ

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
22100397	22104	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	2,750.00	0.0	2,750.00	1	Pieza	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
29400001	29401	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones	32,250.00	0.0	32,250.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
31600003	31603	OA/C035/15 Servicio telefónico convencional y el servicio de conducción de señales digitales para acceso alterno a Internet a través de un enlace dedicado (Maxcom)	1,580,307.00	0.0	1,580,307.00	1	Servicio	N	D F	0	0	0	100	oct-15	1	4	1,580,307.00	LP	DGTI
31600003	31603	OA/C033/14 Enlace principal de acceso a Internet (Alestra)	740,000.00	0.0	740,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	0	100	nov-14	1	5	740,000.00	LP	DGTI
31600003	31603	OA/C015/14 Servicio móvil de acceso a Internet de banda ancha (Iusacell)	316,332.00	0.0	316,332.00	1	Servicio	N	D F	0	50	25	25	abr-14	1	3	316,332.00	LP	DGTI
31900004	31904	Reserva 443-12/1074 Plataforma tecnológica para capacitación a distancia (CEVINAI 2016)	825,000.00	0.0	825,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	ISP	DGTI
32300001	32301	Ampliación C004/13 (reserva 516/0144) Arrendamiento sin opción a compra de equipo para una solución de alta disponibilidad de	737,760.00	0.0	737,760.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	ene-16	1	3	737,760.00	ISP	DGTI
32300001	32301	C002/14 Arrendamiento de equipo de análisis de protocolos para mejorar el desempeño en enlaces de internet	1,229,999.04	0.0	1,229,999.04	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-14	1	3	1,229,999.04	LP	DGTI
32300001	32301	Arrendamiento sin opción a compra de una solución de seguridad perimetral	3,078,997.96	0.0	3,078,997.96	1	Servicio	N	D F	0	33	33	34	abr-16	1	4	3,078,997.96	LP	DGTI
32300003	32303	OA/C026/15 Arrendamiento sin opción a compra de equipo de telecomunicaciones	10,205,856.00	0.0	10,205,856.00	1	Servicio	N	D F	0	0	25	25	ago-15	1	4	10,205,856.00	LP	DGTI
32700003	32701	OA/001/16 Actualización de licencias y soporte de productos ORACLE	1,093,557.09	0.0	1,093,557.09	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
32700003	32701	OA/C041/15. Adquisición y actualización de licencias de uso de programas de cómputo de Microsoft 2015-2018	3,024,608.88	0.0	3,024,608.88	1	Servicio	I	D F	0	0	0	100	ago-15	1	4	3,024,608.88	AD	DGTI
32700003	32701	Actualizacion de licencias de software para la operación institucional del INAI	2,202,173.03	0.0	2,202,173.03	1	Servicio	I	D F	0	0	0	100	nov-16	0	0	-	LP	DGTI
33300001	33301	OA/C037/15 Tercerización de servicios profesionales de informática para los sistemas institucionales (desarrollo)	18,740,064.45	0.0	18,740,064.45	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	feb-15	1	3	18,740,064.45	LP	DGTI
33300001	33301	Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas	1,999,999.55	0.0	1,999,999.55	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	LP	DGTI
33300009	33304	OA/C007/15.Tercerización de servicios profesionales de informática para los sistemas institucionales (mantenimiento)	1,612,801.00	0.0	1,612,801.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	feb-15	1	3	1,612,801.00	LP	DGTI
34600001	34601	OA/P193/15 (reserva 443-15/1074) Contratación del servicio de resguardo externo de cintas de respaldo (2016)	55,001.00	0.0	55,001.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
35300001	35301	Reserva 443-17/1074 Mantenimiento a la red de cableado estructurado	1,100,000.00	0.0	1,100,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	ISP	DGTI
35300001	35301	Reserva 443-19/1074 Soporte y mantenimiento para plataforma de almacenamiento marca EMC del CPD	699,908.83	0.0	699,908.83	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
35300001	35301	OA/P192/15 (Reservas 443-18/1074 y 443-20/1074) Soporte y mantenimiento para equipos de energía ininterrumpible del CPD y	348,000.00	0.0	348,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
35300001	35301	Mantenimiento y conservacion de bienes informáticos	602,093.17	0.0	602,093.17	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	ISP	DGTI
37100006	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	23,100.00	0.0	23,100.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGTI
33300001	33301	Reserva 443-13/1074. Adecuación, implementación y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia	10,000,000.00	0.0	10,000,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	LP	DGTI
33300001	33301	PE - Proyecto Especial	2,000,000.00	0.0	2,000,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	mar-16	0	0	-	LP	DGTI
22100397	22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	18,000.00	18,000.00	18,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGAP
31801001	31801	Servicio postal	288,000.00	0.0	288,000.00	1	Servicio	N	D F	23	25	26	26	ene-16	0	0	-	AD	DGAP
36800002	33802	Otros servicios comerciales	640,358.00	640,358.00	640,358.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	ISP	DGAP
33600003	33603	Servicios integrales	59,945.00	59,945.00	59,945.00	1	Servicio	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	AD	DGAP
31801001	31801	Servicio postal	100,405.00	0.0	100,405.00	1	Servicio	N	D F	25	25	20	30	ene-16	0	0	-	AD	DGV
32500023	32503	Arrendamiento de vehículos terrestres para servicios administrativos	100,000.00	0.0	100,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGV
32700003	32701	Licencias de uso de programas de computo y su actualizacion	75,000.00	0.0	75,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	AD	DGV

