

INFORME DE COMISIÓN

FECHA		
23	10	2019

DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

NOMBRE:	Luis Alfredo Romero Pérez	NO. EMPLEADO:	1833
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:	Dirección General de Gestión de Información y Estudios	CLAVE DEL ÁREA:	240
PUESTO:	Jefe de Departamento/Consultor/Auditor	CLAVE DEL PUESTO:	NB2
ORIGEN:			
PAÍS:	México	ESTADO:	Ciudad de México
		CIUDAD:	Ciudad de México

DATOS DEL EVENTO

NOMBRE:	Curso-Taller "Principios y deberes de los sujetos obligados para el cumplimiento del marco normativo en materia de gestión documental y administración de archivos"		
ORGANIZADOR:	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP), Sistema Nacional de Transparencia (SNT) y Archivo General de la Nación		
VÍNCULO EN INTERNET:	<a href="https://www.ichitaip.org/">https://www.ichitaip.org/</a>		
DESTINO:			
PAÍS:	México	ESTADO:	Chihuahua
		CIUDAD:	Chihuahua
PERIODO DE LA COMISIÓN:			
SALIDA:	16/10/2019	HORA:	15:15
REGRESO:	18/10/2019	HORA:	00:10
OBSERVACIONES:			

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales		
OBJETIVO ESPECÍFICO:			
TEMA:	Gestión documental y archivos		
MOTIVO:	Resaltar la importancia que tiene el cumplimiento de las legislaturas de cada entidad federativa respecto de la obligación de alinear sus leyes o normas en la materia en función de las bases y principios que define la Ley General de Archivos, con el tema: "Hacia la creación de sistemas de archivo: participación y articulación de los 3 poderes y los órdenes de gobierno estatal y municipal y la Ley General de		
TIPO DE VIAJE:	Nacional	TIPO DE REPRESENTACIÓN:	Técnico
TIPO DE PARTICIPACIÓN:	Impartir capacitación		

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Se impartió en conjunto con personal del Archivo General de la Nación el curso-taller "Principios y deberes de los sujetos obligados para el cumplimiento del marco normativo en materia de gestión documental y administración de archivos", en el marco de una "Jornada Estatal por la Armonización Legislativa en Materia de Archivos", en el Estado de Chihuahua, organizada por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el Sistema Nacional de Transparencia, el Archivo General de la Nación y el Instituto Chihuahuense de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

25 OCT 2019

CXP 2585

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

**CONTRIBUCIONES PARA EL INAI:**

Ayuda al cumplimiento de sus objetivo institucional de promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, a través de la capacitación y asesoría a los órgano garantes y sujetos obligados en materia de organización de archivos.

**CONCLUSIONES:**

Se cumplió el objetivo al 100%, el curso-taller que fue impartido fue de mucho provecho al tocar temas de la entreda en vigor de la Ley General de Archivos y las actividades que deberan realizar los Sujetos Obligados para cumplir con lo que se mandata.


**VÍNCULO A NOTAS INFORMATIVAS:**

**LISTADO DE DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO:**

(Entrega física y electrónica de la documentación)

Ejemplos: programa del evento, constancia de participación, presentaciones, fotografías, notas, etc.

SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

  
Luis Alfredo Romero Pérez  
Departamento de Reportes B

C.c.p.-

25 OCT 2013

GXP 2585