

INFORME DE COMISIÓN

FECHA		
5	12	2019

DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

NOMBRE:	Luis Pedro González Solís	NO. EMPLEADO:	1870
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:	Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	CLAVE DEL ÁREA:	360
PUESTO:	Subdirector de Área	CLAVE DEL PUESTO:	MB2
ORIGEN:			
PAÍS:	México	ESTADO:	Ciudad de México
		CIUDAD:	Ciudad de México

DATOS DEL EVENTO

NOMBRE:	Dara tendón a la solicitud del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo A.C. CIAD, el cual, requiere la asesoría en la operación y funcionamiento del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), así como dudas normativas específicas		
ORGANIZADOR:	Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos		
VÍNCULO EN INTERNET:	NO APLICA		
DESTINO:			
PAÍS:	México	ESTADO:	Sonora
		CIUDAD:	Hermosillo
PERIODO DE LA COMISIÓN:			
SALIDA:	12/11/2019	HORA:	06:15
		REGRESO:	14/11/2019
		HORA:	16:51
OBSERVACIONES:			

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales		
OBJETIVO ESPECÍFICO:	Facilitar el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de		
TEMA:	SuperVisión, vigilancia, verificación y sanciones		
MOTIVO:	Impartición de asesoría en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y carga en el SIPOT.		
TIPO DE VIAJE:	Nacional	TIPO DE REPRESENTACIÓN:	Técnico
TIPO DE PARTICIPACIÓN:	Supervisión, vigilancia, verificación y sanciones		

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El primer día por la mañana se dio una plática de sensibilización sobre el tema de las Responsabilidades en temas de obligaciones de transparencia a todas las unidades del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo A.C. (CIAD).

Asimismo, se dio capacitación y asesoría a la Unidad de Transparencia del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo A.C. (CIAD), enfocada a las obligaciones general de transparencia así como temas básicos del Sistema de Portales de Transparencia y su operación como Usuario Administrador general.

También se dio acompañamiento a la Unidad de Transparencia apoyando dudas relacionadas con asignación de formatos a otras Áreas responsables que generan, poseen, publican y/o actualizan la información.

El segundo día por la mañana Se capacitó a personal de apoyo de la Unidad de Transparencia de nuevo ingreso, en temas de carga, asignación de formatos, alta, baja y carga de información, así como, en temas de llenado de formatos (fechas y formatos tabla y demás especificaciones de carga general).

Por la tarde se dieron asesorías específicas a cada una de las unidades administrativas para detectar los problemas encontrados en la carga de

09 DIC 2019
CXP 2019

RESULTADOS OBTENIDOS:

Las Áreas responsables que generan, poseen, publican y/o actualizan la información capacitadas y asesoradas de manera específica (alrededor de 20 personas)

La unidad de transparencia fortaleció sus conocimientos y fue apoyada para que las Áreas responsables que generan, poseen, publican y/o actualizan la información pudieran re direccionar sus formatos y al tener mayor conocimiento y certeza de su responsabilidad se liberó de una carga importante de trabajo a la UT para que pueda verificar de mejor forma el cumplimiento de las responsabilidades de transparencia del sujeto obligado de manera integral.

Asesoría personalizada en tiempo invaluable para apoyar la carga del tercer trimestre de 2019, así como las observaciones enviadas por esta dirección a su carga del segundo trimestre de 2019

CONTRIBUCIONES PARA EL INAI:

El CIAD es un Sujeto Obligado alejado que no puede acceder tan fácilmente a capacitaciones en el INAI, por esta razón, resulto ser benéfico para ambos el acercamiento puntual y directo al personal completo del CIAD.

El tener el contacto directo con los usuarios de los diversos sistemas (SIPOT, SIGEMI, ETC) así como de los formatos ayuda a tener la retroalimentación necesaria para encontrar áreas de oportunidad para mejoras.

CONCLUSIONES:

Un programa de acompañamiento directo y personalizado resulta benéfico para despejar cientos de dudas que surgen cuando hay por un lado diversos cambios en las Leyes y lineamientos y segundo cuando hay cambios de personal constantemente como lo ha sido desde principios de este sexenio.

Las Unidades de Transparencia agradecen el acercamiento y el apoyo para sensibilizar y capacitar a todo su personal, debido a que por usos y costumbres arraigadas, aún se encuentran áreas que no desean colaborar de manera directa en temas de transparencia y existen también decenas de tips técnicos que desconocen sobre el manejo del sistema de portales de transparencia, así como de la correcta carga y llenado de los formatos.

09 DIC 2019

GXP 3226

VÍNCULO A NOTAS INFORMATIVAS:

[Empty box for links to informative notes]

LISTADO DE DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO:

- 1) Copia de Listas de asistencia del personal al que se brindó capacitación y asesoría
- 2) Horarios de trabajo enviados por el Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo A.C.

SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

Luis Pedro González Solís

Subdirección de Seguimiento de Cumplimientos a EFFF

C.c.p.-