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
33100002	33104	Asesorias para la operacion de programas	500,000.00	0.0	500,000.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	ID	DGV
33400001	33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	200,000.00	0.0	200,000.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	feb-16	0	0	-	AD	DGV
33602003	33602	Otros servicios comerciales	35,000.00	0.0	35,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGV
35300001	35301	Servicio de mantenimiento preventivo, corrección y conservación de equipo informático	75,000.00	0.0	75,000.00	1	Servicio	N	D F	0	0	100	0	jul-16	0	0	-	AD	DGV
37100003	37101	Pasajes aéreos nacionales para labores en campo y de supervisión	100,000.00	0.0	100,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	1	3	100,000.00	AD	DGV
37100006	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	100,000.00	0.0	100,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	1	3	100,000.00	AD	DGV
33600004	33606	Digitalización de documentos	400,000.00	0.0	400,000.00	1	Servicio	N	D F	100	0	0	0	mar-16	0	0	-	ID	DGV
21100150	21101	BANDERITAS POST-IT CIAZUL/VERDIAMA/ROJO (Despachador con 50 piezas, medidas de 25.4 x 43.2 mm)	20,200.00	20,200.00	20,200.00	500	Paquete	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100025	21101	BLOCK DE NOTAS (POST-IT) 3"X3" (NOTI-TEC) (Nota adhesiva removible, adhesivo acrilico color amarillo medidas 7.56x7.56 en block cubierta de celofan)	76,560.00	76,560.00	76,560.00	20,000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO AZUL (Boligrafo punto mediano, tinta color azul, en acrilico rigido transparente forma hexagonal completamente liso, tapon de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta con base plástica color oro engarzada al cuerpo de la pluma Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos)	15,720.40	15,720.40	15,720.40	9,000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO GEL COLOR NEGRO (Boligrafo color negro punta fina de .7mm Utiliza tinta gel liquida, Energel, que rinde mas que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad Diseño Novedoso)	37,500.00	37,500.00	37,500.00	5000	Pieza	1	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO GEL COLOR ROJO (Boligrafo color negro punta fina de .7mm Utiliza tinta gel liquida, Energel, que rinde mas que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad Diseño Novedoso)	37,500.00	37,500.00	37,500.00	5000	Pieza	1	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO GEL COLOR AZUL (Boligrafo color negro punta fina de .7mm Utiliza tinta gel liquida, Energel, que rinde mas que las tintas de gel normales, ya que no se pega ni endurece Cuenta con un agarre de caucho para mayor comodidad)	75,000.00	75,000.00	75,000.00	10000	Pieza	1	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO GEL COLOR SEPIA (Boligro en gel color sepia punta mediana)	80,000.00	80,000.00	80,000.00	5000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO NEGRO (Boligrafo punto mediano, tinta color negro, en acrilico rigido transparente forma hexagonal completamente liso, tapon de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta, con base plastica color oro engarzada al cuerpo de la pluma Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos)	10,000.00	10,000.00	10,000.00	2500	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100026	21101	BOLIGRAFO ROJO (Boligrafo punto mediano, tinta color rojo, en acrilico rigido transparente forma hexagonal completamente liso, tapon de presión al color de la tinta, tapa con clip de 5.7 cm al color de la tinta con base plástica color oro engarzada al cuerpo de la pluma Rendimiento 2100 metros, contenido de tinta 0.45 gramos)	15,950.00	15,950.00	15,950.00	5000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100030	21101	BORRADOR (GOMA) (Borrador para lapiz (goma blanca W8-30))	2,860.00	2,860.00	2,860.00	2000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100034	21101	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO (DE CARTON) T/ OFICIO (Caja en presentacion kraft, mayor resistencia con triple pared , doble fondo para soportar mayor peso contiene una tapa integrada,caja de carton 1 pza , medidas 53X36 X26 cm)	36,000.00	36,000.00	36,000.00	2000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

			EN PESOS																
CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
21100034	21101	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO (DE CARTON) TICARTA (Caja archivo presentacion Kraft, triple pared y doble fondo para mayor resistencia, troquelado de armado impreso en la caja ideal para carga, mudanza o archivo, con tapa entegrada, tamaño carta, apa de carton 14Kg, medidas 48x31x25cm).	36,000.00	36,000.00	36,000.00	2000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100036	21101	CALENDARIO DE ESCRITORIO 2016 (Calendario ejecutivo año 2016 color crema)	6,512.00	6,512.00	6,512.00	200	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100041	21101	CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1/2" (Carpeta panorámica clear view anillo O 1/2 pulgada, Color blanca, tamaño carta)	25,000.00	25,000.00	25,000.00	1000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100041	21101	CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 2" (Carpeta panorámica clear view anillo O 2 pulgadas, Color blanca, tamaño carta)	35,000.00	35,000.00	35,000.00	1,000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100041	21101	CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1 1/2" (Carpeta panorámica clear view anillo O 1 1/2 pulgadas, Color blanca, tamaño carta)	35,000.00	35,000.00	35,000.00	1000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100041	21101	CARPETA BLANCA TICARTA 3 ARGOLLAS 1" (Carpeta panorámica clear view anillo O 1 pulgada, Color blanca, tamaño carta)	21,000.00	21,000.00	21,000.00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100098	21101	CERA CUENTAFACIL (Cera antiderrapante para facilitar el conteo de hojas, aroma a durazno, tapa con pesiga e, la cera no mancha la piel ni ropa)	1,000.00	1,000.00	1,000.00	200	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100064	21101	CINTA CANELA DE 48mm X 150mts. (Cinta resistente tamaño 48mm x 150mts, para empaquetar, para sellar cjas de carton y otros, de color canela...espesor con adhesivo 35.2 micras. adhesión al acero 22 oz/in, adhesion al respaldo 18 oz/in, adhesion instantanea 23 oz/in. % de elongación 100-150%, resistencia a la tension 20 lb/in)	12,000.00	12,000.00	12,000.00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100063	21101	CINTA DUREX 24mm X 65mts. (Cinta durex tamaño 24mm x 65mts, centro de 3", calibre de la peliçula 30 mic. calibre total 50 mic, adhesión al acero 26 oz/in adhesión al respaldo 16 oz/in adhesión instantanea 40 oz/in % de elongación 25%)	9,744.00	9,744.00	9,744.00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100065	21101	CINTA MASKING TAPE 18mm X 50mts. (Cinta masking tape tamaño 18mm x 50mts, espesor 75 micras, adhesión al acero 15 oz/in, adhesion al respaldo 12 oz/in, adhesion instantanea 12 oz/in % de elongación 18%, tensilo seco 19 lb/in, finch humedo 16 lb)	7,656.00	7,656.00	7,656.00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100066	21101	CINTA MONTAJE 12MM, X 2MTS (Cinta de espuma acrilica para montaje pesado, medidas 12mm x 2mts, hasta 2.3kgs, para manter,)	6,000.00	6,000.00	6,000.00	200	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100067	21101	CINTA PARA ROTULADOR ELECTRONICO DYMO (Cinta para rotulador dymo letra tag, medidas de 12mm x 4mts, color blanco perla,)	45,000.00	45,000.00	45,000.00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100069	21101	CLIP ESTANDAR NO 1 (Clip estandar No 1, capacidad 300 hojas. Broche de lamina de acero electrolitico, doblez corredizo)	1,160.00	1,160.00	1,160.00	200	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100069	21101	CLIP ESTANDAR NO 2 (Clip estandar No 2, capacidad 300 hojas. Broche de lamina de acero electrolitico, doblez corredizo)	3,324.00	3,324.00	3,324.00	600	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100072	21101	COJIN P/ SELLO CHICO (Cojin para sello, medidas de 7x11 cms, estuche metalico sin tinta)	1,400.00	1,400.00	1,400.00	100	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100072	21101	COJIN P/ SELLO GRANDE de 7"x4"	640.00	640.00	640.00	40	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100076	21101	CORRECTOR LIQUIDO (Corrector liquido base agua, botella con 18 ml, cubre a la primera pasada, corrige fotocopias, faxes, escritura de lapiz, errores mecanograficos)	1,800.00	1,800.00	1,800.00	300	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100029	21101	CUADERNO PROFESIONAL DE CUADRO (Cuaderno tipo profesional, pasta semi rigida, incluye segunda portada con guardianes de vida cuadro chico, con espiral doble metalico de 100 hojas, en papel no reciclado)	62,640.00	62,640.00	62,640.00	2000	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
24100078	21101	CUADERNO PROFESIONAL RAYADO (Cuaderno tipo profesional, pasta semi rígida, incluye segunda portada con guardianes de hoja, rayado, con espiral doble metálico de 100 hojas, en papel no reciclado.)	62,640.00	62,640.00	62,640.00	2000	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
27300024	21101	CUCHARA CAFETERA DESECHABLE CAJA CON 3000 PZAS	27,144.00	27,144.00	27,144.00	100	Caja	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100087	21101	CUTTER PROFESIONAL METALICO (Cutter profesional cuerpo de plástico en color gris/verde, cuchilla metálica)	21,000.00	21,000.00	21,000.00	500	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100084	21101	DESENGRAPADORA (UÑAS) (Desengrapadora de plastico y metal, niquelado de alta calidad)	1,500.00	1,500.00	1,500.00	200	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100089	21101	ENGRAPADORA DE ESCRITORIO (Engrapadora de golpe,con cuerpo de acero, con capacidad para tira completa de grapas estándar. Engrapa hasta 25 hojas.)	16,000.00	16,000.00	16,000.00	400	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100104	21101	FOLDER C/ PALANCA DE PRESION T/ CARTA (Folder de papel [cartón] con broche metálico de presión con palanca, capacidad 150 hojas, color azul, no es necesario perforar las hojas para archivar)	120,000.00	120,000.00	120,000.00	6000	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100104	21101	FOLDER CON BROCHE DE PRESION TAMAÑO CARTA (Folder con broche de presion de 8 cms, con refuerzo de porcelina, tamaño carta, color azul claro, media ceja, capacidad 300 hojas)	30,000.00	30,000.00	30,000.00	3000	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100104	21101	FOLDER MANILA T/CARTA (Folder manila tamaño carta, color crema, media ceja, dobleces adicionales para expansión hasta 2 cms)	17,831.79	17,831.79	17,831.79	18001	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100104	21101	FOLDER MANILA T/OFICIO (Folder manila tamaño oficio, color crema, media ceja, dobleces adicionales para expansión hasta 2 cms)	1,154.20	1,154.20	1,154.20	1000	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100109	21101	GRAPAS ESTÁNDAR C/ 5016 piezas (Grapas estandar, capacidad de engrapado de 25 hojas, largo de pata 6mm, alambre de acero, galvanizada, punta cincelada)	800.00	800.00	800.00	100	Caja	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100124	21101	LAPICERO DE 0.5 MM (Lapicero para minas de 0.5 mm, cuerpo redondo, con suave y ergonómico grip que facilita la sujeción, con goma plástica y punta retractil.)	1,249.60	1,249.60	1,249.60	220	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100121	21101	LAPIZ DE ESCRITURA No. 2 (Lápiz de grafito para escritura del no. 2, en madera hexagonal, con casquillo y goma, clasificada, con durabilidad, trazo mínimo, homogeneidad, nitidez y ausencia de manchado.)	6,140.00	6,140.00	6,140.00	2560	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100079	21101	LIBRETA FRANCESA PASTA DURA DE 96 HJS (Libreta forma francesa pasta dura de 96 hojas rayada con margen lateral izquierdo.)	5,916.00	5,916.00	5,916.00	300	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100243	21101	MARCA TEXTOS AMARILLO (Marcador de textos fluoresente color amarillo, no tóxico, tinta brillante de alta fluorescencia, punta de cincel de 6 mm, barril grueso de plastico, grip integrado, tapa ventilada con clip)	22,718.00	22,718.00	22,718.00	200	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100259	21101	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (Marcador para pizarron blanco caja con 4 piezas diferentes colores (rojo, azul, negro, verde), barril de plastico, punto de cincel, facil de borrar en superviones no porosas, indeleble en tela y superficies porosas, rinde 400 metros.)	1,600.00	1,600.00	1,600.00	200	Pieza	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100129	21101	MICA PROTECTORA DE HOJA T/CARTA (Mica protectora de documentos, tamaño carta, hoja antireflejante debe ser mencionado en el empaque de la mica, posible perforada blanca reforzada, para carpeta de argollas)	6,000.00	6,000.00	6,000.00	200	Paquete	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100173	21101	MINAS PARA LAPICERO 0.5MM (Minas para lapicero de 0.5 mm, HB)	536.00	536.00	536.00	100	Tubo	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
24100226	21101	PANUELO DESECHABLE CAJA C/ 60 HOJAS	16,150.00	16,150.00	16,150.00	400	Caja	N	D.F.	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
21100133	21101	Papel bond ecologico tf carta [papel bond ecológico tamaño carta con un mínimo de 50% de las siguientes fibras: fibras de material reciclado, fibras naturales no derivadas de la madera, fibras provenientes de bosques y de plantaciones que se manejen de manera sustentable o sus combinaciones, y con un 87% de blanqueado libre de cloro en cumplimiento al artículo 28 de la LAASSP, en el cuarto de los lineamientos para las adquisiciones de papel para uso de oficina por parte de las dependencias y entidades de la administración pública federal, y nmx-aa-144-scfi-2008 asimismo en su etiquetado deberán contener los requisitos que fija la NOM-050 SCFI-2004 modelo ecologico]	412,800 00	412,800 00	412,800 00	800	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100133	21101	Papel bond ecologico Yoficio [papel bond ecologico tamaño oficio con un mínimo de 50% de las siguientes fibras: fibras de material reciclado, fibras naturales no derivadas de la madera, fibras provenientes de bosques y de plantaciones que se manejen de manera sustentable o sus combinaciones, y con un 87% de blanqueado libre de cloro en cumplimiento al artículo 28 de la LAASSP en el cuarto de los lineamientos para las adquisiciones de papel para uso de oficina por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y NMX-AA-144-SCFI-2008 asimismo en su etiquetado deberán contener los requisitos que fija la NOM-050-SCFI-2004 marca modelo ecologico]	148,160 00	148,160 00	148,160 00	240	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100080	21101	PASTA TRANSP PENGARGOLAR TCARTA (Pasta para engargolar de polipropileno, tamaño carta, calibre 16 puntos, transparente alta calidad en rigidez, elaborada con productos reciclados y que sea biodegradable)	1,503 36	1,503 36	1,503 36	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100080	21101	PASTAS PENGARGOLAR TOFICIO C/NEGRO (Pasta para engargolar de polipropileno, tamaño oficio, calibre 16 puntos, color negro, alta calidad en rigidez, elaborada con productos reciclados y que sea biodegradable)	243 60	243.60	243 60	100	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100154	21101	PEGAMENTO BLANCO 850 DE 125 GMS	481 20	481.20	481.20	40	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100154	21101	PEGAMENTO DE CONTACTO INSTANTANEO D 2 GMS P (pegamento instantaneo de 2 gms, adhiere metales, plásticos, cerámica y otros materiales en segundos, presentación en tubo gotero.)	1,050 00	1,050.00	1,050 00	70	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100154	21101	PEGAMENTO EN TUBO (PRIT1 10 GMS) (Pegamento en tubo color rojo de 10 gms no toxico y lavable, con aroma a lima)	4,800 00	4,800.00	4,800 00	600	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr 16	0	0		LP	DGA
22300056	21101	PLATO PASTELERO DESECHABLE CAJA CH2 PAQ DE 25 PZAS CAJ	18,000 00	18,000.00	18,000 00	100	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100248	21101	PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR AZUL (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color azul, tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana)	3,070 68	3,070.68	3,070 68	142	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100248	21101	PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color negro, tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana)	3,070 68	3,070.68	3,070 68	142	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100248	21101	PLUMON PUNTO MEDIANO COLOR ROJO (ANTES DESLIZADOR) (Marcador permanente color rojo, tubo y tapa de plástico al color de la tinta, punta mediana)	3,070 68	3,070.68	3,070 68	142	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0	-	LP	DGA
21100191	21101	ROTULADOR MANUAL ELECTRONICO DYMO (5 TAMAÑOS DE LETRAS 7 ESTILOS DE IMPRESION 8 ESTILOS DE ENMARCADO 3 IDIOMAS INGLES FRANCES Y ESPAÑOL) USA REPUESTO ETIQUETAS LETRA TAG INCLUYE CARTUCHO DE ETIQ PAPEL BLCO ARCHIVA HASTA 9 ETIQUETAS OPCIÓN DE ATAJOS PICAMBIAR RAP FUNC PERMITE VER LA LETRA ANTES DE IMPRIMIR	26,970 15	26,970.15	26,970 15	60	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100211	21101	SACAPUNTAS ESCOLAR METALICO (Sacapuntas metalico)	731 14	731.14	731.14	263	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100189	21101	SERVILLETAS PAQUETE C/500 PZAS.	9,276 00	9,276.00	9,276 00	600	Paquete	N	D F	0	100	0	0	abr 16	0	0		LP	DGA
21100702	21101	SOBRE BOLSA TOFICIO DE 23.5 cms X 34.0 cms	2,143 04	2,143.04	2,143.04	602	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA

ANEXO 1

inai

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
21100070	21101	SUJETA DOCUMENTO CHICO 3/4" (Sujetadocumentos chico de 19 mm o 3/4 capacidad 5-/16 a 36 a 45 hojas.)	7,808.00	7,808.00	7,808.00	800	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100213	21101	TARJETA BRISTOL BLANCA 3"X5" (Tarjeta bristol blanca de 3"X5")	1,129.26	1,129.26	1,129.26	177	Paquete	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100216	21101	TIJERAS NO. 6 (Tijeras forjadas en acero inoxidable de 6", de costura y papelería, puño de alto brillo, tipo anatómico)	2,338.56	2,338.56	2,338.56	58	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100216	21101	TINTA DE GOTERO PARA FOLIADOR Y PROTECTOR DE CHEQUE COLOR NEGRO (Tinta protectora de cheques y para foliador, 12 ml,)	861.30	861.30	861.30	55	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100216	21101	TINTA DE GOTERO PARA FOLIADOR Y PROTECTOR DE CHEQUE COLOR ROJO (Tinta protectora de cheques y para foliador, 12 ml)	685.38	685.38	685.38	43	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100216	21101	TINTA PARA COJIN DE GOMA (Tinta para sello color negro, 60ml)	651.74	651.74	651.74	40	Pieza	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21100228	21101	VASO DE UNICEL No. 8 caja con 1000 pzas	93,601.24	93,601.24	93,601.24	200	Caja	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
33600001	21201	Imprimir y reproducir de diversos materiales de difusión, para dar a conocer los programas estratégicos del Instituto	180,000.00	180,000.00	180,000.00	1	Lote	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE390A	360,000.00	360,000.00	360,000.00	180	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE285AC	80,000.00	80,000.00	80,000.00	100	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA NEGRO CF21AA	940,000.00	940,000.00	940,000.00	449	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA NEGRO CE40DA	46,000.00	46,000.00	46,000.00	28	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 507A CE401A	46,000.00	46,000.00	46,000.00	20	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 507A CE402A	46,000.00	46,000.00	46,000.00	20	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 507A CE403A	46,000.00	46,000.00	46,000.00	20	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 826A CF310AC	30,000.00	30,000.00	30,000.00	10	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 826A CF311AC	53,000.00	53,000.00	53,000.00	10	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 826A CF312AC	53,000.00	53,000.00	53,000.00	10	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORA 826A CF313AC	53,000.00	53,000.00	53,000.00	10	Pieza	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21200030	21401	TÓNER HP PARA IMPRESORAS NUEVAS	247,000.00	247,000.00	247,000.00	1	Lote	I	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
21500001	21501	Material de apoyo informativo	427,000.00	427,000.00	427,000.00	1	Lote	I	D F	25	50	25	0	ene-16	0	0		LP	DGA
21600001	21601	Material de limpieza	10,000.00	10,000.00	10,000.00	1	Lote	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		LP	DGA
22400395	22103	Derivado de las diferentes actividades sustantivas de los servidores públicos fuera de la institución, para la supervisión y ejecución de sus funciones se requiere el servicio de Productos alimenticios	50,000.00	50,000.00	50,000.00	1	Servicio	N	D F	25	50	25	0	ene-16	0	0		AD	DGA
22100126	22104	Galletas surtido selecto (caja de 730 grs)	173,840.33	173,840.33	173,840.33	7,000	Caja	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100259	22104	Sustituto de crema para café (con 600 sobres)	43,674.00	43,674.00	43,674.00	400	Caja	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100039	22104	Café de grano	142,782.89	142,782.89	142,782.89	3,089	KG	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100040	22104	Café molido	178,486.00	178,486.00	178,486.00	3,990	KG	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100029	22104	Azúcar estándar	5,151.33	5,151.33	5,151.33	900	KG	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100245	22104	Agua gaseosa embotellada	4,781.75	4,781.75	4,781.75	1950	KG	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100011	22104	Agua purificada garrafón de 20 lts	16,800.00	16,800.00	16,800.00	2000	Pieza	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22100261	22104	Tes de diferente sabores (pqt. 50 sobres)	14,483.70	14,483.70	14,483.70	798	Caja	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
22300001	22301	Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere de distintos de los utensilios de cocina necesarios para proporcionar diversos servicios	18,000.00	18,000.00	18,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
24400001	24401	Con el objeto de mantener en optimas condiciones de operación el mobiliario de oficina, se requiere Madera y Productos de madera	52,000.00	52,000.00	52,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
24500001	24501	Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere de distintos de los utensilios de cristal necesarios para proporcionar diversos servicios	38,000.00	38,000.00	38,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
24600001	24601	Derivado de las fallas que se presentan en las instalaciones del edificio sede del INAI, es necesario comprar diverso materiales eléctricos y electrónicos para subsanar los problemas que se presenten	65,000.00	65,000.00	65,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
24800001	24801	Derivado de los diferentes requerimientos de acondicionamiento de espacios y áreas de trabajo se requiere de adquirir e instalar diversos materiales	1,008,000.00	1,008,000.00	1,008,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		LP	DGA

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
24900001	24901	Con objeto de mantener en óptimas condiciones de operación los pisos y barandales de este instituto se requieren materiales y artículos de construcción para su reparación	30,000.00	30,000.00	30,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
25300001	25301	Con el objeto de estar en condiciones de atender cualquier contingencia de los servicios medico es necesario contar con los insumos mínimos de medicinas y productos farmacéuticos	50,000.00	20,000.00	50,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
25400001	25401	Con el objeto de estar en condiciones de atender cualquier emergencia en el servicios medico es necesario contar con los insumos mínimos de materiales de curación.	50,000.00	20,000.00	50,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
26100024	26103	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	66667	Litro	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	DP	DGA
27500001	27501	Derivado de los programas de capacitación y de las diversas reuniones de las unidades administrativas, se requiere proporcionar diversos servicios tales como la colocación de tablones que deben de vestirse con paños o manteles para atender los eventos	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
29200001	29201	Con el objeto de poder atender alguna falla menor en las instalaciones del edificio sede del INAI, lo que ocasiona la adquisición de refacciones y accesorios menores para su reparación.	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1	Lote	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
29600001	29601	Proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades asignadas a servicios generales y proporcionar los servicios de transportación en tiempo y forma a todas las unidades administrativas	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
31400001	31401	Pago de servicio telefónico convencional	480,000.00	480,000.00	480,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	DP	DGA
31500001	31501	Pago de servicios de telefonía celular y servicios de datos.	960,000.00	960,000.00	960,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0		LP	DGA
31800001	31801	Servicio de mensajería acelerada y paquetería.	3,120,000.00	3,120,000.00	3,120,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0	-	AD	DGA
32500023	32503	Arrendamiento de vehículos terrestres para retirar desecho y escombros y para atender los diferentes requerimientos de las Unidades Administrativas.	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
32700002	32701	Cubrir los importes de patentes o derechos de autor de proyectos que se generen.	45,000.00	45,000.00	45,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
33100002	33104	Cubrir el costo de servicios profesionales por asesoramiento, operación de programas y proyectos ejecutivos.	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
33602008	33602	Servicio de fotocopiado e impresión láser a color.	1,800,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
33603003	33605	Publicaciones en el Diario Oficial de la Federación.	108,000.00	108,000.00	108,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
33801001	33801	Servicio de seguridad y vigilancia intramuros en el edificio sede del INAI	4,500,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
33900012	33903	Servicio integral de cafetería y servicio de producción de sonido.	1,272,136.00	1,272,136.00	1,272,136.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
34500002	34501	Contratación de pólizas de aseguramiento de los bienes patrimoniales del INAI.	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
34700001	34701	Retiro de diversos materiales que ya no son utilizados por el Instituto.	110,000.00	110,000.00	110,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
35100001	35101	Mantenimiento y conservación del inmueble sede del INAI.	4,200,000.00	4,200,000.00	4,200,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0		LP	DGA
35200007	35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración propiedad del INAI	120,000.00	120,000.00	120,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	DP	DGA
35500005	35501	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular propiedad del INAI.	60,000.00	60,000.00	60,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	AD	DGA
35700001	35701	Mantenimiento y conservación de equipo instalado en el edificio sede del INAI.	480,000.00	480,000.00	480,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0	-	DP	DGA

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
35200003	35201	Servicio de limpieza en este Instituto y pago de lavandería para los paños propiedad del INAI	3,326,400.00	3,326,400.00	3,326,400.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0		LP	DGA
35900003	35901	Servicio de jardinería y fumigación	900,000.00	900,000.00	900,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		DP	DGA
37100008	37104	Pasajes aéreos nacionales para los servidores públicos del INAI.	540,000.00	540,000.00	540,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0		LP	DGA
37100002	37106	Pasajeros aéreos internacionales para los servidores públicos del INAI	480,000.00	480,000.00	480,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	3	0		LP	DGA
38600001	38501	Gastos de alimentación en el exterior de este instituto, para los servidores públicos del INAI	1,020,000.00	1,020,000.00	1,020,000.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
51100077	51101	Adquisición de mobiliario	1,388,945.00	1,388,945.00	1,388,945.00	1	Lote	N	D F	0	50	50	0	abr-16	0	0		LP	DGA
53200001	53201	Adquisición de instrumental médico y de laboratorio.	29,644.00	29,644.00	29,644.00	1	Lote	N	D F	0	100	0	0	abr-16	0	0		AD	DGA
38600001	38501	Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	1,654,173.00	0.0	1,654,173.00	1	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGA
33100002	33104	"Otras asesorías para la operación de programas"	8,555,397.00	8,555,397.00	8,555,397.00	1	Servicio	N	DF	95	0	5	0	A partir de la firma del convenio hasta el 31 de	0	0		AD	DGPA
33604	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	75,000.00	75,000.00	75,000.00	1	Servicio	N	DF	0	100	0	0	jun-16	0	0		AD	DGPA
37100005	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	150,000.00	150,000.00	150,000.00	1	Servicio	N	DF	7	17	46	30	feb-16	0	0		AD	DGPA
38300001	38301	Congresos y convenciones	202,929.00	202,929.00	202,929.00	1	Servicio	N	DF	0	51	0	49	Abr-16	0	0		AD	DGPA
21500014	21501	Compra de materiales informativos (periódicos y revistas) coyunturales	214,430.00	0.0	214,430.00	12	Servicio	N	D F	19	27	27	27	mar-16	0	0		AD	DGCSD
22100395	22103	Alimentación para personal en cobertura informativa de eventos institucionales	24,000.00	0.0	24,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGCSD
22100335	22104	Alimentación para personal el desarrollo de actividades sustantivas de la DGCSD para la distribucion de materiales informativos a los medios de comunicacion	24,000.00	0.0	24,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGCSD
31700004	31701	Servicio de sky del INAI	96,000.00	0.0	96,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGCSD
33400001	33401	Servicio de capacitacion para servidores publicos (entrenamiento de medios)	100,000.00	0.0	100,000.00	1	Servicio	N	D F	0	100	0	0	mar-16	0	0		AD	DGCSD
33602008	33602	Servicios de impresión digital del material recabado en la cobertura informativa de eventos institucionales, engargolado, encuadernacion, corte de papel, revelado fotográfico, impresion de papeleria, estacionamiento y otros servicios tales como estenografia de eventos institucionales	24,000.00	0.0	24,000.00	12	Servicio	N	D F	15	30	30	25	ene-16	0	0		AD	DGCSD
33600001	33604	Servicio integral de impresion de material de divulgación institucional que forman parte de los eventos institucionales como: lonas, banners, mamparas, etiquetas, personificadores, etc	1,000,000.00	0.0	1,000,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		LP	DGCSD
33600003	33605	Publicación de avisos institucionales distintos de la campaña institucional (Dia Internacional de Protección de Datos, Semana Nacional de Transparencia, etc)	400,000.00	0.0	400,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	ene-16	0	0		AD	DGCSD
36100001	36101	Desarrollo y difusión de campaña institucional	15,891,576.00	0.0	15,891,576.00	1	Servicio	N	D F	0	33	33	34	abr-16	0	0		LP	DGCSD
36900001	36901	Servicio de monitoreo y elaboración de síntesis y análisis de medios de comunicación impresos, electrónicos y en línea	1,950,000.00	0.0	1,950,000.00	12	Servicio	N	D F	25	25	25	25	mar-16	0	0		DP	DGCSD
33100002	33104	Otras asesorías para la operación de programas	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	40	Servicio	N	D F	10	30	40	20	ene-16	0	0		AD	DGPVS
33602008	33602	Otros servicios comerciales	1,204,174.00	600,000.00	1,204,174.00	15	Servicio	N	D F	20	50	20	10	feb-16	0	0		AD	DGPVS
33600001	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	2,000,000.00	300,000.00	2,000,000.00	5	Servicio	N	D F	10	40	35	15	feb-16	0	0		LP	DGPVS
37100008	37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	380,000.00	0.0	380,000.00	15	Servicio	N	D F	10	30	30	30	ene-16	0	0		LP	DGPVS
38300001	38301	Congresos y convenciones	4,925,000.00	450,000.00	4,925,000.00	8	Servicio	N	D F	10	20	60	10	ene-16	0	0		AD	DGPVS
33900012	33903	Servicios integrales	18,000.00	18,000.00	18,000.00	4	Servicio	N	D F	21	29	29	21	mar-16	0	0		AD	DGESCPLI

ANEXO 1

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS) 2016

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

EN PESOS

CUCOP	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR TOTAL ESTIMADO DE COMPRA	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS MIPYMES	VALOR ESTIMADO DE COMPRAS NO CUBIERTAS POR TLC	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	ENTIDAD FEDERATIVA	T1	T2	T3	T4	FECHA ESTIMADA PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO	PLURIANUALIDAD	EJERCICIOS FISCALES	MONTO A EJERCER EN EL PRESENTE AÑO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
37100004	37104	Pasajes aereos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	60,000.00	60,000.00	00,000.00	2	Servicio	N	D.F.	50	0	50	0	mar-16	1	3	60,000.00	AD	DGESDPLI
38300001	38301	Congresos y Convenciones	1,178,774.00	1,178,774.00	1,178,774.00	2	Servicio	N	D.F.	0	0	50	50	jul-16	0	0	-	AD	DGESDPLI
38500001	38501	Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	5,000.00	0.0	5,000.00	4	Servicio	N	D.F.	20	30	30	20	mar-16	0	0	-	AD	DGESDPLI
33600010	33601	Estudios e investigaciones	3,300,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	1	Servicio	N	D.F.	0	0	50	50	mar-16	0	0	-	LP	DGE
38300001	38301	Congresos y convenciones	337,380.00	337,380.00	337,380.00	1	Servicio	N	D.F.	0	0	50	50	mar-16	0	0	-	AD	DGE
																	42,983,126.23		
			200,212,016.00	63,767,839.00	200,212,016.00														

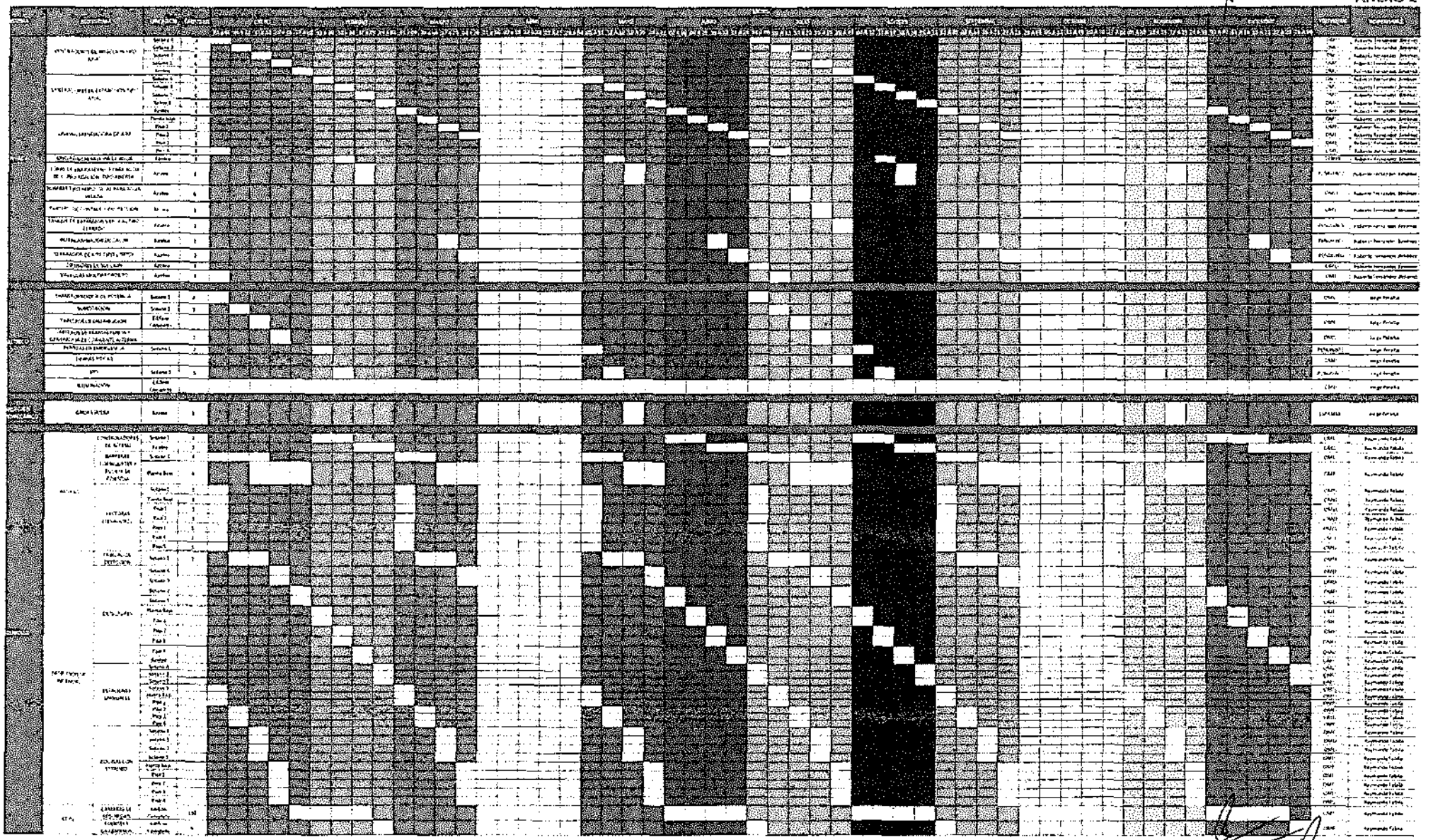
LIC. ANICETO ALVARADO GONZÁLEZ
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES

MTRO. HÉCTOR FERNANDO ORTEGA PADILLA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

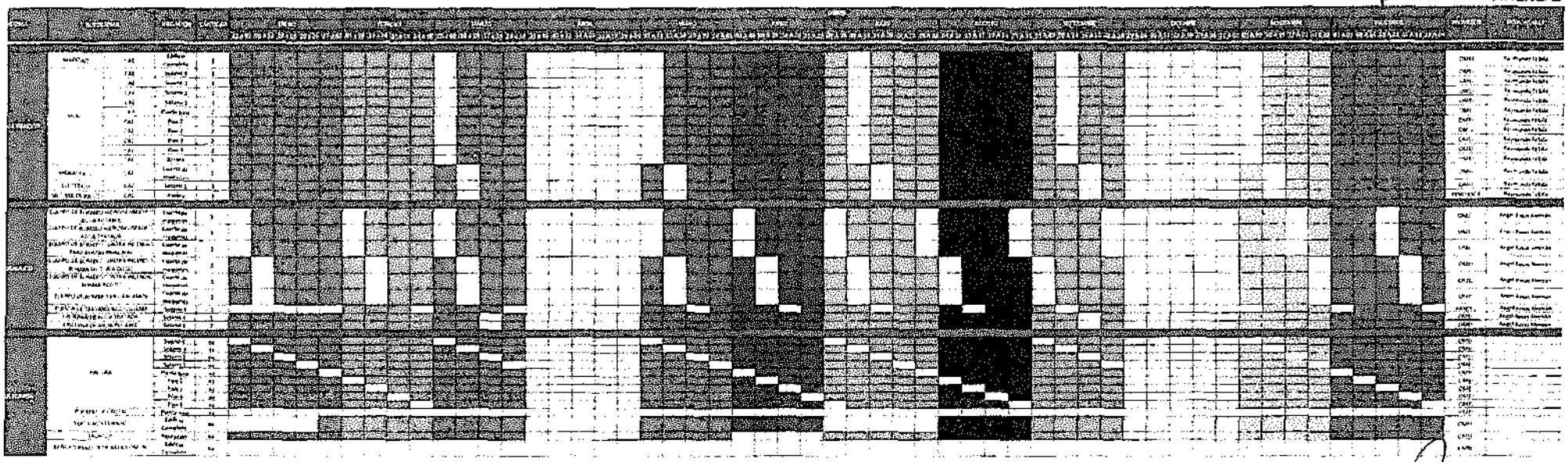
OMEI

inali

ANEXO 2



OMEI

inai

ANEXO 2